

**ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ
ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН**

**САНАДҲОИ
МЕЪЁРИИ ҲУҚУҚӢ ОИД БА НИЗОМИ
ТАЙЁРКУНИИ ДОКТОРИ ФАЛСАФА (PhD),
ДОКТОР АЗ РӢИ ИХТИСОС**

Китоби дуюм

**ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ
ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН**

**САНАДҲОИ
МЕЪЁРИИ ХУҚУҚӢ ОИД БА НИЗОМИ
ТАЙЁРКУНИИ ДОКТОРИ ФАЛСАФА (PhD),
ДОКТОР АЗ РӯИ ИХТИСОС**

Китоби дуюм

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ПО СИСТЕМЕ ПОДГОТОВКИ ДОКТОРА
ФИЛОСОФИИ (PhD), ДОКТОРА ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Книга 2

**Душанбе
2015**

Санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ оид ба низоми тайёркунии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос. - Душанбе, 2015.- 399 саҳ.

Нормативно-правовые документы по системе подготовки доктора философии (PhD), доктора по специальности. - Душанбе, 2015.-399 стр.

ФАРМОНИ ПРЕЗИДЕНТИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

Дар бораи таъсиси Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон"

Мутобиқи моддаи 69 Конститутсияи (Сарқонуни) Ҷумҳурии Тоҷикистон бо мақсади таъмини эҳтиёҷоти кишвар бо кадрҳои илмӣ фармон медиҳам:

1. Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон" таъсис дода шавад.

2. Шумораи кормандони Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон" 25 нафар (бе ҳайати хизматрасон) муқаррар карда шавад.

3. Маблағгузории музди меҳнати кормандони Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон" тибқи тартиби муқарраргардида аз ҳисоби маблағҳои буҷети ҷумҳуриявӣ анҷом дода шавад.

4. Миқдори автомашинаҳои хизматӣ барои Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон" 1 адад муқаррар карда шавад.

5. Маблағгузории Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон" аз 1 январи соли 2015 дар доираи маблағҳои барои соҳаҳои маориф ва илм пешбининамудаи буҷети ҷумҳуриявӣ таъмин карда шавад.

6. Кумитаи давлатии сармоягузорӣ ва идораи амволи давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон барои таъмини Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестационии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон" бо бинои маъмуриӣ чораҳо андешад.

7. Хукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон дар мӯҳлати шаш моҳ санадҳои меъёрии ҳуқуқии ҳудро ба Фармони мазкур мутобиқ карда, Низомномаи Муассисаи давлатии "Комиссияи олии аттестационии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон"-ро таҳия ва барои тасдиқ пешниҳод намояд.

Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон Эмомалӣ Раҳмон
ш.Душанбе, 12 августи соли 2014, № 255

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

О создании Государственного учреждения «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан»

В соответствии со статьей 69 Конституции Республики Таджикистан в целях обеспечения потребности республики научными кадрами приказываю:

1. Создать Государственное учреждение «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан».

2. Установить Государственному учреждению «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан» штат сотрудников в количестве 25 человек (без обслуживающего персонала).

3. Финансирование заработной платы сотрудников Государственного учреждения «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан» осуществить за счет республиканского бюджета.

4. Установить лимит служебных автомобилей Государственного учреждения «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан» в количестве 1 единицы.

5. Обеспечить финансирование Государственного учреждения «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан» с 1-го января 2015 года в рамках средств, предусмотренных государственным бюджетом для сфер образования и науки.

6. Государственному Комитету по инвестициям и управлению государственным имуществом Республики Таджикистан принять меры для обеспечения Государственного научного учреждения Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан административным зданием.

7. Правительству Республики Таджикистан в двухмесячный срок привести нормативно правовые документы в соответствие с настоящим Указом, разработать Устав Государственного учреждения «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан» и внести на утверждение.

Президент Республики Таджикистан, г.Душанбе, 12
августа 2014 г., № 255

Бо Фармони Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 17 июни соли 2015, №504 тасдиқ шудааст

**Низомномаи
муассисаи давлатии «Комиссияи олии
аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон»**

1. МУҚАРРАРОТИ УМУМӢ

1. Муассисаи давлатии «Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон» (минбаъд – Комиссия) мақоми ҷумҳуриявии идоракунии давлатӣ буда, бо мақсади аттестатсияи давлатии кормандони илмӣ ва илмию педагогии тахассусии олий таъсис дода мешавад.

2. Комиссия дар фаъолияти худ Конститутсияи (Сарқонуни) Ҷумҳурии Тоҷикистон, қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон, фармонҳои Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон, инчунин Низомномаи мазкурро ба роҳбарӣ мегирад.

3. Принсипҳои асосии фаъолияти Комиссия қонунӣ, салоҳиятнокӣ, мустақилият, воқеъбинӣ, ошкорбаёнӣ ва риоя намудани меъёрҳои этикаи касбӣ мебошад.

4. Комиссия шахси ҳуқуқӣ буда, дорои тавозуни мустақил, мӯҳр бо тасвири Нишони давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон, дар муассисаҳои бонкӣ суратҳисобҳо бо пули миллию асъори хоричӣ ва штамп мебошад.

5. Комиссия ҳуқуқ дорад мустақилона ба муносибатҳои гражданию ҳуқуқӣ дохил шуда, моликияти худро ҳифз наояд ва дар суд ба сифати даъвогар ва ҷавобгар баромад наояд.

6. Низомномаи Комиссия бо нишон додани сохтор ва шумораи кормандони Комиссия дар замимаи он аз тарафи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

7. Номи пурраи Комиссия – Муассисаи давлатии «Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон» мебошад.

8. Суроғои ҳукукии Комиссия: Ҷумҳурии Тоҷикистон, 734025, шаҳри Душанбе, хиёбони Рӯдакӣ-33.

9. Маблағгузории Комиссия аз ҳисоби буҷети ҷумҳуриявӣ ва дигар сарчашмаҳое, ки қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон манъ накардааст, амалӣ карда мешавад.

10. Ба Комиссия бастанӣ шартномаҳо бо субъектҳои соҳибкорӣ чиҳати иҷрои ўҳдадорихое, ки ба вазифаҳои Комиссия дохил мешаванд, манъ аст.

2. ВАЗИФАҲО ВА ҲУҚУҚҲОИ АСОСИИ КОМИССИЯ

11. Вазифаҳои асосии Комиссия аз инҳо иборат аст:

- иштирок дар таҳия ва татбиқи сиёсати давлатӣ дар соҳаи аттестатсияи кадрҳои илмӣ ва илмию педагогии дорои таҳассуси олий;

- таҳияи нақшаҳо ва пешгӯиҳои рушди низомии аттестатсияи кадрҳои илмӣ ва илмию педагогии дорои таҳассуси олий ба давраҳои кӯтоҳмӯҳлат, дарозмӯҳлат;

- ҳамоҳангсозии фаъолияти мақомоти идоракунии давлатӣ, инчунин муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ, новобаста аз шакли моликияти онҳо дар соҳаи аттестатсияи кормандони илмӣ;

- иштирок дар баррасии экспертизаи лоиҳаҳо ва барномаҳои илмӣ ва илмию техникаӣ;

- таъмини талаботи ягона ба сатҳи таҳассуси илмӣ ва илмию педагогии унвонҷӯени дараҷаҳои илмӣ;

- мусоидат барои баланд бардоштани самаранокии тайёр намудани кормандони илмӣ, бо дарназардошти эҳтиёт ба онҳо дар соҳаҳои илмию истеҳсолӣ ва иҷтимоӣ;

- иштирок дар тарғиби натиҷаҳои таҳқиқоти рисолавӣ, бо мақсади истифодаи васеи онҳо барои ҳалли масъалаҳои мурабамӣ ва иҷтимоӣ;

- таъмини мутобиқати талаботи таҳассусӣ ба дараҷаҳои илмӣ бо меъёрҳои байналмилалӣ;

- рушди ҳамкориҳои байналмилалӣ дар соҳаи аттестатсияи кормандони илмӣ ва илмию педагогӣ.

12. Комиссия дар доираи вазифаҳои ба зиммааш гузошташуда:

- вазъи низоми миллии аттестатсияи кадрҳои илмӣ ва илмию педагогиро таҳлил ва рушди онро пешгӯӣ намуда, чиҳати такмили он тадбирҳо меандешад;

- бо ташкилотҳои илмӣ ва муассисаҳои таҳсилоти олий, сарфи назар аз шакли моликиятшон, ҳамкорӣ менамояд;

- якҷоя бо Академияи илмҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон, академияҳои соҳавӣ ва Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон тартиби аккредитатсияи ташкилотҳои илмиро муайян менамояд;

- феҳристи таҳассусии кормандони илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон ва номгӯи ихтисосҳоро, ки аз рӯи онҳо дараҷаҳои илмӣ дода мешаванд, таҳия намуда, бо тартиби муқарраргардида тасдиқ менамояд;

- ҳайати шӯроҳои дифои рисолаҳоро, ки дар назди муассисаҳои таҳсилоти олий ва муассисаҳои илмӣ, сарфи назар аз шакли моликиятшон, таъсис мегардад, тасдиқ мекунад, онҳоро ба қайд гирифта, ба онҳо кӯмаки методӣ мерасонад ва фаъолияти онҳоро назорат мекунад;

- рисолаҳои илмӣ аз шӯроҳои дифоъ воридшударо бо тартиби муқарраргардида баррасӣ менамояд;

- дар асоси тавсияҳои шӯроҳои дифоъ бо тартиби муқарраргардида дараҷаи илмӣ доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро медиҳад;

- бо тартиби муқарраргардида ҳуччатҳо оид ба додани дараҷаҳо ва унвонҳои дар давлатҳои дигар додашударо, ки бо он давлатҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон оид ба эътирофи он ҳуччатҳо шартномаҳо бастааст, аз нострификатсия (баробарарзишӣ) мегузаронад;

- бо тартиби муқарраргардида аттестатсияи такрорӣ шахсони дорандаи дараҷаҳо ва унвонҳои илмӣ давлатҳои дигарро, ки бо онҳо Ҷумҳурии Тоҷикистон оид ба эътирофи

хуччатҳо дар бораи дода шудани дараҷаҳо ва унвонҳои илмӣ шартнома надорад, мегузаронад;

- бо тартиби муқарраргардида, дар гузаронидани аттестатсияи докторантура иштирок намуда, ба онҳо кӯмаки методӣ мерасонад;

- шиносномаи ихтисосҳои кормандони илмии Ҷумҳурии Тоҷикистонро, ки аз рӯи онҳо дараҷаҳои илмӣ дода мешаванд, таҳия ва тасдиқ менамояд;

- ариза ва шикоятҳоеро, ки ба Комиссия ворид мешаванд, бо тартиби муқарраргардида баррасӣ менамояд;

- тавсифи дипломҳои миллии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро таҳия намуда, онҳоро мувофиқи тартиби муқарраргардида барои тасдиқ ба Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳод менамояд ва тартиби додани хуччатҳои мазкур ва нусхаи дуҷуми (дубликати) онро муқаррар менамояд;

- натиҷаи таҳқиқоти рисолаҳои илмиро таҳлил намуда, ба маълумоти мақомоти ҳокимияти давлатӣ ва дигар муассисаҳои дахлдор мерасонад, инчунин дар воситаҳои ахбори омма инъикос менамояд;

- рисолаҳои илмии дифоъшударо ба ҳисоб гирифта, онҳоро ҷамъбаст ва таҳлил намуда, ҳар сол ба Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳисоботи дахлдор пешниҳод менамояд;

- маҳзани маълумотро оид ба кормандони илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон ташкил менамояд;

- бо тартиби муқарраргардида хароҷоти шӯроҳоро оид ба дифои рисолаҳои илмӣ вобаста ба додани дараҷаҳои илмӣ маблағгузорӣ мекунад ва истифодаи мақсадноки ин маблағҳоро назорат менамояд;

- дар таҳияи барномаҳои имтиҳонҳои доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос иштирок менамояд;

- таҳлил ва мониторинги фаъолияти муассисаҳоро дар соҳаи тайёр намудан ва аттестатсияи кадрҳои дорони таҳассуси олии илмӣ ва илмию педагогӣ амалӣ менамояд;

- бойгонии идоравиро таъсис дода, нигохдории парвандаҳои аттестатсионӣ ва дигар ҳуҷҷатҳоро ташкил намуда, рисолаҳои илмиро ба Муассисаи давлатии «Китобхонаи миллии Тоҷикистон» месупорад;

- тибқи тартиби муқарраргардида дар таҳияи лоиҳаҳои шартномаҳои байнидавлатӣ ва байниҳукуматӣ оид ба масъалаҳои марбут ба салоҳияти Комиссия иштирок менамояд;

- расмиёти аз тарафи Комиссия баррасӣ гардидани правандаҳои унвонҷӯён, тартиби баррасии масъалаҳои дигареро, ки ба салоҳияти Комиссия дохил мешавад, муқаррар менамояд;

- пардохти маблағҳои экспертизаи рисолаҳои илмӣ ва парвандаҳои аттестатсиониро амалӣ месозад.

13. Комиссия дар доираи салоҳияти худ ҳуқуқ дорад:

- санадҳои меъёрии ҳуқуқии худро қабул намояд;

- бо тартиби муқарраргардида аз муассисаҳои илмӣ ва таҳсилоти олии касбӣ, мақомоти ҳокимияти давлатӣ ва ғайра оид ба масъалаи тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ маълумот талаб ва дастрас намояд;

- назоратро аз болои фаъолияти шӯроҳои (шӯроҳои олимони) муассисаҳои таҳсилоти олӣ ва илмӣ оид ба масъалаҳои аттестатсияи кормандони илмӣ амалӣ намояд;

- тибқи тартиби муқарраргардида мутахассисони баландхаттисосро ба сифати коршиносон оид ба тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ ҷалб намояд;

- оид ба додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос қарорҳои шӯрои дифоъро бекор намояд;

- роҳбарони илмӣ (мушовирони илмӣ), муқарризони расмӣ ва коршиносонро бо тартиби муқарраргардида аз ҳуқуқи иштирок дар тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ маҳрум намояд;

- кормандони илмӣ ва шахсони дигарро бо тартиби муқарраргардида аз дараҷаи илмӣ маҳрум намуда,

шахсонеро, ки беасос аз дараҷаҳои мазкур маҳрум карда шудаанд, барқарор намояд;

- дар ҷаласаҳои шӯроҳои дифоъ ва шӯроҳои олимон (илмӣ-техникӣ) иштирок намояд;

- бо мақсади омӯзиш ва ҷамъбасти таҷрибаи пешқадам, иттилооти роҳбарони шӯроҳои дифоъро шунавад;

- тибқи тартиби муқарраргардида дар доираи салоҳияти худ бо мақомоти давлатии давлатҳои хориҷӣ ва ташкилотҳои байналмилалӣ дахлдор робитаҳо барқарор намояд;

- тибқи тартиби муқарраргардида дар конгрессҳо, конференсияҳо, семинарҳои байналмилалӣ ва дигар ҷорабиниҳо оид ба масъалаҳои тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ иштирок намояд;

- мувофиқи тартиби муқарраргардида ҷаласаҳои байниидоравиро барои муҳокимаи масъалаҳои вобаста ба тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ даъват намояд;

- паёмномаҳои илмӣ ва иттилоотӣ-методӣ, маҷалла ва дигар маводро оид ба масъалаҳои тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ нашр намояд.

3. ИДОРАКУНИИ КОМИССИЯ

14. Ба Комиссия Раис роҳбарӣ менамояд, ки аз тарафи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ба вазифа таъин ва озод карда мешавад.

15. Раиси Комиссия муовини Раиси Комиссия ва котиби илмӣ дорад. Муовини Раиси Комиссия бо пешниҳоди Раиси Комиссия аз тарафи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ба вазифа таъин ва озод карда мешавад. Котиби илмӣ аз ҷониби Раиси Комиссия дар мувофиқа бо Дастгоҳи иҷроияи Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ба вазифа таъин ва аз вазифа озод карда мешавад.

16. Ба вазифаи Раиси Комиссия ва муовини ӯ шахсони дорои дараҷаи доктори илм ва ба вазифаи котиби илмӣ шахсони дорои дараҷаи доктори илм, доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос ё номзади илм, ки дар низоми аттестатсияи кормандони илмӣ таҷриба ва собикаи кори на камтар аз 5 сол доранд, таъин карда мешаванд.

17. Ба вазифаи сардорони шӯъбаҳои аттестатсионӣ шахсони дорои дараҷаи доктор, доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос ё номзади илм таъин карда мешаванд.

18. Раиси Комиссия ваколатҳои зеринро дорад:

- ба фаъолияти Комиссия роҳбарӣ менамояд ва барои иҷрои вазифаҳои ба зиммаи ӯ воғузоршуда масъулияти шахсӣ дорад;

- вазифаҳоро дар байни муовини Раис, котиби илмӣ ва сардорони шӯъбаҳои аттестатсионӣ тақсим менамояд;

- сохтор ва басти вазифаҳои Комиссияро дар доираи маблағҳои ҷудогардида тасдиқ мекунад;

- дастури кори раёсати Комиссия, низомномаҳо оид ба мушовара ва воҳидҳои сохтории онро тасдиқ менамояд;

- тибқи қонунгузорӣ кормандони Комиссияро ба кор қабул ва озод менамояд;

- қарорҳои Комиссия, раёсати он, мушовараи Комиссияро имзо намуда, оид ба масъалаҳои тайёр намудан ва аттестатсияи кормандони илмӣ фармоиш медиҳад, ба дипломҳо оид ба додани дараҷаҳои илмӣ, дипломҳо (аттестатҳо) оид ба нострификацияи (баробарарзишии) ҳуҷжатҳо дар бораи дараҷаҳои (унвонҳои) илмӣ имзо мегузорад;

- тибқи қонунгузорӣ оид ба ҳавасмандкунӣ ва ё ҷиҳати андешидани ҷораҳои интизомӣ ба кормандони Комиссия тадбирҳо меандешад;

- дар муносибатҳо бо мақомоти давлатии дигар, ташкилотҳои давлатию ҷамъиятӣ ва байналмилалӣ Комиссияро муаррифӣ менамояд;

- ваколатҳои дигарро тибқи қонунгузорӣ амалӣ менамояд.

19. Чаласаҳои Комиссия на камтар аз ду маротиба дар як сол гузаронида мешаванд. Қарорҳои Комиссия тариқи овоздиҳии кушод бо аксарияти овозҳои аъзои дар чаласаи Комиссия иштирокдошта қабул карда мешаванд. Чаласа ҳамон вақт салоҳиятдор ҳисобида мешавад, ки агар дар он на камтар аз се ду ҳиссаи аъзои он ҳузур дошта бошанд.

20. Қарорҳои Комиссия ва раёсат бо протокол ба расмӣ дароварда шуда, аз ҷониби Раиси Комиссия ва хангоми ҳузур надоштани ӯ, аз тарафи муовини Раиси Комиссия имзо карда мешавад.

21. Мақоми асосии илмӣ-аттестатсионии Комиссия Раёсати он мебошад, ки оид ба масъалаҳои додани дараҷаҳои илмӣ қарорҳои дахлдор қабул менамояд.

22. Фаъолияти Раёсат тибқи дастур амалӣ карда мешавад.

23. Ҳайати Раёсат иборат аз 7 нафар буда, аз ҷумла ба он Раиси Комиссия (Раиси Раёсат), муовини Раис ва котиби илмӣ дохил мешаванд. Бо пешниҳоди Раиси Комиссия ба ҳайати Раёсат инчунин олимони ва кормандони илмӣ-педагогӣ, ки дараҷаи илмии доктори илм ё унвони илмии профессор доранд, дохил карда мешаванд.

24. Сеяки ҳайати асосии Раёсати Комиссия ҳар 3 сол нав карда мешавад.

25. Чаласаҳои Раёсати Комиссия, чун қоида, ҳар моҳ гузаронида мешавад.

26. Қарорҳои Раёсати Комиссия ба тариқи овоздиҳии кушоди на камтар аз се ду ҳиссаи овозҳои аъзои дар чаласаи иштирокдоштаи Раёсати Комиссия қабул карда мешаванд.

27. Ҳисоботи натиҷаҳои кори раёсат дар чаласаҳои Комиссия муҳокима карда мешавад.

28. Барои баррасии дастаҷамъонаи масъалаҳои фаъолияти низоми миллии аттестатсияи кормандони илмӣ дар Комиссия ҳайати мушовара иборат аз 11 нафар дар ҳайати Раиси Комиссия (Раиси ҳайати мушовара), муовини Раис, котиби илмӣ, сардорони шӯъбаҳои аттестатсионӣ ва намояндаи дигар мақомоти ҷумҳуриявӣ ҳокимияти давлатӣ таъсис дода мешавад.

29. Қарорҳои ҳайати мушовара, чун қоида, бо фармоишҳои Раиси Комиссия амалӣ карда мешаванд. Дар ҳолати ба миён омадани ихтилофҳо дар байни Раис ва аъзои ҳайати мушовара Раиси Комиссия қарори худро амалӣ намуда, дар ин бора ба Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон гузориш пешниҳод менамояд. Аъзои ҳайати мушовара низ ҳуқуқ доранд оид ба мавқеи худ ба Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ахборот пешниҳод намояд.

30. Комиссия барои гузаронидани экспертизаи рисолаҳои илмӣ ва ҳуҷҷатҳои аттестатсионии доктарабони дараҷаҳои илмӣ, ҳамчунин барои баррасӣ намудани масъалаҳои дигари ба аттестатсияи кормандони илмӣ дахлдошта шӯроҳои экспертӣ аз рӯи соҳаҳои илм ва гурӯҳҳои ихтисосҳои мувофиқ ба соҳаи дахлдори илмро ба мӯҳлати 3 сол таъсис медиҳад, ки на камтар аз сеяки ҳайати онҳо баъди ин мӯҳлат дигар карда мешавад.

31. Шӯроҳои экспертӣ бо дарназардошти пешниҳодҳои Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон, Академияи илмҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон, вазорату идораҳои дахлдор, академияҳои соҳавӣ, мақомоти давлатӣ, муассисаҳои илмӣ ва таҳсилоти олии касбӣ таъсис дода мешаванд.

32. Бо мақсади дастрасӣ ва шаффофият хангоми баргузори аттестатсияи кадрҳои илмӣ ва илмию педагогии дорои таҳассуси олий, масъалаҳои фаъолияти Комиссия дар сомонаи интернетии Комиссия инъикос карда мешавад.

33. Дар сомонаи интернетии Комиссия ҳамчунин маълумот дар бораи чараҳои баррасии парвандаҳои

аттестатсионии довталабони дараҷаи илмии доктор аз рӯйи ихтисос, аз ҷумла натиҷаҳои баргузории экспертизаи меъёрӣ-техникӣ, фиристодани минбаъдаи он ба экспертизаи илмӣ ва анҷомёбии он, инчунин мӯҳлатҳои баррасии парвандаҳои аттестатсионӣ дар раёсати Комиссия барои қабули қарори ниҳойӣ ҷой дода мешавад. Қарори мазкур ҳам дар сомонаи интернетии Комиссия дар муддати 10 рӯз баъд аз баргузории ҷаласаи Раёсат ҷой дода мешавад.

34. Маълумоти сомонаи интернетии Комиссия мунтазам нав карда мешавад.

35. Огоҳинома дар бораи дифои рисолаҳои илмӣ, оид ба аҳамияти илмӣ ва амалии онҳо тавассути воситаҳои ахбори омма, сомонаи интернетии Комиссия, инчунин бо роҳи ҷойгир намудани матни пурраи кори илмӣ дар сомонаи интернетии Шӯрои илмӣ оид ба додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос ва дигар шабакаҳои иттилоотии Интернет амалӣ карда мешавад.

4. МОЛИКИЯТИ КОМИССИЯ

36. Комиссия, бо мақсади иҷрои вазифаҳои ба зиммааш гузошташуда, аз амволи давлатие истифода мебарад, ки бо ҳуқуқи идоракунии фаврӣ ба он вобаста карда мешавад.

37. Молу мулки ба Комиссия тааллуқдошта ба феҳристи моликияти давлатӣ дохил мешавад.

38. Молу мулки Комиссияро мусодира кардан ва ғайри мақсаднок истифода бурдан манъ аст.

5. ТАРТИБИ АЗНАВТАШКИЛКУНӢ ВА БАРҲАМДИҲӢИ КОМИССИЯ

39. Азнавташкилкунӣ ва барҳамдиҳии Комиссия тибқи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон амалӣ карда мешавад.

Замима ба Фармони Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон

Сохтори Комиссияи олии аттестатсионӣ

- Раиси Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон

- Муовини раиси Комиссияи олии аттестатсионӣ

- Котиби илмии Комиссияи олии аттестатсионӣ

- Шӯъбаи аттестатсионии илмҳои табиӣ-риёзӣ ва техникӣ

- Шӯъбаи аттестатсионии илмҳои тиббӣ, байторӣ, фармасевтӣ ва аграрӣ

- Шӯъбаи аттестатсионии илмҳои ҷамъиятӣ-гуманитарӣ

- Шӯъбаи ташкилӣ-молиявӣ ва ҳуқуқ.

*Утверждено Указом Президента Республики Таджикистан
от 17 июня 2015 г., №504*

**Положение
о государственном учреждении «Высшая
аттестационная комиссия при Президенте
Республики Таджикистан»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан (далее – Комиссия) является республиканским органом государственного управления и создана для государственной аттестации научных и научно-педагогических работников высшей квалификации.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Таджикистан, законы Республики Таджикистан, указами Президента Республики Таджикистан, другими нормативными правовыми актами Республики Таджикистан, а также настоящим Положением.

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются законность, компетентность, независимость, объективность, открытость и соблюдение норм профессиональной этики.

4. Комиссия является юридическим лицом, обладает самостоятельным балансом, печать с изображением Государственного герба Республики Таджикистан, расчетными счётами в национальной и иностранной валюте в банковских учреждениях, а также штамп.

5. Комиссия имеет право самостоятельно вступать в гражданско-правовые отношения, защищать своё имущество, выступать в суде в качестве ответчика и истца.

6. Положение о Комиссии с указанием структуры и штатной численности Комиссии в его приложении утверждается Президентом Республики Таджикистан.

7. Полное наименование Комиссии – Государственное учреждение «Высшая аттестационная комиссия при Президенте Республики Таджикистан».

8. Юридический адрес Комиссии: Республика Таджикистан, 734025, город Душанбе, проспект Рудаки-33.

9. Финансирование Комиссии осуществляется из средств республиканского бюджета и других источников, не запрещенных законодательством Республики Таджикистан.

10. Комиссии запрещается заключать договора с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязательств, входящих в функции Комиссии.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

11. Основными задачами Комиссии являются:

- участие в разработке и реализации государственной политики в области аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

- разработка планов и прогнозов развития системы аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации на краткосрочный, долгосрочный период;

- координация деятельности органов государственного управления, а также учреждений высшего профессионального образования и научных организаций, независимо от их форм собственности, в области аттестации научных работников;

- участие в рассмотрении экспертизы научных и научно-технических проектов и программ;

- обеспечение единых требований к уровню научной и научно-педагогической квалификации соискателей ученых степеней;

- содействие повышению эффективности подготовки научных работников, с учетом потребностей в них научно-производственной и социальной сфер;

- участие в пропаганде результатов диссертационных исследований, в целях их широкого использования для решения актуальных экономических и социальных проблем;

- обеспечение соответствия международным стандартам квалификационных требований к ученым степеням;

- развитие международного сотрудничества в области аттестации научных и научно-педагогических работников.

12. Комиссия в рамках возложенных на нее задач:

- анализирует состояние национальной системы аттестации научных и научно-педагогических кадров, прогнозирует её развитие и принимает меры по ее совершенствованию;

- осуществляет сотрудничество с научными организациями и учреждениями высшего образования, независимо от их форм собственности;

- совместно с Академией наук Республики Таджикистан, отраслевыми академиями и Министерством образования и науки Республики Таджикистан определяет порядок аккредитации научных организаций;

- разрабатывает и в установленном порядке утверждает номенклатуру квалификации научных работников Республики Таджикистан и перечень специальностей, по которым присваиваются ученые степени;

- утверждает состав советов по защите диссертаций, создаваемых при учреждениях высшего образования, научных учреждениях, независимо от их форм собственности, проводит их регистрацию, предоставляет им методическую помощь и осуществляет контроль за их деятельностью;

- рассматривает в установленном порядке диссертации, поступившие из советов по защите диссертаций;

- присуждает в установленном порядке ученую степень доктор философии (PhD), доктор по специальности на основании ходатайств советов по защите диссертаций;

- проводит в установленном порядке нострификацию (приравнивание) документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий, выданных в других государствах, с которыми Республикой Таджикистан заключены договора о признании этих документов;

- проводит в установленном ею порядке переаттестацию лиц, имеющих ученые степени и ученые звания других государств, с которыми Республика Таджикистан не имеет договоров о признании документов о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий;

- в установленном порядке участвует в проведении аттестации докторантур и предоставляет им методическую помощь;

- разрабатывает и утверждает паспорта специальностей научных работников Республики Таджикистан, по которым присуждаются ученые степени;

- рассматривает в установленном порядке апелляции и жалобы, поступающие в Комиссию;

- разрабатывает описания национальных дипломов доктора наук по специальности, в установленном порядке вносит их на утверждение Президенту Республики Таджикистан, устанавливает порядок выдачи этих документов и их дубликатов;

- анализирует результаты диссертационных исследований, доводит их до сведения органов государственного управления и других соответствующих

учреждении, а также освещает их в средствах массовой информации;

- ведет учет защищенных диссертаций, проводит их обобщение и анализ и ежегодно представляет Президенту Республики Таджикистан соответствующий отчет;

- создает банки данных о научных работниках Республики Таджикистан;

- финансирует в установленном порядке затраты советов по защите диссертаций, связанные с присуждением ученых степеней, контролирует целевое использование этих финансовых средств;

- участвует в разработке программ экзаменов доктор философии (PhD), доктор по специальности;

- осуществляет анализ и мониторинг деятельности учреждений в области подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

- создает ведомственный архив и осуществляет хранение аттестационных дел и других документов, передает диссертации в Государственное учреждение «Национальная библиотека Таджикистана»;

- в установленном порядке участвует в подготовке проектов межгосударственных и межправительственных договоров по вопросам, относящимся к компетенции Высшей аттестационной комиссии;

- устанавливает процедуру рассмотрения Комиссией аттестационных дел соискателей ученых степеней, порядок рассмотрения иных вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

- осуществляет оплату экспертизы диссертационных работ, аттестационных дел.

13. Комиссия в рамках своей компетенции имеет право:

- принимать свои нормативные правовые акты;

- запрашивать и получать в установленном порядке от научных учреждений и учреждений высшего профессионального образования, органов государственного управления и иных организаций информацию по вопросам подготовки и аттестации научных работников;

- осуществлять контроль за деятельностью советов (ученых советов) учреждений высшего образования и научных учреждений по вопросам аттестации научных работников;

- в установленном порядке привлекать высококвалифицированных специалистов в качестве экспертов по вопросам подготовки и аттестации научных работников;

- отменять решения советов по защите диссертаций о присуждении ученой степени доктор философии (PhD), доктор по специальности;

- лишать в установленном порядке научных руководителей (научных консультантов), официальных оппонентов и экспертов права на участие в подготовке и аттестации научных работников;

- лишать в установленном порядке научных работников и других лиц ученых степеней, восстанавливать ученые степени лицам, которые необоснованно были их лишены;

- участвовать в заседаниях диссертационных советов и ученых (научно-технических) советов;

- заслушивать информацию руководителей диссертационных и ученых (научно-технических) советов, с целью изучения и обобщения опыта их работы;

- в установленном порядке устанавливать в рамках своей компетенции прямые связи с соответствующими государственными органами иностранных государств, международными организациями;

- в установленном порядке участвовать в международных конгрессах, конференциях, семинарах и других мероприятиях по вопросам подготовки и аттестации научных работников;

- созывать в установленном порядке межведомственные совещания для обсуждения проблем, связанных с подготовкой и аттестацией научных работников;

- издавать в установленном порядке научные и информационно-методические бюллетени, журналы и иные материалы по вопросам подготовки и аттестации научных работников.

3. УПРАВЛЕНИЕ КОМИССИЕЙ

14. Комиссию возглавляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Республики Таджикистан.

15. Председатель Комиссии имеет заместителя Председателя Комиссии и ученого секретаря. Заместитель Председателя по представлению Председателя Комиссии назначается и освобождается от должности Президентом Республики Таджикистан. Ученый секретарь назначается и освобождается от должности Председателем Комиссии по согласованию с Исполнительным аппаратом Президента Республики Таджикистан.

16. На должности Председателя Комиссии и его заместителя назначаются лица, имеющие ученую степень доктора наук и на должность ученого секретаря – лица, имеющие ученую степень доктора наук, доктор философии (PhD), доктора по специальности либо имеющие ученую степень кандидата наук и опыт работы в системе аттестации научных работников не менее пяти лет.

17. На должности начальников аттестационных отделов назначаются лица, имеющие ученую степень

доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по специальности или кандидата наук.

18. Председатель Комиссии имеет следующие полномочия:

- руководит деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее функций;

- распределяет обязанности между заместителем Председателя, ученым секретарем и руководителями аттестационных отделов;

- утверждает структуру и штатное расписание Комиссии в пределах средств, выделенных на ее содержание;

- утверждает регламент президиума Комиссии, положения о ее коллегии и структурных подразделениях;

- в соответствии с законодательством принимает на работу и увольняет с работы работников Комиссии;

- подписывает постановления и иные решения Комиссии, постановления ее президиума, решения коллегии Комиссии, издает приказы по вопросам подготовки и аттестации научных работников, подписывает дипломы о присуждении ученых степеней, дипломы (аттестаты) о нострификации (приравнении) документов об ученых степенях (ученых званиях);

- в соответствии с законодательством принимает меры о поощрениях и дисциплинарных наказаниях работников Комиссии;

- представляет Комиссию во взаимоотношениях с иными государственными органами, а также другими государственными, общественными и международными организациями;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

19. Заседания Комиссии проводятся не реже 2 раз в год. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

20. Решения Комиссии и ее президиума оформляются протоколом и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

21. Главным научно-аттестационным органом Комиссии является Президиум, который принимает решения по вопросам присуждения ученых степеней.

22. Деятельность Президиума осуществляется в соответствии с регламентом.

23. Состав Президиума состоит из 7 человек, которой входят Председатель Комиссии (Председатель Президиума), заместитель Председателя и ученый секретарь. По представлению Председателя Комиссии в установленном порядке в его состав включаются также ученые и научно-педагогические работники, имеющие ученую степень доктора наук или ученое звание профессора.

24. Третью основного состава Президиума Комиссии обновляется каждые 3 года.

25. Заседания президиума Комиссии проводятся, как правило, ежемесячно.

26. Решения президиума Комиссии принимаются открытым голосованием не менее двух третей голосов присутствующих на заседании членов президиума Комиссии.

27. Отчеты о результатах работы президиума заслушиваются на заседаниях Комиссии.

28. Для коллективного рассмотрения вопросов функционирования национальной системы аттестации научных работников в Комиссии создается коллегия в составе 11 человек, в том числе Председателя Комиссии (Председатель коллегии), его заместителя, ученого секретаря, начальников аттестационных отделов и представителей иных республиканских органов государственного управления.

29. Решения коллегии проводятся в жизнь, как правило, распоряжениями председателя Комиссии. В случае разногласий между Председателем и членами коллегии, Председатель Комиссии проводит в жизнь свое решение, о чем уведомляет Президента Республики Таджикистан. Члены коллегии также имеют право информировать о своей позиции Президента Республики Таджикистан.

30. Для проведения экспертизы диссертаций и аттестационных дел соискателей ученых степеней, рассмотрения других вопросов, связанных с аттестацией научных работников, Комиссия создает экспертные советы по отраслям науки или группам специальностей соответствующей отрасли науки сроком на три года с последующим обновлением их состава не менее чем на одну треть.

31. Экспертные советы формируются с учетом предложений Министерства образования и науки Республики Таджикистан, Академии наук Республики Таджикистан, соответствующих министерств и ведомств, отраслевых академий, научных учреждений, органов государственного управления и учреждений высшего профессионального образования.

32. С целью обеспечения открытости и прозрачности при проведении аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации вопросы деятельности Комиссии освещаются на веб-сайте Комиссии.

33. Кроме того, на веб-сайте Комиссии размещается информация о ходе рассмотрения аттестационных дел соискателей ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности, включая результаты прохождения нормативно-технической экспертизы, дальнейшее направление на научную экспертизу и ее завершение, а также сроках рассмотрения аттестационных дел в президиуме Комиссии для принятия окончательного решения. Данное решение также размещается на веб-сайте Комиссии в течение 10 дней после заседания Президиума.

34. Информация к веб-сайт Комиссии обновляется регулярно.

35. Оповещение о предстоящих защитах диссертаций, их научной и практической значимости осуществляется через средства массовой информации, веб-сайта Комиссии, а также путем размещения полного текста автореферата на веб-сайте научного совета по присуждению ученой степени доктор философии (PhD), доктор по специальности и в других информационно-ресурсных порталах сети Интернет.

5. ИМУЩЕСТВО КОМИССИИ

36. Комиссия, в целях выполнения возложенных на нее функций, использует государственное имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления.

37. Принадлежащее Комиссии имущество входит в реестр государственного имущества.

38. Запрещается конфискация имущества Комиссии и его использование не по назначению.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОМИССИИ

39. Реорганизация и ликвидация Комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Республики Таджикистан.

*Приложение к Указу Президента Республики
Таджикистан*

**СТРУКТУРА
ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

- Председатель Высшей аттестационной комиссии при Президенте Республики Таджикистан
- Заместитель председателя Высшей аттестационной комиссии
- Ученый секретарь Высшей аттестационной комиссии
- Аттестационный отдел естественно-математических и технических наук
- Аттестационный отдел медицинских, ветеринарных, фармацевтических и аграрных наук
- Аттестационный отдел общественно-гуманитарных наук
- Организационно-финансовый и правовой отдел



Қ А Р О Р
МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ
ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 30 апрели соли 2015 №__11/8__ ш. Душанбе

Оид ба тасдиқи Қоидаҳои намунавии қабул ба докторантура аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Қоидаҳои намунавии қабул ба докторантура аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1. Қоидаҳои намунавии қабул ба докторантура аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2. Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ ҷумҳурӣ вазифадор карда шаванд, ки тартиби қабули шаҳрвандонро ба докторантура аз рӯи ихтисос тибқи талаботи қоидаҳои мазкур ба роҳ монанд.

3. Раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) рафти амалӣ гардидани қабул ба докторантура аз рӯи ихтисосро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон мутобиқи талаботи қоидаҳои мазкур назорат намояд.

5.Ба сармуҳаррири ҳафтаномаи «Омӯзгор» (Н. Нуралиев) супорида шавад, ки қоидаҳои мазкурро дар ҳафтанома ба таъб расонад.

6.Назорати иҷрои қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 30.04. 2015, №11/8 тасдиқ карда шудааст.

**ҚОИДАҲОИ НАМУНАВИИ
ҚАБУЛ БА ДОКТОРАНТУРА АЗ РӯИ ИХТИСОС ДАР
МУАССИСАҲОИ ТАҲСИЛОТИ ОЛИИ КАСБӢ ВА
ИЛМИИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН**

1.Қоидаҳои қабул ба докторантура аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд-Қоидаҳо) дар асоси Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илму техника» ва мутобиқи талаботи моддаи 15 «Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос», ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, №127 тасдиқ гардидааст, таҳия шуда, тартиби қабули шаҳрвандонро ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон муайян менамояд.

2.Ташкили ҳайати докторантҳо - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон аз рӯи

самтҳои афзалиятноки таҳқиқоти илмӣ, аз ҷумла таҳқиқоти илмии инноватсионӣ, ки аз тарафи мақомоти идоракунии давлатӣ дар соҳаи маориф барои муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии соҳаи маориф тасдиқ шудаанд, дар асоси фармоиши давлатӣ барои тайёр намудани мутахассисони зинаи таҳсилоти баъд аз муассисаи олии таълимӣ ва ҳамчунин пардохти маблағи таҳсилот аз ҳисоби шахсони воқеӣ ва ҳукукӣ амалӣ мешавад.

3. Шаҳсони миллаташон тоҷик, ки шаҳрванди давлатҳои хориҷианд, барои гирифтани таҳсилоти баъдидипломӣ бо шаҳрвандони Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳукуқи баробар доранд.

4. Шаҳрвандони хориҷӣ ва шахсони бетабаият, ки дар Ҷумҳурии Тоҷикистон доимӣ истиқомат мекунанд, тибқи қонунгузори Ҷумҳурии Тоҷикистон ва шартномаҳои байналмилалии Ҷумҳурии Тоҷикистон метавонанд баробари шаҳрвандони Ҷумҳурии Тоҷикистон дар докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос таҳсил намоянд.

5. Шаҳрвандони хориҷӣ ва шахсони бетабаият ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон пулакӣ, дар асоси шартномаҳои байналмилалӣ, ки Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ намудааст, қабул карда мешаванд.

6. Муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон қабули докторантонро барои таҳсил аз рӯи ихтисосҳои докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос баъди гирифтани иҷозатномаи мувофиқ оид ба пешбурди фаъолияти таълимӣ эълон менамоянд.

7. Барои қабули ҳайати докторантон - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон ба

воситаҳои ахбори омма оид ба озмун барои таҳсил дар докторантура эълон медиҳанд.

8. Теъдоди қабули шаҳрвандон аз ҳисоби бучети давлатӣ ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон дар доираи дархости давлатии таҳсил тибқи қонунгузорӣ ва баҳисобгирии эҳтиёҷоти иқтисоди миллӣ аз тарафи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Вазорати рушди иқтисод ва савдои Ҷумҳурии Тоҷикистон дар мувофиқа бо Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон муайян карда мешавад.

9. Муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи қонунгузорию Ҷумҳурии Тоҷикистон дар соҳаи таҳсилот ҳуқуқ доранд, ки қабули шаҳрвандонро зиёдтар аз дархости давлатӣ тибқи шартнома бо пардохти маблағи таҳсил аз ҳисоби шахсони воқеӣ ва ҳуқуқӣ амалӣ намоянд.

Нақшаи қабул ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро тибқи шартнома Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон вобаста ба заминаи моддӣ-техникӣ ва имкониятҳои кадрӣ муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ муайян менамояд.

10. Дар давраи гузаронидани имтиҳонҳои дохилшавӣ ва қабул ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос аз 1 июл то 31 август дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон комиссияҳои қабул, комиссияҳои имтиҳонӣ аз рӯи ихтисос (фаннӣ) ва комиссияҳои апеллятсионӣ таъсис дода мешавад.

11. Раиси комиссияи қабул ректори муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё директори муассисаи илмӣ ба ҳисоб меравад.

12. Комиссияи имтиҳонӣ аз рӯи ихтисос (фанҳо) аз ҳисоби олимони баландтаҳассуси ихтисосҳои мувофиқ дар ҳайати раис ва се аъзои он, ки бояд докторон ва

номзадҳои илм аз рӯи ихтисосҳои мазкур бошанд, таъсис дода мешавад.

13. Барои таъмини гузаронидани озмун на камтар аз як моҳ то муҳлати супурдани ҳуҷҷатҳо муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣи Ҷумҳурии Тоҷикистон дар воситаҳои ахбори омма оид ба қабул ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос бо нишон додани ихтисосҳо ва муҳлати пешниҳод намудани ҳуҷҷатҳо эълон интишор менамоянд.

14. Ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар шакли таҳсили рӯзона қабул карда мешаванд:

- шахсоне, ки дараҷаи академии «магистр» доранд;
- шахсоне, ки таҳсилоти олии касбии «мутахассис» (ба ғайр аз ихтисосҳои тиббии клиникӣ) доранд баъди таҳсил дар магистратура ва хатми бонуваффақияти он тибқи тартиби муқарраргардида.

Қабул аз рӯи ихтисоси тиббии клиникӣ баъди хатми интернатура ва на кам аз ду соли собиқаи корӣ ва ё баъди хатми ординатураи клиникӣ (резидентура) амалӣ карда мешавад.

Довталабоне, ки ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос қабул мешаванд, бояд яке аз забонҳои хориҷӣ (англисӣ, немисӣ, франсузӣ, чинӣ ва ғайра)-ро озодона донанд. Бо ин мақсад довталабони докторантура дар баробари имтиҳонҳои дохилшавӣ аз ихтисос, ҳамчунин аз яке аз забонҳои хориҷӣ имтиҳони дохилшавӣ месупоранд.

15. Шаҳрвандони хориҷӣ, ки ба докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дохил мешаванд, иловатан аз фанни забони тоҷикӣ имтиҳони дохилшавӣ месупоранд.

16. Имтиҳони дохилшавӣ аз рӯи яке аз забонҳои хориҷӣ дар ҳаҷми барномае, ки барои хатмкунандагони муассисаҳои таҳсилоти олии касбии Ҷумҳурии

Тоҷикистон (дараҷаи магистратура) муайян карда шудааст, гузаронида мешавад.

17. Имтиҳон аз рӯи фанҳои махсус дар ҳаҷми барномаи таҳсилоти олии касбӣ (дараҷаи магистратура) дар шакли хаттӣ ё шифохӣ, ҳамчунин бо салоҳдиди муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар шакли тестӣ гузаронида мешавад.

18. Такроран супоридани имтиҳони дохилшавӣ манъ аст.

19. Номгӯи ҳуҷҷатҳо, ки барои дохилшавӣ ба докторантура аз рӯи ихтисос пешниҳод мешаванд:

-ариза ба номи ректор ё директор;

-нусхаи шиноснома;

-анкетаи дохилшаванда ба докторантура;

-нусхаи нотариалӣ тасдиқкардашудаи дипломҳои таҳсилоти олии ва баъдидипломӣ ва замимаҳои он (дипломи бакалавр ва магистр);

-варақаи шахсии баҳисобгирии кадрҳо;

-нусхаи дафтарҷаи меҳнатӣ, ки аз тарафи шӯъбаи кадрҳо тасдиқ карда шудааст (ҳангоми доштани собиқаи корӣ);

-сертификати супурдани имтиҳонҳои иловагӣ аз забони хориҷӣ, дар сурати мавҷуд будан (TOEFL ва ғайра);

-мақтубҳои тавсиявӣ (бо тасдиқи муҳри ташкилот);

-рӯйхати чопи мақолаҳои илмӣ ва корҳои таълимӣ-методӣ (дар ҳолати надоштан, пешниҳод намудани реферат аз рӯи ихтисос бо тақризи на камтар аз ду мутахассиси соҳа);

-асосномаи таҳқиқоти диссертационии ба нақшагирифташуда дар мувофиқа бо мушовири илмии ватанӣ ё хориҷӣ (тибқи дарҳости муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ);

-тасдиқномаи тиббӣ шакли 086-У;

-6 расми андозаи 3x4.

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от 30.04.
2015 г., №11/8*

ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ПРИЕМА В ДОКТОРАНТУРУ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В ВУЗЫ И НАУЧНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

1. Настоящие Типовые правила приема в докторантуру по специальности в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан (далее – Правила) составлены на основе Закона Республики Таджикистан «Об образовании», Закона Республики Таджикистан «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Закона Республики Таджикистан «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», требования статьи 15 «Положения о докторантуре по специальности», утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127 и определяют порядок приема граждан в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан.

2. Формирование контингента докторантов - докторов философии (PhD), докторов по специальности в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан осуществляется по приоритетным направлениям научного исследования, в том числе инновационным научным исследованиям, утвержденным государственным органом управления образования для учреждений высшего профессионального образования республики и научных учреждений отрасли образования, посредством размещения государственного заказа на подготовку специалистов с послевузовским образованием, а также

оплаты обучения за счет средств физических и юридических лиц.

3. Лица таджикской национальности, являющиеся гражданами других государств, имеют право на получение послевузовского образования наравне с гражданами Республики Таджикистан.

4. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Таджикистан, могут пользоваться правом на обучение в докторантуре по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности наравне с гражданами Республики Таджикистан в порядке, установленном законодательством Республики Таджикистан, международными договорами Республики Таджикистан.

5. Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан на платной основе, на основе международных договоров, ратифицированных Республикой Таджикистан.

6. Вузы и научные учреждения Республики Таджикистан объявляют прием для обучения по специальностям докторантуры по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности только при наличии соответствующих лицензий на ведение образовательной деятельности.

7. Для приема контингента докторантов - докторов философии (PhD), докторов по специальности вузы и научные учреждения Республики Таджикистан подают в средства массовой информации объявление о конкурсе на обучение в докторантуре по специальности.

8. Количество граждан, принимаемых в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан для обучения за счет средств

бюджета, определяется в пределах государственного образовательного заказа в соответствии с действующим законодательством и с учетом потребности национальной экономики со стороны Министерства образования и науки Республики Таджикистан и Министерства экономического развития и торговли Республики Таджикистан по согласованию с Правительством Республики Таджикистан.

9. Вузы и научные учреждения Республики Таджикистан вправе осуществлять в соответствии с законодательством Республики Таджикистан в области образования прием граждан сверх государственного образовательного заказа, для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения за счет юридических и (или) физических лиц. План приема в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности на основе договора определяется Министерством образования и науки Республики Таджикистан в зависимости от материально-технической базы и кадрового потенциала учебных и научных учреждений.

10. На период проведения вступительных экзаменов и зачисления в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности с 1 июля по 31 августа в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан создаются приемная комиссия, экзаменационные комиссии по специальностям (предметам) и апелляционные комиссии.

11. Председателем приемной комиссии является ректор вуза или директор научного учреждения.

12. Экзаменационные комиссии по специальностям (предметам) формируются из числа высококвалифицированных ученых соответствующих специальностей в составе председателя и трех членов,

которые должны быть докторами наук, кандидатами наук по профилю специальности.

13. Для обеспечения конкурсного отбора не позднее, чем за 1 месяц до сроков подачи документов в вузы и научные учреждения Республики Таджикистан, в средствах массовой информации публикуется объявление о приеме в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности с указанием специальностей и сроков подачи документов.

14. В докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности в очной форме обучения принимаются:

- лица, имеющие академическую степень "магистр";
- лица, имеющие высшее профессиональное образование "специалист" (за исключением клинических медицинских специальностей) после обучения в магистратуре и ее успешного завершения согласно установленному порядку.

Приём по специальностям клинической медицины осуществляется после окончания интернатуры и не менее двух лет стажа работы или после окончания клинической ординатуры (резидентуры).

Претенденты, поступающие в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности должны свободно владеть одним иностранным языком (английский, немецкий, французский, китайский и другие). С этой целью поступающие в докторантуру по специальности наряду с вступительным экзаменом по специальной дисциплине сдают вступительный экзамен по одному из иностранных языков.

15. Иностранные граждане, поступающие в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности, дополнительно сдают вступительные экзамены по таджикскому языку.

16. Вступительные экзамены по одному из иностранных языков проводятся в объеме программ, установленных для выпускников вузов (уровня магистратуры).

17. Экзамен по специальной дисциплине в объеме программ высшего профессионального образования (уровня магистратуры) проводится в устной или письменной форме, а также в форме тестирования по усмотрению вузов и научных учреждений Республики Таджикистан.

18. Передача вступительных экзаменов не допускается.

19. Перечень документов, необходимых для поступления в докторантуру по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности:

- Заявление на имя ректора или директора (по форме);
- Копия паспорта;
- Анкета поступающего в докторантуру;
- Нотариально заверенные копии дипломов высшего (диплом бакалавра и магистра) и послевузовского образования и приложений к ним;
- Личный листок по учету кадров;
- Заверенная копия трудовой книжки отделом кадров (при наличии стажа работы);
- Сертификат сдачи иностранного языка, если имеется (TOEFL и др.);
- Рекомендательные письма (заверенные печатью организации);
- Список научных публикаций и учебно-методических разработок (при их отсутствии реферат по специальности с отзывами не менее двух специалистов отрасли);

- Обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом (по требованию вуза или научного учреждения);
- Справка о состоянии здоровья по форме 086-У;
- 6 фотографий размера 3х4.



Қ А Р О Р И МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 30 апрели соли 2015

№11/9

ш. Душанбе

Оид ба тасдиқи Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1.Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2.Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олиии касбӣ ва илмӣ вазифадор карда шаванд:

2.1.Дар зинаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олиии таълимӣ шакли тайёр намудани кадрҳои илмӣ (доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос)-ро тибқи талаботи таснифоти мазкур ба роҳ монанд.

2.2.Рамзҳои ихтисосҳои доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро, ки аз рӯи самти умумии муассисаҳои таълимию илмӣ танзим ва аз рӯи ихтисосҳо мураттаб шудаанд, амалӣ намоянд.

2.3.Дар муассисаҳои таҳсилоти олиии касбӣ вобаста ба талаботи таснифот стандартҳои таҳассусии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олиии таълимӣ барои ҳар як

ихтисосро то 20.05.2015 таҳия намуда, барои тасдиқ ба Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳод наоянд.

3. Раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) назорати иҷроӣ қарори мазкурро таъмин наояд.

5. Ба сармуҳаррири ҳафтаномаи «Омӯзгор» (Н. Нуралиев) супорида шавад, ки таснифоти мазкурро дар ҳафтанома чоп наояд.

6. Назорати иҷроӣ қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 30.04.2015, №111/9 тасдиқ карда шудааст.

ТАСНИФОТИ НАМУНАВИИ САМТ ВА ИХТИСОСҲОИ ДОКТОРАНТУРА АЗ РӯИ ИХТИСОС ДАР ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

1. Соҳаи истифодабарӣ

«Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон» (минбаъд – Таснифот) тибқи талаботи банди 29 «Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос», ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, №127 тасдиқ шудааст, таҳия гардида, таснифи ихтисосҳои зинаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимиро тибқи шакли тайёр намудани доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос муқаррар менамояд ва дар таҳияи стандартҳои давлатии таҳсилот ва санадҳои меъриии ҳуқуқӣ барои тайёрии касбӣ дар зинаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ дар муассисаҳои таълимию илмӣ истифода бурда мешавад.

Таснифот аз ҷониби муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ барои таъмини илмӣ-методи раванди таҳсилот дар зинаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ истифода бурда мешавад.

2. Заминаҳои меъёрии ҳуқуқӣ

1. Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф».
2. Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ».
3. Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илму техника».
4. Дар бораи Барномаи давлатии рушди таҳсилоти касбӣ дар Ҷумҳурии Тоҷикистон барои солҳои 2008-2015 (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2007, №529).
5. Дар бораи Стратегияи Ҷумҳурии Тоҷикистон дар соҳаи илм ва технология барои солҳои 2011-2015 (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 марти соли 2011, №114).
6. Дар бораи тасдиқи Барномаи рушди инноватсионии Ҷумҳурии Тоҷикистон барои солҳои 2011-2020 (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 30 апрели соли 2011, №227).
7. Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос (бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, №127 тасдиқ шудааст).
8. Тартиби таъсис ва тасдиқи шӯроҳои диссертатсионии Ҷумҳурии Тоҷикистон оид ба дарёфт ва додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2012, №625 тасдиқ шудааст).
9. Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) (бо қарори

Хукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, №341 тасдиқ шудааст).

Манбаъҳо

1. Международная стандартная классификация образования (аз ҷониби ЮНЕСКО дар соли 2011 қабул шудааст)

2. Классификатор специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан (бо фармоиши Кумитаи танзими техникӣ ва метрологияи Ҷумҳурии Қазоқистон аз 20 марти соли 2009, № 131-од тасдиқ ва мавриди амал қарор дода шудааст)

3. Номенклатура специальностей научных работников (дар таҳрире, ки бо фармоишҳои Вазорати маориф ва илми Федератсияи Россия аз 11.08.2009, № 294, аз 10.01.2012, № 5 тасдиқ шудааст)

3. Истилоҳот ва мафҳумҳо

- доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос - дараҷаи илмие, ки аз тарафи муассисаи таълимӣ ё илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар асоси қарори шӯрои диссертатсионӣ баъди ҷимояи рисолаи докторӣ аз тарафи докторант, ки талаботи барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисосро иҷро кардааст ва маҷмуи имтиҳонҳои ҷамъбастиро бомуваффақият супоридааст, дода мешавад;

- барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисос - маҷмуи барномаҳои таълимӣ ва илмию таҳқиқотии мунтазам таҷдидшаванда, ки аз рӯи он самти ҳаракати таълимии докторант муайян гардида, бо ҷимояи бомуваффақияти рисола ба анҷом мерасад;

- ихтисос - маҷмуи ба таври мақсаднок аз худ намудани барномаҳои таълимии докторантура, дониш, маҳорат ва малакаҳо аз рӯи соҳаи мушаххаси илм, ки барои навъи муайяни фаъолияти илмӣ зарур аст.

4. Муқаррароти умумӣ

4.1. Таснифот рамзҳои ихтисосҳои доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро, ки аз рӯи самти умумии муассисаҳои таълимию илмӣ танзим ва аз рӯи ихтисосҳо мурағаб шудаанд, фаро мегирад.

4.2. Таснифот қисми таркибии низоми ягонаи тасниф ва рамзгузори маълумоти техникӣ-иқтисодӣ ва иҷтимоӣ мебошад.

4.3. Таснифот барои мақсадҳои зерин таҳия шудааст:

- ташкили низоми таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ аз рӯи таснифе, ки тамоми намуд ва соҳаҳои фаъолиятро фаро гирифта, ба тамоми ҷомеа ва ба ҳар як шаҳрванд дастрас аст;

- ташкили заминаи меъёрии ҳуқуқӣ барои таҳияи стандартҳои давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ барои ҳар як ихтисос;

- мусоидат ба болобарии сифат ва рушди таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ дар асоси дастовардҳои илм, техника, фарҳанг ва дар мувофиқат бо талаботи бозори меҳнат ва аҳоли;

- ташкили шароит барои ташаккули фазои таҳсилоти байнидавлатӣ;

- мусоидат ба қорқард ва амалисозии технологияҳои ягонаи таҳсилотӣ бо назардошти гуногунии мантиқан асосноки ихтисосҳо;

- ташкили шароит барои ҳисоб қардани талаботи ҳамаи соҳаҳои иқтисодӣ ва иҷтимоии ҷумҳурӣ ба мутахассисони дорои таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ ва ташаккули супориши асосноки давлатӣ барои тайёр қардани онҳо;

- таъмини ҳисоботи оморӣ ва таҳлилӣ дар соҳаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ дар робита бо талабот ва пешниҳод дар бозори меҳнат дар мувофиқат бо номгуӣ мансабҳои роҳбарикунанда, мутахассисон ва хизматчиёни дигар.

4.4. Ҳадафи Таснифот ихтисосҳое мебошанд, ки аз рӯи онҳо мутахассисон дар муассисаҳои таълимию илмӣ, ки таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ медиҳанд, новобаста аз шакли моликият ва тобеияти идоравияшон, тайёр карда мешаванд.

4.5. Таснифот дар низомҳои автоматикунонидашудаи идора барои иҷрои вазифаҳои зерин истифода бурда мешавад:

- муқаррар намудани номгӯи оптималии ихтисосҳое, ки аз рӯи зинаи таҳсилот бо ҳам алоқамандӣ доранд;
- ягонасозии (унификатсияи) ихтисосҳо;
- таъмини мувофиқати низоми тайёр кардани мутахассисони дорой таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ бо талабот ва пешниҳод дар бозори меҳнат.

5. Сохтори Таснифот

Ихтисосҳои таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ дар Таснифот дар гурӯҳҳо муттаҳид карда шуда, тибқи таҷрибаи ҷаҳонӣ бо рамзҳои рақамии ҳашталоматӣ нишон дода шудаанд.

Аломати якум ва дуоми рамз, ки ифодаи ҳарфӣ ва рақамӣ доранд, зинаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимиро ифода мекунанд (6D – докторантура аз рӯи ихтисос).

Аломати сеюм ва чоруми рамз гурӯҳи ихтисосҳои таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимиро ифода карда, соҳаи илмро нишон медиҳанд (01 – Таҳсилот; 02 - Илмҳои гуманитарӣ ва ғ.); .

Аломати панҷум ва шашуми рамз ихтисосҳои таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ ва аломати ҳафтум ва ҳаштум барномаи таълимии ин ихтисосҳоро ифода мекунанд.

Мисол барои мухтавои рамзи ихтисос: 6D0201(00), ки дар ин ҷо 6D – зинаи таҳсилот (докторантура), 02 – соҳаи илм (илмҳои гуманитарӣ), 01 – рақами тартибии

ихтисос аст ва (00) иловатан аз ҷониби муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ, ки дар зинаи таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ фаъолият доранд, дар мувофиқа бо мақомоти дахлдори идораи соҳаи маориф барои ифодаи барномаи таълимии докторант ворид карда мешавад (масалан, 6D0201(01) - Фалсафа (барнома – Ҳастишиносӣ ва назарияи маърифат) ё 6D0201(02) - Фалсафа (барнома – Таърихи фалсафа) ва ғ.

6. Ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос

Барномаҳои таълимии докторантура дар доираи ҳар як ихтисос дар асоси нақшаи инфиродии таълимӣ дар мувофиқат бо мавзӯи рисолаи илмӣ ташкил карда мешаванд.

Ихтисос ин самти тайёрии касбии докторҳои фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос буда, дараҷаи академии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар ҳамаи ихтисос ё соҳаи илм дода мешавад.

Рамз тибқи ТСБТ (ТСБТ - Таснифоти стандартии байналмилалӣ таҳсилот, ки аз ҷониби ЮНЕСКО дар соли 2011 қабул гардидааст; бо забони англисӣ: ISCED - International Standard Classification of Education; бо забони русӣ: МСКО - Международная стандартная классификация образования) дар асоси талаботи байналмилалӣ ба ихтисосҳои докторантура гузошта шудааст.

Рамз тибқи ТСБТ	Рамзи ихтисос	Номгӯи ихтисос
1. Таҳсилот		
6D	6D010100	Таълим ва тарбияи томактабӣ
6D	6D010200	Педагогика ва методикаи таълими ибтидоӣ
6D	6D010300	Педагогика ва психология
6D	6D010400	Тайёрии ибтидоии ҳарбӣ
6D	6D010500	Дефектология
6D	6D010600	Таълими мусиқӣ

6D	6D010700	Санъати тасвири ва нақшакашӣ
6D	6D010800	Тарбияи ҷисмонӣ ва варзиш
6D	6D010900	Математика
6D	6D011000	Физика
6D	6D011100	Информатика
6D	6D011200	Кимиё
6D	6D011300	Биология
6D	6D011400	Таърих
6D	6D011500	Асосҳои ҳуқуқ ва иқтисодиёт
6D	6D011600	География
6D	6D011700	Забон ва адабиёти тоҷик
6D	6D011800	Забон ва адабиёти рус
6D	6D011900	Забони хоричӣ: ду забони хоричӣ
6D	6D012000	Таълими касбӣ (аз рӯи соҳаҳо)
6D	6D012100	Забон ва адабиёти тоҷик дар мактабҳои забони таҳсилоташон ғайриточикӣ
6D	6D012200	Забон ва адабиёти рус дар мактабҳои забони таҳсилоташон ғайрирусӣ
6D	6D012300	Педагогикаи иҷтимоӣ ва худшиносӣ
6D	6D012400	Арзёбии педагогӣ
2. Илмҳои гуманитарӣ		
6D	6D020100	Фалсафа
6D	6D020200	Муносибатҳои байналхалқӣ
6D	6D020300	Таърих
6D	6D020400	Фарҳангшиносӣ
6D	6D020500	Филология
6D	6D020600	Диншиносӣ
6D	6D020700	Кори тарҷумонӣ
6D	6D020800	Бостоншиносӣ ва мардумшиносӣ
6D	6D020900	Шарқшиносӣ
6D	6D021000	Филологияи хоричӣ
6D	6D021100	-
6D	6D021200	-
6D	6D021300	Забоншиносӣ
6D	6D021400	Адабиётшиносӣ
6D	6D021500	Исломшиносӣ
3. Ҳуқуқ		
6D	6D030100	Ҳуқуқшиносӣ
6D	6D030200	Ҳуқуқи байналхалқӣ
6D	6D030300	Фаъолияти ҳифзи ҳуқуқ
6D	6D030400	Кори гумрукӣ

4. Санъат		
6D	6D040100	Муסיкишиносӣ
6D	6D040200	Иҷрокунандагии созӣ
6D	6D040300	Санъати вокалӣ
6D	6D040400	Санъати муסיкии анъанавӣ
6D	6D040500	Дирижёрӣ
6D	6D040600	Режиссура
6D	6D040700	Санъати актёрӣ
6D	6D040800	Санъати эстрадаӣ
6D	6D040900	Хореография
6D	6D041000	Сенография
6D	6D041100	Композитсия
6D	6D041200	Санъати наворбардорӣ
6D	6D041300	Рассомӣ
6D	6D041400	Графика
6D	6D041500	Санъати ҳайкалтарошӣ
6D	6D041600	Санъатшиносӣ
6D	6D041700	Санъати декоративӣ
6D	6D041800	-
6D	6D041900	Кори осорхона ва ҳифзи ёдгориҳо
6D	6D042000	Меъморӣ
6D	6D042100	Дизайн
6D	6D042200	Кори ноширӣ
6D	6D042300	Арт-менечмент
5. Илмҳои иҷтимоӣ, иқтисодӣ ва соҳибдорӣ		
6D	6D050100	Сотсиология
6D	6D050200	Сиёсатшиносӣ
6D	6D050300	Психология
6D	6D050400	Рӯзноманигорӣ
6D	6D050500	Минтақашиносӣ
6D	6D050600	Иқтисодиёт
6D	6D050700	Менечмент
6D	6D050800	Баҳисобгирӣ ва аудит
6D	6D050900	Молия
6D	6D051000	Идоракунии давлатӣ ва маҳаллӣ
6D	6D051100	Маркетинг
6D	6D051200	Омор
6D	6D051300	Иқтисодиёти ҷаҳонӣ
6D	6D051400	Робита бо ҷомеа
6D	6D051500	Бойгонииносӣ, ҳуҷҷатгузорӣ ва

		таъминоти хуччатнигорӣ
6D	6D051600	Рузноманигории байналмилалӣ
6D	6D051700	Менеҷменти инноватсионӣ
6D	6D051800	Идоракунии лоиҳаҳо
6D	6D051900	Ташкил ва бамеъёргирии меҳнат
6D	6D052000	Бизнес-маъмуриятчигӣ
6. Илмҳои табиӣ		
6D	6D060100	Математика
6D	6D060200	Информатика
6D	6D060300	Механика
6D	6D060400	Физика
6D	6D060500	Физикаи ядро
6D	6D060600	Химия
6D	6D060700	Биология
6D	6D060800	Экология
6D	6D060900	География
6D	6D061000	Гидрология
6D	6D061100	Астрономия
6D	6D061200	Метеорология
6D	6D061300	Геоботаника
7. Илмҳои техникаӣ ва технология		
6D	6D070100	Биотехнология (аз рӯи соҳаҳо ва татбиқ)
6D	6D070200	Автоматикунонӣ ва идоракунии
6D	6D070300	Системаҳои иттилоотӣ (аз рӯи соҳаҳо)
6D	6D070400	Техникаи ҳисоббарор ва таъминоти барномавӣ
6D	6D070500	Амсиласозии математикӣ ва компютерӣ
6D	6D070600	Геология ва ҷустуҷӯи конҳои канданиҳои фойданок
6D	6D070700	Кӯҳкорӣ
6D	6D070800	Қорҳои нафту газ
6D	6D070900	Металлургия
6D	6D071000	Масолеҳшиносӣ ва технологияи масолеҳҳои навин
6D	6D071100	Геодезия
6D	6D071200	Мошинсозӣ
6D	6D071300	Наклиёт, техникаи наклиётӣ ва технологияҳо
6D	6D071400	Техникаи авиатсионӣ ва технологияҳо
6D	6D071500	Техникаи баҳрӣ ва технологияҳо
6D	6D071600	Асбобсозӣ

6D	6D071700	Энергетикаи хароратӣ
6D	6D071800	Энергетикаи электрикӣ
6D	6D071900	Радиотехника, электроника ва телекоммуникатсия
6D	6D072000	Технологияи химиявии моддаҳои ғайриорганикӣ
6D	6D072100	Технологияи химиявии моддаҳои органикӣ
6D	6D072200	Полиграфия
6D	6D072300	Физикаи техникӣ
6D	6D072400	Мошинҳои технологӣ ва таҷҳизотҳо (аз рӯи соҳаҳо)
6D	6D072500	Технологияи коркарди чӯб ва маҳсулоти чӯбин (аз рӯи соҳаи татбиқ)
6D	6D072600	Технология ва лоиҳакашии маҳсулоти саноати сабук (аз рӯи соҳаи татбиқ)
6D	6D072700	Технологияи маҳсулоти озуқа (аз рӯи соҳаи татбиқ)
6D	6D072800	Технологияи истеҳсолоти коркарди дубора (аз рӯи соҳаҳо)
6D	6D072900	Соҳтмон
6D	6D073000	Истеҳсоли масолеҳ, маснуот ва конструкцияҳои соҳтмонӣ
6D	6D073100	Бехатарии фаъолияти инсон ва ҳифзи муҳити зист
6D	6D073200	Стандартикунонӣ ва сертификатсия
6D	6D073300	Технология ва лоиҳакашии маҳсулоти насочӣ
6D	6D073400	Технологияи химиявии моддаҳои тарканда ва маҳсулоти пиротехникӣ
6D	6D073500	Бехатарии озуқаворӣ
6D	6D073600	Бехатарии мол ва маҳсулоти ғайриозуқаворӣ
6D	6D073700	Ғанигардонии канданиҳои ғоиданок
6D	6D073800	Технологияи коркарди масолеҳҳо таҳти фишор
6D	6D073900	Ҳаимияи нафт
6D	6D074000	Наномасолеҳҳо ва нанотехнологияҳо (аз рӯи соҳаи татбиқ)
6D	6D074100	Ҳаритасозӣ
6D	6D074200	Киштиронӣ
6D	6D074300	Истифодабарии техникаи киштиҳои ҳавоӣ ва муҳаррикҳо
6D	6D074400	Соҳтмони гидротехникӣ ва иншоот

6D	6D074500	Сохтмони нақлиётӣ
6D	6D074600	Техника ва технологияи кайҳонӣ
6D	6D074700	Усулҳои геофизикии ҷўстучў ва таҳқиқи конҳои канданиҳои фоиданок
6D	6D 074800	Технологияи истеҳсолоти фармасевтӣ
6D	6D 074900	Кори маркшейдерӣ
6D	6D 075000	Метрология
6D	6D 075100	Информатика, техникаи ҳисоббарор ва идоракунӣ
6D	6D075200	Система ва шабакаҳои муҳандисӣ
6D	6D075300	Технологияи химиявии масолеҳҳои душворғудози ғайриметалӣ ва силикатӣ
6D	6D075400	Истеҳсоли дастгоҳҳои кайҳонӣ
6D	6D075500	Гидрогеология ва геологияи муҳандисӣ
8. Илмҳои кишоварзӣ		
6D	6D080100	Агрономӣ
6D	6D080200	Технологияи истеҳсоли маҳсулоти чорводорӣ
6D	6D080300	Шикоршиносӣ ва ваҳшипарварӣ
6D	6D080400	Ҳоҷагии моҳипарварӣ ва саноати моҳигирӣ
6D	6D080500	Захираҳои оби ва истифодаи он
6D	6D080600	Техникаи аграрӣ ва технология
6D	6D080700	Захираҳои ҷангал ва ҷангалпарварӣ
6D	6D080800	Агроқимиё ва хокшиносӣ
6D	6D080900	Меваю сабзавотпарварӣ
6D	6D081000	Мелиоратсия, таҷдидсозӣ ва ҳифзи замин
6D	6D081100	Ҳимояи наботот ва карантини растаниҳо
6D	6D081200	Энергиятаъминкунии ҳоҷагии қишлоқ
9. Хизматрасонӣ		
6D	6D090100	Ташкили ҳамлу нақл, ҳаракат ва истифодабарии нақлиёт
6D	6D090200	Туризм
6D	6D090300	Заминсозӣ
6D	6D090400	Хизмати иҷтимоӣ-фарҳангӣ
6D	6D090500	Фаъолияти иҷтимоӣ
6D	6D090600	Фаъолияти фарҳангӣ-фароғатӣ
6D	6D090700	Кадастр
6D	6D090800	Баҳодихӣ
6D	6D090900	Логистика (аз рӯи соҳаҳо)

6D	6D091000	Кори китобдорӣ
6D	6D091100	Геоэкология ва идоракунии истифодабарии табиат
6D	6D091200	Фаъолияти тарабхона ва бизнеси меҳмонхона
10. Кори ҳарбӣ ва амният		
6D	6D100100	Амнияти сӯхторнишонӣ
6D	6D100200	Системаҳои иттилоотии амниятӣ
Ихтисосҳои самти «Техника ва технологияи ҳарбӣ» дар асоси талаботи Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон ба ихтисосҳои муассисаҳои таълимию илмӣ ҳарбӣ таҳия карда мешавад		
11. Тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоӣ (тиб)		
6D	6D110100	Тиб
6D	6D110200	Ниғаҳдории тандурустии ҷамъиятӣ
6D	6D110300	Кори ҳамширагӣ
6D	6D110400	Фарматсия
12. Байторӣ		
6D	6D120100	Тибби ветеринарӣ
6D	6D120200	Беҳдошти ветеринарӣ

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от 30.04.
2015 г., №11/9*

ПРИМЕРНЫЙ КЛАССИФИКАТОР СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ ДОКТОРАНТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В РЕСПУБЛИКЕ ТАДЖИКИСТАН

1. Область применения

Настоящий «Примерный классификатор специальностей докторантуры по специальности в Республике Таджикистан (далее – Классификатор) составлен согласно требованиям статьи 29 «Положения о докторантуре по специальности», утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, и устанавливает классификацию специальностей послевузовского образования Республики Таджикистан по структуре подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности, и используется при разработке государственных общеобязательных стандартов образования и нормативных документов, определяющих профессиональную подготовку в организациях образования и научных учреждений, предоставляющих послевузовское образование.

Настоящий Классификатор применяется высшими учебными заведениями и научными организациями для научно-методического обеспечения послевузовского образования.

2. Нормативно-правовая база

10. Закон Республики Таджикистан «Об образовании».
11. Закон Республики Таджикистан «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

12. Закон Республики Таджикистан «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике»
13. Постановление Правительства Республики Таджикистан от 2 ноября 2007 года, №529 «О Государственной программе развития профессионального образования в Республике Таджикистан на 2008-2015 годы».
14. Постановление Правительства Республики Таджикистан от 3 марта 2011 года, №114 «О Стратегии развития Республики Таджикистан в области науки и технологий на 2011-2015 годы».
15. Постановление Правительства Республики Таджикистан от 30 апреля 2011 года, №227 «Об утверждении Программы инновационного развития Республики Таджикистан на 2011-2020 годы».
16. Положение о докторантуре по специальности (утверждено постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127).
17. Порядок создания и утверждения диссертационных советов по защите диссертаций на соискание и присуждение учёной степени доктора философии (PhD), доктора по специальности (утвержден постановлением Правительства Республики Таджикистан от 2 ноября 2012 г., №625).
18. Государственный стандарт послевузовского высшего профессионального образования (докторантура) (утвержден постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 августа 2013 г., №341).

Источники

1. Международная стандартная классификация образования (принята ЮНЕСКО в 2011 г.)

2. Классификатор специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан (утвержден и введен в действие Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 20 марта 2009 г., № 131-од.)

3. Номенклатура специальностей научных работников (в редакции Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2009, № 294, от 10.01.2012, № 5)

3. Термины и определения

- доктор философии (PhD), доктор по специальности
- ученая степень, присуждаемая образовательным или научным учреждением Республики Таджикистан на основании решения диссертационного совета, принятого после защиты диссертаций докторантом, выполнившим требования образовательной программы докторантуры по специальности и успешно сдавшим итоговый комплексный экзамен;

- образовательная программа докторантуры по специальности - непрерывно обновляемый учебный и научно-исследовательский комплекс программ, по которой определяется траектория обучения докторанта завершающейся успешной защитой диссертации;

- специальность - комплекс приобретенных путем целенаправленного освоения образовательной программы докторантуры знаний, умений, навыков по конкретной отрасли науки необходимых для определенного вида научной деятельности.

4. Общие положения

4.1. Классификатор устанавливает коды специальностей докторов философии (PhD), докторов по специальности, упорядоченных по всеобщему профилю

организаций образования и науки, регламентированных по специальностям.

4.2. Классификатор является составной частью единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации.

5.3. Классификатор разработан в целях:

- создания открытой для общества и каждого гражданина системы послевузовского образования по классификации, отражающей все виды и сферы деятельности;

- создания нормативной основы для разработки государственных общеобязательных стандартов послевузовского образования по специальностям;

- содействия повышению качества и развитию послевузовского образования в соответствии с достижениями науки, техники и культуры с потребностями рынка труда и населения;

- создания условий для формирования межгосударственного образовательного пространства;

- содействия разработке и внедрению единых образовательных технологий при рациональном многообразии специальностей;

- создания условий для расчета потребностей всех отраслей экономики республики в специалистах с послевузовским образованием и формирования обоснованного государственного образовательного заказа на их подготовку;

- обеспечения статистического учета и анализа в сфере послевузовского образования в связи со спросом и предложением на рынке труда в соответствии с перечнем должностей руководителей, специалистов и других служащих.

4.4. Объектами классификации являются специальности, по которым ведется обучение и подготовка специалистов в организациях образования и

науки, дающих послевузовское образование, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности.

4.5. Классификатор используется в автоматизированных системах управления для решения следующих задач:

- установление оптимального перечня взаимосвязанных по уровням образования специальностей;

- унификация специальностей;

- обеспечение соответствия системы подготовки специалистов с послевузовским образованием со спросом и предложением на рынке труда.

6. Структура Классификатора

Специальности послевузовского образования в Классификаторе объединены по группам и представлены в соответствии с мировой практикой восьмизначными цифровыми кодами.

Первый и второй знак кода, имеющий цифровое и буквенное выражение означает уровень послевузовского образования (6D – докторантура по специальности).

Третий и четвертый знак кода обозначает группу специальностей послевузовского образования, указывающий область знания (01 – Образование; 02 – Гуманитарные науки и т.д.).

Пятый и шестой знаки кода определяют специальности послевузовского образования, седьмой и восьмой - их образовательные программы.

Пример обозначение кода специальности: 6D0201(00), где 6D – уровень образования (докторантура); 02 – область знания (гуманитарные науки); 01 – порядковый номер специальности; (00) – дополнительно вводится со стороны вузов и научных учреждений в согласовании с соответствующим государственным органом управления образования для обозначения

образовательной программы докторанта (например, 6D0201(01) - Философия (программа – Онтология и теория познания) и 6D0201(02) - Философия (программа – История философии) и т.д.

6. Специальности докторантуры

Образовательные программы докторантуры в рамках каждой специальности формируются на основе индивидуальных учебных планов в соответствии с темой диссертационного исследования.

Специальность - профиль или направление подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности; академическая степень доктора философии (PhD), доктора по специальности присуждается по данной области знаний.

Код по МСКО (МСКО - Международная стандартная классификация образования, принятая ЮНЕСКО в 2011 г.; на английском: ISCED - International Standard Classification of Education) ставится согласно международным требованиям к специальностям докторантуры.

Код по МСКО	Код специальности	Наименование специальности
1. Образование		
6D	6D010100	Дошкольное обучение и воспитание
6D	6D010200	Педагогика и методика начального обучения
6D	6D010300	Педагогика и психология
6D	6D010400	Начальная военная подготовка
6D	6D010500	Дефектология
6D	6D010600	Музыкальное образование
6D	6D010700	Изобразительное искусство и черчение
6D	6D010800	Физическая культура и спорт
6D	6D010900	Математика
6D	6D011000	Физика

6D	6D011100	Информатика
6D	6D011200	Химия
6D	6D011300	Биология
6D	6D011400	История
6D	6D011500	Основы права и экономики
6D	6D011600	География
6D	6D011700	Таджикский язык и литература
6D	6D011800	Русский язык и литература
6D	6D011900	Иностранный язык: два иностранных языка
6D	6D012000	Профессиональное обучение (по отраслям)
6D	6D012100	Таджикский язык и литература в школах с нетаджикским языком обучения
6D	6D012200	Русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения
6D	6D012300	Социальная педагогика и самопознание
6D	6D012400	Педагогическое измерение
2. Гуманитарные науки		
6D	6D020100	Философия
6D	6D020200	Международные отношения
6D	6D020300	История
6D	6D020400	Культурология
6D	6D020500	Филология
6D	6D020600	Религиоведение
6D	6D020700	Переводческое дело
6D	6D020800	Археология и этнология
6D	6D020900	Востоковедение
6D	6D021000	Иностранная филология
6D	6D021100	-
6D	6D021200	-
6D	6D021300	Лингвистика
6D	6D021400	Литературоведение
6D	6D021500	Исламоведение
3. Право		
6D	6D030100	Юриспруденция
6D	6D030200	Международное право
6D	6D030300	Правоохранительная деятельность
6D	6D030400	Таможенное дело
4. Искусство		
6D	6D040100	Музыковедение
6D	6D040200	Инструментальное исполнительство
6D	6D040300	Вокальное искусство

6D	6D040400	Традиционное музыкальное искусство
6D	6D040500	Дирижирование
6D	6D040600	Режиссура
6D	6D040700	Актерское искусство
6D	6D040800	Искусство эстрады
6D	6D040900	Хореография
6D	6D041000	Сценография
6D	6D041100	Композиция
6D	6D041200	Операторское искусство
6D	6D041300	Живопись
6D	6D041400	Графика
6D	6D041500	Скульптура
6D	6D041600	Искусствоведение
6D	6D041700	Декоративное искусство
6D	6D041800	-
6D	6D041900	Музейное дело и охрана памятников
6D	6D042000	Архитектура
6D	6D042100	Дизайн
6D	6D042200	Издательское дело
6D	6D042300	Арт-менеджмент
5. Социальные науки, экономика и бизнес		
6D	6D050100	Социология
6D	6D050200	Политология
6D	6D050300	Психология
6D	6D050400	Журналистика
6D	6D050500	Регионоведение
6D	6D050600	Экономика
6D	6D050700	Менеджмент
6D	6D050800	Учет и аудит
6D	6D050900	Финансы
6D	6D051000	Государственное и местное управление
6D	6D051100	Маркетинг
6D	6D051200	Статистика
6D	6D051300	Мировая экономика
6D	6D051400	Связи с общественностью
6D	6D051500	Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение
6D	6D051600	Международная журналистика
6D	6D051700	Инновационный менеджмент
6D	6D051800	Управление проектами
6D	6D051900	Организация и нормирование труда

6D	6D052000	Деловое администрирование
6. Естественные науки		
6D	6D060100	Математика
6D	6D060200	Информатика
6D	6D060300	Механика
6D	6D060400	Физика
6D	6D060500	Ядерная физика
6D	6D060600	Химия
6D	6D060700	Биология
6D	6D060800	Экология
6D	6D060900	География
6D	6D061000	Гидрология
6D	6D061100	Астрономия
6D	6D061200	Метеорология
6D	6D061300	Геоботаника
7. Технические науки и технологии		
6D	6D070100	Биотехнология (по отраслям и областям применения)
6D	6D070200	Автоматизация и управление
6D	6D070300	Информационные системы (по отраслям)
6D	6D070400	Вычислительная техника и программное обеспечение
6D	6D070500	Математическое и компьютерное моделирование
6D	6D070600	Геология и разведка месторождений полезных ископаемых
6D	6D070700	Горное дело
6D	6D070800	Нефтегазовое дело
6D	6D070900	Металлургия
6D	6D071000	Материаловедение и технология новых материалов
6D	6D071100	Геодезия
6D	6D071200	Машиностроение
6D	6D071300	Транспорт, транспортная техника и технологии
6D	6D071400	Авиационная техника и технологии
6D	6D071500	Морская техника и технологии
6D	6D071600	Приборостроение
6D	6D071700	Теплоэнергетика
6D	6D071800	Электроэнергетика

6D	6D071900	Радиотехника, электроника и телекоммуникации
6D	6D072000	Химическая технология неорганических веществ
6D	6D072100	Химическая технология органических веществ
6D	6D072200	Полиграфия
6D	6D072300	Техническая физика
6D	6D072400	Технологические машины и оборудование (по отраслям)
6D	6D072500	Технология деревообработки и изделий из дерева (по областям применения)
6D	6D072600	Технология и конструирование изделий легкой промышленности (по областям применения)
6D	6D072700	Технология продовольственных продуктов (по областям применения)
6D	6D072800	Технология перерабатывающих производств (по отраслям)
6D	6D072900	Строительство
6D	6D073000	Производство строительных материалов, изделий и конструкций
6D	6D073100	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
6D	6D073200	Стандартизация и сертификация
6D	6D073300	Технология и проектирование текстильных материалов
6D	6D073400	Химическая технология взрывчатых веществ и пиротехнических средств
6D	6D073500	Пищевая безопасность
6D	6D073600	Безопасность непродовольственных товаров и изделий
6D	6D073700	Обогащение полезных ископаемых
6D	6D073800	Технология обработки материалов давлением
6D	6D073900	Нефтехимия
6D	6D074000	Наноматериалы и нанотехнологии (по областям применения)
6D	6D074100	Картография
6D	6D074200	Судовождение
6D	6D074300	Летная эксплуатация летательных

		аппаратов и двигателей
6D	6D074400	Гидротехническое строительство и сооружение
6D	6D074500	Транспортное строительство
6D	6D074600	Космическая техника и технология
6D	6D074700	Геофизические методы поисков и разведки МПИ
6D	6D 074800	Технология фармацевтического производства
6D	6D 074900	Маркшейдерское дело
6D	6D 075000	Метрология
6D	6D 075100	Информатика, вычислительная техника и управление
6D	6D075200	Инженерные системы и сети
6D	6D075300	Химическая технология тугоплавких неметаллических и силикатных материалов
6D	6D075400	Производство космических аппаратов
6D	6D075500	Гидрогеология и инженерная геология
8. Сельскохозяйственные науки		
6D	6D080100	Агрономия
6D	6D080200	Технология производства продуктов животноводства
6D	6D080300	Охотоведение и звероводство
6D	6D080400	Рыбное хозяйство и промышленное рыболовство
6D	6D080500	Водные ресурсы и водопользование
6D	6D080600	Аграрная техника и технология
6D	6D080700	Лесные ресурсы и лесоводство
6D	6D080800	Почвоведение и агрохимия
6D	6D080900	Плодоовощеводство
6D	6D081000	Мелиорация, рекультивация и охрана земель
6D	6D081100	Защита и карантин растений
6D	6D081200	Энергообеспечение сельского хозяйства
9. Услуги		
6D	6D090100	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта
6D	6D090200	Туризм
6D	6D090300	Землеустройство
6D	6D090400	Социально-культурный сервис
6D	6D090500	Социальная работа

6D	6D090600	Культурно-досуговая работа
6D	6D090700	Кадастр
6D	6D090800	Оценка
6D	6D090900	Логистика (по отраслям)
6D	6D091000	Библиотечное дело
6D	6D091100	Геоэкология и управление природопользованием
6D	6D091200	Ресторанное дело и гостиничный бизнес
10. Военное дело и безопасность		
6D	6D100100	Пожарная безопасность
6D	6D100200	Системы информационной безопасности
<p>Специальности группы «Военная техника и технология» составляется на основе требований Правительства Республики Таджикистан к специальностям военных образовательных и научных учреждений</p>		
11. Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)		
6D	6D110100	Медицина
6D	6D110200	Общественное здравоохранение
6D	6D110300	Сестринское дело
6D	6D110400	Фармация
12. Ветеринария		
6D	6D120100	Ветеринарная медицина
6D	6D120200	Ветеринарная санитария

ЗАМИМА
БА «ТАСНИФОТИ НАМУНАВИИ САМТ ВА ИХТИСОСҶОИ ДОКТОРАНТУРА АЗ
РҶИ ИХТИСОС ДАР ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН» БО НИШОН ДОДАНИ
БАРНОМАИ ТАЪЛИМИИ ДОКТОРИ ФАЛСАФА (PHD), ДОКТОР АЗ РҶИ
ИХТИСОС

Рамз тибқи ТСБТ	Рамзи ихтисос	Номгӯи ихтисос	Барномаи таълимии докторант
1. Таҳсилот			
6D	6D010100	Таълим ва тарбияи томактабӣ	6D010101 - Назария ва методикаи таълим ва тарбияи томактабӣ
6D	6D010200	Педагогика ва методикаи таълими ибтидоӣ	6D010201 - Назария ва методикаи таълими ибтидоӣ
6D	6D010300	Педагогика ва психология	6D010301- Педагогикаи умумӣ, таърихи педагогика ва маориф 6D010302 – Равоншиносии педагогӣ
6D	6D010400	Тайёрии ибтидоии ҳарбӣ	6D010401 Назария ва методикаи таълими тайёрии ибтидоии ҳарбӣ
6D	6D010500	Дефектология	6D010501 Педагогикаи ислоҳӣ (сурдопедагогика ва тифлопедагогика, олигофренопедагогика ва логопедия)
6D	6D010600	Таҳсилоти мусиқӣ	6D010601 Назария ва методикаи таълими мусиқӣ
6D	6D010700	Санъати тасвирӣ ва нақшакашӣ	6D010701 Назария ва методикаи таълими санъати тасвирӣ ва нақшакашӣ

6D	6D010800	Тарбияи ҷисмонӣ ва варзиш	6D010801 Назария ва методикаи таълими тарбияи ҷисмонӣ, машқҳои варзишӣ, варзиши солимкунанда ва мутобиқкунанда
6D	6D010900	Математика	6D010901 Назария ва методикаи таълими математика
6D	6D011000	Физика	6D011001 Назария ва методикаи таълими физика
6D	6D011100	Информатика	6D011101 Назария ва методикаи таълими информатика
6D	6D011200	Кимиё	6D011201 Назария ва методикаи таълими химия
6D	6D011300	Биология	6D011301 Назария ва методикаи таълими биология
6D	6D011400	Таърих	6D011401 Назария ва методикаи таълими таърих
6D	6D011500	Асосҳои ҳуқуқ ва иқтисодиёт	6D011501 Назария ва методикаи таълими асосҳои ҳуқуқ ва давлат 6D011502 Назария ва методикаи таълими иқтисодиёт
6D	6D011600	География	6D011601 Назария ва методикаи таълими география
6D	6D011700	Забон ва адабиёти тоҷик	6D011701 Назария ва методикаи таълими забони тоҷикӣ 6D011702 Назария ва методикаи таълими адабиёти тоҷик
6D	6D011800	Забон ва адабиёти рус	6D011801 Назария ва методикаи таълими забони русӣ 6D011802 Назария ва методикаи таълими адабиёти рус
6D	6D011900	Забони хориҷӣ: ду забони хориҷӣ	6D011901 Назария ва методикаи таълими ду забони хориҷӣ (бо нишон додани забонҳо)
6D	6D012000	Таҳсили касбӣ (аз рӯи соҳаҳо)	6D012001 Назария ва методикаи таълими касбӣ (бо нишон додани соҳаҳо)
6D	6D012100	Забон ва адабиёти тоҷик дар мактабҳои забони таҳсилоташон ғайритоҷикӣ	6D012101 Назария ва методикаи таълими забон ва адабиёти тоҷик дар мактабҳои забони таҳсилоташон ғайритоҷикӣ

6D	6D012200	Забон ва адабиёти рус дар мактабҳои забони таҳсилоташон гайрирусӣ	6D012201 Назария ва методикаи таълими забон ва адабиёти рус дар мактабҳои забони таҳсилоташон гайрирусӣ
6D	6D012300	Педагогикаи иҷтимоӣ ва худшиносӣ	6D012301 Педагогикаи иҷтимоӣ ва худшиносӣ
6D	6D012400	Арзёбии педагогӣ	6D012401 Арзёбии педагогӣ
2. Илмҳои гуманитарӣ			
6D	6D020100	Фалсафа	6D020101 - Онтология ва назарияи маърифат 6D020102 - Таърихи фалсафа 6D020103 - Эстетика 6D020104 - Ахлоқ 6D020105 - Мантиқ 6D020106 – Фалсафаи иҷтимоӣ 6D020107 - Фалсафаи илм ва техника 6D020108 – Фалсафаи антропология, фалсафаи фарҳанг
6D	6D020200	Муносибатҳои байналхалқӣ	6D020201 - Таърихи муносибатҳои байналхалқӣ ва сиёсати берунӣ
6D	6D020300	Таърих	6D020301 - Таърихи ватанӣ 6D020302 - Таърихи умумӣ (давраи мувофиқ) 6D020303 - Таърихнигорӣ, манбаъшиносӣ ва усулҳои тадқиқоти таърихӣ 6D020304 – Таърихи илм ва техника

6D	6D020400	Фарҳангшиносӣ	6D020401 Назария ва таърихи фарҳанг
6D	6D020500	Филология	6D020501 Адабиёти тоҷик 6D020502 Забони тоҷикӣ
6D	6D020600	Диншиносӣ	6D020601 Фалсафаи дин ва диншиносӣ
6D	6D020700	Кори тарҷумонӣ	6D020701 Кори тарҷумонӣ
6D	6D020800	Бостоншиносӣ ва мардумшиносӣ	6D020801 - Археология 6D020802 - Этнография, этнология ва антропология
6D	6D020900	Шарқшиносӣ	6D020901 Забони форсӣ 6D020902 Адабиёти форс 6D020903 Забони арабӣ 6D020904 Адабиёти араб
6D	6D021000	Филологияи хориҷӣ	6D021001 Забони русӣ 6D021002 Забонҳои халқҳои Федератсияи Россия (бо нишондоди забон ё оилаи мушаххаси забонҳо) 6D021003 Забонҳои мамолики хориҷи Аврупо, Осиё, Африқо, бумиёни Амрико ва Австралия (бо нишондоди забон ё оилаи мушаххаси забонҳо) 6D021004 Забонҳои славянӣ 6D021005 – Забонҳои германӣ 6D021006 – Забонҳои романӣ 6D021007 Адабиёти рус 6D021008 Адабиёти халқҳои Федератсияи Россия (бо нишондоди адабиёт ё ғуруҳи мушаххаси адабиёт) 6D021009 Адабиёти халқҳои мамолики хориҷӣ (бо нишондоди адабиёти мушаххас)

			6D0210010 - Филологияи классикӣ, филологияи византӣ ва Юнони нав
6D	6D021100	-	-
6D	6D021200	-	-
6D	6D021300	Забоншиносӣ	6D021301 – Назарияи забон 6D0205011 - Забоншиносии қиёсӣ-таърихӣ, типологӣ ва муқоисавӣ 6D021303 – Забоншиносии татбиқӣ ва математикӣ
6D	6D021400	Адабиётшиносӣ	6D021401 - Назарияи адабиёт. Матншиносӣ 6D021401 - Фолклор
6D	6D021500	Исломшиносӣ	6D021501 – Назария ва таърихи ислом 6D021502 Фалсафаи ислом (бо нишондоди ҷараён, раванд, мактаб)
3. Ҳуқуқ			
6D	6D030100	Ҳуқуқшиносӣ	6D030101 - Назария ва таърихи ҳуқуқ ва давлат; таърихи таълимот дар бораи ҳуқуқ ва давлат 6D030102 - Ҳуқуқи конституционӣ; муқофиаи судии конституционӣ; ҳуқуқи муниципалӣ 6D030103 - Ҳуқуқи граждани; ҳуқуқи соҳибдорӣ; ҳуқуқи оилавӣ 6D030104 - Ҳуқуқи молиявӣ; ҳуқуқи андоз; ҳуқуқи бучетӣ 6D030105 - Ҳуқуқи меҳнат; ҳуқуқи таъминоти иҷтимоӣ 6D030106 - Ҳуқуқи замин; ҳуқуқи истифодабарии сарватҳои табиӣ 6D030107 - Ҳуқуқи корпоративӣ; ҳуқуқи энергетикӣ 6D030108 - Ҳуқуқи ҷиноӣ ва криминология; ҳуқуқи иҷроӣ

			җазои җиноятӣ 6D030109 - Муурофияи ҷиноятӣ 6D030110 - Ҳуқуқи иттилоотӣ 6D030111 Ҳуқуқи маъмурӣ; муурофияи маъмурӣ 6D030112 Муурофияи граждани; муурофияи арбитражӣ
6D	6D030200	Ҳуқуқи байналхалқӣ	6D030201 - Ҳуқуқи байналхалқӣ; ҳуқуқи аврупоӣ 6D030202 - Ҳуқуқи байналхалқии хусусӣ
6D	6D030300	Ҷаъолияти ҳифзи ҳуқуқ	6D030301 - Ҷаъолияти судӣ, ҷаъолияти прокурорӣ, ҷаъолияти ҳифз ва муодофияи ҳуқуқ 6D030302 – Криминалистика; ҷаъолияти судӣ-экспертӣ; ҷаъолияти оперативии ҷустуҷӯӣ
6D	6D030400	Кори гумруқӣ	6D030401 - Кори гумруқӣ
4. Санъат			
6D	6D040100	Музиқшиносӣ	6D040101 Санъати музиқӣ
6D	6D040200	Иҷроқунандагии созӣ	6D040201 Иҷроқунандагии созӣ
6D	6D040300	Санъати воқалӣ	6D040301 Санъати воқалӣ
6D	6D040400	Санъати музиқии анъанавӣ	6D040401 Санъати музиқии анъанавӣ
6D	6D040500	Дирижёрӣ	6D040501 Дирижёрӣ
6D	6D040600	Режиссура	6D040601 Режиссура
6D	6D040700	Санъати актёрӣ	6D040701 Санъати актёрӣ
6D	6D040800	Санъати эстрадаӣ	6D040801 Санъати эстрадаӣ
6D	6D040900	Хореография	6D040901 Санъати хореографӣ
6D	6D041000	Сенография	6D041001 Сенография

6D	6D041100	Композитсия	6D041101 Композитсия
6D	6D041200	Санъати наворбардорӣ	6D041201 Санъати наворбардорӣ
6D	6D041300	Рассомӣ	6D041301 Рассомӣ
6D	6D041400	Графика	6D041401 Графика
6D	6D041500	Санъати ҳайкалтарошӣ	6D041501 Санъати ҳайкалтарошӣ
6D	6D041600	Санъатшиносӣ	6D041601 Назария ва таърихи санъат 6D041602 Санъати театрӣ 6D041603 Санъати кино, телевизион ва санъатҳои дигари экранӣ
6D	6D041700	Санъати декоративӣ	6D041701 Санъати декоративӣ
6D	6D041800	-	-
6D	6D041900	Кори осорхона ва хифзи ёдгориҳо	6D041901 Осорхонашиносӣ, консервация ва реставрацияи объектҳои таърихӣ фарҳангӣ
6D	6D042000	Меъморӣ	6D042001 Назария ва таърихи меъморӣ, реставрация ва реконструкцияи мероси таърихӣ меъморӣ 6D042002 Меъморӣ бино ва иншоот. Консепсияҳои эҷодии ҷаҳолияти меъморӣ 6D042003 Шаҳрсозӣ, нақшакашии нуқтаҳои аҳолинишини деҳот
6D	6D042100	Дизайн	6D042101 Эстетикаи техникаи ва дизайн
6D	6D042200	Кори ноширӣ	6D042201 Кори ноширӣ
6D	6D042300	Арт-менечмент	6D042301 Арт-менечмент
5. Илмҳои иҷтимоӣ, иқтисодӣ ва соҳибдорӣ			

6D	6D050100	Сотсиология	6D050101 Назария, методология ва таърихи сотсиология 6D050102 Сотсиологияи иқтисодӣ ва демография 6D050103 Сохтори иҷтимоӣ, институтҳои иҷтимоӣ ва равандҳо 6D050104 Сотсиологияи сиёсӣ 6D050105 Сотсиологияи фарҳанг 6D050106 Сотсиологияи идоракунии
6D	6D050200	Сиёсатшиносӣ	6D050201 Назария вафалсафаи сиёсат, таърих ва методологияи илмҳои сиёсӣ 6D050202 Институтҳои сиёсӣ, равандҳо ва технологияҳо 6D050203 Фарҳанги сиёсӣ ва идеология 6D050204 Проблемаҳои сиёсии муносибатҳои байналмилалӣ, рушди глобалӣ ва минтақавӣ 6D050205 Минтақашиносии сиёсӣ. Этносиёсат 6D050206 Низоъшиносӣ
6D	6D050300	Психология	6D050301 Равоншиносии умумӣ, равоншиносии шахсият, таърихи равоншиносӣ 6D050302 Психофизиология 6D050303 Равоншиносии меҳнат, равоншиносии муҳандисӣ, эргономика 6D050304 Равоншиносии тиббӣ 6D050305 Равоншиносии иҷтимоӣ

			6D050306 Равоншиносии ҳуқуқӣ 6D050307 Равоншиносии ислоҳотӣ 6D050308 Равоншиносии сиёсӣ 6D050309 Равоншиносии рушд, акмеология
6D	6D050400	Рӯзноманигорӣ	6D050401 Рӯзноманигорӣ
6D	6D050500	Минтақашиносӣ	6D050501 Минтақашиносӣ
6D	6D050600	Иқтисодиёт	6D050601 Назарияи қтисодӣ 6D050602 Иқтисодиёти минтақа 6D050603 Нархгузорӣ 6D050604 Бехатарии иқтисодӣ 6D050605 Усулҳои математикӣ ва мутлақи иқтисодиёт
6D	6D050700	Менеҷмент	6D050701 Иқтисодиёт ва идоракунии хоҷагии халқ (бо ишораи соҳаҳо, аз ҷумла: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо, маҷмааҳо; иқтисодиёти нуфуси аҳоли ва демография; иқтисодиёти соҳибкорӣ)
6D	6D050800	Баҳисобгирӣ ва аудит	6D050801 Баҳисобгирии бухгалтерӣ ва аудит
6D	6D050900	Молия	6D050901 Молия, гардиши пул ва қарз
6D	6D051000	Идоракунии давлатӣ ва маҳаллӣ	6D051001 Идоракунии давлатӣ ва маҳаллӣ
6D	6D051100	Маркетинг	6D051101 Маркетинг
6D	6D051200	Омор	6D051201 Омор

6D	6D051300	Иқтисодиёти чаҳонӣ	6D051301 Иқтисодиёти ҷаҳон
6D	6D051400	Робита бо ҷомеа	6D051401 Робита бо ҷомеа
6D	6D051500	Бойғонишиносӣ, хуччатгузорӣ ва таъминоти хуччатнигорӣ	6D051501 Хуччатнигорӣ, хуччатшиносӣ ва бойғонишиносӣ
6D	6D051600	Рӯзноманигории байналмилалӣ	6D051601 Рӯзноманигории байналмилалӣ
6D	6D051700	Менечменти инноватсионӣ	6D051701 Иқтисодиёт ва идоракунии инноватсияҳо
6D	6D051800	Идоракунии лоихаҳо	6D051801 Идоракунии лоихаҳо
6D	6D051900	Ташкил ва бамеъёргирии меҳнат	6D051901 Иқтисодиёти меҳнат
6D	6D052000	Бизнес- маъмуриятчигӣ	6D052001 Маъмуриятчигии расмӣ
6. Илмҳои табиӣ			
6D	6D060100	Математика	6D060101 - Таҳлили риёзии ашъӣ, комплексӣ ва функционалӣ 6D060102 - Муодилаҳои дифференциалӣ, низомҳои динамикӣ ва идоракунии оптималӣ 6D060103 - Физикаи математикӣ 6D060104 - Геометрия ва топология 6D060105 – Назарияи эҳтимолият ва омори математикӣ

			6D060106 - Мантиқи математикӣ, алгебра ва назарияи ададҳо 6D060107 – Математикаи ҳисоббарорӣ 6D060108 – Математикаи фосилавӣ ва математикаи кибернетикӣ
6D	6D060200	Информатика	6D060201 Асосҳои назариявии информатика
6D	6D060300	Механика	6D060301 – Механикаи назариявӣ 6D060302 – Механикаи ҷисми сахти деформатсияшаванда 6D060303 - Механикаи маҳлулҳо, газ ва плазмаҳо 6D060304 - Динамика, устувории мошинҳо, таҷҳизот ва асбоб 6D060305 - Биомеханика
6D	6D060400	Физика	6D060401 – Таҷҳизот ва усулҳои физикаи таҷрибавӣ 6D060402 - Физикаи назариявӣ 6D060403 - Радиофизика 6D060404 - Электроникаи физикӣ 6D060405 – Оптика 6D060406 - Акустика 6D060407 - Физикаи ҳолатҳои конденсӣ 6D060408 - Физикаи плазма 6D060409 – Физикаи ҳароратҳои паст 6D060410 – Физикаи нимоқилҳо 6D060411 – Физикаи ҳодисаҳои магнитӣ 6D060412 – Физикаи гармо ва техникаи назариявии гармо 6D0604013 - Кристаллография, физикаи кристаллҳо 6D060414 - Физика ва технологияи наносохторҳо,

			физикаи атомӣ ва молекулярӣ 6D060415 - Физикаи лазерӣ 6D060416 – Пайвастагиҳои баландмолекулярӣ 6D060417 - Физика ва механикаи полимерҳо
6D	6D060500	Физикаи ядро	6D060501 – Физикаи ядроӣ атом ва ҳиссаҳои элементарӣ 6D060502 – Физикаи қисмҳои заряднок ва техникаи суръатафзо 6D060503 – Физикаи энергияҳои баланд 6D060504 Физикаи ядроии татбиқӣ
6D	6D060600	Химия	6D060601 - Химияи ғайриорганикӣ 6D060602 - Химияи аналитикӣ 6D060603 - Химияи органикӣ 6D060604 - Химияи физикӣ 6D060605 - Электрохимия 6D060606 - Химияи калонмолекулаӣ 6D060607 – Химияи пайвасти элементҳои органикӣ 6D060608 – Химияи энергияҳои баланд 6D060609 - Химияи биоорганикӣ 6D060610 – Химияи коллоидӣ 6D060611 - Химияи бионеорганикӣ 6D060612 - Радиохимия 6D060613 - Кинетика ва катализ 6D060614 - Химияи тиббӣ 6D060615 - Химияи математикӣ ва квантӣ 6D060616 - Химияи ҳисми саҳт
6D	6D060700	Биология	6D060701 - Ботаника

			6D060702 - Вирусшиносӣ 6D060703 - Микробиология 6D060704 – Зоология 6D060705 - Энтмология 6D060706 - Ихтиология 6D060707 - Генетика 6D060708 – Биогеохимия 6D060709 - Гидробиология 6D0607010 - Паразитология 6D0607011 - Микология 6D0607012 – Хокшиносӣ 6D0607013 - Манбаъҳои биологӣ 6D0607014 - Радиобиология 6D0607015 - Биофизика 6D0607016 - Биологияи молекули 6D0607017 - Биохимия 6D0607018 - Физиология ва биохимияи растаниҳо 6D0607019 - Генетикаи молекули 6D0607020 – Биоинженерия 6D0607021 – Биологияи математикӣ, биоинформатика 6D0607022 - Физиология 6D0607023 - Антропология 6D0607024 – Иммунология 6D0607025 – Биологияи ҳуҷайравӣ, ситология, гистология 6D060726 - Биологияи инкишоф, эмбриология 6D060727 - Нейробиология
6D	6D060800	Экология	6D060801 – Экология (аз рӯи соҳаҳо)
6D	6D060900	География	6D060901 – Географияи иқтисодӣ, иҷтимоӣ, сиёсӣ ва

			6D060902 – Географияи физикӣ ва биогеография, географияи хок ва геохимияи ландшафтҳо 6D060903 Геоинформатика 6D060904 - Геоморфология ва географияи эволюсионӣ 6D060905 Глятсиология ва криологияи Замин
6D	6D061000	Гидрология	6D061001 Гидрологияи хушкӣ, захираҳои обӣ, гидрохимия 6D061002 Океанология
6D	6D061100	Астрономия	6D061101 Астрометрия ва механикаи осмон 6D061102 Астрофизика ва астрономияи ситораҳо 6D061103 Физикаи Офтоб 6D061104 Тадқиқоти сайёраҳо
6D	6D061200	Метеорология	6D061201 Метеорология, иқлимшиносӣ, агрометеорология 6D061202 Физикаи атмосфера ва гидросфера
6D	6D061300	Геоботаника	6D061301 Геоботаника
7. Илмҳои техникаӣ ва технология			
6D	6D070100	Биотехнология (аз рӯи соҳаҳо ва татбиқ)	6D070101 Биотехнология (аз он чумла, бионанотехнологияҳо) 6D070102 Биотехнологияи маҳсулоти хурока ва моддаҳои ғаъоли биологӣ
6D	6D070200	Автоматикунонӣ ва идоракунӣ	6D070201 Таҳлили системавӣ, идоракунӣ ва коркарди иттилоот (бо ишораи соҳа) 6D070202 Автоматикунонӣ ва идоракунии равандҳо ва истехсолот (бо ишораи соҳа) 6D070203 Идоракунӣ дар системаҳои иҷтимоӣ ва

			иктисодӣ
6D	6D070300	Системаҳои иттилоотӣ (аз рӯи соҳаҳо)	6D070301 Системаҳои автоматикунонии лоиҳакашӣ (бо ишораи соҳа) 6D070302 Усул ва системаҳои муҳофизати иттилоот, беҳатарии иттилоотӣ
6D	6D070400	Техникаи ҳисоббарор ва таъминоти барномавӣ	6D070401 Чузӯҳо ва сохти техникаи ҳисоббарор ва системаҳои идоракунии 6D070402 Мошинҳои ҳисоббарор, маҷмӯъ ва шабакаҳои компютерӣ
6D	6D070500	Амсиласозии математикӣ ва компютерӣ	6D070501 Таъминоти математикӣ ва барномавии мошинҳои ҳисоббарор, маҷмӯъ ва шабакаҳои компютерӣ 6D070502 Амсиласозии математикӣ, методҳои ададӣ ва маҷмӯи барномаҳо 6D070503 Геометрияи муҳандисӣ ва графикаи компютерӣ
6D	6D070600	Геология ва чӯстучӯи қонҳои қанданиҳои ғоиданок	6D070601 Геологияи умумӣ ва минтақавӣ 6D070602 Геотектоника ва геодинамика 6D070603 Петрология, вулқоншиносӣ 6D070604 Литология 6D070605 Палеонтология ва стратиграфия (чиншиносӣ) 6D070606 Маъданшиносӣ, кристаллография 6D070607 Геохимия, усулҳои геохимиявии чӯстучӯи қанданиҳои ғоиданок 6D070608 Геология, чӯстучӯ ва таҳқиқи қанданиҳои ғоиданоки саҳт, минерағения 6D070609 Технология ва техникаи қорҳои таҳқиқи геологӣ

			6D070610 Технологии азхудкунии конҳои канданиҳои фойданоки баҳрӣ
6D	6D070700	Кӯҳкорӣ	6D070701 Геомеханика, вайроншавии чинсҳои кӯҳӣ, арогазодинамикаи конӣ ва физикаи ҳароратии кӯҳӣ 6D070702 Асосҳои назариявии лоиҳакашии системаҳои кӯҳию техникӣ 6D070703 Геотехнология (зеризаимнӣ, кушод ва сохтмонӣ)
6D	6D070800	Корҳои нафту газ	6D070801 Геология, ҷустуҷӯ ва таҳқиқи конҳои нафту газ 6D070802 Технологии пармакунӣ ва азхудкунии чоҳҳо 6D070803 Геология саноати кӯҳӣ ва нафтугазҳосилкунӣ, геофизика, кори маркшейдерӣ ва геометрияи қаъри замин. 6D070804 Истихроч ва истифодаи конҳои нафту газ. 6D070805 Сохтмон ва истифодаи кубурҳои нафту газ, анбор ва маҳзанҳо
6D	6D070900	Металлургия	6D070901 Metallshinosй ва коркарди ҳароратии металлҳо ва хӯлаҳо 6D070902 Metallургияи металлҳои сиёҳ, ранга ва нодир 6D070903 Истехсолоти рехтагарӣ 6D070904 Коркарди металлҳо бо фишор 6D070905 Metallургияи хокавӣ ва маводҳои композитсионӣ 6D070906 Metallургияи техногенӣ ва захираҳои дуюмдараҷа
6D	6D071000	Масолехшиносӣ ва	6D071001 Масолехшиносӣ (аз рӯи соҳа)

		технологияи масолеҳҳои навин	
6D	6D071100	Геодезия	6D071101 Геодезия
6D	6D071200	Мошинсозӣ	6D071201 Мошиншиносӣ, системаҳои ҳаракатоварҳо ва чӯзӣ мошинҳо 6D071202 Соиш ва фарсудаҷавӣ дар мошинҳо 6D071203 Технологияи мошинсозӣ 6D071204 Технологияҳо ва мошинҳои коркард дар таҳти фишор 6D071205 Кафшер, равандҳои ба ҳам наздик ва технологияҳо 6D071206 Усулҳои назорат ва ташхис дар мошинсозӣ 6D071207 Мошинҳо, агрегатҳо ва равандҳо (аз рӯи соҳа)
6D	6D071300	Нақлиёт, техникаи нақлиётӣ ва технологияҳо	6D071301 Системаҳои нақлиётӣ ва нақлиётиги технологияи мамлакат, ноҳияҳо ва шаҳрҳои он, ташкили истеҳсолот дар нақлиёт 6D071302 Роҳҳои оҳан, таҳқиқот ва лоиҳакашии роҳҳои оҳан 6D071303 Таркиби кашандаю ҳаракаткунандаи роҳҳои оҳан, кашандаи поездҳо ва электрикунонии онҳо 6D071304 Навигатсия ва идоракунии ҳаракати ҳавоӣ 6D071305 Роҳҳои обии алоқа ва гидрография
6D	6D071400	Техникаи авиатсионӣ ва технологияҳо	6D071401 Аэродинамика ва равандҳои мубодилаи гармии аппаратҳои парвозкунанда 6D071402 Лоиҳакашӣ, сохт ва истеҳсоли аппаратҳои парвозкунанда

			<p>6D071403 Мустаҳкамӣ ва речаҳои ҳароратии аппаратҳои парвозкунанда</p> <p>6D071404 Муҳаррикҳои ҳароратӣ, электроракетагӣ ва таҷҳизотҳои энергетикӣ аппаратҳои парвозкунанда</p> <p>6D071405 Комплексҳои руизаминӣ, таҷҳизотҳои оғози парвоз, истифодабарии аппаратҳои парвозкунанда</p> <p>6D071406 Назорат ва озмоиши аппаратҳои парвозкунанда ва системаҳои он</p> <p>6D071407 Динамика, баллистика, идоракунии ҳаракати аппаратҳои парвозкунанда</p> <p>6D071408 Технологияҳои инноватсионӣ дар фаъолияти аэроқайҳонӣ</p>
6D	6D071500	Техникаи баҳрӣ ва технологияҳо	<p>6D071501 Назарияи киштисозӣ ва механикаи сохтмон</p> <p>6D071502 Лоихақашӣ ва конструксияи киштиҳо</p> <p>6D071503 Технологияи киштисозӣ, таъмири киштиҳо ва ташкили истеҳсоли киштисозӣ</p> <p>6D071504 Таҷҳизоти энергетикӣ киштиҳо ва чузъҳои онҳо (асосӣ ва ёрирасон)</p> <p>6D071505 Майдонҳои физики кишти, укёнус, атмосфера ва таъсири байниҳамдигарии онҳо</p> <p>6D071506 Моҳигирии саноатӣ</p>
6D	6D071600	Асбобсозӣ	<p>6D071601 Асбобҳо ва усулҳои ченкунӣ (аз рӯи намудҳои ченкунӣ)</p> <p>6D071602 Асбобҳои навигатсионӣ</p> <p>6D071603 Асбоб ва системаҳои акустикӣ</p> <p>6D071604 Асбобҳои оптикӣ ва оптикию электронӣ ва маҷмӯъҳо</p>

			6D071605 Асбобҳои радиоченкунӣ 6D071606 Асбобҳо ва усулҳо барои ченкунии афканишоти ионизатсиякунанда ва асбобҳои рентгенӣ 6D071607 Асбобҳо ва усулҳои назорати муҳити табиӣ, моддаҳо, масолаҳо ва маҳсулот 6D071608 Технологияи асбобсозӣ 6D071609 Асбобҳо, системаҳо ва маҳсулоти табиноти тиббӣ 6D071610 Асбобҳо ва усулҳои тағйироти тасвир ва овоз
6D	6D071700	Энергетикаи хароратӣ	6D071701 Дастгоҳҳои ядроии энергетикӣ, аз он ҷумла лоихакашӣ, истифодабарӣ ва баровардан аз истифодабарӣ 6D071702 Энергетикаи хароратии саноатӣ 6D071703 Дастгоҳҳои энергетикӣ дар асоси намудҳои барқароршавандаи энергия
6D	6D071800	Энергетикаи электрикӣ	6D071801 Нерӯгоҳҳои электрикӣ ва системаҳои электроэнергетикӣ 6D071802 Нерӯгоҳҳои хароратии электрикӣ, системаҳои энергетикӣ онҳо ва агрегатҳо 6D071803 Техникаи шиддати баланд
6D	6D071900	Радиотехника, электроника ва телекоммуникатсия	6D071901 Радиотехника, аз он ҷумла системаҳо ва сохти телевизион 6D071902 Антеннаҳо, БФБ – таҷҳизот ва технологияҳои он 6D071903 Системаҳо, шабакаҳо ва сохти телекоммуникатсияҳо

			6D071904 Радиолокатсия ва радионавигатсия 6D071905 Электроникаи ҷисми сахт, қисматҳои радиоэлектронӣ, микро- ва наноэлектроника, асбобҳо дар асоси таъсири квантӣ 6D071906 Электроникаи вакуумӣ ва плазмавӣ 6D071907 Электроникаи квантӣ 6D071908 Технология ва таҷҳизот барои истехсоли нимноқилҳо, масолахҳо ва асбобҳои техникаи электронӣ 6D071909 Электроникаи қуввагӣ
6D	6D072000	Технологияи химиявии моддаҳои ғайриорганикӣ	6D072001 Технологияи моддаҳои ғайриорганикӣ 6D072002 Технологияи элементҳои нодир, парокандашаванда ва радиоактивӣ 6D072003 Технологияи равандҳои электрохимиявӣ ва муҳофизат аз коррозия 6D072004 Технология ва азнавкоркарди полимерҳо ва композитҳо 6D072005 Равандҳо ва дастгоҳҳои технологияи химиявӣ 6D072006 Технологияи маводҳои силикатӣ ва душворгудоии ғайриметаллӣ 6D072007 Мембранаҳо ва технологияи мембранаҳо
6D	6D072100	Технологияи химиявии моддаҳои органикӣ	6D072101 Технологияи моддаҳои органикӣ 6D072102 Технологияи химиявии сӯзишворӣ ва моддаҳои баландэнергия
6D	6D072200	Полиграфия	6D072201 Полиграфия
6D	6D072300	Физикаи техникӣ	6D072301 Роботҳо, мехатроника ва системаҳои робототехникӣ

			6D072302 Технология ва таҷҳизоти коркарди механикӣ ва физикуи техникӣ 6D072303 Назарияи механизму мошинҳо 6D072304 Электромеханика ва аппаратҳои электрикӣ 6D072305 Масолеҳ ва маҳсулоти электротехникӣ 6D072306 Маҷмӯъҳо ва системаҳои электротехникӣ 6D072307 Электротехникаи назариявӣ 6D072308 Техникаи нур 6D072309 Электротехнология 6D072310 Усулҳои квантии коркарди иттилоот 6D072311 Электрофизика, таҷҳизоти электрофизикӣ 6D060412 Физикаи химиявӣ, сӯхтан ва таркиш, физикаи ҳолатҳои экстремалии моддаҳо
6D	6D072400	Мошинҳои технологӣ ва таҷҳизотҳо (аз рӯи соҳаҳо)	6D072401 Муҳаррикҳои ҳароратӣ 6D072402 Мошинҳо ва аппаратҳо, равандҳои техникаи хунукунанда ва криогенӣ, ҳавотозакунӣ ва таъмини фаъолияти организм 6D072403 Техникаи вакуумӣ, компрессорӣ ва системаҳои пневматикӣ 6D072404 Реакторсозии атомӣ, мошинҳо, агрегатҳо ва технологияи масолеҳи саноати атомӣ 6D072405 Турбомошинҳо ва турбодастгоҳҳои омехта 6D072406 Мошинҳои гидравликӣ ва гидропневмоагрегатҳо 6D072407 Мошинҳои ҷарҳӣ ва тасмачарх 6D072408 Мошинҳои роҳсозӣ, бобардору хамлу нақл 6D072409 Мошинҳои кӯҳӣ

			6D072410 Мошинҳо, агрегатҳо ва равандҳо (саноати хӯрокворӣ) 6D072411 Мошинҳо, агрегатҳо ва равандҳо (саноати сабук)
6D	6D072500	Технологияи коркарди чӯб ва маҳсулоти чӯбин (аз рӯи соҳаи татбик)	6D072501 Технология ва мошинҳои захиракунии чӯбу тахта ва хочагии чангал 6D072502 Технология ва таҷҳизотҳои коркади химиявии анбуҳи биологии чӯб; химияи чӯб. 6D072503 Чӯбшиносӣ, технология ва таҷҳизотҳои коркади дубораи чӯб
6D	6D072600	Технология ва лоиҳакашии маҳсулоти саноати сабук (аз рӯи соҳаи татбик)	6D072601 Технологияи маҳсулоти дӯзандагӣ 6D072602 Технологияи чармгарӣ, мӯина, маҳсулотҳои чарчинвории чармин.
6D	6D072700	Технологияи маҳсулоти озуқа (аз рӯи соҳаи татбик)	6D072701 Технологияи коркард, нигоҳдорӣ ва аз нав коркарди зироатҳои хӯшадор, лӯбиёӣ, маҳсулоти ярмагӣ, меваю сабзавот ва тоқпарварӣ. 6D072702 Технологияи маҳсулоти гӯштӣ, ширӣ, моҳигӣ ва истехсолоти хунуккунӣ. 6D072703 Технологияи шакар ва маҳсулоти қанддор, чой, тамоку ва зироатҳои субтропикӣ 6D072704 Технологияи равғанҳо, равғанҳои эфирӣ ва маҳсулоти агриётию косметикӣ 6D072705 Биотехнологияи маҳсулотҳои хӯрока ва моддаҳои биологии фаъол

			6D072706 Равандҳо ва аппаратҳои истеҳсоли хӯрока 6D072707 Технология ва молшиносии маҳсулотҳои хӯрока ва табиноти функционалӣ ва махсус ва хӯроки ҷамъиятӣ
6D	6D072800	Технологияи истеҳсолоти коркарди дубора (аз рӯи соҳаҳо)	6D072801 Технологияи истеҳсолоти коркарди дубора (бо ишораи соҳаҳо)
6D	6D072900	Соҳтмон	6D072901 Конструксияҳои соҳтмонӣ, биноҳо ва иншоотҳо 6D072902 Асосҳо ва таҳкурсии, иншоотҳои зеризаминӣ 6D072903 Технология ва ташкили соҳтмон 6D072904 Механикаи соҳтмон 6D072905 Соҳтмони гидротехникӣ 6D072906 Бехатарии экологии соҳтмон ва соҳтмони шахрӣ
6D	6D073000	Истеҳсоли масолеҳ, маснуот ва конструксияҳои соҳтмонӣ	6D073001 Масолеҳи соҳтмонӣ ва маснуот
6D	6D073100	Бехатарии фаъолияти инсон ва ҳифзи муҳити зист	6D073101 Муҳофизати меҳнат (бо ишораи соҳаҳо) 6D073102 Бехатарӣ дар ҳолатҳои фавқуллода (бо ишораи соҳаҳо) 6D073103 Бехатарии ядрӣ ва радиатсионӣ 6D073104 Бехатарии химиявӣ, биологӣ ва бактериологӣ
6D	6D073200	Стандартикунонӣ ва сертификатсия	6D073201 Ташкили истеҳсолот (бо ишораи соҳаҳо) 6D073202 Стандартикунонӣ ва идоракунии сифати

			маҳсулот
6D	6D073300	Технология ва лоиҳакашии маҳсулоти насочӣ	6D073301 Масолехшиносии истехсоли саноати насочӣ ва сабук 6D073302 Технология ва коркарди аввалаи маҳсулоти насочӣ ва ашёи хом
6D	6D073400	Технологияи химиявии моддаҳои тарканда ва маҳсулоти пиротехникӣ	6D073401 Технологияи химиявии моддаҳои тарканда ва маҳсулоти пиротехникӣ
6D	6D073500	Бехатарии озуқаворӣ	6D073501 Бехатарии озуқаворӣ
6D	6D073600	Бехатарии мол ва маҳсулоти ғайриозуқаворӣ	6D073601 Бехатарии мол ва маҳсулоти ғайриозуқаворӣ
6D	6D073700	Ғанигардонии канданиҳои ғоиданок	6D073701 Ғанигардонии канданиҳои ғоиданок
6D	6D073800	Технологияи коркарди масолехҳо таҳти фишор	6D073801 Технологияи коркарди масолехҳо таҳти фишор
6D	6D073900	Химияи нафт	6D073901 Химияи нафт
6D	6D074000	Наномасолехҳо ва нанотехнологияҳо (аз рӯи соҳаи татбиқ)	6D074001 Нанотехнологияҳо ва наномасолехҳо (бо ишораи соҳаҳо)
6D	6D074100	Харитасозӣ	6D074101 Харитасозӣ

			6D074102 Таҳқиқотҳои аэрокайҳонии Замин, фотограмметрия
6D	6D074200	Киштиронӣ	6D074201 Истифодабарии нақлиёти обӣ, киштиронӣ
6D	6D074300	Истифодабарии техникии киштиҳои ҳавоӣ ва муҳаррикҳо	6D074301 Истифодабарии нақлиёти ҳавоӣ
6D	6D074400	Сотхмони гидротехникӣ ва иншоот	6D074401 Сотхмони гидротехникӣ 6D074402 Гидравлика ва гидрологияи муҳандисӣ
6D	6D074500	Сотхмони нақлиётӣ	6D074501 Лоихақашӣ ва сотхмони роҳҳо, метрополитенҳо, аэродромҳо, кӯпрукҳо ва нақбҳои нақлиётӣ
6D	6D074600	Техника ва технологияи кайҳонӣ	6D074601 Аэродинамика ва равандҳои мубодилаи гармии киштиҳои ҳавоӣ 6D074602 Мустаҳкамӣ ва речаҳои ҳароратии киштиҳои ҳавоӣ 6D074603 Динамика, баллистика, идоракунии ҳаракати киштиҳои ҳавоӣ 6D074604 Технологияҳои инноватсионӣ дар фаъолияти аэрокайҳонӣ
6D	6D074700	Усулҳои геофизикии ҷӯстучӯ ва таҳқиқи конҳои канданиҳои ғойданок	6D074701 Геофизика, усулҳои геофизикии ҷӯстучӯи канданиҳои ғойданок
6D	6D074800	Технологияи истеҳсолоти	6D074801 Технологияи истеҳсолоти фармасевтӣ

		фармасевтӣ	
6D	6D074900	Кори маркшейдерӣ	6D074901 Кори маркшейдерӣ
6D	6D075000	Метрология	6D075001 Метрология ва таъминоти метрологӣ 6D075002 Системаҳои иттилоотии ченкунӣ ва идоракунӣ (бо ишораи соҳаҳо)
6D	6D075100	Информатика, техникаи ҳисоббарор ва идоракунӣ	6D075101 Информатика, техникаи ҳисоббарор ва идоракунӣ
6D	6D075200	Система ва шабакаҳои муҳандисӣ	6D075201 Таъмини гармӣ, ҳавотозакунӣ, ҳавохунукукунӣ, газ ва равшани 6D075202 Обтаъминкунӣ, обхорҷӣ, системаҳои сохтмони ҳифзи захираҳои обӣ
6D	6D075300	Технологияи химиявии масолеҳҳои душворгудози ғайриметаллӣ ва силикатӣ	6D075301 Технологияи химиявии масолеҳҳои душворгудози ғайриметаллӣ ва силикатӣ
6D	6D075400	Истеҳсоли дастгоҳҳои кайҳонӣ	6D075401 Лоихакашӣ, сохт ва истеҳсоли киштиҳои ҳавоӣ 6D075402 Мухаррикҳои ҳароратӣ, электрикии ракетаи ва дастгоҳҳои энергетикӣ киштиҳои ҳавоӣ 6D075403 Маҷмуъҳои рӯизаминӣ, таҷҳизоти оғози парвоз, истифодабарии киштиҳои ҳавоӣ 6D075404 Санҷиш ва озмоиши киштиҳои ҳавоӣ ва системаҳои онҳо

6D	6D075500	Гидрогеология ва геологияи муҳандисӣ	6D075501 Гидрогеология 6D075502 Геологияи муҳандисӣ, яхбастагишиносӣ ва хокшиносӣ
8. Илмҳои кишоварзӣ			
6D	6D080100	Агрономӣ	6D080101- Зироаткорӣ умумӣ, растанипарварӣ 6D080102-Агрофизика 6D080103-Селексия ва тухмипарварии зироатҳои кишоварзӣ 6D080104-Марғзорпарварӣ ва зироатҳои доруворию эфирӣю рағандор
6D	6D080200	Технологияи истеҳсоли маҳсулоти чорводорӣ	6D080201-Зоотехнияи ҷузъӣ, технологияи истеҳсоли маҳсулоти чорводорӣ
6D	6D080300	Шикоршиносӣ ва ваҳшипарварӣ	6D080301-Ваҳшипарварӣ ва шикоршиносӣ
6D	6D080400	Ҳоҷагии моҳипарварӣ ва саноати моҳигирӣ	6D080401-Ҳоҷагии моҳипарварӣ ва аквакултура
6D	6D080500	Захираҳои обӣ ва истифодаи он	6D080501-Захираҳои обӣ ва истифодаи он
6D	6D080600	Техникаи аграрӣ ва технология	6D080601-Истеҳсоли хӯроки чорво, хӯронидани чорвои ҳоҷагии кишлоқ ва технологияи хӯроқаҳо 6D080602-Технология ва васоити механиконики ҳоҷагии кишлоқ 6D080603-Технологияи барқ ва таҷҳизоти барқӣ дар

			хочагии қишлоқ 6D080604-Технология ва васоити техники хизматрасонӣ дар хочагии қишлоқ
6D	6D080700	Захираҳои ҷангал ва ҷангалпарварӣ	6D080701-Захираҳои ҷангал, селекция ва тухмипарварӣ 6D080702- Ҷангалшиносӣ, ҷангалпарварӣ, ҷангалпарварии ғимоявӣ ва 6D080703-Мелиоратсияи агроҷангалӣ, ҷангалпарварии муҳофизавӣ ва кабудизоркунии маҳаллаҳои аҳолинишин, сӯхтори ҷангал ва мубориза бар зидди он
6D	6D080800	Агрохимия ва хокшиносӣ	6D080801-Агрохимия
6D	6D080900	Меваю сабзавотпарварӣ	6D080901-Мевапарварӣ, тоқпарварӣ 6D080902-Сабзавотпарварӣ
6D	6D081000	Мелиоратсия, таҷдидсозӣ ва ҳифзи замин	6D081001-Мелиоратсия, таҷдид ва ғимояи замин
6D	6D081100	Ҷимояи наботот ва карантини растаниҳо	6D081101-Ҷимояи растаниҳо
6D	6D081200	Энергиятаъминкунии хоҷагии қишлоқ	6D081201-Таъминоти энергетикӣ хоҷагии қишлоқ
9. Хизматрасонӣ			
6D	6D090100	Ташкили ҳамлу нақл, ҳаракат ва истифодабарии нақлиёт	6D090101 Идоракунии равандҳои ҳамлу нақл 6D090102 Истифодабарии нақлиёти автомобилӣ

6D	6D090200	Туризм	6D090201 Рекреатсия ва туризм
6D	6D090300	Заминсозӣ	6D090301 Заминсозӣ
6D	6D090400	Хизмати иҷтимоӣ-фарҳангӣ	6D090401 Назария, методика ва ташкили фаъолияти иҷтимоӣ-фарҳангӣ
6D	6D090500	Фаъолияти иҷтимоӣ	6D090501 Кори иҷтимоӣ
6D	6D090600	Фаъолияти фарҳангӣ-фароғатӣ	6D090601 Кори фарҳангию фароғатӣ
6D	6D090700	Кадастр	6D090701 Кадастр ва мониторинги замин
6D	6D090800	Баҳодиҳӣ	6D090801 Баҳодиҳӣ
6D	6D090900	Логистика (аз рӯи соҳаҳо)	6D090901 Логистика (бо нишон додани соҳа)
6D	6D091000	Кори китобдорӣ	6D091001 Китобхонашиносӣ, библиографишиносӣ ва китобшиносӣ 6D091002 Системаҳои иттилоотӣ ва равандҳо
6D	6D091100	Геозкология ва идоракунии истифодабарии табиат	6D091101 Геозкология (бонишондодани соҳа) 6D091102 Иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии истифодаи захираҳои табиӣ
6D	6D091200	Фаъолияти тарабхона ва бизнеси меҳмонхона	6D091201 Иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии кори тарабхона ва тижорати меҳмонхонавӣ
10. Кори ҳарбӣ ва амният			

6D	6D100100	Амнияти сӯхторнишонӣ	6D100101 Бехатарии сӯхтор ва саноатӣ (бо ишораи соҳаҳо)
6D	6D100200	Системаҳои иттилоотии амниятӣ	6D100201 Метод ва и системаҳои ҳифзи маълумот, бехатарии иттилоотӣ
11. Тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоӣ (тиб)			
6D	6D110100	Тиб	6D110101 Момодояғӣ ва гинекология 6D110102 Эндокринология 6D110103 Касалиҳои гӯш, гулӯ ва бинӣ 6D110104 Касалиҳои дарунӣ 6D110105 Кардиология 6D110106 Психиатрия 6D110107 Касалиҳои чашм 6D110108 Педиатрия 6D110109 Касалиҳои сирояткунанда 6D110110 Касалиҳои пӯст ва венерикӣ 6D110111 Касалиҳои асаб 6D110112 Онкология 6D110113 Диагностика нурӣ, терапияи нурӣ 6D110114 Стоматология 6D110115 Травматология ва ортопедия 6D110116 Фтизиатрия 6D110117 Ҷарроҳӣ 6D110118 Нейрохирургия 6D110119 Ҷарроҳии кӯдакона 6D110120 Анестезиология ва реаниматология

			6D110121 Гематология ва гузаронидани хун 6D110122 Ревматология 6D110123 Урология 6D110124 Трансплантология ва узвҳои сунъӣ 6D110125 Пульмонология 6D110126 Ҷарроҳии дилу рағҳои хунгузар 6D110127 Наркология 6D110128 Гастроэнтерология 6D110129 Нефрология 6D110130 Геронтология ва гериатрия 6D110131 Анатомиаи одам 6D110132 Анатомиаи патологӣ 6D110133 Физиологияи патологӣ 6D110134 Токсикология 6D110135 Тибби судӣ 6D110136 Фармакология, фармакологияи клиникӣ 6D110137 Химиотерапия ва антибиотикҳо 6D110138 Тибби авиатсионӣ, кайҳонӣ ва баҳрӣ 6D110139 Иммунологияи клиникӣ, аллергология 6D110140 Диагностикаи клиникӣю лабораторӣ 6D110141 Тибби барқароркунанда, тибби варзишӣ, варзиши таобатӣ, курортология ва физиотерапия
6D	6D110200	Ниғаҳдории тандурустии чамъиятӣ	6D110201 Гигиена 6D110202 Эпидемиология 6D110203 Тандурустии чамъиятӣ ва ниғаҳдории тандурустӣ 6D110204 Тибби меҳнат

			6D110205 Сотсиологияи тиб 6D110206 Ташхиси тиббӣ-иҷтимоӣ ва реабилитатсияи тиббӣ-иҷтимоӣ
6D	6D110300	Кори ҳамширагӣ	6D110301 Кори ҳамширагӣ
6D	6D110400	Фарматсия	6D110401 Технологияи истеҳсоли доруҳо 6D110402 Химияи фарматсевтӣ, фармакогнозия 6D110403 Ташкили кори фарматсевтӣ
12. Байторӣ			
6D	6D120100	Тибби ветеринарӣ	6D120101 Ташхиси касалиҳо ва муолиҷаи ҳайвонот, патология, саратон ва морфологияи ҳайвонот 6D120102-Микробиологияи ветеринарӣ, вирусология, эпизоотология, микология бо микотоксикология ва иммунология 6D120103-Дорушиносии ветеринарӣ бо таксикология 6D120104-Ҷарроҳии ветеринарӣ 6D120105-Момодоягии ветеринарӣ ва биотехникаи репродуксияи ҳайвон 6D120106-Зотпарварӣ, селекция ва генетикаи ҳайвоноти хоҷагии қишлоқ
6D	6D120200	Беҳдошти ветеринарӣ	6D120201-Беҳдошти ветеринарӣ, экология, зоогиғиена ва экспертизаи ветеринарию беҳдоштӣ

ПРИЛОЖЕНИЕ
К «ПРИМЕРНОМУ КЛАССИФИКАТОРУ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
ДОКТОРАНТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В РЕСПУБЛИКЕ ТАДЖИКИСТАН» С
УКАЗАНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ДОКТОРА
ФИЛОСОФИИ (PHD), ДОКТОРА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Код по МСКО	Код специальности	Наименование специальности	Образовательные программы докторантов
1. Педагогика			
6D	6D010100	Дошкольное обучение и воспитание	6D010101 Теория и методика дошкольного обучения и воспитания
6D	6D010200	Педагогика и методика начального обучения	6D010201 Теория и методика начального обучения
6D	6D010300	Педагогика и психология	6D010301 Общая педагогика, история педагогики и образования 6D010202 Педагогическая психология
6D	6D010400	Начальная военная подготовка	6D010401 Теория и методика обучения начальной военной подготовке
6D	6D010500	Дефектология	6D010501 Коррекционная педагогика (сурдопедагогика и тифлопедагогика, олигофренопедагогика и логопедия)
6D	6D010600	Музыкальное	6D010601 Теория и методика музыкального образования

		образование	
6D	6D010700	Изобразительное искусство и черчение	6D010701 Теория и методика обучения изобразительному искусству и черчению
6D	6D010800	Физическая культура и спорт	6D010801 Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры
6D	6D010900	Математика	6D010901 Теория и методика обучения математики
6D	6D011000	Физика	6D011001 Теория и методика обучения физики
6D	6D011100	Информатика	6D011101 Теория и методика обучения информатики
6D	6D011200	Химия	6D011201 Теория и методика обучения химии
6D	6D011300	Биология	6D011301 Теория и методика обучения биологии
6D	6D011400	История	6D011401 Теория и методика обучения истории
6D	6D011500	Основы права и экономики	6D011501 Теория и методика обучения основам государства и права 6D011502 Теория и методика обучения экономики
6D	6D011600	География	6D011601 Теория и методика обучения географии
6D	6D011700	Таджикский язык и литература	6D011701 Теория и методика обучения таджикскому языку 6D011702 Теория и методика обучения таджикской литературе
6D	6D011800	Русский язык и литература	6D011801 Теория и методика обучения русскому языку 6D011802 Теория и методика обучения русской литературе
6D	6D011900	Иностранный язык: два	6D011901 Теория и методика обучения двух иностранных языков (с указанием языков)

		иностранных языка	
6D	6D012000	Профессиональное обучение (по отраслям)	6D012001 Теория и методика профессионального образования (с указанием отрасли)
6D	6D012100	Таджикский язык и литература в школах с нетаджикским языком обучения	6D012101 Теория и методика обучения таджикскому языку и литературе в школах с нетаджикским языком обучения
6D	6D012200	Русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения	6D012201 Теория и методика обучения русскому языку и литературе в школах с нерусским языком обучения
6D	6D012300	Социальная педагогика и самопознание	6D012301 Социальная педагогика и самопознание
6D	6D012400	Педагогическое измерение	6D012401 Педагогическое измерение
2. Гуманитарные науки			
6D	6D020100	Философия	6D020101 Онтология и теория познания 6D020102 История философии 6D020103 Эстетика 6D020104 Этика 6D020105 Логика

			6D020106 Философия науки и техники 6D020107 Социальная философия 6D020108 Философская антропология, философия культуры
6D	6D020200	Международные отношения	6D020201 История международных отношений и внешней политики
6D	6D020300	История	6D020301 Отечественная история 6D020302 Всеобщая история (соответствующего периода) 6D020303 Историография, источниковедение и методы исторического исследования 6D020304 История науки и техники
6D	6D020400	Культурология	6D020401 Теория и история культуры
6D	6D020500	Филология	6D020501 Таджикская литература 6D020502 Таджикский язык
6D	6D020600	Религиоведение	6D020601 Философия религии и религиоведение
6D	6D020700	Переводческое дело	6D020701 Переводческое дело
6D	6D020800	Археология и этнология	6D020801 Археология 6D020802 Этнография, этнология и антропология
6D	6D020900	Востоковедение	6D020901 Персидский язык 6D020902 Персидская литература 6D020903 Арабский язык 6D020904 Арабская литература
6D	6D021000	Иностранная филология	6D021001 Русский язык 6D021002 Языки народов Российской Федерации (с

			указанием конкретного языка или языковой семьи) 6D021003 Языки народов зарубежных стран Европы, Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (с указанием конкретного языка или языковой семьи) 6D021004 Славянские языки 6D021005 Германские языки 6D021006 Романские языки 6D021007 Русская литература 6D021008 Литература народов Российской Федерации с указанием конкретной литературы или группы литератур 6D021009 Литература народов стран зарубежья (с указанием конкретной литературы) 6D0210010 Классическая филология, византийская и новогреческая филология
6D	6D021100	-	-
6D	6D021200	-	-
6D	6D021300	Лингвистика	6D021301 Теория языка 6D021302 Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание 6D021303 Прикладная и математическая лингвистика
6D	6D021400	Литературоведение	6D021401 Теория литературы. Текстология 6D021402 Фольклористика
6D	6D021500	Исламоведение	6D021501 Теория и история ислама 6D021502 Философия ислама (с указанием направления, течения, школы)
3. Право			

6D	6D030100	Юриспруденция	6D030101 Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве 6D030102 Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право 6D030103 Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; 6D030104 Финансовое право; налоговое право; бюджетное право 6D030105 Трудовое право; право социального обеспечения 6D030106 Земельное право; природоресурсное право 6D030107 Корпоративное право; энергетическое право 6D030108 Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право 6D030109 Уголовный процесс 6D030110 Информационное право 6D030111 Административное право; административный процесс 6D030112 Гражданский процесс; арбитражный процесс
6D	6D030200	Международное право	6D030201 Международное право; Европейское право 6D030202 Международное частное право
6D	6D030300	Правоохранительная деятельность	6D030301 Судебная деятельность, прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность 6D030302 Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность

6D	6D030400	Таможенное дело	6D030401 Таможенное дело
4. Искусство			
6D	6D040100	Музыковедение	6D040101 Музыкальное искусство
6D	6D040200	Инструментальное исполнительство	6D040201 Инструментальное исполнительство
6D	6D040300	Вокальное искусство	6D040301 Вокальное искусство
6D	6D040400	Традиционное музыкальное искусство	6D040401 Традиционное музыкальное искусство
6D	6D040500	Дирижирование	6D040501 Дирижирование
6D	6D040600	Режиссура	6D040601 Режиссура
6D	6D040700	Актерское искусство	6D040701 Актерское искусство
6D	6D040800	Искусство эстрады	6D040801 Искусство эстрады
6D	6D040900	Хореография	6D040901 Хореографическое искусство
6D	6D041000	Сценография	6D041001 Сценография
6D	6D041100	Композиция	6D041101 Композиция
6D	6D041200	Операторское искусство	6D041201 Операторское искусство
6D	6D041300	Живопись	6D041301 Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура
6D	6D041400	Графика	6D041401 Графика
6D	6D041500	Скульптура	6D041501 Скульптура
6D	6D041600	Искусствоведение	6D041601 Теория и история искусства

			6D041602 Театральное искусство 6D041603 Кино-, теле- и другие экранные искусства
6D	6D041700	Декоративное искусство	6D041701 Декоративное искусство
6D	6D041800	-	-
6D	6D041900	Музейное дело и охрана памятников	6D041901 Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов
6D	6D042000	Архитектура	6D042001 Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия 6D042002 Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности 6D042003 Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов
6D	6D042100	Дизайн	6D042101 Техническая эстетика и дизайн
6D	6D042200	Издательское дело	6D042201 Издательское дело
6D	6D042300	Арт-менеджмент	6D042301 Арт-менеджмент
5. Социальные науки, экономика и бизнес			
6D	6D050100	Социология	6D050101 Теория, методология и история социологии 6D050102 Экономическая социология и демография 6D050103 Социальная структура, социальные институты и процессы 6D050104 Политическая социология 6D050105 Социология культуры 6D050106 Социология управления
6D	6D050200	Политология	6D050201 Теория и философия политики, история и методология политической науки

			6D050202 Политические институты, процессы и технологии 6D050203 Политическая культура и идеологии 6D050204 Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития 6D050205 Политическая регионалистика. Этнополитика 6D050206 Конфликтология
6D	6D050300	Психология	6D050301 Общая психология, психология личности, история психологии 6D050302 Психофизиология 6D050303 Психология труда, инженерная психология, эргономика 6D050304 Медицинская психология 6D050305 Социальная психология 6D050306 Юридическая психология 6D050307 Коррекционная психология 6D050308 Политическая психология 6D050309 Психология развития, акмеология
6D	6D050400	Журналистика	6D050401 Журналистика
6D	6D050500	Регионоведение	6D050501 Регионоведение
6D	6D050600	Экономика	6D050601 Экономическая теория 6D050602 Региональная экономика 6D050603 Ценообразование 6D050604 Экономическая безопасность 6D050605 Математические и инструментальные методы экономики

6D	6D050700	Менеджмент	6D050701 Экономика и управление народным хозяйством (с указанием отраслей и сфер деятельности, в т.ч.: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; экономика народонаселения и демография; экономика предпринимательства)
6D	6D050800	Учет и аудит	6D050801 Бухгалтерский учет и аудит
6D	6D050900	Финансы	6D050901 Финансы, денежное обращение и кредит
6D	6D051000	Государственное и местное управление	6D051001 Государственное и местное управление
6D	6D051100	Маркетинг	6D051101 Маркетинг
6D	6D051200	Статистика	6D051201 Статистика
6D	6D051300	Мировая экономика	6D051301 Мировая экономика
6D	6D051400	Связи с общественностью	6D051401 Связи с общественностью
6D	6D051500	Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение	6D051501 Документалистика, документоведение, архивоведение
6D	6D051600	Международная журналистика	6D051601 Международная журналистика
6D	6D051700	Инновационный менеджмент	6D051701 Экономика и управление инновациями
6D	6D051800	Управление	6D051801 Управление проектами

		проектами	
6D	6D051900	Организация и нормирование труда	6D051901 Экономика труда
6D	6D052000	Деловое администрирование	6D052001 Деловое администрирование
		6. Естественные науки	
6D	6D060100	Математика	6D060101 Вещественный, комплексный и функциональный анализ 6D060102 Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление 6D060103 Математическая физика 6D060104 Геометрия и топология 6D060105 Теория вероятностей и математическая статистика 6D060106 Математическая логика, алгебра и теория чисел 6D060107 Вычислительная математика 6D060108 Дискретная математика и математическая кибернетика
6D	6D060200	Информатика	6D060201 Теоретические основы информатики
6D	6D060300	Механика	6D060301 Теоретическая механика 6D060302 Механика деформируемого твердого тела 6D060303 Механика жидкости, газа и плазмы 6D060304 Динамика, прочность машин, приборов и аппаратуры

			6D060305 Биомеханика
6D	6D060400	Физика	6D060401 Приборы и методы экспериментальной физики 6D060402 Теоретическая физика 6D060403 Радиофизика 6D060404 Физическая электроника 6D060405 Оптика 6D060406 Акустика 6D060407 Физика конденсированного состояния 6D060408 Физика плазмы 6D060409 Физика низких температур 6D060410 Физика полупроводников 6D060411 Физика магнитных явлений 6D060412 Теплофизика и теоретическая теплотехника 6D060413 Кристаллография, физика кристаллов 6D060414 Физика и технология наноструктур, атомная и молекулярная физика 6D060415 Лазерная физика 6D060416 Высокомолекулярные соединения 6D060417 Физика и механика полимеров
6D	6D060500	Ядерная физика	6D060501 Физика атомного ядра и элементарных частиц 6D060502 Физика пучков заряженных частиц и ускорительная техника 6D060503 Физика высоких энергий 6D060504 Прикладная ядерная физика
6D	6D060600	Химия	6D060601 Неорганическая химия

			6D060602 Аналитическая химия 6D060603 Органическая химия 6D060604 Физическая химия 6D060605 Электрохимия 6D060606 Высокомолекулярные соединения 6D060607 Химия элементоорганических соединений 6D060608 Химия высоких энергий 6D060609 Биоорганическая химия 6D060610 Коллоидная химия 6D060611 Бионеорганическая химия 6D060612 Радиохимия 6D060613 Кинетика и катализ 6D060614 Медицинская химия 6D060615 Математическая и квантовая химия 6D060616 Химия твердого тела
6D	6D060700	Биология	6D060701 Ботаника 6D060702 Вирусология 6D060703 Микробиология 6D060704 Зоология 6D060705 Энтомология 6D060706 Ихтиология 6D060707 Генетика 6D060708 Биогеохимия 6D060709 Гидробиология 6D060710 Паразитология 6D060711 Микология 6D060712 Почвоведение

			6D060713 Биологические ресурсы 6D060714 Радиобиология 6D060715 Биофизика 6D060716 Молекулярная биология 6D060717 Биохимия 6D060718 Физиология и биохимия растений 6D060719 Молекулярная генетика 6D060720 Биоинженерия 6D060721 Математическая биология, биоинформатика 6D060722 Физиология 6D060723 Антропология 6D060724 Иммунология 6D060725 Клеточная биология, цитология, гистология 6D060726 Биология развития, эмбриология 6D060727 Нейробиология
6D	6D060800	Экология	6D060801 Экология (с указанием отрасли)
6D	6D060900	География	6D060901 Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география 6D060902 Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов 6D060903 Геоинформатика 6D060904 Геоморфология и эволюционная география 6D060905 Гляциология и криология Земли
6D	6D061000	Гидрология	6D061001 Гидрология суши, водные ресурсы, гидрохимия 6D061002 Океанология

6D	6D061100	Астрономия	6D061101 Астрометрия и небесная механика 6D061102 Астрофизика и звездная астрономия 6D061103 Физика Солнца 6D061104 Планетные исследования
6D	6D061200	Метеорология	6D061201 Метеорология, климатология, агрометеорология 6D061202 Физика атмосферы и гидросферы
6D	6D061300	Геоботаника	6D061301 Геоботаника
7. Технические науки и технологии			
6D	6D070100	Биотехнология (по отраслям и областям применения)	6D070101 Биотехнология (в том числе бионанотехнологии) 6D070102 Биотехнология пищевых продуктов и биологических активных веществ
6D	6D070200	Автоматизация и управление	6D070201 Системный анализ, управление и обработка информации (с указанием отрасли) 6D070202 Автоматизация и управление процессами и производствами (с указанием отрасли) 6D070203 Управление в социальных и экономических системах
6D	6D070300	Информационные системы (по отраслям)	6D070301 Системы автоматизации проектирования (с указанием отрасли) 6D070302 Методы и системы защиты информации, информационная безопасность
6D	6D070400	Вычислительная техника и программное	6D070401 Элементы и устройства вычислительной техники и систем управления 6D070402 Вычислительные машины, комплексы и

		обеспечение	компьютерные сети
6D	6D070500	Математическое и компьютерное моделирование	6D070501 Математическое и программное обеспечение вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей 6D070502 Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ 6D070503 Инженерная геометрия и компьютерная графика
6D	6D070600	Геология и разведка месторождений полезных ископаемых	6D070601 Общая и региональная геология 6D070602 Геотектоника и геодинамика 6D070603 Петрология, вулканология 6D070604 Литология 6D070605 Палеонтология и стратиграфия 6D070606 Минералогия, кристаллография 6D070607 Геохимия, геохимические методы поисков полезных ископаемых 6D070608 Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения 6D070609 Технология и техника геологоразведочных работ 6D070610 Технология освоения морских месторождений полезных ископаемых
6D	6D070700	Горное дело	6D070701 Геомеханика, разрушение горных пород, рудничная аэрогазодинамика и горная теплофизика 6D070702 Теоретические основы проектирования горно-технических систем

			6D070703 Геотехнология (подземная, открытая и строительная)
6D	6D070800	Нефтегазовое дело	6D070801 Геология, поиски и разведка нефтяных и газовых месторождений 6D070802 Технология бурения и освоения скважин 6D070803 Горнопромышленная и нефтегазопромысловая геология, геофизика, маркшейдерское дело и геометрия недр 6D070804 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений 6D070805 Строительство и эксплуатация нефтегазопроводов, баз и хранилищ
6D	6D070900	Металлургия	6D070901 Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов 6D070902 Metallургия черных, цветных и редких металлов 6D070903 Литейное производство 6D070904 Обработка металлов давлением 6D070905 Порошковая металлургия и композиционные материалы 6D070906 Metallургия техногенных и вторичных ресурсов
6D	6D071000	Материаловедение и технология новых материалов	6D071001 Материаловедение (по отраслям)
6D	6D071100	Геодезия	6D071101 Геодезия

6D	6D071200	Машиностроение	6D071201 Машиноведение, системы приводов и детали машин 6D071202 Трение и износ в машинах 6D071203 Технология машиностроения 6D071204 Технологии и машины обработки давлением 6D071205 Сварка, родственные процессы и технологии 6D071206 Методы контроля и диагностика в машиностроении 6D071207 Машины, агрегаты и процессы (с указанием отрасли)
6D	6D071300	Транспорт, транспортная техника и технологии	6D071301 Транспортные и транспортно-технологические системы страны, ее регионов и городов, организация производства на транспорте 6D071302 Железнодорожный путь, изыскание и проектирование железных дорог 6D071303 Подвижной состав железных дорог, тяга поездов и электрификация 6D071304 Навигация и управление воздушным движением 6D071305 Водные пути сообщения и гидрография
6D	6D071400	Авиационная техника и технологии	6D071401 Аэродинамика и процессы теплообмена летательных аппаратов 6D071402 Проектирование, конструкция и производство летательных аппаратов 6D071403 Прочность и тепловые режимы летательных аппаратов 6D071404 Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов

			<p>6D071405 Наземные комплексы, стартовое оборудование, эксплуатация летательных аппаратов</p> <p>6D071406 Контроль и испытание летательных аппаратов и их систем</p> <p>6D071407 Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов</p> <p>6D071408 Инновационные технологии в аэрокосмической деятельности</p>
6D	6D071500	Морская техника и технологии	<p>6D071501 Теория корабля и строительная механика</p> <p>6D071502 Проектирование и конструкция судов</p> <p>6D071503 Технология судостроения, судоремонта и организация судостроительного производства</p> <p>6D071504 Судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные)</p> <p>6D071505 Физические поля корабля, океана, атмосферы и их взаимодействие</p> <p>6D071506 Промышленное рыболовство</p>
6D	6D071600	Приборостроение	<p>6D071601 Приборы и методы измерения (по видам измерений)</p> <p>6D071602 Приборы навигации</p> <p>6D071603 Акустические приборы и системы</p> <p>6D071604 Оптические и оптико-электронные приборы и комплексы</p> <p>6D071605 Радиоизмерительные приборы</p> <p>6D071606 Приборы и методы для измерения ионизирующих излучений и рентгеновские приборы</p> <p>6D071607 Приборы и методы контроля природной среды,</p>

			<p>веществ, материалов и изделий</p> <p>6D071608 Технология приборостроения</p> <p>6D071609 Приборы, системы и изделия медицинского назначения</p> <p>6D071610 Приборы и методы преобразования изображений и звука</p>
6D	6D071700	Теплоэнергетика	<p>6D071701 Ядерные энергетические установки, включая проектирование, эксплуатацию и вывод из эксплуатации</p> <p>6D071702 Промышленная теплоэнергетика</p> <p>6D071703 Энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии</p>
6D	6D071800	Электроэнергетика	<p>6D071801 Электрические станции и электроэнергетические системы</p> <p>6D071802 Тепловые электрические станции, их энергетические системы и агрегаты</p> <p>6D071803 Техника высоких напряжений</p>
6D	6D071900	Радиотехника, электроника и телекоммуникации	<p>6D071901 Радиотехника, в том числе системы и устройства телевидения</p> <p>6D071902 Антенны, СВЧ-устройства и их технологии</p> <p>6D071903 Системы, сети и устройства телекоммуникаций</p> <p>6D071904 Радиолокация и радионавигация</p> <p>6D071905 Твердотельная электроника, радиоэлектронные компоненты, микро- и нанoeлектроника, приборы на квантовых эффектах</p> <p>6D071906 Вакуумная и плазменная электроника</p>

			6D071907 Квантовая электроника 6D071908 Технология и оборудование для производства полупроводников, материалов и приборов электронной техники 6D071909 Силовая электроника
6D	6D072000	Химическая технология неорганических веществ	6D072001 Технология неорганических веществ 6D072002 Технология редких, рассеянных и радиоактивных элементов 6D072003 Технология электрохимических процессов и защита от коррозии 6D072004 Технология и переработка полимеров и композитов 6D072005 Процессы и аппараты химических технологий 6D072006 Технология силикатных и тугоплавких неметаллических материалов 6D072007 Мембраны и мембранная технология
6D	6D072100	Химическая технология органических веществ	6D072101 Технология органических веществ 6D072102 Химическая технология топлива и высокоэнергетических веществ
6D	6D072200	Полиграфия	6D072201 Полиграфия
6D	6D072300	Техническая физика	6D072301 Роботы, мехатроника и робототехнические системы 6D072302 Технология и оборудование механической и физико-технической обработки 6D072303 Теория механизмов и машин

			6D072304 Электромеханика и электрические аппараты 6D072305 Электротехнические материалы и изделия 6D072306 Электротехнические комплексы и системы 6D072307 Теоретическая электротехника 6D072308 Светотехника 6D072309 Электротехнология 6D072310 Квантовые методы обработки информации 6D072311 Электрофизика, электрофизические установки 6D060412 Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества
6D	6D072400	Технологические машины и оборудование (по отраслям)	6D072401 Тепловые двигатели 6D072402 Машины и аппараты, процессы холодильной и криогенной техники, систем кондиционирования и жизнеобеспечения 6D072403 Вакуумная, компрессорная техника и пневмосистемы 6D072404 Атомное реакторостроение, машины, агрегаты и технология материалов атомной промышленности 6D072405 Турбомашины и комбинированные турбоустановки 6D072406 Гидравлические машины и гидропневмоагрегаты 6D072407 Колесные и гусеничные машины 6D072408 Дорожные, строительные и подъемно-транспортные машины 6D072409 Горные машины 6D072410 Машины, агрегаты и процессы

			(продовольственная промышленность) 6D072411 Машины, агрегаты и процессы (легкая промышленность)
6D	6D072500	Технология деревообработки и изделий из дерева (по областям применения)	6D072501 Технология и машины лесозаготовок и лесного хозяйства 6D072502 Технология и оборудование химической переработки биомассы дерева; химия древесины 6D072503 Древесиноведение, технология и оборудование деревопереработки
6D	6D072600	Технология и конструирование изделий легкой промышленности (по областям применения)	6D072601 Технология швейных изделий 6D072602 Технология кожи, меха, обувных и кожевенно-галантерейных изделий
6D	6D072700	Технология продовольственных продуктов (по областям применения)	6D072701 Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства 6D072702 Технология мясных, молочных и рыбных продуктов и холодильных производств 6D072703 Технология сахара и сахаристых продуктов, чая, табака и субтропических культур 6D072704 Технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметических продуктов 6D072705 Биотехнология пищевых продуктов и биологических активных веществ

			6D072706 Процессы и аппараты пищевых производств 6D072707 Технология и товароведение пищевых продуктов и функционального и специализированного назначения и общественного питания
6D	6D072800	Технология перерабатывающих производств (по отраслям)	6D072801 Технология перерабатывающих производств (с указанием отрасли)
6D	6D072900	Строительство	6D072901 Строительные конструкции, здания и сооружения 6D072902 Основания и фундаменты, подземные сооружения 6D072903 Технология и организация строительства 6D072904 Строительная механика 6D072905 Гидротехническое строительство 6D072906 Экологическая безопасность строительства и городского хозяйства
6D	6D073000	Производство строительных материалов, изделий и конструкций	6D073001 Строительные материалы и изделия
6D	6D073100	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей	6D073101 Охрана труда (с указанием отрасли) 6D073102 Безопасность в чрезвычайных ситуациях (с указанием отрасли) 6D073103 Ядерная и радиационная безопасность

		среды	6D073104 Химическая, биологическая и бактериологическая безопасность
6D	6D073200	Стандартизация и сертификация	6D073201 Организация производства (с указанием отрасли) 6D073202 Стандартизация и управление качеством продукции
6D	6D073300	Технология и проектирование текстильных материалов	6D073301 Материаловедение производств текстильной и легкой промышленности 6D073302 Технология и первичная обработка текстильных материалов и сырья
6D	6D073400	Химическая технология взрывчатых веществ и пиротехнических средств	6D073401 Химическая технология взрывчатых веществ и пиротехнических средств
6D	6D073500	Пищевая безопасность	6D073501 Пищевая безопасность
6D	6D073600	Безопасность непродовольственных товаров и изделий	6D073601 Безопасность непродовольственных товаров и изделий
6D	6D073700	Обогащение полезных ископаемых	6D073701 Обогащение полезных ископаемых
6D	6D073800	Технология	6D073801 Технология обработки материалов давлением

		обработки материалов давлением	
6D	6D073900	Нефтехимия	6D073901 Нефтехимия
6D	6D074000	Нanomатериалы и нанотехнологии (по областям применения)	6D074001 Нанотехнологии и наноматериалы (с указанием отрасли)
6D	6D074100	Картография	6D074101 Картография 6D074102 Аэрокосмические исследования Земли, фотограмметрия
6D	6D074200	Судовождение	6D074201 Эксплуатация водного транспорта, судовождение
6D	6D074300	Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей	6D074301 Эксплуатация воздушного транспорта
6D	6D074400	Гидротехническое строительство и сооружение	6D074401 Гидротехническое строительство 6D074402 Гидравлика и инженерная гидрология
6D	6D074500	Транспортное строительство	6D074501 Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей
6D	6D074600	Космическая техника и	6D074601 Аэродинамика и процессы теплообмена летательных аппаратов

		технология	6D074602 Прочность и тепловые режимы летательных аппаратов 6D074603 Динамика, баллистика, управление движением летательных аппаратов 6D074604 Инновационные технологии в аэрокосмической деятельности
6D	6D074700	Геофизические методы поисков и разведки методы поисков ископаемых	6D074701 Геофизика, геофизические методы поисков полезных ископаемых
6D	6D074800	Технология фармацевтического производства	6D074801 Технология фармацевтического производства
6D	6D074900	Маркшейдерское дело	6D074901 Маркшейдерское дело
6D	6D075000	Метрология	6D075001 Метрология и метрологическое обеспечение 6D075002 Информационно-измерительные и управляющие системы (с указанием отрасли)
6D	6D075100	Информатика, вычислительная техника и управление	6D075101 Информатика, вычислительная техника и управление
6D	6D075200	Инженерные системы и сети	6D075201 Теплоснабжение, вентиляция, кондиционирование воздуха, газоснабжение и освещение 6D075202 Водоснабжение, канализация, строительные

			системы охраны водных ресурсов
6D	6D075300	Химическая технология тугоплавких неметаллических и силикатных материалов	6D075301 Химическая технология тугоплавких неметаллических и силикатных материалов
6D	6D075400	Производство космических аппаратов	6D075401 Проектирование, конструкция и производство летательных аппаратов 6D075402 Тепловые, электроракетные двигатели и энергоустановки летательных аппаратов 6D075403 Наземные комплексы, стартовое оборудование, эксплуатация летательных аппаратов 6D075404 Контроль и испытание летательных аппаратов и их систем
6D	6D075500	Гидрогеология и инженерная геология	6D075501 Гидрогеология 6D075502 Инженерная геология, мерзлотоведение и грунтоведение
8. Сельскохозяйственные науки			
6D	6D080100	Агронимия	6D080101 Общее земледелие, растениеводство 6D080102 Агрофизика 6D080103 Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений 6D080104 Луговоеводство и лекарственные, эфирно-масличные культуры
6D	6D080200	Технология	6D080201 Частная зоотехния, технология производства

		производства продуктов животноводства	продуктов животноводства
6D	6D080300	Охотоведение и звероводство	6D080301 Звероводство и охотоведение
6D	6D080400	Рыбное хозяйство и промышленное рыболовство	6D080401 Рыбное хозяйство и аквакультура
6D	6D080500	Водные ресурсы и водопользование	6D080501 Водные ресурсы и водопользование
6D	6D080600	Аграрная техника и технология	6D080601 Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов 6D080602 Технологии и средства механизации сельского хозяйства 6D080603 Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве 6D080604 Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве
6D	6D080700	Лесные ресурсы и лесоводство	6D080701 Лесные культуры, селекция, семеноводство 6D080702 Лесоведение, лесоводство, лесоустройство и лесная таксация 6D080703 Агролесомелиорация, защитное лесоразведение и озеленение населенных пунктов, лесные пожары и борьба с ними
6D	6D080800	Почвоведение и агрохимия	6D080801 Агрохимия

6D	6D080900	Плодоовощеводств о	6D080901 Плодоводство, виноградарство 6D080902 Овощеводство
6D	6D081000	Мелиорация, рекультивация и охрана земель	6D081001 Мелиорация, рекультивация и охрана земель
6D	6D081100	Защита и карантин растений	6D081101 Защита растений
6D	6D081200	Энергообеспечение сельского хозяйства	6D081201 Энергообеспечение сельского хозяйства
9. Услуги			
6D	6D090100	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта	6D090101 Управление процессами перевозок 6D090102 Эксплуатация автомобильного транспорта
6D	6D090200	Туризм	6D090201 Рекреация и туризм
6D	6D090300	Землеустройство	6D090301 Землеустройство
6D	6D090400	Социально- культурный сервис	6D090401 Теория, методика и организация социально- культурной деятельности
6D	6D090500	Социальная работа	6D090501 Социальная работа
6D	6D090600	Культурно- досуговая работа	6D090601 Культурно-досуговая работа
6D	6D090700	Кадастр	6D090701 Кадастр и мониторинг земель
6D	6D090800	Оценка	6D090801 Оценка

6D	6D090900	Логистика (по отраслям)	6D090901 Логистика (с указанием отрасли)
6D	6D091000	Библиотечное дело	6D091001 Библиотековедение, библиографоведение и книговедение 6D091002 Информационные системы и процессы
6D	6D091100	Геоэкология и управление природопользованием	6D091101 Геоэкология (с указанием отрасли) 6D091102 Экономика, организация и управление природопользования
6D	6D091200	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	6D091201 Экономика, организация и управление ресторанного дела и гостиничного бизнеса
10. Военное дело и безопасность			
6D	6D100100	Пожарная безопасность	6D100101 Пожарная и промышленная безопасность (с указанием отрасли)
6D	6D100200	Системы информационной безопасности	6D100201 Методы и системы защиты информации, информационная безопасность
11. здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)			
6D	6D110100	Медицина	6D110101 Акушерство и гинекология 6D110102 Эндокринология 6D110103 Болезни уха, горла и носа 6D110104 Внутренние болезни 6D110105 Кардиология 6D110106 Психиатрия 6D110107 Глазные болезни

			6D110108 Педиатрия 6D110109 Инфекционные болезни 6D110110 Кожные и венерические болезни 6D110111 Нервные болезни 6D110112 Онкология 6D110113 Лучевая диагностика, лучевая терапия 6D110114 Стоматология 6D110115 Травматология и ортопедия 6D110116 Фтизиатрия 6D110117 Хирургия 6D110118 Нейрохирургия 6D110119 Детская хирургия 6D110120 Анестезиология и реаниматология 6D110121 Гематология и переливание крови 6D110122 Ревматология 6D110123 Урология 6D110124 Трансплантология и искусственные органы 6D110125 Пульмонология 6D110126 Сердечно-сосудистая хирургия 6D110127 Наркология 6D110128 Гастроэнтерология 6D110129 Нефрология 6D110130 Геронтология и гериатрия 6D110131 Анатомия человека 6D110132 Патологическая анатомия 6D110133 Патологическая физиология 6D110134 Токсикология
--	--	--	---

			6D110135 Судебная медицина 6D110136 Фармакология, клиническая фармакология 6D110137 Химиотерапия и антибиотики 6D110138 Авиационная, космическая и морская медицина 6D110139 Клиническая иммунология, аллергология 6D110140 Клиническая лабораторная диагностика 6D110141 Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия
6D	6D110200	Общественное здравоохранение	6D110201 Гигиена 6D110202 Эпидемиология 6D110203 Общественное здоровье и здравоохранение 6D110204 Медицина труда 6D110205 Социология медицины 6D110206 Медико-социальная экспертиза и медико-социальная реабилитация
6D	6D110300	Сестринское дело	6D110301 Сестринское дело
6D	6D110400	Фармация	6D110401 Технология получения лекарств 6D110402 Фармацевтическая химия, фармакогнозия 6D110403 Организация фармацевтического дела
12. Ветеринария			
6D	6D120100	Ветеринарная медицина	6D120101 Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных 6D120102 Ветеринарная микробиология, вирусология, эпизоотология, микология с микотоксинологией и иммунология

			6D120103 Ветеринарная фармакология с токсикологией 6D120104 Ветеринарная хирургия 6D120105 Ветеринарное акушерство и биотехника репродукции животных 6D120106 Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных
6D	6D120200	Ветеринарная санитария	6D120201 Ветеринарная санитария, экология, зоогигиена и ветеринарно-санитарная экспертиза



Қ А Р О Р И МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 28 майи соли 2015 № 14/35

ш.Душанбе

Оид ба тасдиқи Низомномаи намунавии ташкили омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Низомномаи намунавии ташкили омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1.Низомномаи намунавии ташкили омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2.Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии ҷумҳурӣ вазифадор карда шаванд, ки ташкили омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисосро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи талаботи низомномаи мазкур ба роҳ монанд.

3.Раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) рафти амалӣ гардидани ташкили омӯзиши назариявӣ ва

таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣи Ҷумҳурии Тоҷикистонро мутобиқи талаботи низомномаи мазкур назорат намояд.

4. Назорати иҷрои қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 28.05. 2015, №14/35 тасдиқ карда шудааст.

**Низомномаи намунавии
ташкили омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар
докторантура аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии
касбӣ ва муассисаҳои илмӣи Ҷумҳурии Тоҷикистон**

1. Муқаррароти умумӣ

1. Низомномаи намунавии мазкур (минбаъд-Низомнома) мутобиқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илм ва техника», Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, № 127 тасдиқ шудааст, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, № 341 тасдиқ шудааст ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия гардида, сохтор, мундариҷа ва шартҳои омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмиро аз рӯи самти тайёр намудани доктори фалсафа (PhD), доктор

аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ муайян менамояд.

2. Таълимгирандагони докторантура аз рӯи самти тайёр намудани доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (минбаъд-докторантура) дар доираи аз худ намудани барномаҳои таълимии докторӣ курси омӯзиши назариявиро мегузаранд ва таҳқиқоти илмии асилро мустақилона амалӣ менамоянд, ки натиҷаҳои он дар шакли рисолаи докторӣ ба расмият дароварда мешаванд.

3. Воҳидҳои сохторие, ки омодагии ихтисосҳои докторантураро аз рӯи ихтисос амалӣ менамоянд, институтҳо, факултетҳо, кафедраҳо ва дигар зерсохторҳои, ки барои пешниҳод намудани хизматрасонии таълимӣ аз рӯи яке аз самтҳои фаъолияти муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ махсус гардонида шудаанд, маҳсуб меёбанд.

4. Талабот ба дараҷаи тайёр намудани шахсоне, ки барномаҳои таълимии докторантураро аз худ намудаанд, ҳуқуқ ва ўҳдадорҳои докторантҳо бо Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос ва Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) муайян карда мешаванд.

2. Сохтор ва мундариҷаи барномаи таълимии докторантура

5. Сохтори барномаи таълимии докторантура аз ду қисмати баробар иборат мебошад: таълимӣ ва илмӣ.

6. Соли таҳсил дар докторантура аз ду давраи академӣ (семестрҳо), аз ҷумла илмию-таҳқиқотӣ (ё қори таҷрибавию таҳқиқотӣ), давраи аттестатсияи фосилавӣ, санҷиши ҷамъбасти (сессияи имтиҳонотӣ), таҳқиқотӣ, таҷрибаи педагогӣ ё касбӣ, аттестатсияи ҷамъбасти ва таътил иборат мебошад.

7. Меъёри асосии ба итмом расонидани раванди таҳсил дар докторантура мутобиқи талаботи барномаи

кории таълимӣ аз худ намудани на камтар аз 120 кредит мебошад, ки аз он на камтар аз 30 кредит омӯзиши назариявӣ ва 12 кредит таҷрибаомӯзӣ ба ҳисоб меравад.

8. Докторант ҳангоми дохилшавӣ бояд ҳамаи реквизитҳои мувофиқро барои аз худ намудани барномаи таълимии касбии докторантура дошта бошад. Номгӯи реквизитҳои заруриро муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ мустақилона муайян менамоянд. Ҳангоми мавҷуд набудани реквизитҳои зарурӣ ба докторант барои пурра аз худ намудани он пулакӣ ба таври иловагӣ дар соли аввали таҳсил иҷозат дода мешавад. Дар ин маврид баъд аз пурра аз худ намудани ҳамаи реквизитҳо азхудкунии кредитҳои докторантура аз ҷониби докторант ҳисоб карда мешаванд.

9. Омӯзиши назариявӣ аз силсилаи фанҳои базавӣ ва ихтисосӣ иборат мебошад.

10. Бо мақсади ташаккулдиҳии қобилияти амалии фаъолияти илмӣ, касбӣ дар соҳаи мушаххаси илм докторант таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ ва педагогӣ ва таҷрибаомӯзиро дар хориҷи кишвар тибқи нақшаи инфиродӣ дар муҳлатҳои бо нақшаи таълимӣ муайяншуда мегузаронад. Масъалаҳои гузаронидани таҷрибаомӯзӣ, инчунин таҷрибаомӯзӣ дар хориҷи кишвар мутобиқи низомномаи дахлдор танзим карда мешаванд.

11. Пажӯҳишгоҳҳо, факултетҳо, кафедраҳо ва дигар зерсохторҳои, ки барномаҳои таълимии тайёр намудани докторҳоро амалӣ месозанд, барои ҳар як барномаи таълимӣ инҳоро таҳия менамоянд:

- тавсифи пурраи барнома, аз ҷумла тақвими академии он;

- нақшаи кории таълимӣ;

- маҷмӯи методию-таълимӣ барои фанҳо, ки қисматҳои барномаи таълимиро ташкил медиҳанд, ҳамчунин силлабусҳо;

- барномаи таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ, касбӣ ё педагогӣ;

- барномаи инфиродии кори илмӣ-тадқиқотӣ;

- барномаи имтиҳони комплексӣ ва технологияи гузаронидани он.

Роҳбарии маъмурии бевоситаи раванди татбиқи барномаҳои докторантураро кафедраи тахассусӣ иҷро мекунад.

14. Докторант дар асоси нақшаи инфиродии корӣ, ки бо ёрии мушовирони илмӣ тартиб дода мешавад, таҳсил мекунад.

15. Нақшаи инфиродии таълимӣ на дертар аз 3 моҳ баъд аз қабули докторант ба докторантура аз тарафи мақоми олий (Шӯрои олимон)-и муассисаи таълимӣ ва ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантураро амалӣ менамояд, барои тамоми давраи таҳсили таълимгирандаи докторантура тасдиқ шуда, қисматҳои зеринро дар бар мегирад:

1) таҳсили назариявӣ, ки омӯзиши фанҳои заминавӣ ва соҳавиро дар бар мегирад;

2) таҷрибаомӯзӣ (барнома, замина, муҳлат ва шакли ҳисобот);

3) барномаи инфиродии кори илмӣ-тадқиқотӣ (мавзӯъ, самти таҳқиқот, муҳлат, шакли ҳисобот):

- мавзӯи рисолаи докторӣ бо асосноккунӣ ва сохтор;

- нақшаи иҷрои рисола;

- нақшаи чопи натиҷаҳо ва таҷрибаомӯзии илмӣ, аз ҷумла дар хориҷи кишвар;

4) аттестатсияи фосолавӣ ва ҷамъбастии фаъолияти таълимӣ ва илмӣ.

3. Ташкили раванди таълим дар докторантура

16. Ташкили раванди таълим дар докторантураи муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ дар асоси нақшаи таълимӣ барои ихтисос, тақвими

академӣ ва ҷадвали дарсии тасдиқшуда амалӣ карда мешавад.

17. Соли таҳсил аз рӯи барномаи докторантура аз 1 сентябр оғоз меёбад ва аз ду семестр иборат аст, ки ҳар кадоми он 16 ҳафтара барои таълими назариявӣ, гузаронидани кори илмӣ-тадқиқотӣ, таҷрибаомӯзӣ ва на камтар аз 2 ҳафтара барои аттестатсияи фосолави (назорати ҷамъбасти) дар бар мегирад.

18. Соати академӣ барои як машғулият (лексияҳо, семинарҳо, машғулиятҳои амалӣ) дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ 50 дақиқаи вақти аудиториро ташкил медиҳад.

19. Таносуби кори аудиторӣ ва мустақилонаи докторант 1:4 аст. Дар ин маврид 25 % аз ҳаҷми умумии кори мустақилонаро докторант тахти роҳбарии устод иҷро менамояд.

20. Траекторияи таълим ва феҳристи фанҳо дар нақшаи инфиродии таълимии докторант инъикос меёбанд.

21. Нақшаи инфиродии таълимӣ барои тамоми давраи таҳсил (нақшаи сесола) шахсан аз ҷониби докторант бо кӯмаки мушовирони илмӣ тартиб дода мешавад ва ҳамчун асос барои назорати иҷрои тамоми корҳои таълимӣ ва илмии докторант тибқи нақшаи таълимии барномаи таҳсил дар докторантура хизмат менамояд.

24. Докторант нақшаи таълимии инфиродии худро дар асоси нақшаи таълимии корӣ ва феҳристи фанҳои интихобӣ (элективӣ) месозад. Ба он бояд ҳамаи фанҳои қисмати ҳатмӣ ворид шуда, ҳаҷми онҳо бояд на камтар аз талаботи муайяннамудаи стандартҳои давлатии таҳсилот дар Ҷумҳурии Тоҷикистон бошад. Фанҳои элективиро докторант мустақилона то 15 сентябри соли таҳсили ҷорӣ интихоб менамояд. Миқдори умумии кредитҳои қисмати фанҳо аз рӯи интихоб, ки докторант аз бар менамояд,

бояд на камтар аз талаботи муайяннамудаи стандартҳои давлатии таҳсилот дар Ҷумҳурии Тоҷикистон бошад.

25. Нақшаи инфиродии таълимии докторантро муовини дахлдори ректор (ҷонишини директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар ду нусха тасдиқ менамояд: яке дар ректорат (директорат) ниғаҳдорӣ мешавад ва барои назорати иҷрои нақшаи таълимии докторант ҳамчун асос хизмат менамояд, дигаре ба докторант супурда мешавад. Тағйири нақшаи инфиродии таълимии докторант дар давоми соли таҳсил манъ аст.

26. Давомнокии аттестатсияи фосолавӣ (назорати ҷамъбасти) дар ҳолати ташкили раванди таълим аз рӯи нимсолаҳо (семестрҳо) на камтар аз 2 ҳафта ро ташкил медиҳад. Давомнокии таътил дар як соли таҳсил бояд на камтар аз ду моҳ, аз он ҷумла дар давраи тобистонро ташкил диҳад.

27. Назорати ҷорӣ азхудкунӣ, аттестатсияи фосолавӣ ва ҷамъбасти бо мақсади муайян намудани дараҷаи азхудкунии барномаҳои таълими касбӣ ва стандарти умумихатмии давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) аз ҷониби таълимгирандагон гузаронида мешаванд.

28. Санҷиши дастовардҳои таълимии докторантҳо бо шаклҳои гуногуни назорат ва аттестатсия, ки аз тарафи муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ мустақилона муайян карда мешаванд, амалӣ мегардад.

29. Пешрафти таълимии докторантҳо аз рӯи ҳамаи намудҳои супоришҳо ва вазифаҳои таълимӣ тибқи системаи ҳолӣ-рейтингӣ, ки дар замиаи Низомномаи мазкур оварда шудааст, баҳогузорӣ мешавад.

30. Назорати ҷорӣ таҳсили докторантҳо оид ба ҳар як мавзӯи фанни таълимӣ гузаронида мешавад, ки назорати дониши онҳоро дар машғулиятҳои аудиторӣ ва гайриаудиторӣ дар бар мегирад. Баҳои назорати ҷорӣ

(баҳои рейтингӣ барои гирифтани иҷозат ба имтиҳонҳо) аз баҳоҳои назорати ҷорӣ дар машғулиятҳои аудиторӣ ва баҳоҳои назорати фосилавӣ (дар машғулиятҳои гайриаудиторӣ) ташаккул меёбад.

31. Ҳангоми назорати ҷорӣ азхудкунӣ пешрафти таълимии докторантҳо аз рӯи ҳолгузориҳои садҳолӣ барои ҳар як вазифаи иҷрошуда (ҷавоб дар дарсҳои ҷорӣ, иҷрои вазифаи хонагӣ, кори мустақилонаи докторант, санҷиши фосилавӣ) баҳогузорӣ мешаванд ва натиҷаи охири санҷиши ҷорӣ азхудкунӣ тавассути ҳисоб кардани миёнаи арифметикии маҷмӯи ҳамаи баҳоҳо, ки дар тамоми давраи академӣ докторантон гирифтаанд, бароварда мешавад. Чунин натиҷагирӣ ҳангоми баҳогузориҳои дастовардҳои таълимгиранда дар давраи аттестатсияи фосилавӣ ва ҷамъбасти низ ба кор бурда мешавад.

32. Санҷиши фосилавӣ на камтар аз ду маротиба дар як даври академӣ аз як фанни таълимӣ гузаронида мешавад. Аз ин қоида фанҳои таълимие, ки аз як кредит иборатанд, истисно буда, миқдори санҷиши фосилавӣ аз ин фанҳо аз ҷониби муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаи илмӣ мустақилона муайян карда мешавад.

33. Аттестатсияи фосилавии докторантҳо тибқи нақшаи кории таълимӣ, тақвими академӣ ва барномаи таҳсилоти касбӣ дар шакли супоридани имтиҳон ва санҷишҳои тафриқавӣ гузаронида мешавад.

34. Ҷадвали имтиҳонҳоро маркази бақайдгирӣ дар мувофиқа бо сохтори дахлдори муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ тартиб медиҳад.

35. Ташкил ва гузаронидани аттестатсияи фосилавии докторантҳо ба ўҳдаи маркази бақайдгирӣ гузошта мешавад.

36. Аз рӯи натиҷаи аттестатсияи фосилавӣ маркази бақайдгирӣ рейтинги академии докторантҳоро тартиб медиҳад.

37. Имтихонҳо тибқи чадвал сураат гирифта, ҳамчун шакли санчиши дастовардҳои таълимии докторантон аз рӯи тамоми барномаи таълимии касбӣ маҳсуб мебошанд ва мақсади онҳо баҳодиҳии дастовардҳои таълимӣ дар давраи муайяни академӣ аст.

38. Сессияҳои имтихонӣ ба зимистона ва тобистона тақсим мешаванд. Вобаста ба шакли тақсимои давраҳои академӣ дар муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ, ҳамчунин ба ташкили сессияҳои имтихонӣ дар давраҳои дигар иҷозат дода мешавад.

39. Даврабандӣ ва давомнокии сессияҳои имтихонӣ тибқи нақшаи кори таълимии ихтисос ва тақвими академӣ, ки аз ҷониби Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ тасдиқ шудааст, муайян карда мешаванд.

40. Чадвали имтихонҳоро маркази бақайдгирӣ дар якҷоягӣ бо сохтори дахлдори муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ таҳия менамояд, ки аз ҷониби муовини дахлдори ректор (директор) тасдиқ шуда, ба самъи докторантон ва устодон на дертар аз ду ҳафта то оғози сессияи имтихонӣ расонида мешавад.

41. Барои гузаронидани имтихонҳо аз ҳисоби профессорони касбӣ, дотсентони дорои дараҷаи зарурии таҳассус, ки ба соҳаи фанни таълимии марбут мувофиқат менамоянд, имтихонгирандагон таъин карда мешаванд.

42. Иштироки шахсоне, ки ба тартиби гузаронидани имтихонот робита надоранд, бе иҷозати хаттии маркази бақайдгирӣ роҳ дода намешавад.

43. Дар фармоиши ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар бораи иҷозат додан барои супоридани имтихоноти даврӣ ном, насаб ва номи падар, курс, ихтисос ва гурӯҳи академии докторант нишон дода мешаванд.

44. Барои супоридани сессияи имтихонӣ дар асоси баҳоҳои назорати ҷорӣ, ки аз рӯи онҳо баҳои рейтингӣ

ба ҳар як фанни муайян гузошта шудааст, иҷозат дода мешавад.

45. Докторантҳое, ки баҳои мусбати рейтингиро аз фанни мазкур ба даст наовардаанд, барои супоридани санчишу имтиҳони чамъбасти роҳ дода намешаванд.

46. Таълимгирандагоне, ки кори (лоихаи) курсиро насупоридаанд, барои супоридани имтиҳони фанни муайян роҳ дода намешаванд.

47. Ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар ҳолатҳои алоҳида (ҳангоми беморӣ, вазъияти оилавӣ ё хизматӣ) ба докторант иҷозат медиҳад, ки сессияи имтиҳониро тибқи чадвали инфиродӣ супорад.

48. Супоридани сессияи имтиҳонӣ тибқи чадвали инфиродӣ дар ҳолати пешниҳод кардани маълумотномаи тасдиқшуда иҷозат дода мешавад: дар бораи беморӣ, дар бораи таваллуд кардани кӯдак, бо сабаби вафот кардани шахсони наздик, бо сабаби сафари илмӣ ё таълимии хизматӣ.

49. Имтиҳонҳо ба таври хаттӣ, шифохӣ, тестӣ ё шакли омехта (комбинатсияшуда) гузаронида мешаванд. Дар шакли шифохӣ барои дар як рӯз супоридани имтиҳон аз ду ва зиёда фан иҷозат дода намешавад. Дар шакли тестӣ гузаронидани имтиҳони маҷмӯӣ (комплексӣ) аз ду ва зиёда фанҳо дар асоси риоя намудани мувофиқати таҳассусӣ ва наздикии фанҳо иҷозат дода мешавад.

50. Шакл ва тартиби гузаронидани имтиҳон аз рӯйи ҳар як фанни таълимӣ дар муҳлати на камтар аз як моҳ то оғози давраи академӣ аз ҷониби Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ муқаррар карда мешавад.

51. Ҳангоми ба имтиҳон ҳозир шудан таълимгиранда бо худ бояд дафтарчаи санчишу имтиҳонот дошта бошад.

52. Ҳангоми имтиҳон докторантон барномаи таълимии фан ва бо иҷозати имтиҳонгиранда адабиёти

маълумотдиҳандаро метавонанд истифода баранд. Барои гузаронидани назорати ҷамъбасти ба имтиҳонгиранда маркази бақайдгирӣ варақаи имтиҳонӣ медиҳад, ки дар он ҳолҳо ва баҳоҳои дар давоми давраи таҳсили академӣ бадастовардаи докторант бо нишон додани рейтинги иҷозат ба имтиҳонҳо қайд карда мешаванд.

53. Варақаи имтиҳонӣ ба маркази бақайдгирӣ супорида мешавад, ки он кредитҳои бадастовардаи таълимгирандагонро дар тамоми тӯли таҳсил ба ҳисоб гирифта, ҷамъбаст менамояд. Минбаъд варақаи имтиҳонӣ аз маркази бақайдгирӣ ба ректорат (директорат) пешниҳод карда мешавад. Дар асоси варақаи имтиҳонӣ оид ба ҳар як фанни таълимӣ дар ректорат (директорат) варақаи ҷамъбасти санҷишҳои фосилавӣ бурда мешавад.

54. Ҳангоми гузаронидани санҷиши фосилавӣ аз фанни таълимӣ баҳои имтиҳон, холи миёнаи баҳои дар давраи таҳсил гузошташуда (рейтинги иҷозат ба имтиҳон) ба ҳисоб гирифта мешаванд.

55. Дарачаи азхудкунии таълимгиранда ҳангоми имтиҳон бо низоми ҳолӣ-рейтингӣ баҳогузори карда мешавад: баҳои мусбат (А+, А- «аъло», В+, В. В- «хуб», D+, D- , С+, С, С- «қаноатбахш») дар варақаи имтиҳонии фанни таълимӣ ва дафтарчаи имтиҳоноти докторант бо нишондоди кредити муқарраршуда гузошта мешавад. Баҳои F- «ғайриқаноатбахш» танҳо дар варақаи имтиҳонии фанни таълимӣ гузошта мешавад.

56. Баъди ба анҷомрасии имтиҳон аз ҳар як фан ба докторант баҳои ҷамъбасти гузошта мешавад, ки он баҳои дастовардҳои таълимии ўро ҳангоми таҳсил нишон медиҳад.

57. Баҳои ҷамъбасти фан баҳои рейтинги иҷозат ба имтиҳон ва баҳои назорати ҷамъбастиро дар бар мегирад. Баҳои назорати ҷорӣ азхудкунӣ (рейтинги

ичозат ба имтиҳон) на камтар аз 60 % баҳогузори чамъбасти дониш оид ба фан ва баҳои имтиҳон бошад, на камтар аз 40 % баҳогузори чамъбасти дониши фанниро ташкил медиҳад.

58. Баҳои мусбати чамъбасти ҳамчун асос барои пурра кардани азхудкунии шумораи кредитҳои муқарраршуда оид ба фанни таълимӣ аз кредитҳои мувофиқашуда хизмат мекунад ва дар транскрипти докторант қайд карда мешавад.

59. Агар докторант дар назорати (имтиҳони) чамъбасти баҳои «ғайриқаноатбахш» гирад, баҳои чамъбасти фанни таълимӣ ба ҳисоб гирифта намешавад.

60. Такроран супурдани баҳои мусбати назорати (имтиҳони) чамъбасти бо мақсади баланд намудани он дар ҳамин давраи назорати фосилавӣ иҷозат дода намешавад. Такроран супоридани имтиҳон бо баҳои мусбат дар асоси банди дахлдори ҳамин Низомнома сураи мегирад.

61. Варақаи имтиҳонӣ ба маркази бақайдгирӣ раво карда мешавад, ки он чамъи ҳамаи кредитҳои дар давоми соли таҳсил ғуншударо ба ҳисоб мегирад.

62. Минбаъд маркази бақайдгирии чараёни таълим варақаи имтиҳониро ба ректорат (директорат)-и дахлдор раво мекунад. Дар асоси варақаи имтиҳонии ҳар як фанни таълимӣ дар ректорат (директорат) варақаи чамъбасти оморӣ барои аттестатсияи фосилавӣ тайёр карда мешавад.

63. Докторантҳо ҳамаи имтиҳонҳоро ҳатман бояд мувофиқи нақшаи корӣ ва фардии таълим ва барномаи таълимии тасдиқшудаи фанҳо супоранд.

64. Докторантҳо инчунин метавонанд имтиҳонҳои фанҳои иловагиро, ки баҳои онҳо дар варақаи имтиҳонӣ, дафтарчаи санҷишу имтиҳонот ва транскрипт гузаронида мешавад, супоранд.

65. Барои такроран супоридани имтиҳон, ислоҳ намудани баҳои «ғайриқаноатбахш» ба баҳои мусбат докторант дар соли минбаъдаи таҳсил ё ин ки ҳангоми сессияи тобистонаи имтиҳонот (триместр) боз аз нав ҳамаи намудҳои дарсҳои таълимиро мувофиқи барномаи қорӣ таълимӣ доир ба ин фан гузашта, иҷозат мегирад ва назорати ҷамъбастиро месупорад.

66. Агар докторанте, ки барномаи фанни таълимиро бо тамоми ҷузъиёташ аз худ кардааст, дар имтиҳон иштирок накунад, дар варақаи имтиҳонӣ дар муқобили ному насабаш «наомад» ишора карда мешавад. Агар иштирок накардан бо сабабҳои узрнок бошад, бо фармоиши ректор (директор) ба докторант ҷадвали фардии имтиҳонот таҳия карда мешавад. Агар ба имтиҳон беасос иштирок накарда бошад, ин ба баҳои «ғайриқаноатбахш» баробар ҳисобида шуда, аз нав супурдани он тибқи банди дахлдори ҳамин Низомнома сурат мегирад.

67. Агар докторант бо натиҷаи санҷиши ҷамъбасти розӣ набошад, метавонад аризаи апеллятсионии худро на дертар аз як рӯзи қорӣ баъд аз имтиҳон пешниҳод кунад.

68. Дар давраи сессияи санҷишию имтиҳонот (ё санҷишҳои фосилавӣ) бо фармоиши ректор (директор) комиссияи апеллятсионӣ аз ҳисоби устодони ихтисосманд, ки ба самти фанҳои апеллятсияшаванда мувофиқанд, ташкил карда мешавад.

69. Натиҷаи апеллятсия дар протокол сабт гардида, дар асоси он варақаи фардии имтиҳонии докторант тартиб дода мешавад, ки он ба варақаи асосии имтиҳонӣ ҳамроҳ карда мешавад.

70. Аз рӯи натиҷаи сессияи имтиҳонии курс ва семестри тобистона маркази бақайдгирии ҷараёни таълим холи гузаришро, ки ҳамчун баҳои миёнаи сатҳи дастовардҳои таълимӣ мебошад, ҳисоб мекунад.

71. Пас аз анҷоми соли таҳсил дар асоси натиҷаҳои сессияи имтиҳонӣ бо фармоиши ректор (директор) докторантҳо аз курс ба курс гузаронида мешаванд.

72. Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ мустақилона ҳолҳои гузариши ду гуруҳи зерин ё ин ки дигар ҳолҳои минималии гузаришро (GPA) муайян менамояд: 1) аз курси якум ба дуум - 2,0 (C) ; аз курси дуум ба сеюм - 2,33 (C+) ; 2) дараҷаи минималии ҳоли гузариш (GPA) аз рӯи омӯзиши назариявӣ дар ҳамаи курсҳо барои донишҷӯёне, ки дар бахши докторантура таҳсил мекунанд - 3,0 (B).

73. Докторантҳое, ки ҳоли минималии дараҷаи гузаришро соҳиб шудаанд, дар асоси пешниҳоди сохтори мувофиқ ба курси дигар бо фармоиши ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ гузаронида мешаванд.

74. Докторанте, ки ҳоли минималии гузаришро соҳиб нашудааст, дар курсаш такроран таҳсил менамояд.

75. Ба докторанте, ки барномаи таҳсилро дар ҳаҷми пурра фаро гирифта, вале ҳадди ақалли баҳои гузаришро дарёфт накарда бошад, барои баланд бардоштани дараҷаи баҳои миёнаи азхудкунӣ (GPA) имконият дода мешавад, ки дар таҳсили тобистона бо пардохти маблағ фанҳои алоҳидаро омӯзад ва такроран аз онҳо имтиҳон супорад.

76. Дар сурати бомуваффақият супурдани имтиҳони такрорӣ баҳои ҷамъбасти аз нав ҳисоб карда шуда, натиҷаи он дар варақаи имтиҳонотӣ, дафтарчаи санҷишӣ ва транскрипт қайд карда мешавад. Ҳангоми ҳисоби баҳои миёнаи азхудкунӣ баҳоҳои охири аз фанни таълимӣ ба назар гирифта мешаванд.

77. Дар транскрипт тамоми баҳоҳои ҷамъбасти докторант, аз ҷумла аз имтиҳоноти такрорӣ сабт мегарданд.

78. Докторанте, ки ба курсаш такроран мононда шуда аст, метавонад аз рӯйи барномаи таълимии инфиродии қаблӣ ё барномаи таълимии инфиродии нав таҳсил кунад.

79. Докторанте, ки дараҷаи ҳадди ақалли баҳои гузаришро дарёфт карда, ба курси минбаъдаи таҳсил гузаронида шуда бошад, дар сурати мавҷуд будани қарзи академӣ бо пардохти маблағ фанни қарздориро омӯхта, қарзҳои академиро ислоҳ мекунад. Қарзҳо аз фанҳои таълимӣ ҳамчун пререквизит барои омӯзиши фанҳои, ки дар семестри минбаъда омӯхта мешаванд, ҳисоб карда намешаванд.

80. Натиҷаи имтиҳонот ва пешниҳодот оид ба беҳбуди раванди таълим пас аз анҷоми давраи имтиҳонот (аттестатсияи фосолавӣ ва ҷамъбасти) ба баррасии ҷаласаи кафедра, ректорат (директорат) ва шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ пешниҳод карда мешавад.

81. Оид ба ҷамъбасти сессияи имтиҳонот (зимистонӣ ва тобистона) муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар шакли муқарраршуда дар варақ ва ба таври электронӣ ба мақоми ваколатдор дар соҳаи маориф ва илм ҳисобот пешниҳод менамояд.

82. Шарти ҳатмии гузариш ба дигар муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ ё барқарор намудани докторантон анҷоми пурраи на камтар аз як давраи таҳсил мутобиқ бо барномаи кории таълимӣ аз ихтисоси мувофиқ мебошад.

83. Шартҳо ва тартиби ҳисоб кардани кредитҳо, ки аз ҷониби докторант дар дигар ташкилотҳои таълимию илмӣ ба даст оварда шудаанд, тибқи низомномаи дахлдор танзим карда мешаванд.

84. Докторант метавонад аз докторантура хориҷ карда шавад:

- бо майлу хоҳиши худ;

- аз рӯи вазъи саломатӣ;
- бо сабаби иҷро накардани барномаи инфиродӣ;
- барои риоя накардани оинномаи муассиса ва тартиботи дохилии он;
- барои иҷро накардани шартҳои шартнома дар ҳолати таҳсили пулакӣ.

85. Қарор дар бораи хориҷ кардани докторант тибқи фармоиши ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар асоси пешниҳоди донишкадаҳо, факултетҳо, кафедраҳо ва дигар воҳидҳои сохторӣ, ки барномаҳои таълимии омода кардани докторантҳоро амалӣ менамоянд, сурат мегирад.

86. Ба докторанте, ки аз муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ хориҷ мегардад, гувоҳномаи академии шакли муқарраршуда дода мешавад.

87. Талабот оид ба аттестатсияи ҷамъбастии таълимгирандаи барномаҳои таълимии докторантура дар муҳлатҳои, ки бо тақвими академӣ ва нақшаи таълимии қорӣ ихтисос муайян шудааст, ҳамчунин тартиби таҳия ва дифои рисолаи докторӣ тибқи қоидаҳои аттестатсияи ҷамъбастии давлатии докторантура аз рӯи ихтисос, ки аз ҷониби Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон муқаррар шудааст, амалӣ мешавад.

88. Аттестатсияи ҷамъбастии докторантура дар шакли имтиҳони комплексӣ ва дифои рисолаи докторӣ амалӣ мешавад. Имтиҳони комплексӣ ва дифои рисолаи докторӣ аз тарафи Комиссияи аттестатсияи давлатӣ (КАД) сурат мегирад. Раиси КАД аз ҷониби мақомоти ваколатдор дар соҳаи маориф ва илм бо тартиби муқарраршуда таъин карда мешавад. Ба имтиҳони комплексӣ аз ихтисос фанҳои силсилаи заминавӣ ва таҳассусии барномаҳои таълимии докторантура дохил мешаванд. Имтиҳони комплексӣ на дертар аз се моҳ то дифои рисола сурат мегирад. Докторанте, ки имтиҳони

комплексиро месупорад, ба дифои рисолаи докторӣ иҷозат мегирад.

89. Сарбории таълимии ҳайати профессорон ва омӯзгорон дар докторантура аз рӯи ихтисос бо назардошти меъёрҳои зерин ҳисоб карда мешавад: қабули имтиҳон - 0,25 соати академӣ барои як докторант; гузаронидани назорати фосолавӣ - 0,25 соати академӣ барои як докторант; тафтиши корҳои хаттии як докторант - 0,2 соати академӣ; қабули имтиҳоноти давлатӣ - то 0,5 соати академӣ барои ҳар як имтиҳоншаванда барои ҳар яки аъзои КАД; қабули имтиҳоноти дохилшавӣ - 0,5 соати академӣ барои ҳар як дохилшаванда барои ҳар як имтиҳонгиранда.

4. Ташкили кори илмӣ-тадқиқотии докторант

90. Кори илмӣ-тадқиқотӣ дар доираи азхудкунии барномаи таълимии докторантура аз ҷониби докторант дар яқҷоягӣ бо мушовирони илмӣ иҷро гардида, дар нақшаи таълимии инфиродии докторант дарҷ карда мешавад.

91. Мавзӯи рисолаи докторӣ на дертар аз 3 моҳ баъд аз қабули докторант ба докторантура аз тарафи мақоми олии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ (Шӯрои олимон), ки барномаҳои омӯзиши докторантураро амалӣ мегардонанд, барои тамоми давраи омӯзиши таълимгиранда дар докторантура тасдиқ карда мешавад.

92. Роҳбарии илмии докторантро комиссияи машваратии махсус дар ҳайати на камтар аз 2 нафар аз ҳисоби олимони дохилӣ ва хориҷӣ, ки дараҷаи илмӣ дошта (доктори илм, номзади илм ва доктори философия (PhD), доктор аз рӯи ихтисос), мутахассиси соҳаи кори илмии докторант мебошанд, ба амал мебарорад.

93. Комиссияҳои машваратӣ ва мавзуи рисолаҳои докторӣ дар Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар муддати то се моҳ баъд аз қабули докторантон ба барномаи омӯзиши докторантура тасдиқ карда мешаванд.

94. Аъзои комиссияи машваратӣ вазифадоранд:

- дар таҳия намудани нақшаҳои кори инфиродии докторант иштирок намуда, иҷрои онҳоро назорат кунанд;

- ба докторант барои бурдани кори илмӣ шароити заруриро омода намоянд (муҳайё сохтани дастрасӣ ба сарчашма ва манбаъҳо; ёрӣ расонидан ба докторант, машварат додан дар ҷараёни иҷрои тадқиқот; барқарорсозии алоқаи мутақобила бо докторант баъди гирифтани маводҳои пешниҳодкардаи он; мусоидат барои гузаронидани тадқиқотҳои илмии докторант дар муассисаҳои таълимӣ ва ё муассисаҳои илмии хориҷи кишвар; ёрӣ расонидан барои омода ва нашр намудани натиҷаҳои кори тадқиқотию илмӣ ва ғайра).

- баҳогузорию воқеӣ ба рисолаи докторӣ қабл аз пешниҳоди он ба комиссияи экспертӣ;

- шинос намудани докторант бо тартиби ҳимояи рисолаи докторӣ;

- ҳалли масъалаҳои дигаре, ки дар рафти амалисозии барномаи таълимӣ пайдо мешаванд.

95. Мушовири илмии ватанӣ фаъолияти илмӣ-тадқиқотии докторантро раҳнамоӣ мекунад, бо мушовири хориҷӣ ҳамкорию доимӣ барқарор менамояд, барои саривақт ва босифат иҷро кардани ҳамаи корҳои докторант, ки дар нақшаи инфиродии таълимӣ ва нақшаи инфиродии илмӣ-тадқиқотии ӯ тарҳрезӣ шудаанд, масъул аст.

96. Мувофиқати касбии аъзоёни комиссияи машваратӣ бояд бо на камтар аз ду мақола дар панҷ соли охир дар нашрияҳои илмӣ хориҷӣ ё дохилӣ дар самти

омӯзиши докторант, ҳамчунин баромадҳои онҳо дар конференсияҳои илмӣ бонуфуз тасдиқ карда шаванд.

97. Машваратҳои илмӣ (барои мушовирони ватанӣ) барои таҳияи рисолаи доктории докторантҳо на камтар аз 100 соати академиро барои ҳар як докторант дар як соли таҳсил ташкил медиҳад. Қоидаи маблағгузорию машварати илмӣ докторант аз тарафи мушовирони хориҷӣ мувофиқи тартиботи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дар бораи даъвати мутахассисони хориҷӣ ва пардохти хароҷоти онҳо муайян карда мешавад.

98. Ташкили корҳои илмию-тадқиқотӣ дар докторантура дар кафедраҳои пешбар, ки дорои кадрҳои илмӣ-педагогии тахассуси олий ва дорои лабораторияҳои илмӣ-тадқиқотӣ ва илмӣ-методӣ мебошанд, сурат мегирад. Корҳои илмӣ-тадқиқотии докторантҳо, ки характери байнифаннӣ доранд, метавонанд дар ду ва ё якчанд кафедраҳо иҷро карда шаванд.

99. Кафедраи пешбар, ки дар он барномаи докторӣ ба амал бароварда мешавад, талаботи махсуси тайёрии докторантро муайян мекунад, ки дар қисмати илми-тадқиқотии барнома сабт карда мешаванд. Ба талаботи махсус дохил мешаванд: дониш оид ба фаъолияти илмӣ ва идоракунӣ дар шароити навшафии доимии донишҳо ва модернизатсии ҷомеа; мустақилона бурдани корҳои илмӣ-тадқиқотӣ аз рӯи масъалаи таҳқиқшаванда; малакаи коркард ва истифода бурда тавонистани иттилоот тавассути воситаҳои техникӣ ҳозиразамон; пешгӯӣ карда тавонистани рушди иқтисодиёти кишвар, илм ва техника; доштани малакаҳои махсуси муосир ва донишгари методҳо барои самаранок ҳал намудани масъалаҳо.

100. Кафедраҳои пешбар, ки докторантҳоро тайёр мекунанд, бояд бо кафедраҳои пешбари хориҷие, ки акредитатсия дошта бошанд, бо муассиса ва марказҳои

илмӣ, бо ассосиатсияҳои байналхалқии касбӣ, ки метавонанд таҷриба ва малакаи пешқадами хориҷии касбӣ диҳанд, робитаҳои илмию таълимӣ барқарор созанд ва барои машварат ба таълимгирандагон дар корҳои илмӣ-тадқиқотӣ мутахассисони босалоҳияти хориҷиро ҷалб созанд.

101. Кафедраҳои пешбар бояд мувофиқати мавзӯ ва тадқиқоти рисолаи докторантҳоро бо самти илмии кафедра таъмин намуда, таълимгирандагони барномаҳои баъд аз муассисаи олии таълимиро ба иҷрои лоиҳаҳои кафедраҳои пешбар ва муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ ҷалб намоянд.

102. Кафедраҳои пешбар, ки докторантҳоро тайёр месозанд, бояд корҳои таҳқиқотии докторантонро дар доираи нақшаҳои бузургтари назариявӣ ва амалӣ ташкил намуда, имконияти татбиқи амалии таҳқиқотҳоро таъмин кунанд.

103. Кафедраҳои пешбар бояд барномаҳои доимоамалкунандаи семинарҳои илмӣ-методиёро, ки барои докторантура пешниҳод шудааст, иҷро карда, барои муаррифии натиҷаи тадқиқоти докторантҳо ба намояндагони соҳаи илм ва истеҳсолот дар онҳо шароит муҳайё созанд.

104. Кафедраҳои пешбар барои таъмин кардани шароит барои корҳои илмии докторантҳо дар гузаронидани корҳои ташхисӣ-техникӣ, таъмини иттилоот ва бурдани назорати доимӣ масъулият доранд.

105. Корҳои илмӣ-методиёи докторантҳо ба ғайр аз иҷрои корҳои илмӣ-амалӣ, ҳимояи лоиҳаи рисоларо дар охири соли аввали таҳсил ва пешдифои рисоларо дар охири соли сеюми таҳсил фаро мегирад.

106. Мазмуни корҳои илмӣ-тадқиқотии докторант аз тарафи кафедраи пешбар муайян карда мешавад ва бо тарзи зерин бояд иҷро карда шавад: иҷро

кардани вазифаҳое, ки аз тарафи мушовир бо нақшаи тасдиқшудаи корҳои илмӣ-тадқиқотӣ пешбинӣ шудааст; иҷро кардани вазифаҳое, ки аз тарафи мушовири хориҷӣ пешбинӣ шудааст; иштирок дар корҳои илмӣ-тадқиқотии кафедра (мавзуи кафедравӣ); иштирок дар семинарҳои илмӣ-тадқиқотии кафедра, семинарҳое, ки аз тарафи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ гузаронида мешаванд; ҷопи мақолаҳои илмӣ-тадқиқотӣ дар нашрияҳо; ҷопи мақолаҳои илмӣ-тадқиқотӣ дар маводи конференсияҳои байналмилалӣ; истифода аз методҳои муосири коркарди иттиолоот тавассути воситаҳои техникӣ ҳозиразамон; иштирок дар коркарди санадҳои лоиҳавӣ ва низомномаҳои дигар, ки ба предмети корҳои илмӣ-тадқиқотии докторант дахл доранд; иштирок дар корҳои илмӣ-тадқиқотии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ, аз ҷумла лоиҳа ва барномаҳои муштарак; омода кардан ва дифоии рисолаи докторӣ ва ғ.

107. Номгӯи шакли корҳои илмӣ-тадқиқотии докторант вобаста ба махсусиятҳои барномаи докторӣ мушаххас карда мешавад.

108. Ҳаҷми соатҳо, ки барои кори илмӣ-тадқиқотӣ чудо карда шудааст, дар мувофиқа бо нақшаҳои таълимии барномаҳои докторӣ муайян карда мешавад (на кам аз 4 кредит, ҳамзамон таносуби корҳои аудиторӣ ва мустақилонаи докторант – 1: 8).

109. Мувофиқи меъёри қисматҳои барномаи таълимии докторантура кори илмӣ-тадқиқотии докторант бо назардошти иҷро ва ҳимояи рисолаи докторӣ 60 кредитро ташкил медиҳад.

110. Мазмуни кори илмӣ-тадқиқотии докторант дар ҳар як семестр дар нақшаи инфиродии докторант нишон дода мешавад. Нақшаи кори илмӣ-тадқиқотӣ аз тарафи мушовирони илмӣ докторант коркард мешавад, дар маҷлиси кафедра тасдиқ мегардад ва дар ҳар як семестр

дар ҳисобот оид ба кори илмӣ-тадқиқотӣ ва нақшаи инфиродии омодагии доктор қайд мегардад.

111. Талабот ба сохтор ва мундариҷаи корҳои курсӣ ва лоиҳаҳои курсӣ оид ба фазлҳои ҷудогонаи мавзӯи рисолаи докторӣ, аз он ҷумла лоиҳаҳои рисолаи докторӣ тибқи санадҳои меъёрии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ муайян карда мешаванд.

112. Натиҷаи кори илмӣ-тадқиқотӣ дар охири ҳар як давраи академӣ аз тарафи докторант дар шакли ҳисоботи кӯтоҳ (дар ҳаҷми 15 - 20 саҳифа) бо маводи тасдиқкунанда (дар замимаҳои алоҳида) ба расмият дароварда мешавад. Ҷамъбасти ниҳони кори илмӣ-тадқиқотии докторант рисолаи докторӣ ба шумор меравад.

113. Натиҷаҳои корҳои илмӣ-тадқиқотии докторант дар курси яқум чунин аст:

- тасдиқи мавзӯи рисола дар Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ;

- нақшаи кори рисола бо нишон додани чорабиниҳои асосӣ ва муҳлати иҷрои онҳо;

- ҷамъоварӣ ва омӯختани сарчашмаҳои асосии адабиётӣ, ки ҳамчун заминаи назариявии таҳқиқот хизмат мекунад;

- интиҳоби методҳои коркард ва шарҳу тафсири маълумот бо истифодабарии технологияи компютерӣ;

- таҳлили муфассали адабиёти муосир оид ба мавзӯи рисола (концепсияҳо, фарзияҳо, фикрҳо, назарияи олимҳои намоёни ҷумҳурӣ ва хориҷӣ; тафсири ҳуҷҷатҳои қонунгузорӣ ва меъёрии амалкунанда; дида баромадани ҷанбаҳои иқтисодию таърихӣ масъала; инъикоси таҷрибаи ҷаҳонӣ оид ба мавзӯи интиҳобшуда) ва ҳамчунин ҳиссаи шахсии муаллиф дар коркарди мавзӯ. Иҷро кардани на камтар 30% ҳаҷми кори назариявӣ ва таҷрибавӣ оид ба рисола;

- чоп кардани на камтар 1 мақола дар конференсияи байналмилалӣ;
- чоп кардани на камтар 1 мақола дар нашрияҳои аз тарафи КОА тавсияшуда;
- тайёр кардани на камтар 1 мақола оид ба рисола барои чоп кардан дар нашрияҳои хориҷӣ;
- гузаштан аз аттестатсияҳои семестрӣ аз рӯи натиҷаҳои корҳои илмӣ-тадқиқотӣ;
- гузаштан аз аттестатсияҳои солона (бо баҳогузорӣ) аз рӯи натиҷаҳои корҳои илмӣ-тадқиқотӣ бо гузоштани ҳол.

114. Натиҷаи корҳои илмӣ-тадқиқотии докторант дар курси дуҷум чунин аст:

- чамъ овардани маводи фактуалӣ барои рисола, аз он ҷумла коркарди методологияи чамъ овардани фактҳо, методи коркарди натиҷаҳо, баҳогузориҳои ба дараҷаи лозимӣ дуруст ва кофӣ будан барои анҷоми корҳо аз болои рисола. Иҷро кардани на камтар 50 % ҳаҷми корҳои назариявӣ ва таҷрибавӣ аз рӯи мавзӯи рисола (то миёнаи нимсола);
- мавҷудияти на камтар аз 1 мақолаи илмӣ дар нашрияҳои аз тарафи КОА тавсияшуда;
- мавҷудияти на камтар аз 1 мақолаи илмӣ дар маводҳои конференсияҳои ҷумҳуриявӣ;
- мавҷудияти на камтар аз 1 мақолаи илмӣ дар маводҳои конференсияи хориҷӣ;
- омодагӣ ва барои чоп фиристодани на камтар аз 1 мақолаи илмӣ дар нашрияи илмӣ байналмилалӣ;
- омодагӣ матни ниҳоии бобҳои 1 ва 2-и рисолаи докторӣ, ки қисми амалии он ҳатман бояд таҳлили амиқ ва ҳаматарафаи ҳолати ҷорӣ мавзӯи таҳқиқшаванда бо истифодаи усулҳои замонавӣ коркард ва шарҳи маълумотро тибқи технологияи компютерӣ дар бар гирад. Иҷрои на камтар аз 70%-и

ҳаҷми кори назариявӣ ва таҷрибавӣ тибқи мавзуи таҳқиқоти рисола (дар охири семестр);

- гузаштан аз аттестатсияҳои семестрӣ аз рӯи натиҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ;

- гузаштан аз аттестатсияи солона (баҳогири) аз рӯи натиҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ бо гузоштани ҳол.

115. Натиҷаи корҳои илмӣ-тадқиқотии докторант дар курси сеюм чунин аст:

- иҷрои ҳаҷми зиёди кори назариявӣ ва таҷрибавӣ (на камтар аз 90% то нимаи семестр) аз рӯи мавзуи тадқиқотии рисола, ки дар қисми хотимавӣ механизми аз тарафи муаллиф коркардашудаи ҳалли мушкилоти омӯхташуда, баҳодиҳии пешакӣ ва вариантҳои рушди объекти тадқиқшаванда, чорабиниҳои дурнамоӣ, ки барои бештар шудани самаранокии амалкунии он мусоидат мекунад ва ғайраро дар бар мегирад;

- мавҷудияти на камтар аз 1 мақолаи илмӣ дар нашрияҳои аз тарафи КОА тавсияшуда;

- мавҷудияти на камтар аз 1 мақола дар нашрияи илмӣ байналмилалӣ;

- мавҷудияти санадҳои татбиқи натиҷаҳои таҳқиқоти рисола;

- гузаштан аз аттестатсияи семестрӣ (семестри 5) аз рӯи натиҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ;

- омодагии матни ниҳони рисолаи докторӣ ва ба расмият даровардани натиҷаҳои таҳқиқоти илмӣ (то охири семестр, ҳамзамон аз натиҷаҳои таҳқиқоти рисолавӣ гузаронидашуда бояд на камтар аз 4 мақолаи илмӣ аз рӯи мавзӯи рисола ба таъбъ расад ва тибқи ихтисосҳои техникӣ инчунин на камтар аз як санади татбиқ дар истеҳсолот, патент ё пешпатент барои ихтироъкорӣ мавҷуд бошад).

116. Натиҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ бояд дар шакли ҳаттӣ (ҳисобот) тартиб дода шуда, барои тасдиқ ба мушовири илмӣ пешниҳод гарданд.

117. Ҳисоботи докторант оид ба кори илмӣ-тадқиқотӣ бо имзои мушовири илмӣ бояд ба кафедраи пешбар пешниҳод карда шавад. Докторант ўҳдадор аст дар охири ҳар як давраи академӣ дар бораи кори илмӣ-тадқиқотии худ дар ҷаласаҳои кафедраи пешбар ва Шӯрои олимон (комиссияи аттестатсионӣ)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ маъруза кунад. Тибқи натиҷаҳои иҷрои нақшаи хусусии кори илмӣ-тадқиқотӣ ба докторант дар охири ҳар як семестри соли таҳсил аз тарафи мушовири илмӣ, масъули кафедра оид ба қорҳои илмӣ-тадқиқотӣ, мудири кафедра баҳои ниҳой («аз аттестатсия гузашт» ё «аз аттестатсия нагузашт») гузошта мешавад - дар ҳолати аттестатсияи семестрӣ тибқи ҷадвали 40-100 ҳолӣ, дар ҳолати аттестатсияи солона - тибқи меъёрҳои баҳогузорӣ, ки дар замима ба ҳамин Низомнома оварда шудаанд, баҳо дода мешавад.

118. Докторантҳое, ки дар муҳлати муайяншуда ҳисоботро оид ба кори илмӣ-тадқиқотӣ насупоридаанд ва аз аттестатсия нагузаштаанд, ба супоридани имтиҳони комплексӣ ва пешдифои рисолаи докторӣ роҳ дода намешаванд.

119. Назорат аз болои иҷрои кори илмӣ-тадқиқотии докторантҳо рафти кори илмӣ-тадқиқотӣ, сафарҳои кории илмӣ (аз ҷумла иштирок дар конференсияҳо ва семинарҳои илмӣ, таҷрибаомӯзӣ дар муассисаҳои таълимӣ мушовири илмӣ хориҷӣ), мақолаҳои илмӣ, навиштани рисолаи докторӣ ва ғайраро дар бар мегирад.

120. Назорати кори илмӣ-тадқиқотии докторант назорати нақшавӣ ва ҷорӣ ҷараёни иҷрои онро дар назар дорад. Назорати нақшавӣ дар давоми сол амалӣ мешавад ва ҳисоботи хаттиро оид ба натиҷаҳои бадастомада бо муҳокимаи он дар ҷаласаи кафедра, мувофиқи ҳуҷҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ гузоштани

натиҷаи «аз аттестатсия гузашт» ё «аз аттестатсия нагузашт» барои семестр ё гузоштани баҳои ниҳой тибқи чадвали 40-100 ҳолӣ мувофиқи натиҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ барои соли хониш бо гузоштан дар варакаи «назорати иҷроии кори илмӣ-тадқиқотии докторантҳо», ки дар он шахсони масъул имзо мегузоранд, дар назар дорад.

121. Натиҷаҳои назорати нақшавӣ барои ҳулосаҳои минбаъда оид ба кори докторант дар семестр ба кор бурда мешаванд.

122. Назорати ҷорӣи кори илмӣ докторантҳоро кафедраи таҳассусии мувофиқ амалӣ мекунад. Докторантҳо як нусхаи ҳисоботи семестриро оид ба кори илмӣ-тадқиқотии иҷрошуда бо имзоҳои мушовирони илмӣ (аз ҷумла мушовирони хориҷӣ), иқтибосҳоро аз протоколи ҷаласаи кафедра ба сохтори мувофиқи таҳсилоти баъд аз муассисаи олии таълимӣ, на дертар аз ҳафтаи якуми семестри омӯзишии оянда пешниҳод мекунад.

123. Дар охири соли хониш докторант барои баррасӣ дар Шӯрои олимон (комиссияи аттестатсионӣ) ҳисоботи солонаро оид ба кори анҷомдодашуда дар самти иҷроии рисолаи докторӣ, ки бо имзоҳои мушовирони илмӣ (аз ҷумла мушовирони хориҷӣ) тасдиқ шудааст, тақризҳои мушовирони илмӣ (аз ҷумла мушовирони хориҷӣ), иқтибос аз протоколи семинари илмӣ кафедра, иқтибос аз протоколи семинари илмӣ яқояи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ, иқтибос аз протоколи ҷаласаи кафедраро пешниҳод мекунад.

124. Дар асоси ҳуҷҷатҳои пешниҳодшуда Шӯрои олимон (комиссияи аттестатсионӣ)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ оид ба аттестатсияи докторант ва гузаронидани ӯ ба курси

ояндаи омӯзиш ё иҷозат додан ба аттестатсияи давлатии ниҳой қарор қабул мекунад.

125. Назорати ҷорӣ кори илмӣ-тадқиқотии омӯзандагони барномаҳои докториро мушовирони илмӣ докторантҳо дар намудҳои зерин амалӣ мекунанд: ҳисоботҳои докторант аз рӯи натиҷаҳои алоҳидаи корҳои иҷрошуда; назорати дараҷаи омодагӣ барои ҳар як зинаи кори докторант; суҳбат аз рӯи натиҷаҳои корҳои иҷрошуда; баҳодихии кори докторант аз рӯи курсҳои махсуси мушовирони илмӣ хориҷӣ ва ғайра.

126. Натиҷаҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ барои гузоштани баҳои назорати ҷорӣ аз тарафи докторантҳо дар охири ҳар як семестр дар шакли ҳисобот тартиб дода мешаванд. Миқдори кредитҳои барои иҷрои кори илмӣ-тадқиқотӣ дар давраи академии муайян ҷудошуда бо нақшаи кори таълимии барномаи касбии таълимӣ муайян карда мешавад.

127. Ҳангоми гузоштани баҳо дар вақти назорати ҷорӣ мушовирони илмӣ (комиссияи машваратӣ)-и докторантҳо самтҳои зеринро баҳо медиҳанд: сифати кори таҷрибавӣ-эксперименталӣ; миқдор ва сифати баромадҳо дар семинарҳои илмӣ ё методӣ; миқдор ва сифати мақолаҳои илмӣ ё методӣ аз рӯи мавзӯи кори илмӣ-тадқиқотии докторантҳо ва ғайра.

128. Назорати ниҳоии кори илмӣ-тадқиқотии докторантҳо вобаста ба соли таҳсил дар намуди химояи кори курсӣ, лоиҳаи курсӣ, лоиҳаи рисолаи докторӣ ва ғайра гузаронида мешавад. Ҳангоми гузоштани баҳоҳо барои иҷрои кори илмӣ-тадқиқотии докторантҳо самтҳои зерин баҳо дода мешаванд: пуррагии фарогирии маълумотҳои адабиётӣ аз рӯи проблемаи таҳқиқшаванда; муназзами интиҳоби усулҳои таҳқиқот; ҳаққоният ва сифати кори таҷрибавӣ-эксперименталии гузаронидашуда; муназзами

коркарди маълумотҳои ҳосилшуда ва амиқии таҳлили назариявӣ; сифати муаррифии кор (презентатсия).

129. Хулосаи манфи метавонад дар ҳолатҳои зерин қабул карда шавад: аз тарафи докторант пешниҳод накардани маводҳои ҳисоботии зарурӣ дар муҳлати муқарраршуда бе сабаби узрнок; иҷрои қисматҳои қори илмӣ-тадқиқотӣ дар ҳаҷми нопурра; мавҷуд набудани натиҷаҳои аҳамиятнокӣ илмӣ (тибқи хулосаи кафедраи пешбар).

130. Докторантҳо ба сохтори мувофиқи таҳсилоти баъдидипломӣ нусха аз ҳар як ҳисоботи семестриро оид ба қорҳои иҷрошуда дар воҳиди сохтори мувофиқ ва инчунин ҳисоботҳои солони аз тарафи аъзоёни комиссияи машваратӣ ва роҳбари муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ тасдиқшударо оид ба қори таълимӣ ва илмии иҷрошуда пешниҳод мекунанд.

131. Мундариҷаи асосии рисола дар нашрияҳои илмӣ, илмӣ-таҳлилӣ ва илмӣ-амалӣ нашр карда мешавад. Натиҷаҳои асосии илмии рисола барои дарёфти унвони докторӣ дар ҳаҷми на камтар аз 4 мақола тибқи мавзӯи рисола дар нашрияҳои илмии аз ҷониби ҚОА ва Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон тавсияшуда, дар нашрияҳои илмии байналмилалии дорои нуфузи баланд ба таърифи расонида мешаванд ва инчунин бо миқдори на камтар аз 3 баромади оммавӣ дар конференсияҳои илмии байналмилалӣ ва ҷумҳуриявӣ пайгирӣ мешаванд (тибқи ихтисосҳои техникӣ инчунин на камтар аз як санади татбиқ дар истехсолот, патент ё пешпатент барои ихтироёкорӣ талаб карда мешавад).

5. Қоидаҳои хотимаӣ

132. Ҳамаи масъалаҳои баҳсӣ, ки дар раванди таълими назариявӣ ва таҳқиқоти илмии докторант ба

вучуд меоянд, бо тартибе, ки конунгузори Чумхурии Тоҷикистон муқаррар намудааст, ҳаллу фасл карда мешаванд.

133. Ҳуқуқҳо ва ӯҳдадорихои дигари докторантҳо аз рӯи таҳсили назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ, ки дар ҳамин Низомнома пешбинӣ нашудаанд, бо санадҳои меъёрии ҳуқуқии Чумхурии Тоҷикистон танзим карда мешаванд.

Замимаи 1. Низоми ҳолӣ-рейтингии баҳодихии дастовардҳои таълимӣ ва илмӣ докторантҳо

Баҳо аз рӯи низоми ҳарфӣ	Ифодаи ададии ҳолҳо	%	Ифодаи анъанавии баҳо	Баҳо аз рӯи ECTS
A	4,0	95-100	Аъло	A
A-	3,67	90-94		
B+	3,33	85-89	Хуб	B
B	3,0	80-84		
B-	2,67	75-79	Қаноатбахш	C
C+	2,33	70-74		
C	2,0	65-69	Қаноатбахш	D
C-	1,67	60-64		
D+	1,33	55-59	Қаноатбахш	F
D	1,0	50-54		
F	0	0-49	Ғайриқаноатбахш	FX, F

Замимаи 2. Меъёрҳои баҳогузори қорҳои илмӣ-тадқиқотии докторант (умумӣ)

Блоки 1-ум – Иҷрои супоришҳои мушовирони илмӣ аз рӯи мавзӯи қори тадқиқотӣ

1. Дараҷаи иҷрои машваратҳои мушовири илмӣ дар навиштани рисолаи докторӣ ва гузаронидани қорҳои илмӣ-тадқиқотӣ: 49 - 100 ҳол.

2. Дараҷаи иҷрои машваратҳои мушовири қоричӣ дар навиштани рисолаи докторӣ ва

гузаронидани корҳои илмӣ-тадқиқотӣ: 49 – 100 ҳол (яъне баҳое, ки аз ҷониби мушовири хориҷӣ гузошта шудааст).

3. Назорати нақшавӣ-фактии иҷроӣ чорабиниҳо тибқи нақшаи фардӣ: 49 – 100 ҳол.

Баҳои миёна дар блоки 1-ум: 49-100 ҳол.

Блоки 2-юм – Иҷроӣ компонентҳои илмӣ -
тадқиқотӣ.

1. Иштирок дар кори илмӣ-тадқиқотии кафедра (мавзуи кафедравӣ): 49-100 ҳол.

2. Иштирок дар семинарҳои илмӣ ва илмӣ-методӣ, ки муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ, кафедра мегузaronанд: 49-100 ҳол.

3. Таҳия ва нашри мақолаҳои илмӣ дар нашрияҳое, ки онҳоро КОА тавсия намудааст: 49-100 ҳол.

4. Таҳия ва нашри мақолаҳо дар нашрияҳои байналмилалӣ, ки онро КОА тавсия намудааст: 49-100 ҳол.

5. Таҳия ва нашри мақолаҳои илмӣ дар маводи конференсияи байналмилалӣ: 49-100 ҳол.

6. Таҳия ва нашри мақолаҳои илмӣ дар маводи конференсияи хориҷӣ: 49-100 ҳол.

7. Истифодаи усулҳои муосири коркарди маълумот тавассути технологияҳои нави компютерӣ: 49-100 ҳол.

8. Иштирок дар таҳияи лоиҳаҳо ва ҳуҷҷатҳои ба мавзуи таҳқиқот дахлдошта: 49-100 ҳол.

9. Иштирок дар таҳқиқоти илмӣ умумидонишгоҳӣ, аз ҷумла дар лоиҳаҳо ва барномаҳои муштаракӣ илмӣ: 49-100 ҳол.

Баҳои умумӣ барои блоки 2: 49-100 ҳол.

Баҳои ҷамъбасти аз рӯи блоки 1 ва 2: 49-100 ҳол.

Замимаи 3. Меъёрҳои баҳодихии кори илмӣ-тадқиқотии докторант (дар нимсола)

1. «Аз аттестатсия гузашт» - дар назар дорад: таҳлили амиқи адабиёти муосир доир ба мавзӯи рисола (мисли концепсия, ақида, назари олимони ватанӣ ва хориҷӣ; тафсири қонунгузорӣ ва санадҳои меъёрӣ; таҳлили ҷанбаҳои гуногуни масъала; тафсири адабиёти хориҷӣ).

Қисмати амалии қор бояд таҳлили ҳаматарафа ва амиқи ҳолати ҷорӣи предмети таҳқиқшавандаро бо усулҳои нави қорқард ва интерпретатсияи маълумотро тавассути истифодаи технологияи компютерӣ фаро гирад. Қисмати хотимавии қор бояд механизми эҷодқардаи муаллифро оид ба ҳалли мавзӯи омӯхташуда фаро гирад, инчунин баҳогузориҳои дурнамоӣ ва вариантҳои инкишофи минбаъдаи объекти тадқиқот, ҷорабиниҳои ояндадорро барои самаранокии амалқарди он дошта бошад. Қори илмӣ- тадқиқотӣ ҳатман бояд нашр қардани мақолаҳои илмӣ дар мавзӯи қори илмиро ба таври пурра ва натиҷаҳои мушаххас (амалӣ)-и иштироқи докторантро фаро гирифта бошад.

2. «Аз аттестатсия нагузашт» - дар рисолаи докторӣ мушоҳидаи гаштани дараҷаи пасти қорқарди мавзӯ; мавҷуд набудани таҳлили маводи амалии тадқиқшуда; мавҷуд набудани хулоса ва пешниҳодҳои мушаххас оид ба мавзӯи тадқиқшуда; қори илмӣ аз васли мавод аз адабиёти сарчашмавӣ таркиб ёфта, алоқаи мантиқӣ байни қисматҳои он дида намешавад.

Замимаи 4. Меъёрҳои баҳодихии қори илмӣ-тадқиқотии докторант (солона)

1. «А-», «А» (90-100) - дар назар дорад: таҳлили амиқи адабиёти муосир доир ба мавзӯи рисола (мисли концепсия, ақида, назари олимони ватанӣ ва хориҷӣ; тафсири қонунгузорӣ ва санадҳои меъёрӣ; таҳлили ҷанбаҳои гуногуни масъала; тафсири адабиёти хориҷӣ). Қисмати амалии қор бояд таҳлили ҳаматарафа ва

амиқи ҳолати ҷорӣи предмети таҳқиқшавандаро бо усулҳои нави коркард ва интерпретатсияи маълумотро тавассути истифодаи технологияи компютерӣ фаро гирад. Қисмати хотимавии кор бояд механизми эҷодкардаи муаллифро оид ба ҳалли мавзӯи омӯхташуда фаро гирад, инчунин баҳогузори дурнамоӣ ва вариантҳои инкишофи минбаъдаи объекти тадқиқот, ҷорабинҳои ояндадорро барои самаранокии амалкарди он дошта бошад. Кори илмӣ- тадқиқотӣ ҳатман бояд нашр кардани мақолаҳои илмӣ дар мавзӯи кори илмиро ба таври пурра ва натиҷаҳои мушаххас (амалӣ)-и иштироқи докторантро фаро гирифта бошад.

2. «В-», «В», «В+» (75-89) - масоили назариявӣ номукамал шарҳу тавзеҳ ёфтааст, муносибати ғайрикомплексӣ ба ҳалли мавзӯи тадқиқоти рисолавӣ, нопурагӣ дар таҳлили маводи ҷорӣи амалӣ, риоя нашудани алоқаи мантиқии қисматҳои назариявӣю амалии кор, дараҷаи пасти аҳамияти амалӣ, ғайриамалӣ будани хулосабарорӣ ва пешниҳодоти муаллиф. Таркибҳои кори илмӣ-таҳқиқотӣ танҳо дар як ё якчанд фаслҳо коркард шуда, натиҷаҳои кори докторант дар корҳои илмӣ-таҳқиқотии кафедра мавҷуд нестанд.

3. «D», «D+», «C-», «C», «C+» (50-74) - дар кори рисолавӣ норасоҳои ҷиддӣ мавҷуданд, аз ҷумла: коркарди сатҳии масоили назариявӣ, нокифоя будани далелҳо оид ба дурустии хулосаҳои назариявӣ, баррасии маҳдуди мавзӯи тадқиқ, арзиши пасти амалӣ, характери татбиқӣ надоштани хулосаҳо ва пешниҳодот. Таркибҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ танҳо дар як ё якчанд қисматҳо иҷро шудааст, натиҷаҳои кори докторант дар корҳои илмӣ-таҳқиқотии кафедра ба қайд гирифта нашудаанд ё умуман мавҷуд нестанд.

4. «F» (0-49) - дар рисолаи докторӣ коркарди сатҳи пасти масоили назариявӣю проблемаҳо мушоҳида мегардад; мавҷуд набудани таҳлили маводи амалӣ;

фарогир набудани хулосаҳо ва пешниҳодоти мушаххас аз рӯи кори мавриди тадқиқот; кор васли мавод аз сарчашмаҳои адабиётӣ буда, байни фаслҳои он робитаи мантиқӣ дида намешавад. Таркибҳои кори илмӣ-тадқиқотӣ дар ягон қисмати он ба анҷом нарасидаанд.

5. Интихоби баҳо дар ҳудудҳои аз А- то А, аз В- то В+, аз D то C+ бо назардошти дараҷаи иҷрои супоришҳои мушовирони илмӣ доир ба мавзӯи мавриди тадқиқоти рисолавӣ ва аз рӯи ҳаҷми амалисозии таркибҳои илмӣ-тадқиқотӣ муайян карда мешавад.

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от
28.05.2015 г., № 14/35*

**Примерное положение
об организации теоретического обучения и научного
исследования в докторантуре по специальности высших
учебных заведений и научных учреждений Республики
Таджикистан**

1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Законами Республики Таджикистан "Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», Положением о докторантуре по специальности, утвержденном постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура), утвержденном постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 августа 2013 г., №341 и другими нормативно-правовыми актами Республики Таджикистан и определяет структуру, содержание и условия теоретического обучения и научного исследования по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности в высших учебных заведениях и научных организациях.

2. Обучающийся в докторантуре по подготовке докторов философии (PhD), докторов по специальности (далее – докторантура) в рамках освоения образовательной докторской программы проходит курс теоретического обучения и осуществляет самостоятельное оригинальное

научное исследование, результаты которого оформляются в виде докторской диссертации.

3. Структурными подразделениями, осуществляющими подготовку по специальностям докторантуры, являются институты, факультеты, кафедры и другие подразделения, специализирующиеся на предоставлении образовательных услуг по одному из направлений деятельности высших учебных заведений и научных организаций.

4. Требования к уровню подготовки лиц, освоивших образовательные программы докторантуры и права и обязанности докторантов определяются Положением о докторантуре по специальности и Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура).

2. Структура и содержание образовательной программы докторантуры

5. Структура образовательной программы докторантуры содержит две равнозначные компоненты: учебную и научную.

6. Учебный год в докторантуре состоит из двух академических периодов (семестров), включая научно-исследовательскую (или экспериментально-исследовательскую работу), период промежуточной аттестации, итогового контроля (экзаменационных сессий), исследовательской, профессиональной или педагогической практики, итоговой аттестации и каникул.

7. Основным критерием завершения образовательного процесса в докторантуре в соответствии с требованиями рабочего учебного плана и рабочих учебных программ является освоение не менее 120 кредитов, из них не менее 30 кредитов теоретического обучения и 12 кредитов практики.

8. Докторант при поступлении должен иметь все пререквизиты, необходимые для освоения соответствующей профессиональной учебной программы докторантуры. Перечень необходимых пререквизитов определяется высшими учебными заведениями и научными организациями самостоятельно. При отсутствии необходимых пререквизитов докторанту разрешается освоить их дополнительно на платной основе в первый год обучения. В данном случае кредиты обучения в докторантуре начинают засчитываться только после полного освоения докторантом пререквизитов.

9. Теоретическое обучение состоит из цикла базовых дисциплин и цикла профилирующих дисциплин.

10. С целью формирования практических навыков научной, профессиональной деятельности в конкретной отрасли науки докторант проходит исследовательскую или профессиональную, педагогическую практику, а также практику или стажировку за рубежом, которые реализуются в соответствии с индивидуальным планом в сроки, определяемые учебным планом. Вопросы прохождения практики, а также практики или стажировки за рубежом регламентируются соответствующим Положением.

11. Институты, факультеты, кафедры и другие структурные подразделения, реализующие образовательные программы подготовки докторов, разрабатывают для каждой образовательной программы:

- полное описание программы, включая ее академический календарь;
- рабочий учебный план;
- учебно-методические комплексы дисциплин, составляющие учебный компонент образовательной программы, включая силлабусы;
- программу исследовательской, профессиональной или педагогической практики;

– индивидуальную программу научно-исследовательской работы;

– программу комплексного экзамена и технологию его проведения.

Непосредственное административное руководство процессом реализации программ докторантуры осуществляет выпускающая кафедра.

14. Докторант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется с помощью научных консультантов.

15. Индивидуальный учебный план утверждается не позднее 3-х месяцев с момента зачисления докторанта в докторантуру высшим органом (Учёный совет) образовательного и научного учреждения, реализующей образовательные программы докторантуры, на весь период обучения обучающегося в докторантуре и включает следующие разделы:

1) теоретическое обучение, включающее изучение базовых и профилирующих дисциплин;

2) практику (программа, база, сроки и форма отчетности);

3) индивидуальную программу научно-исследовательской работы (тему, направление исследования, сроки, форму отчетности):

– тему докторской диссертации с обоснованием и структурой;

– план выполнения диссертации;

– план научных публикаций и стажировок, в том числе зарубежных;

4) промежуточную и итоговую аттестацию учебной и научной работы.

3. Организация учебного процесса в докторантуре

16. Организация учебного процесса в докторантуре высших учебных заведений и научных организаций

осуществляется на основе учебного плана по специальности, утвержденного академического календаря и расписания учебных занятий.

17. Учебный год по программе докторантуры начинается с начала учебного года и состоит из двух семестров, каждый из которых охватывает 16 недель для теоретического обучения, проведения научно-исследовательской работы, практики и не менее 2-х недель для промежуточной аттестации (итогового контроля).

18. Академический час одного занятия (лекции, семинары, практические занятия) в высших учебных заведениях и научных организациях составляет 50 минут аудиторного времени.

19. Соотношение аудиторной и самостоятельной работы докторанта – 1:4. При этом 25 % от общего объема самостоятельной работы, докторант выполняет под руководством преподавателя.

20. Траектория обучения и перечень дисциплин отражаются в индивидуальном учебном плане докторанта. Каждая дисциплина охватывает от 1 до 5 кредитов.

21. Индивидуальный учебный план составляется на весь период обучения (трехлетний план) лично докторантом с помощью научных консультантов и служит основой для осуществления контроля за выполнением докторантами всех видов учебной и научной работы, предусмотренной учебным планом образовательной программы докторантуры.

24. Докторант строит свой индивидуальный учебный план на основании рабочего учебного плана и каталога элективных дисциплин. В него должны быть включены все дисциплины обязательного компонента, объем которых должен быть не меньше, чем определено государственными образовательными стандартами РТ. Элективные дисциплины выбираются докторантом самостоятельно до 15 сентября текущего учебного года. Общее количество

кредитов компонента по выбору, осваиваемых докторантом, должно быть не меньше, чем установлено государственными образовательными стандартами Республики Таджикистан.

25. Индивидуальный учебный план докторанта утверждается курирующим проректором (заместителем директора) высших учебных заведений и научных организаций в двух экземплярах: один хранится в ректорате (директорате) и служит основой для осуществления контроля за выполнением докторантом учебного плана, второй вручается докторанту. Изменение индивидуального учебного плана докторанта в течение учебного года не допускается.

26. Продолжительность промежуточной аттестации (итогового контроля) при семестровой организации учебного процесса составляет не менее 2-х недель. Продолжительность периода каникул в учебном году должна составлять не менее двух месяцев, включая летный период.

27. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени освоения обучающимися профессиональных образовательных программ и государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования (докторантура).

28. Проверка учебных достижений докторантов осуществляется различными формами контроля и аттестации, которые определяются вузом или научным учреждением самостоятельно.

29. Учебные достижения докторантов по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой системе, приведенной в приложении к данному Положению.

30. Текущий контроль успеваемости докторантов проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных

занятиях. Оценка текущего контроля (оценка рейтинга допуска) складывается из оценок текущего контроля на аудиторных занятиях и оценок рубежного контроля (внеаудиторные занятия).

31. При текущем контроле успеваемости учебные достижения докторантов оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание (ответ на текущих занятиях, сдача домашнего задания, самостоятельной работы докторанта, рубежный контроль) и окончательный результат текущего контроля успеваемости подводится расчетом среднеарифметической суммы всех оценок, полученных в течение академического периода. Аналогичный подход применяется при оценке учебных достижений обучающихся в период промежуточной и итоговой аттестации.

32. Рубежный контроль проводится не менее двух раз в течение одного академического периода в рамках одной учебной дисциплины. Исключение составляют учебные дисциплины объемом 1 кредит, по которым количество рубежных контролей определяется вузом или научным учреждением самостоятельно.

33. Промежуточная аттестация докторантов осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и профессиональными образовательными программами в форме сдачи экзаменов и дифференцированных зачетов.

34. Расписание экзаменов составляет офис регистратора совместно с соответствующим отделом послевузовского образования.

35. Организация и проведение промежуточной аттестации докторантов возлагается на офис регистратора.

36. По результатам промежуточной аттестации офис регистратора составляет академический рейтинг докторантов.

37. Экзамены сдаются согласно расписанию и служат формой проверки учебных достижений обучающихся по всей профессиональной образовательной программе и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

38. Различают зимнюю и летнюю экзаменационные сессии. Допускаются также промежуточные экзаменационные сессии в зависимости от принятого в вузе или научном учреждении академического периода.

39. Периодичность и продолжительность экзаменационных сессий определяются в соответствии с рабочим учебным планом специальности и академическим календарем, утвержденными Ученым Советом вуза или научной организации.

40. Расписание экзаменов составляет офис регистратора совместно с соответствующим отделом послевузовского образования, утверждается курирующим проректором и доводится до сведения докторантов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

41. Для проведения экзамена назначаются экзаменаторы из числа ведущих профессоров, доцентов, имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины.

42. Присутствие лиц, не принимающих участие в процедуре проведения экзаменов, без письменного разрешения офиса регистратора не допускается.

43. В распоряжении ректора (директора) вуза или научного учреждения о допуске к экзаменационной сессии указываются фамилия, имя, отчество, курс, специальность и академическая группа докторанта.

44. Допуск к экзаменационной сессии осуществляется на основании оценок текущего контроля успеваемости, по результатам которых определяется оценка рейтинга допуска по конкретным дисциплинам.

45. Докторанты, не имеющие положительной оценки рейтинга допуска по данной дисциплине, не допускаются к итоговому контролю (экзамену).

46. Обучающиеся, не сдавшие курсовые работы (проекты) не допускаются к экзамену по соответствующей дисциплине.

47. Ректор (директор) вуза или научного учреждения в отдельных случаях (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам) разрешает докторанту сдачу экзаменационной сессии по индивидуальному графику.

48. Сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику разрешается в случае предоставления института подтверждающей справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи с научной или учебной командировкой.

49. Экзамены проводятся в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах. При устной форме не допускается сдача в один день двух или более экзаменов. При тестовой форме допускается установление комплексного экзамена по двум и более дисциплинам с соблюдением принципа их профильности и родственности.

50. Форма и порядок проведения экзамена по каждой учебной дисциплине устанавливается не позднее месячного срока с начала академического периода Ученым советом вуза или научного учреждения.

51. При явке на экзамен, обучающемуся необходимо иметь при себе зачетную книжку.

52. Во время экзамена докторанты пользуются учебной программой дисциплины и с разрешения экзаменатора - справочной литературой. Для проведения итогового контроля экзаменатору офисом регистратора выдается экзаменационная ведомость, в которой проставляются накопленные обучающимся в течение

академического периода баллы и оценки с указанием рейтинга допуска.

53. Экзаменационная ведомость передается в офис регистратора, который занимается учетом и накоплением количества кредитов по всем обучающимся на протяжении всего периода обучения. В последующем экзаменационная ведомость офисом регистратора передается в ректорат (директорат). На основании экзаменационных ведомостей каждой учебной дисциплины в ректорате (директорате) ведется сводная ведомость по промежуточной аттестации.

54. При проведении промежуточной аттестации по учебной дисциплине учитываются оценка, полученная на экзамене, и средний балл оценки текущего контроля успеваемости в течение академического периода (оценка рейтинга допуска).

55. Успеваемость обучающегося на экзамене оценивается по балльно-рейтинговой системе оценки знаний. Положительная оценка (А-, А «отлично», В-, В, В+ «хорошо», Д-, Д+, С-, С, С+ «удовлетворительно») записывается в экзаменационную ведомость по учебной дисциплине и зачетную книжку докторанта с указанием набранных кредитов. Оценка F «неудовлетворительно» записывается только в экзаменационной ведомости.

56. После завершения экзамена по каждой дисциплине докторанту выставляется итоговая оценка, которая служит оценкой его учебных достижений.

57. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля. Оценка текущего контроля успеваемости (рейтинга допуска) составляет не менее 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине, и оценка экзамена составляет не менее 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине.

58. Положительная итоговая оценка служит основанием, для дополнения освоенных кредитов

установленным количеством кредитов по соответствующей дисциплине и заносится в транскрипт докторанта.

59. В случае, если докторант получает по итоговому контролю (экзамену) оценку «неудовлетворительно», итоговая оценка по дисциплине не подсчитывается.

60. Передача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается. Передача положительной оценки итогового контроля осуществляется согласно соответствующему пункту настоящих Правил.

61. Экзаменационная ведомость передается в офис регистратора, который занимается учетом и накоплением количества кредитов по всем обучающимся на протяжении всего периода обучения.

62. В последующем экзаменационная ведомость офисом Регистратора учебного процесса передается в соответствующий ректорат (директорат). На основании экзаменационных ведомостей каждой учебной дисциплины в ректорате (директорате) ведется сводная ведомость по промежуточной аттестации.

63. Докторанты сдают все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом и утвержденными учебными программами дисциплин.

64. Докторанты также могут сдавать экзамены по дисциплинам дополнительных видов обучения, результаты сдачи которых вносятся в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт.

65. Для передачи экзамена с оценки «неудовлетворительно» на положительную, докторант в следующем академическом периоде или в летнем семестре (триместре) вновь посещает все виды учебных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль. В

данном случае докторант вновь проходит процедуру записи на учебную дисциплину.

66. Если докторант выполнивший программу дисциплины в полном объеме, не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости, напротив его фамилии делается отметка «не явился». При наличии уважительной причины распоряжением ректората (директората) данному обучающемуся устанавливается индивидуальный график сдачи экзамена. При отсутствии уважительной причины неявка на экзамен приравнивается к оценке «неудовлетворительно», передача которой осуществляется в соответствии с соответствующим пунктом настоящих Правил.

67. Докторант, несогласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

68. На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом ректора (директора) создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

69. Результаты апелляции оформляются протоколом и на основании ее решения, составляется индивидуальная экзаменационная ведомость на докторанта, которая прилагается к основной экзаменационной ведомости.

70. По итогам экзаменационных сессий за курс с учетом результатов летнего семестра офис регистратора учебного процесса рассчитывает переводной балл, как средневзвешенную оценку уровня учебных достижений обучающегося.

71. По завершении учебного года на основании итогов экзаменационных сессий приказом ректора (директора) осуществляется перевод докторантов с курса на курс.

72. Ученым Советом вуза или научного учреждения самостоятельно устанавливаются следующие или другие

величины минимального переводного балла (GPA): 1) с 1 курса на 2 курс – 2,0 (C), со 2 курса на 3 курс – 2,33 (C+); 2) минимальный уровень проходного балла (GPA) по теоретическому обучению, установленный для обучающихся в докторантуре на всех курсах составляет 3,0 (B).

73. Докторанты, набравшие минимальный уровень переводного балла, на основании представления соответствующей структуры переводятся на следующий курс приказом ректора (директора) вуза или научного учреждения.

74. Докторант, не набравший минимальный переводной балл, остается на повторный курс обучения.

75. Докторанту, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальный переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре (триместре) повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

76. При положительном результате повторной сдачи экзамена вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт. При расчете среднего балла успеваемости учитываются последние оценки по учебной дисциплине.

77. В транскрипт записываются все итоговые оценки докторанта, включая результаты повторной сдачи экзаменов.

78. Докторант, оставленный на повторный курс обучения, может обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план.

79. Докторант, набравший минимальный уровень переводного балла и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности

повторно изучает соответствующие дисциплины на платной основе и ликвидирует академические задолженности. Дисциплины академических задолженностей не являются пререквизитами для дисциплин, изучаемых в следующем семестре.

80. Результаты экзаменов и предложения по улучшению учебного процесса после завершения экзаменационной сессии (промежуточной и итоговой аттестации) выносятся на обсуждение заседаний кафедры, ректората (директората) и Ученого Совета вуза или научного учреждения.

81. По итогам экзаменационных сессий (зимней и летней) вуз или научное учреждение представляет в уполномоченный орган в области образования и науки результаты экзаменационной сессии, по установленной форме на электронных и бумажных носителях.

82. Обязательным условием перевода или восстановления обучающегося в вуз или научное учреждение является полное завершение им не менее одного академического периода в соответствии с рабочим учебным планом соответствующей специальности.

83. Условия и процедура зачета кредитов, освоенных докторантами в других организациях образования и науки, регламентируются соответствующим Положением.

84. Докторант может быть отчислен из докторантуры:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- за невыполнение индивидуального плана;
- за нарушение устава учреждения и внутреннего распорядка организации;
- за невыполнение условий договора при платном обучении.

85. Решение об отчислении докторанта осуществляется в соответствии с приказом ректора (директора) высших учебных заведений и научных организаций по

представлению институтов, факультетов, кафедр и других структурных подразделений, реализующие образовательные программы подготовки докторов.

86. Докторанту, отчисленному из высших учебных заведений и научных организаций, выдается академическая справка установленной формы.

87. Требования по итоговой аттестации обучающегося по образовательным программам докторантуры в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами специальностей, а также по оформлению и защите докторской диссертации устанавливаются Правилами итоговой государственной аттестации докторантуры по специальности в порядке утвержденным Правительством Республики Таджикистан.

88. Итоговая аттестация докторанта проводится в форме комплексного экзамена и защиты докторской диссертации. Комплексный экзамен и защита диссертации проводятся Государственной аттестационной комиссией (ГАК). Председатель ГАК назначается уполномоченным органом в области образования в установленном порядке. В комплексный экзамен по специальности входят дисциплины циклов базовых и профилирующих дисциплин образовательной программы докторантуры. Комплексный экзамен проводится не позднее, чем за 3 месяца до защиты диссертации. Докторант, сдавший комплексный экзамен, допускается к защите докторской диссертации.

89. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава рассчитывается исходя из следующих норм: прием экзаменов - на одного докторанта 0,25 академических часа; проведение рубежного контроля - 0,25 академических часа на докторанта; проверка письменных работ – 0,2 академических часа на одного докторанта; прием государственных экзаменов - до 0,5 академических часа на одного экзаменуемого каждому члену ГАК; прием вступительных экзаменов - 0,5

академических часа на одного поступающего каждому экзаменатору.

4. Организация научно-исследовательской работы докторанта

90. Научно-исследовательская работа в рамках освоения образовательной программы докторантуры разрабатывается докторантом совместно с его научными консультантами и указывается в индивидуальном учебном плане докторанта.

91. Тема диссертации утверждается не позднее 3-х месяцев с момента зачисления докторанта в докторантуру высшим органом образовательного (Учёный совет) и научного учреждения, реализующей образовательные программы докторантуры, на весь период обучения обучающегося в докторантуре.

92. Научное руководство докторантом осуществляет специальная консультационная комиссия в количестве не менее 2-х человек, из числа отечественных и зарубежных ученых, имеющих учёные степени (доктора наук, кандидата наук и доктора философии (PhD), доктора по специальности) и являющихся специалистами в области научных исследований докторанта.

93. Консультативные комиссии и темы докторских диссертаций утверждаются Ученым советом высшего учебного заведения и научной организации в течение трех месяцев с момента зачисления на образовательные программы докторантуры.

94. Члены консультативной комиссии обязаны:

- участвовать в разработке индивидуальных планов работы докторанта и осуществлять контроль их выполнения;

- создавать все необходимые условия для проведения научной работы докторанта (обеспечить доступ к необходимым источникам и ресурсам; оказывать

докторанту содействие и предоставлять консультации в процессе выполнения научного исследования; предоставлять обратную связь по представляемым докторантам материалам; обеспечить проведение научных исследований докторантом в зарубежных учреждениях образования и науки; содействовать подготовке к публикации результатов проводимого научного исследования и т.д.);

- дать объективную оценку диссертации перед представлением ее в экспертную комиссию;

- ознакомить докторанта с процедурой защиты диссертации;

- решать иные вопросы, возникающие в процессе реализации образовательной программы.

95. Отечественный научный консультант направляет научно-исследовательскую деятельность докторанта, поддерживает постоянный контакт с зарубежным консультантом и несет ответственность за своевременное и качественное выполнение докторантом всех видов работ, предусмотренных индивидуальным учебным планом и его индивидуальной программой научно-исследовательской работы.

96. Профессиональное соответствие членов консультативной комиссии должно подтверждаться не менее чем 2 статьями за последние 5 лет в зарубежных и отечественных научных изданиях по профилю обучения докторанта, а также его выступлениями на престижных научных конференциях.

97. Научное консультирование (отечественных консультантов) докторской диссертации докторантов составляет не менее 100 академических часов на одного докторанта за каждый год обучения. Норма оплаты труда за научное консультирование докторантов зарубежными консультантами определяется согласно Положениям высшего учебного заведения и научной

организации о привлечении зарубежных специалистов и порядке возмещения расходов по их приглашению.

98. Организация научно-исследовательской работы обучающихся в докторантуре осуществляется на выпускающих кафедрах, обеспеченных научно-педагогическими кадрами высшей квалификации, необходимой лабораторно-исследовательской и научно-методической базами. Научно-исследовательская работа обучающихся, которая носит междисциплинарный характер, может осуществляться на базе двух или более кафедр.

99. Выпускающая кафедра, на которой реализуется докторская программа, определяет специальные требования к подготовке докторанта, закрепляемые в научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится: знание в области научной и управленческой деятельности в условиях постоянного обновления знаний и модернизации общества; ведение самостоятельной научно-исследовательской деятельности по искомой проблеме; умение практической обработки и передачи информации с использованием современных технических средств; умение прогнозировать направления экономического развития страны, науки и техники; владение современными специализированными умениями и методами, необходимыми для принятия эффективных решений и т.д.

100. Выпускающие кафедры, осуществляющие подготовку докторантов, должны иметь научно-образовательные связи с ведущими зарубежными аккредитованными учебно-научными учреждениями, научными центрами, международными профессиональными ассоциациями и сообществами, дающие возможность использовать передовой зарубежный опыт подготовки специалистов высшей квалификации для научно-исследовательской деятельности и привлекать к

научному консультированию обучающихся компетентных зарубежных специалистов.

101. Выпускающие кафедры должны обеспечивать соответствие тематики осуществляемых докторантами диссертационных исследований направлениям научно-исследовательской деятельности кафедры и привлекать обучающихся профессиональных учебных программ послевузовского образования к участию в научных проектах, выполняемых выпускающими кафедрами и научно-исследовательскими структурами вуза и научного учреждения.

102. Выпускающие кафедры, осуществляющие подготовку докторантов должны организовывать исследовательскую работу обучающихся в рамках более крупных программ теоретических и прикладных исследований и обеспечивать возможности для апробации полученных результатов.

103. Выпускающие кафедры должны реализовывать программы постоянно действующих научно-практических семинаров, предполагающих презентацию обучающимися докторантуры результатов проводимой научно-исследовательской работы для научного сообщества и представителей производства.

104. Выпускающие кафедры несут ответственность за обеспечение исследовательской работы обучающихся в докторантуре необходимыми лабораторно-техническими и информационными ресурсами и непрерывный текущий контроль проводимой исследовательской работы.

105. Научно-исследовательская работа обучающихся в докторантуре, кроме опытно-экспериментальной работы, включает в себя выполнение и защиту проекта докторской диссертации в конце первого года обучения, предзащиту докторской диссертации в конце третьего года обучения.

106. Содержание научно-исследовательской работы докторанта определяется выпускающей кафедрой, осуществляющей докторскую подготовку и может осуществляться в следующих формах: выполнение заданий научного консультанта в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы; выполнение заданий зарубежного научного консультанта; участие в научно-исследовательской работе кафедры (кафедральная тема); участие в научных и научно-методических семинарах, проводимых вузом и научным учреждением, кафедрой; подготовка и публикация научных статей в изданиях; подготовка и публикация статей в материалах международных, зарубежных конференций; использование современных методов обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий; участие в разработке проектных документов и иных положений, связанных с предметной областью научного исследования; участие в общеузовских и институтских научных исследованиях, в том числе совместных научных проектах и программах; подготовка и защита докторской диссертации и т.д.

107. Перечень форм научно-исследовательской работы докторантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики докторской программы.

108. Объем (общее количество) часов, отведенных на научно-исследовательскую работу, определяется в соответствии с учебными планами докторских программ (не менее 4 кредитов, при этом соотношение аудиторной и самостоятельной работы докторанта – 1:8).

109. Согласно норме распределения компонентов образовательной программы докторантуры, научно-исследовательская работа докторанта, включая выполнение и защиту докторской диссертации составляет 60 кредитов.

110. Содержание научно-исследовательской работы докторанта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане докторанта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научными консультантами докторанта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе и индивидуальном плане докторской подготовки.

111. Требования к структуре и содержанию курсовых работ и курсовых проектов по отдельным главам темы докторской диссертации, а также проектов докторских диссертаций определяются соответствующими нормативными документами вуза и научного учреждения.

112. Результаты научно-исследовательской работы в конце каждого академического периода оформляется докторантом в виде краткого отчета (в пределах 15-20 страниц) с подтверждающими материалами (прилагаются отдельно). Заключительным итогом научно-исследовательской работы докторанта является докторская диссертация.

113. Результатом научно-исследовательской работы докторанта на 1-м курсе является:

- утвержденная на Ученом Совете вуза или научного учреждения тема диссертации;

- план работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;

- подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;

- выбор методов обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;

- подробный анализ современной литературы по теме диссертации (концепций, мнений, теорий ведущих отечественных и зарубежных ученых; обзор действующих законодательных и нормативных документов;

рассмотрение историко-экономического аспекта проблемы; освещение мирового опыта по выбранной теме), а также личный вклад автора в разработку темы. Выполнение не менее 30%-го объема теоретической и экспериментальной работы по теме диссертационного исследования;

- наличие не менее 1 научной публикации в материалах международной конференции;

- наличие не менее 1 научной публикации в изданиях, рекомендованных ВАК;

- подготовка к печати не менее 1 научной публикации по теме диссертации для опубликования в зарубежных изданиях;

- прохождение семестровых аттестаций по результатам научно-исследовательской работы;

- прохождение годовой аттестации (оценки) по результатам научно-исследовательской работы с выставлением баллов.

114. Результатом научно-исследовательской работы докторанта на 2-м курсе является:

- сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Выполнение не менее 50%-го объема теоретической и экспериментальной работы по теме диссертационного исследования (к середине семестра);

- наличие не менее 1 научной публикации в изданиях, рекомендованных ВАК;

- наличие не менее 1 научной публикации в материалах республиканских конференции;

- наличие не менее 1 научной публикации в материалах зарубежной конференции;

- подготовка и отправка к печати не менее 1 научной публикации в международном научном издании;

- подготовка окончательного текста 1 и 2 главы докторской диссертации, при этом практическая часть обязательно должна включать глубокий и всесторонний анализ текущего состояния предмета исследования с использованием современных методов обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий. Выполнение не менее 70%-го объема теоретической и экспериментальной работы по теме диссертационного исследования (к концу семестра);

- прохождение семестровых аттестаций по результатам научно-исследовательской работы;

- прохождение годовой аттестации (оценки) по результатам научно-исследовательской работы с выставлением баллов.

115. Результатом научно-исследовательской работы докторанта на 3-м курсе является:

- выполнение значительного объема (не менее 90% - к середине семестра) теоретической и экспериментальной работы по теме диссертационного исследования, при этом в заключительной части должен содержаться разработанный автором механизм решения изученной проблемы, прогнозные оценки и варианты развития объекта исследования, перспективные мероприятия, способствующие повышению эффективности его функционирования и т.п.;

- наличие не менее 1 научной публикации в изданиях, рекомендованных ВАК;

- наличие не менее 1 статьи в международном научном издании;

- наличие актов внедрения результатов диссертационного исследования;

- прохождение семестровой аттестации (5-й семестр) по результатам научно-исследовательской работы;

- подготовка окончательного текста докторской диссертации и оформление результатов научного

исследования (к концу семестра, при этом результаты проведенного диссертационного исследования должны быть опубликованы не менее чем в 4 научных публикациях по теме диссертации, по техническим специальностям также требуется наличие не менее чем одного акта внедрения на производстве, патента или предпатента на изобретения).

116. Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному консультанту.

117. Отчет о научно-исследовательской работе докторанта с визой научного консультанта должен быть представлен на выпускающую кафедру. Докторант обязан в конце каждого академического периода публично доложить о своей научно-исследовательской работе на заседании выпускающей кафедры и на Ученом совете (аттестационной комиссии) вуза и научного учреждения. По результатам выполнения индивидуального плана научно-исследовательской работы докторанту в конце каждого семестра/учебного года научным руководителем, ответственным по кафедре за научно-исследовательскую работу, заведующим кафедрой выставляется итоговая оценка («аттестация»/«не аттестация» в случае ежесеместровой аттестации или выставляется оценка по шкале 49-100 баллов в случае годовой аттестации) согласно критериям оценки, приведенные в приложениях к данному Положению.

118. Докторанты, не предоставившие в срок отчет о научно-исследовательской работе и не получившие аттестацию, к сдаче комплексных экзаменов и предзащите докторской диссертации не допускаются.

119. Контроль за выполнением научно-исследовательской работы докторантов включает в себя: научно-исследовательскую работу; выездные научные командировки (в том числе участие в научных

конференциях и семинарах, стажировку в базовом вузе зарубежного научного консультанта); научные публикации; написание докторской диссертации и т.д.

120. Контроль научно-исследовательской работы докторанта предусматривает плановый и текущий контроль за ходом ее выполнения. Плановый контроль осуществляется в течение учебного года и предусматривает письменный отчет о полученных результатах с его обсуждением на заседании кафедры, выставлении по итогам научно-исследовательской работы результата «аттестация/не аттестация» за семестр или выставлением итоговой оценки по шкале 49-100 баллов по итогам научно-исследовательской работы за учебный год с выставлением в ведомость «Контроля выполнения научно-исследовательской работы докторантов», где подписываются ответственные лица.

121. Результаты планового контроля учитываются для последующего заключения о работе докторанта в семестре.

122. Текущий контроль научной работы докторантов осуществляет соответствующая профильная кафедра. Докторанты представляют один экземпляр семестрового отчета о проделанной научно-исследовательской работе, заверенный подписями научных консультантов (в том числе зарубежных), выписки протокола заседания кафедры в соответствующее подразделение послевузовского образования не позднее первой недели следующего семестра обучения.

123. В конце учебного года докторант представляет на рассмотрение Ученого совета (аттестационной комиссии): годовой отчет о проделанной работе по выполнению докторской диссертации, заверенный подписями научных консультантов (в том числе зарубежных); отзывы научных консультантов (в том числе зарубежных); выписку протокола научного семинара

кафедры; выписку протокола объединенного научного семинара института; выписку протокола заседания кафедры.

124. На основании представленных документов Ученый совет (аттестационная комиссия) вуза и научного учреждения принимает решение об аттестации докторанта и переводе его на следующий курс обучения или допуске к итоговой государственной аттестации.

125. Текущий контроль научно-исследовательской работы обучающихся докторских программ осуществляют научные консультанты докторантов в следующих формах: отчеты докторанта по отдельным результатам выполненных работ; контроль уровня подготовки на каждом этапе работы докторанта; собеседование по результатам выполненных работ; оценка работы докторанта по спецкурсам зарубежных консультантов и т.д.

126. Результаты научно-исследовательской работы для выставления оценки текущего контроля оформляются докторантами в конце каждого семестра в виде отчета. Количество кредитов, отводимых на выполнение научно-исследовательской работы в конкретный академический период, определяется рабочим учебным планом профессиональной образовательной программы.

127. При выставлении оценки по текущему контролю научные консультанты (консультационная комиссия) докторантов оценивают следующие параметры: качество опытно-экспериментальной работы; количество и качество выступлений на научных/методических семинарах; количество и качество научных/методических публикаций по теме научно-исследовательской работы докторантов и т.д.

128. Финальный контроль научно-исследовательской работы докторантов в зависимости от года обучения проводится в виде защиты курсовой работы, курсового проекта, проекта докторской диссертации и др. При

выставлении оценок за выполнение научно-исследовательской работы докторантов оцениваются следующие параметры: полнота охвата литературных данных по исследуемой проблеме; адекватность выбора методов исследования; достоверность и качество проведенной опытно-экспериментальной работы; адекватность обработки полученных данных и глубина теоретического анализа; качество презентации.

129. Отрицательное заключение может быть принято в следующих случаях: непредставление докторантом необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительной причины; выполнение блоков научно-исследовательской работы в неполном объеме; отсутствие значимых научных результатов (по заключению выпускающей кафедры).

130. Докторанты представляют в соответствующее подразделение послевузовского образования по одной копии каждого семестрового отчета о проделанной в соответствующее подразделение, а также заверенные членами консультационной комиссии и руководителем вуза и научного учреждения годовые отчеты о проделанной учебной и научной работе.

131. Основное содержание диссертации публикуется в научных, научно-аналитических и научно-практических изданиях. Основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора публикуются не менее чем в 4 (четырёх) публикаций по теме диссертации в научных изданиях, рекомендуемых ВАК и Министерством образования и науки Республики Таджикистан и в международных научных изданиях, имеющих в высший статус, а также не менее чем в 3 (трех) публичных выступлениях на международных и республиканских научных конференциях (по техническим специальностям также требуется не менее чем одного акта

внедрения на производстве, патента или предпатента на изобретения).

5. Заключительные положения

132. Все спорные вопросы, возникающие в процессе теоретического обучения и научного исследования докторанта разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Таджикистан.

133. Иные права и обязанности докторантов по теоретическому обучению и научному исследованию, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются нормативными правовыми актами Республики Таджикистан.

Приложение 1. Балльно-рейтинговая система оценки учебных и научных достижений докторантов

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%	Оценка по традиционной системе	Оценка по ECTS
A	4,0	95-100	Отлично	A
A-	3,67	90-94		
B+	3,33	85-89	Хорошо	B
B	3,0	80-84	Хорошо	C
B-	2,67	75-79		
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно	D
C	2,0	65-69	Удовлетворительно	
C-	1,67	60-		

		64		
D+	1,33	55-59		
D	1,0	50-54	Удовлетворительно	F
F	0	0-49	Неудовлетворительно	FX, F

Приложение 2. Критерии оценки научно-исследовательской работы докторанта (общие)

1-й блок – Выполнение заданий научных консультантов по теме проводимого исследования

1. Степень выполнения рекомендаций научного консультанта по написанию докторской диссертации и проведению НИР - 49-100 баллов.

2. Степень выполнения рекомендаций зарубежного руководителя по написанию докторской диссертации и проведению НИР - 49-100 баллов (оценка, выставленная зарубежным научным руководителем)

3. План-фактный контроль выполняемости запланированных мероприятий согласно индивидуального плана работы - 49-100 баллов.

Средняя оценка по 1-му блоку - 49-100 баллов.

2-й блок – Выполнение научно-исследовательской компоненты

1. Участие в научно-исследовательской работе кафедры (кафедральная тема) - 49-100 баллов.

2. Участие в научных и научно-методологических семинарах, проводимых вузом, кафедрой - 49-100 баллов.

3. Подготовка и публикация научных статей в изданиях, рекомендованных ВАК - 49-100 баллов.

4. Подготовка и публикация статей в международном научном издании, публикации в изданиях, рекомендованных ВАК - 49-100 баллов.

5. Подготовка и публикация научных статей в материалах международных конференций - 49-100 баллов.

6. Подготовка и публикация научных статей в материалах зарубежных конференций - 49-100 баллов.

7. Использование современных методов обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий - 49-100 баллов.

8. Участие в разработке проектных документов и иных положений, связанных с предметной областью - 49-100 баллов.

9. Участие в общеуниверситетских научных исследованиях, в том числе совместных научных проектах и программах - 49-100 баллов.

Средняя оценка по 2-му блоку - 49-100 баллов.

Итоговая оценка по 1 и 2-му блоку - 49-100 баллов.

Приложение 3. Критерии оценки научно-исследовательской работы докторанта (семестровые)

1. «Аттестация» - предполагает обязательный анализ современной литературы по данной теме (концепций, мнений, теорий ведущих отечественных и зарубежных ученых; обзор действующих законодательных и нормативных документов; рассмотрение различных аспектов проблемы; обзор зарубежной литературы). Практическая часть обязательно должна включать глубокий и всесторонний анализ текущего состояния предмета исследования с использованием современных методов обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий. Заключительная часть должна содержать разработанный автором механизм решения изученной проблемы, прогнозные оценки и варианты развития объекта исследования, перспективные мероприятия, способствующие повышению эффективности его функционирования и т.п. Научно-исследовательская компонента обязательно

должна включать в себя публикации по теме диссертационного исследования в полном объеме, а также конкретные (практические) результаты участия докторанта в НИР кафедры.

2. «Не аттестация» - в диссертационной работе представлен низкий уровень теоретической разработанности проблемы; отсутствует анализ практического материала; не содержатся конкретные выводы и предложения по исследуемому вопросу; работа представляет собой компоновку литературных источников без логической взаимосвязи между разделами. Научно-исследовательская компонента не выполнена ни в одном из разделов.

Приложение 4. Критерии оценки научно-исследовательской работы докторанта (годовые)

1. «А-», «А» (90-100) - предполагает обязательный анализ современной литературы по данной теме (концепций, мнений, теорий ведущих отечественных и зарубежных ученых; обзор действующих законодательных и нормативных документов; рассмотрение аспекта проблемы; обзор зарубежной литературы). Практическая часть обязательно должна включать глубокий и всесторонний анализ текущего состояния предмета исследования с использованием современных методов обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий. Заключительная часть должна содержать разработанный автором механизм решения изученной проблемы, прогнозные оценки и варианты развития объекта исследования, перспективные мероприятия, способствующие повышению эффективности его функционирования и т.п. Научно-исследовательская компонента обязательно должна включать в себя публикации по теме диссертационного исследования в полном объеме, а также конкретные

(практические) результаты участия докторанта в НИР кафедры.

2. «В-», «В», «В+» (75-89) – допускает неполное освещение теоретических вопросов, некомплексный подход к рассмотрению темы диссертационного исследования, недостаточно подробный анализ текущего практического материала, нарушение логической связи между теоретической и практической частями работы; общий, недостаточно конкретный характер выводов и предложений автора. - Научно-исследовательская компонента включает в себя публикации не в полном объеме, докторантом получены некоторые результаты в НИР кафедры.

3. «D», «D+», «C-», «C», «C+» (50-74) – в диссертационной работе могут иметься серьезные недостатки, а именно: поверхностная разработка теоретических проблем, отсутствие доказательности теоретических выводов, необоснованно узкое рассмотрение темы исследования, низкая практическая значимость, отсутствие прикладного характера выводов и предложений. - Научно-исследовательская компонента выполнена только в одном или нескольких разделах, отсутствуют результаты работы докторанта в НИР кафедры.

4. «F» (0-49) – в диссертационной работе представлен низкий уровень теоретической разработанности проблемы; отсутствует анализ практического материала; не содержатся конкретные выводы и предложения по исследуемому вопросу; работа представляет собой компиляцию литературных источников без логической взаимосвязи между разделами. Научно-исследовательская компонента не выполнена ни в одном из разделов.

5. Выбор оценки в амплитуде колебаний от А- до А, от В- до В+, от D до С+ определяется степенью

выполнения заданий научных руководителей по теме проводимого диссертационного исследования и объема реализации научно-исследовательской компоненты.



Қ А Р О Р И МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 28 майи соли 2015 №14/36

ш.Душанбе

Оид ба тасдиқи Низомномаи намунавии таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯйи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Низомномаи намунавии таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯйи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1.Низомномаи намунавии таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯйи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2.Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ ҷумҳурӣ вазифадор карда шаванд, ки таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯйи ихтисосро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ тибқи талаботи низомномаи мазкур ба роҳ монанд.

3.Раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) рафти амалӣ гардидани таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯйи ихтисосро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон мутобиқи талаботи низомномаи мазкур назорат намояд.

4. Назорати иҷрои қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 28.05. 2015, №14/36 тасдиқ карда шудааст.

**Низомномаи намунавии
таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои
таҳсилоти олии касбӣ ва илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон**

I. Муқаррароти умумӣ

1. Низомномаи намунавии мазкур (минбаъд - Низомнома) мувофиқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илм ва техника», Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, № 127 тасдиқ шудааст, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, № 341 тасдиқ шудааст ва дигар санадҳои меъёрию ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия гардида, низом ва қоидаҳои гузаштани таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ, касбӣ (иҷроӣ корҳои илмӣ-таҳқиқотӣ/озмоишӣ-таҳқиқотӣ) ва омӯзгории докторантон - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро дар Ҷумҳурии Тоҷикистон, инчунин таҷрибаомӯзӣ ва коромӯзӣ онҳоро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаҳои дигари хориҷи кишвар муайян менамояд.

2. Барномаҳои таълимии докторантура барои омода намудани доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (минбаъд - докторантура) дар баробари омӯзиши назариявӣ, кори илмӣ-таҳқиқотӣ, аттестатсияи давриву ҷамъбастии давлатӣ, иҷро ва дифоии рисолаи докторӣ, инчунин омодагии амалии докторантонро бо шаклҳои гуногуни таҷрибаомӯзӣ ва коромӯзӣ, аз ҷумла дар хориҷи кишвар фаро мегиранд.

3. Таҷрибаомӯзии докторантон мувофиқи чадвали академӣ ва нақшаи кории инфиродӣ дар ҳаҷми муқаррарнамудаи стандарти умумихатмӣи давлатии таҳсилот аз рӯи ихтисос гузаронида мешавад.

4. Мухлати таҷрибаомӯзӣ барои як кредит бо ҳисоби ҳафтаҳо чунин аст: на камтар аз як ҳафта барои таҷрибаомӯзии омӯзгорӣ ва на камтар аз ду ҳафта барои таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ.

5. Роҳбарӣ ба таҷрибаомӯзӣ бо қабули ҳисобот сурат гирифта, меъёри ҳафтаинаи он 16 соати академӣ барои ҳамаи намудҳои таҷрибаомӯзии омӯзгорӣ, 6 соати академӣ барои ҳамаи намудҳои таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ аст, ба шарти он, ки як соати академӣ баробар ба як соати контактӣ ва 6 соати корӣ дар як ҳафтаи панҷрӯза бошад.

6. Барои роҳбарӣ ба таҷрибаомӯзӣ ба омӯзгор дар сарбориаш як соати академӣ дар як ҳафта барои як докторант ба нақша гирифта мешавад. Ҳангоми банақшагирии сарбории омӯзгор аз рӯи намуди корҳои таълимӣ як кредит баробари 32 соати таҷрибаомӯзии омӯзгорӣ ва 128 соати контактӣ барои таҷрибаомӯзии таҳқиқотиву касбӣ ҳамчун асос гирифта мешавад.

II. Таҷрибаомӯзии илмӣ-таҳқиқотии докторант

7. Таҷрибаомӯзии докторантон дар ташкилотҳои заминавӣ барои таҷрибаомӯзӣ - корхонаҳо, муассисаҳои

таҳсилоти олии касбӣ, муассисаҳои илмӣ-таҳқиқотӣ, муассисаву ташкилотҳо ва ғайра гузаронида мешавад.

8. Барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисос таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ ва омӯзгориро фаро мегирад.

9. Таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ бо мақсади омӯзиши дастовардҳои тозатарини назариявӣ, методӣ ва технологияи илми ватанӣ ва хориҷӣ, инчунин таҳкими малакаҳои амалии истифодаи методҳои таҳқиқоти илмӣ, коркард ва тафсири маълумот дар рисолаи таҳқиқшуда гузаронида мешавад.

10. Муҳтавои таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ аз рӯи мавзӯи рисолаи таҳқиқшавандаи докторант муайян карда мешавад.

11. Таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбии докторант мувофиқи чадвали академӣ ва нақшаи кории инфиродӣ, дар ҳаҷми муқаррарнамудаи стандарти давлатии докторантура аз рӯи ихтисос гузаронида мешавад.

12. Таҷрибаомӯзии омӯзгории докторант бо мақсади таҳкими донишҳои назариявии дар ҷараёни таълим ҳосилшуда, баланд бардоштани сатҳи таҳассусӣ ва омӯзиши методикаи таълим дар мактаби олии гузаронида мешавад.

13. Таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ ва омӯзгории докторантон дар заминаи корхонаҳо, муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ, муассисаҳои илмӣ, илмӣ-таҳқиқотӣ, муассисаву ташкилотҳо ва ғайра дар асоси шартномаҳои имзошуда сурат мегирад. Барнома ва муҳлати гузаронидани таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ ва омӯзгорӣ як моҳ пеш аз шурӯъ шудани он бо муассисаҳои заминавӣ мувофиқа кунонда мешаванд.

14. Роҳбарии методӣ таълимии таҷрибаомӯзӣ ва назорати сифати онро кафедраи пешбар (минбаъд - кафедра), ки дар он докторант омодагӣ мегирад, ба зимма дорад.

15. Кафедра ҷиҳатитайёрии таҷрибаомӯзон-докторантон ҳангоми тартиб додани нақшаи кори инфиродии докторант омӯзиш мегузаронад, ки фарогири шиносӣ бо ҳадафу вазифаҳо ва намудҳои гуногуни таҷрибаомӯзӣ, шаклҳои супориш дар таҷрибаомӯзӣ, талабот ба коркарди барномаи таҷрибаомӯзӣ, қоидаҳои коркард ва ба расмият даровардани натиҷаҳои таҷрибаомӯзӣ, тартиби дифои ҳисоботи таҷрибаомӯзӣ ва ғайра мебошад.

16. Кафедра барномаи таҷрибаомӯзии докторантро, ки бо қарори Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ (факултет) ва ё муассисаи илмӣ тасдиқ шудааст, коркард менамояд ва таҷрибаомӯзонро бо ҳуҷҷатҳои таълимию методии зарурӣ таъмин менамояд.

17. Бо фармони ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ (факултет) ва ё муассисаи илмӣ барои докторант аз тарафи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ, инчунин аз тарафи муассисае, ки таҷрибаомӯзӣ дар он мегузарад, роҳбари таҷрибаомӯзӣ таъин карда мешавад.

18. Роҳбари таҷрибаомӯзӣ аз тарафи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ (факултет) ё муассисаи илмӣ то оғози таҷрибаомӯзӣ докторантони таҷрибаомӯзро ҳаматарафа омода менамояд, бо онҳо машварат мегузаронад, ҳисоботи таҷрибаомӯзонро дида мебарояд, ба корҳои онҳо тақриз менависад ва ба мудири кафедраи таҳассусӣ ҳисоботи хаттӣ бо эроду пешниҳод ва тавсияҳо ҷиҳати такмили омодагии амалии докторантон манзур месозад.

19. Роҳбари таҷрибаомӯзӣ аз тарафи муассисае, ки таҷрибаомӯзӣ дар он мегузарад, чараҳои гирдоварии маводи таҷрибаомӯзонро назорат мекунад, сифати аз ҷониби докторантон татбиқ намудани фаъолияти касбиашонро дар шароити воқеии истеҳсолот арзёбӣ менамояд ва тавсифномаи касбии таҷрибаомӯзонро бо

нишондоди ичрои барномаи таҷрибаомӯзӣ ва супоришҳои мушаххас тартиб медиҳад.

20. Вазифаҳои таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё касбӣ ва омӯзгорӣ ба ташаккули маҳоратҳои зерин ҷамъбаст мегарданд:

-ташкил кардан, ба нақша гирифтани ва татбиқи намудани маводи пажӯҳиши илмӣ;

-таҳлил, арзёбӣ ва муқоиса намудани концепсияҳои мухталиф дар ҷодаи таҳқиқ ва натиҷагирӣ кардан аз он;

-таҳлил ва коркарди маълумот аз сарчашмаҳои гуногун;

-мустақилона гузаронидани пажӯҳиши илмӣ дар асоси назария ва усулҳои таҳлили муосир;

-ҳосил кардани идеяҳои нави илмии шахсӣ, аз дониш ва ғояҳои худ ба аҳли илм иттилоъ дода, тавсеа бахшидани ҳудудҳои маърифати илмӣ;

-интиҳоб кардан ва самаранок истифода намудани методологияи муосири таҳқиқ;

-интиҳоб кардан ва самаранок истифода намудани методикаи таълими мувофиқ дар муассисаи таҳсилоти олии касбӣ;

-ба нақша гирифтани ва пешгӯӣ кардани рушди минбаъдаи касбии худ.

21. Ҳисоботи докторантон оид ба таҷрибаомӯзии таҳқиқотӣ ё истеҳсоли ва омӯзгорӣ бояд фарогири маводи дар ҷараёни гузаштани таҷрибаомӯзӣ ҷамъовардашуда, таҳлилӣфта, системанокшуда ва таҷрибаи амалии омӯзгорӣ бошад. Ҳисоботи докторантон дар маҷлиси кафедраҳои пешбар шунда, тасдиқ мегардад.

22. Холгузориҳои натиҷаи таҷрибаомӯзии докторантон бо ҳолҳои таълими назариявӣ баробар буда, ҳангоми ҳисоб кардани GPA-и умумӣ ва ба соли таҳсили дигар гузаронидани ба инобат гирифта мешавад.

23. Баҳои ҷамъбасти таҷрибаомӯзӣ аз рӯи натиҷаи дифои ҳисобот оид ба гузаштани таҷрибаомӯзӣ,

баррасии тақризи роҳбари таҷрибаомӯзӣ ва тавсифномаи касбии таҷрибаомӯз гузошта мешавад.

24. Докторантҳое, ки дар таҷрибаомӯзӣ бесабаб иштирок накардаанд ва баҳои «ғайриқаноатбахш» гирифтаанд, бояд дар давраи тобистон ё дар даври академии навбатӣ, бо пардохти маблағ таҷрибаомӯзиро гузаранд.

Ш. Таҷрибаомӯзии хориҷии докторант

25. Барои аз худ кардани компонентҳои барномаи таълимии докторантура ва гузаронидани пажӯҳиш докторант дар муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ хориҷи кишвар аз коромӯзии сайёр мегузарад.

26. Коромӯзиҳои сайёр дар муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ хориҷа, чун қоида, дар соли 3-юми таҳсил ба нақша гирифта шуда, дар вақти таътили соли 1-ум ва 2-юми таҳсил низ иҷозат дода мешаванд. Докторанте, ки дар муассисаи таълимӣ ва илмӣ машғули омӯзиш аст, метавонад аз ҳисоби худ на зиёдтар аз як маротиба дар як сол шурӯъ аз соли 2-юми таҳсил барои дар конференсияҳои байналхалқӣ ширкат варзидан ба сафари хизматӣ ирсол карда шавад. Вай ҳамчунин метавонад дар давраи коромӯзии хориҷӣ дар конференсияҳои байналмилалӣ ширкат варзад. Сафари илмӣ ба хориҷи кишвар метавонад таҷрибаи илмӣ-таҳқиқотӣ ҳисобида шавад. Пас аз як ҳафтаи бозгашт аз сафар ба хориҷи кишвар докторант ба сохтори дахлдори таҳсилоти баъдидипломӣ ҳисобот манзур менамояд. Ҳисоботи муфассали докторант оид ба натиҷаи сафар дар Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ (факултет) ё муассисаи илмӣ шунида, тасдиқ мегардад.

27. Ҳангоми азхудкунии барномаи таълимии докторантура сафари коромӯзӣ ба марказҳои илмӣ ҷаҳонӣ ё донишгоҳҳои кишварҳои хориҷӣ таҳти роҳбарии мушовири илмӣ хориҷӣ низ имконият дорад. Барномаи

сафари коромӯзӣ мувофиқи тамоюли омодагӣ ва нақшаи кори инфиродии илмӣ-таҳқиқотӣ/озмоишӣ-таҳқиқотии докторант коркард шуда, бо қарори Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ (факултет) ё муассисаи илмӣ тасдиқ мегардад.

28. Муҳлат ва меъёрҳои маблағгузори коромӯзиҳои сайёри хориҷӣ мутобиқи асноди меъёрии мувофиқ оид ба сафарбар намудани шунавандагон ва ҳайати профессорону омӯзгорони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ муқаррар мегарданд.

29. Мушовирони илмии докторантон барои сифат ва самаранокии барномаҳо, инчунин мувофиқати муассисаҳои интихобшуда барои гузаронидани коромӯзии илмӣ ва таҷрибаомӯзии илмӣ ва касбии докторантон масъуланд.

30. Докторантон дар маҷлиси кафедраҳои пешбари худ оид ба натиҷаи коромӯзии сайёри хориҷӣ ҳисобот пешниҳод менамоянд.

31. Ташкили семестри тобистона ба муҳлати то 8 ҳафта бо мақсади қаноатманд сохтани иҷрои талаботи компоненти таълимие, ки бо коромӯзии таълимӣ-илмӣ докторант беш аз як моҳ дар хориҷи кишвар вобастагӣ дорад, иҷозат дода мешавад.

IV. Тартиби гузаронидани коромӯзии хориҷии докторантон

32. Докторантони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ дар давоми таҳсил дар докторантура барои гузаштан аз коромӯзии илмӣ дар хориҷа таҳти роҳбарии мушовири илмии хориҷӣ аз як то шаш моҳ ба муассисаҳои пешбар ва илмии хориҷи кишвар ирсол карда мешаванд. Барои ба расмият даровардани сафар ба хориҷи кишвар ба докторант зарур аст, ки ба сохтори марбутаи таҳсилоти баъдидипломӣ ҳуҷҷатҳоро тибқи феҳристи зерин манзур намояд:

-аризаи докторант ба номи ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ бо розигии мушовири илмӣ, мудирӣ кафедра, декани факултет ва ғайра;

-нусхаи даъватномаи мушовири илмӣ хориҷӣ дар варақаи ширкати муассиса бо тарҷумаи он, ки аз ҷониби идораи нотариалӣ тасдиқ шудааст;

-иқтибос аз қарори маҷлиси кафедра оид ба тавсия барои сафарбар кардани докторант ба хориҷи кишвар;

-иқтибос аз қарори маҷлиси Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ оид ба тавсия барои сафарбар кардани докторант ба хориҷи кишвар;

-нақшаи кори докторант ҳангоми сафар ба хориҷи кишвар;

-нақшаи инфиродӣ-таълимӣ докторант;

-фехристи хароҷот (аз ҷониби сохторҳои иқтисодиву молиявӣ дар асоси аризаи докторант мураттаб мегардад).

33. Баъд аз санҷиши дурустии бастаи ҳуҷҷатҳои ариза барои сафар аз тарафи роҳбари сохтори таҳсилоти баъдидипломии мувофиқ, масъули робитаҳои байналмилалӣ, муовини ректор оид ба илм қайд мегардад ва ба ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ пешниҳод мегардад.

34. Сохтори робитаҳои байналмилалӣ оид ба хидматҳои консулгариву раводидӣ машварат дода, инчунин алоқаро бо ҷониби қабулкунанда таъмин месозад. Ҳуҷҷатҳо бо пайнависи ректор (директор) ба идораи кадрҳо барои тартиб додани фармон оид ба сафар ба хориҷи кишвар ирсол мегарданд. Интиқоли маблағ барои пӯшидани хароҷоти сафар ба суратҳисоби шахсии докторант 10 рӯз қабл аз оғози сафар сурат мегирад.

35. Баъд аз бозгашт аз сафар ба хориҷи кишвар ба докторант зарур аст, ки:

-дар муддати се рӯз пас аз бозгашт ба қисми муҳосиботи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ ҳисоботро бо замимаи ҳуҷҷатҳои тасдиқкунанда пешниҳод намояд;

- дар муддати як ҳафта пас аз бозгашт ҳисоботи муфассалро оид ба натиҷаҳои сафар тибқи нақшаи тасдиқшуда, ки аз тарафи мушовири илмии ватани докторант ба имзо расидааст, ба сохтори дахлдори таҳсилоти баъдидипломӣ ва ҳамкориҳои байналмилалӣ манзур созад;

-ба ҳисоботе, ки ба сохтори дахлдори таҳсилоти баъдидипломӣ пешниҳод мешавад, тақризи мушовири илмии хориҷӣ оид ба натиҷаи коромӯзӣ ва тарҷумаи он, ки аз ҷониби идораи нотариалӣ тасдиқ ёфтааст, замима мегарданд.

V. Талабот ба таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷии докторантон

36. Таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷии илмӣ-таҳқиқотии докторантон бо мақсади аз худ кардани дастовардҳои навини илми ҷаҳонӣ, ташаккули малакаҳои амалии фаъолияти илмӣ, касбӣ дар соҳаи муайяни илм гузаронида мешавад.

37. Таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷӣ на беш аз ду маротиба дар тамоми давраи таҳсил тибқи нақшаи инфиродӣ доир мегардад.

38. Ҷадвали гузаронидани таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷии илмӣ-таҳқиқотии докторантон ҳар нимсола аз ҷониби ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ тасдиқ карда мешавад.

39. Барои ворид намудани таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷӣ ба ҷадвали гузаронидани таҷрибаомӯзии илмӣ-таҳқиқотӣ докторант бояд омӯзиши назариявиро, ки фанҳои заминавӣ ва тахассусиро фаро

мегирад, гузарад ва коркардҳои назарраси илмӣ-таҳқиқотӣ ва озмоишӣ-таҳқиқотӣ дошта бошад.

40. Се моҳ қабл аз шурӯъ шудани таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ) докторант бояд, ки барои ворид сохтани он ба ҷадвал бо нишондоди сана ва макони гузариш дар нимсолаҳои якуму дуум ариза нависад.

41. Барои ташкили таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ) зарур аст, ки аз мушовири илмӣ хориҷӣ мактуб-даъватнома бо нишондоди муҳлат ирсол шавад.

42. Дар муҳлати якуним моҳ пеш аз саршавии таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷии илмӣ-таҳқиқотӣ докторант бояд ҳуҷҷатҳои зеринро манзур намояд:

-аризаи докторант ба номи ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ бо розигии роҳбари илмӣ, мудири кафедра ва роҳбари сохтори дахлдори таҳсилоти баъдидипломӣ;

-тарҷумаи мактуб-даъватнома бо нусхаи аслияш;

-нақшаи гузаштани таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ), ки тариқи хаттӣ бо мушовири илмӣ хориҷӣ мувофиқа шуда, тибқи шакли қабулшуда ба низом дароварда шудааст;

-ҳисобот оид ба корҳои дар докторантура қаблан иҷрошуда тибқи шакли қабулшуда.

43. Баъд аз ба имзо расидани ариза ва тасдиқ шудани барномаи коромӯзӣ докторант ҳуҷҷатҳоро тибқи рӯйхати назоратӣ пешниҳод месозад.

44. Се рӯз баъд аз анҷоми таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ) манзур намудани ҳисобот оид ба таҷрибаомӯзии илмӣ хатмӣ мебошад.

45. Кафедраҳо дар охири ҳар соли таҳсил таҳлили самаранокии таҷрибаомӯзӣ (коромӯзӣ)-и хориҷии сайёри докторантон ва корҳои мушовирони илмӣ хориҷиро мегузаронанд ва маълумоти таҳлилӣ ба сохторҳои мувофиқи таҳсилоти баъдидипломии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ пешниҳод менамоянд.

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от 28.05.
2015 г., №14/36*

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ДОКТОРАНТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Законами Республики Таджикистан "Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», Положением о докторантуре по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура), утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 августа 2013 г., №341 и другими нормативно-правовыми актами Республики Таджикистан и определяет порядок и правила прохождения исследовательской, профессиональной (выполнения научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы) и педагогической практики докторантов - докторов философии (PhD), докторов по специальности в Республике Таджикистан, а также их практики или стажировки в зарубежном вузе или организации.

2. Образовательные программы докторантуры по подготовке докторов философии (PhD), докторов по

специальности (далее – докторантура) наряду с теоретическим обучением, научно-исследовательской работой, промежуточной и итоговой государственной аттестацией и выполнением и защитой докторской диссертации, также содержат практическую подготовку обучающихся, включающую различные виды практик и стажировок, в том числе за рубежом.

3. Практика докторантов проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем и индивидуальным планом работы в объеме, установленном соответствующим государственным общеобязательным стандартом образования по специальности.

4. Продолжительность практики на один кредит в неделях составляет: не менее одной недели – для педагогической практики, не менее двух недель – для исследовательской или профессиональной практики.

5. Руководство практикой с приемом отчетов осуществляется, исходя из недельной нормы 16 академических часов для всех видов педагогических практик, 6 академических часов для всех видов исследовательских или профессиональных практик при условии, что один академический час равен одному контактному часу и 6 часового рабочего дня при пятидневной рабочей неделе.

6. За руководство практикой преподавателю планируется педагогическая нагрузка из расчета один академический час в неделю на одного докторанта. При планировании педагогической нагрузки преподавателя по видам учебной работы за основу принимается один кредит равный 32 часам педагогической практики и 128 контактными часам исследовательской или профессиональной практики.

2. Научно-исследовательская практика докторанта

7. Практика обучающихся в докторантуре проводится в организациях, являющихся базами практики – на предприятиях, в вузах, научно-исследовательских институтах, учреждениях, организациях и др.

8. Образовательная программа докторантуры по специальности включает в себя исследовательскую или профессиональную и педагогическую практику.

9. Исследовательская или профессиональная практика проводится с целью изучения новейших теоретических, методических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации данных в диссертационном исследовании.

10. Содержание исследовательской или профессиональной практики определяется темой диссертационного исследования обучающегося в докторантуре по специальности.

11. Исследовательская или профессиональная практика докторантов проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем и индивидуальным планом работы в объеме, установленном соответствующим государственным стандартом по специальности.

12. Педагогическая практика докторанта проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, повышения профессионального уровня и изучения методики преподавания в вузе.

13. Проведение исследовательской или профессиональной и педагогической практики обучающихся осуществляется на базе предприятий, вузов, научно-исследовательских институтов,

учреждений, организаций и др. на договорной основе. Программы и сроки проведения исследовательской или профессиональной и педагогической практик согласовываются с базами практики не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

14. Учебно-методическое руководство практикой и контроль качества ее выполнения осуществляет выпускающая кафедра, на которой проходит подготовку докторант.

15. Выпускающая кафедра проводит подготовительное обучение практикантов-докторантов, включающее в себя ознакомление с целями и задачами различных видов практик, видами заданий на практику, требованиями к разработке программ практик, правилами обработки и оформления результатов практики, процедурой защиты отчета по практике и др. в период составления индивидуального плана работы обучающихся в докторантуре.

16. Выпускающие кафедры разрабатывают программы практик докторантуры, которые утверждаются решением Ученого совета вуза (факультета) и научного учреждения, и обеспечивают практикантов необходимой учебно-методической документацией.

17. Приказом ректора (директора) вуза (факультета) и научного учреждения для докторантов назначаются руководитель практики от вуза или научного учреждения, а также руководитель практики от базы.

18. Руководитель практики от вуза (факультета) или научного учреждения организует необходимую подготовку практикантов-докторантов до начала практики, осуществляет консультации практикантов, рассматривает отчеты практикантов, дает отзывы об их работе и представляет заведующему профильной

кафедрой письменный отчет с замечаниями и рекомендациями по усовершенствованию практической подготовки обучающихся в докторантуре.

19. Руководитель практики от базы практики контролирует сбор материалов практикантами, оценивает качество осуществления докторантами профессиональной деятельности в реальных производственных условиях и составляет профессиональные характеристики практикантов с указанием данных о выполнении программы практики и конкретных заданий.

20. Задачи исследовательской или профессиональной и педагогической практик заключаются в формировании умений:

- организовывать, планировать и реализовывать процесс научных исследований;
- анализировать, оценивать и сравнивать различные теоретические концепции в области исследования и делать выводы;
- анализировать и обрабатывать информацию из различных источников;
- проводить самостоятельное научное исследование, характеризующееся академической целостностью, на основе современных теорий и методов анализа;
- генерировать собственные новые научные идеи, сообщать свои знания и идеи научному сообществу, расширяя границы научного познания;
- выбирать и эффективно использовать современную методологию исследования;
- выбирать и эффективно использовать соответствующую методику преподавания вузе;
- планировать и прогнозировать свое дальнейшее профессиональное развитие.

21. Отчеты докторантов по исследовательской или производственной и педагогической практике должны

включать собранный, проанализированный и систематизированный в ходе прохождения практики материал и опыт преподавания. Отчеты докторантов заслушиваются и утверждаются на заседании выпускающих кафедр.

22. Оценка результатов прохождения докторантов практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подсчете общего GPA и переводе обучающихся на следующий курс обучения.

23. Итоговая оценка по практике выставляется по результатам защиты практикантом отчета о прохождении практики и рассмотрения представленных руководителями практики отзыва и профессиональной характеристики практиканта.

24. Докторанты, не явившиеся на практику без уважительных причин и получившие итоговую оценку по практике «неудовлетворительно», должны пройти практику в летний или следующий академический период на платной основе.

3. Зарубежная практика докторанта

25. Для освоения части учебной компоненты образовательной программы докторантуры и проведения исследований, докторант проводит выездные стажировки в зарубежные учреждения образования и науки. Индивидуальным планом работы докторанта предусматривается обязательное прохождение зарубежной научной стажировки.

26. Научные стажировки в зарубежные учреждения образования в вузе и научном учреждении планируются, как правило, на 3 курсе, а также разрешаются в каникулярное время 1-2 курса. Докторант, обучающийся в вузе и научном учреждении, может быть командирован за свой счет для участия в международных

конференциях со второго года обучения, не чаще одного раза в год. Он также может принять участие в международных конференциях во время научной стажировки за рубежом. Зарубежная научная командировка может засчитываться как научно-исследовательская практика. В течение одной недели после возвращения из зарубежной научной командировки докторант представляет отчет в соответствующее подразделение послевузовского образования о командировке согласно утвержденному плану командировок. Подробный отчет об итогах выездной научной командировки докторанта заслушивается и утверждается на заседании Ученого совета вуза (факультета) и научного учреждения.

27. За время освоения образовательной программы докторантуры также возможны выездные стажировки в ведущем мировом научном центре или вузе дальнего зарубежья под руководством зарубежного научного консультанта. Программа выездной стажировки разрабатывается в соответствии с направлением подготовки и индивидуальным планом научно-исследовательской/экспериментально - исследовательской работы докторанта и утверждается решением Ученого совета вуза (факультета) и научного учреждения.

28. Длительность выездных зарубежных стажировок и нормативы финансирования устанавливаются соответствующими нормативными документами о порядке командирования за рубеж обучающихся и профессорско-преподавательского состава вуза и научного учреждения.

29. Научные консультанты докторантов несут ответственность за качество и результативность программ, а также адекватный подбор баз научных стажировок, исследовательской и профессиональной практик обучающихся.

30. Докторанты представляют отчет об итогах выездной зарубежной стажировки на заседании выпускающей кафедры. Отчеты обучающихся заслушиваются также на заседании Ученого совета вуза (факультета) и научного учреждения и передаются в соответствующее подразделение послевузовского образования.

31. Допускается введение летнего семестра продолжительностью до 8 недель для удовлетворения потребностей выполнения образовательного компонента, связанного с учебно-научной стажировкой докторанта более одного месяца в зарубежной стране.

4. Порядок командирования докторантов для прохождения зарубежной научной стажировки

32. Докторанты вуза и научного учреждения за весь период обучения в докторантуре командировются в ведущие зарубежные организации образования и науки для прохождения научной стажировки под руководством зарубежного научного консультанта длительностью от одного до 6 месяцев. Для оформления зарубежной командировки докторанту необходимо представить в соответствующее подразделение послевузовского образования следующие документы по перечню:

-заявление докторанта на имя ректора (директора) вуза и научного учреждения с визами научного консультанта, заведующего кафедрой, декана факультета и др.;

- копия приглашения зарубежного научного консультанта на официальном бланке организации с нотариально заверенным переводом;

- выписка из протокола заседания кафедры о рекомендации докторанта в зарубежную командировку;

- выписка из протокола заседания Ученого совета вуза (факультета) и научного учреждения о рекомендации докторанта в зарубежную командировку;

- план работы докторанта во время пребывания в зарубежной стажировке;

- индивидуальный план обучения докторанта;

- смета расходов (составляется соответствующими подразделениями по экономике и финансов на основе заявления докторанта).

33. После проверки правильности оформления пакета документов заявление на командировку визируется начальником соответствующего подразделения послевузовского образования, ответственным по международному сотрудничеству, курирующим проректором (заместителем) и передается ректору (директору) вуза и научного учреждения.

34. Соответствующее подразделение по международному сотрудничеству консультирует докторантов по консульско-визовому обслуживанию, а также поддерживает связь с принимающей стороной. Документы с резолюцией ректора (директора) передаются в соответствующее подразделение по кадрам для оформления приказа о зарубежной командировке. Перечисление денежных средств на личный счет докторанта для покрытия расходов на командировку осуществляется не позднее 10 дней до начала командировки.

35. По возвращении из зарубежной командировки докторанту необходимо:

- в течение трех дней со дня приезда представить в бухгалтерию вуза и научного учреждения отчет с приложением подтверждающих документов;

- в недельный срок со дня приезда представить развернутый отчет о результатах командировки в соответствии с утвержденным планом командировки,

заверенный отечественным научным консультантом докторанта в соответствующие подразделения послевузовского образования и по международному сотрудничеству;

- к отчету, представляемый в соответствующее подразделение послевузовского образования, необходимо приложить отзыв зарубежного научного консультанта о результатах стажировки с нотариально заверенным переводом.

5. Требования к зарубежной практике (стажировке) докторантов

36. Научно-исследовательская зарубежная практика (стажировка) докторанта проводится с целью освоения новейших достижений мировой науки, формирования практических навыков научной, профессиональной деятельности в конкретной отрасли науки.

37. Зарубежная научная практика (стажировка) за время обучения осуществляется не больше двух раз в соответствии с индивидуальным планом.

38. График прохождения научно-исследовательской зарубежной практики (стажировки) докторантов на полугодие утверждается ректором (директором) вуза и научного учреждения.

39. Для внесения зарубежной практики (стажировки) в график прохождения научно-исследовательской практики докторант должен пройти теоретическое обучение, включающее базовые и профильные дисциплины, и иметь существенные научно-исследовательские и экспериментально-исследовательские наработки.

40. Заявление на включение в график прохождения научно-исследовательской практики (стажировки) с указанием даты и места прохождения на

первое и второе полугодие докторант должен представить заблаговременно, минимум за 3 месяца до начала практики (стажировки).

41. Для организации данной практики (стажировки) необходимо получить письмо-приглашение от зарубежного научного консультанта с указанием сроков пребывания.

42. Не менее чем за полтора месяца до научно-исследовательской зарубежной практики (стажировки) докторант должен предоставить следующие документы:

- заявление докторанта на имя ректора (директора) вуза и научного учреждения с визой научного руководителя, заведующего кафедрой и начальника соответствующего подразделения послевузовского образования;

- перевод письма приглашения с копией оригинала;

- план прохождения практики (стажировки), письменно согласованный с зарубежным научным консультантом, оформленный по форме;

- отчет о проделанной работе за предшествующий период обучения в докторантуре, оформленный по форме.

43. После подписания заявления и утверждения программы стажировки докторант предоставляет документы согласно проверочному листу документов.

44. По истечении 3-х дней после окончания практики (стажировки) необходимо предоставить отчет о прохождении научной стажировки.

45. Выпускающие кафедры в конце каждого учебного года проводят анализ результативности выездных зарубежных практик (стажировок) докторантов и работы зарубежных научных консультантов и представляют аналитические данные в соответствующее

подразделение послевузовского образования вуза или
научного учреждения.



Қ А Р О Р И МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 28 майи_ соли 2015 №14/34

ш.Душанбе

Оид ба тасдиқи Низомномаи намунавии азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар дигар муассисаҳои таълимию илмии аккредитатсияшуда

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Низомномаи намунавии азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар дигар муассисаҳои таълимию илмии аккредитатсияшуда” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1.Низомномаи намунавии азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар дигар муассисаҳои таълимию илмии аккредитатсияшуда тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2.Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии ҷумҳурӣ вазифадор карда шаванд, ки азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи

ихтисосро тибқи талаботи низомномаи мазкур ба роҳ монанд.

3. Раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) рафти амалӣ гардидани азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи ихтисосро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣи Ҷумҳурии Тоҷикистон мутобиқи талаботи низомномаи мазкур назорат намояд.

4. Назорати иҷрои қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 28.05. 2015, №14/34 тасдиқ карда шудааст.

НИЗОМНОМАИ НАМУНАВИИ

азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣи Ҷумҳурии Тоҷикистон дар дигар муассисаҳои таълимию илмӣи аккредитатсияшуда

1. Муқаррароти умумӣ

1. Низомномаи намунавии мазкур (минбаъд – Низомнома) дар асоси талаботи Қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илм ва техника», Низомнома дар бораи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, №127 тасдиқ шудааст, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаҳои олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, №341 тасдиқ шудааст ва дигар санадҳои меъёрии

хукукии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия шуда, тартиб ва қоидаҳои азхудкунии кредитҳоро (ё мобилияти академиро) аз ҷониби докторантҳо – докторони фалсафа (PhD), докторон аз рӯи ихтисос дар дигар муассисаҳои таълимию илмии аккредитатсияшуда, аз ҷумла дар хориҷи кишвар муайян мекунад.

2. Азхудкунии кредитҳо аз тарафи докторантҳо – докторҳои фалсафа (PhD), докторҳо аз рӯи ихтисос (минбаъд – докторантҳо) дар муассисаҳои дигари таълимӣ ва илмии аккредитатсияшуда ё мобилияти академӣ ҳамчун яке аз воситаҳои таъмини сифати таълим истифода гардида, ирсол намудани докторантҳоро ба давраи муайяни академӣ (аз ҷумла, барои гузаштани таҷрибаомӯзии илмӣ-тадқиқотӣ ё таҷрибаомӯзии касбӣ) ба дигар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ (дар дохил ё хориҷи кишвар) бо мақсади таълим ё гузаронидани тадқиқот дар назар дорад, ки барномаҳои таълимии дар ин давра азхудшуда бо тартиби муқарраршуда дар шакли кредитҳо дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмии худ докторантҳо ба таври ҳатмӣ баргардон ва аз нав ҳисоб карда мешаванд.

3. Мобилияти академӣ бояд ҳамгироиро ба фазои таҳсилоти ҷаҳонӣ ва истифодаро аз захираҳои таҳсилоти ҷаҳонӣ таъмин кунад.

4. Мобилияти академӣ дохилӣ (миллӣ) ва берунӣ (байналмилалӣ) шуда метавонад. Таҳти мафҳуми мобилияти академии дохилӣ таҳсили муваққатии докторант дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмии дигари Ҷумҳурии Тоҷикистон фаҳмида мешавад. Таҳти мафҳуми мобилияти академии берунӣ таҳсили муваққатии докторант дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмии хориҷӣ дар назар дошта мешавад.

5. Мобилияти академии докторантҳо ба воситаи барномаҳои мубодила дар доираи ҳамкориҳои байналмилалӣ оид ба мубодилаи академии таълимгирандагон ва ҳайати профессорону омӯзгорон ва инчунин тавассути шартномаҳо оид ба ҳамкориҳои дучониба таъмин карда мешавад.

6. Бо мақсади амалӣ кардани принципҳои мобилияти академӣ дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон марказҳои мобилияти академӣ таъсис дода мешаванд, ки роҳбари бевоситаи онҳо муовини ректор (директор)-и дахлдори муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ мебошад. Марказҳои мобилияти академӣ ҷонибдорӣ ва татбиқ намудани принцип ва механизмҳои Низоми аврупоии баргардони кредитҳо (ECTS)-ро аз ҷониби муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ таъмин мекунанд, ҳамчунин фаъолияти ҳамаи воҳидҳои сохториро дар доираи амалигардонии барномаҳои мобилияти академӣ назорат мекунанд. Марказҳои мобилияти академӣ ба докторантҳо ва ҳайати профессорону омӯзгорон оид ба ҷанбаҳои амалӣ ва таълимии Низоми аврупоии баргардони кредитҳо машварат медиҳанд.

2. Механизми амалисозии мобилияти докторантҳо

7. Докторантҳо метавонанд, ки муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ дигарро интихоб кунанд (дар дохили кишвар ё хориҷи он), номгӯи фанҳо барои омӯзиш ё таҷрибаомӯзиро муайян созанд ва ба номи Ҳамоҳангсозии барномаҳои мобилияти академӣ дархост пешниҳод кунанд. Дар асоси дархостҳои муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ Ҳамоҳангсозии маркази мобилияти академӣ бастанӣ шартномаҳо оид ба ҳамкорӣ бо муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ дигар ташкил мекунанд (бо

муассисаҳои хориҷӣ – танҳо дар мувофиқа бо Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон). Дар чунин ҳолатҳо муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ё муассисаи илмӣ ҳамкор ва барномаҳои таълимии онҳо бояд дар кишвари худ аккредитатсия шуда бошанд ва ба феҳристи муассисаҳои таълимии аккредитатсияшуда ва барномаҳои таълимии аккредитатсияшуда шомил бошанд.

8. Барои таъмин кардани мобилияти академии дохилӣ, оптималӣ сохтани истифодаи захираҳои таълимӣ, моддӣ-техникӣ, иттилоотӣ ва зехнӣ, муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ мустақилона барои ҳамкорӣ шартнома мекунанд, ки мақсади он хизматрасонии таълимӣ буда, мавзуи ҳамкориҳои тарафдор дар соҳаи хизматрасониҳои таълимӣ бо шартҳои эътироф кардани фанҳо, модулҳои азхудкардаи докторантҳои як тарафдор дар муассисаи таълимӣ ё илмӣ тарафи дигар фаро мегирад.

3. Қоидаҳои ирсол намудан барои таълим (таҷрибаомӯзӣ) ба муассисаҳои ҳамкор

9. Дар асоси даъватномаи расмӣ муассисаи ҳамкор докторантҳо нақшаи таълимии фардӣ таҳия карда, онро бо кафедра мувофиқа мекунанд. Ташкили умумии корҳои омодагӣ дар салоҳияти маркази мобилияти академӣ мебошад. Докторантҳо ба ҳамроҳангсози барномаи мобилияти академӣ аризаи асоснокшуда бо нишон додани мақсади сафари хизматӣ, макони таъйиншуда, муҳлат, фан ва забони таълим, ихтисос, сарчашмаи тахминии маблағгузори пешниҳод мекунанд. Ба аризаи асоснокшуда тавсияномаи хаттии кафедраи пешбар, тасдиқи хаттии муассисаи ҳамкор оид ба қабул ба таълим (таҷрибаомӯзӣ), нақшаи таълимии фардӣ замима карда мешавад.

10. Ҳамроҳангсози барномаҳои мобилияти академӣ бастанӣ созишномаи сечонибаро бо докторантҳо – байни

докторант, муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ ирсолкунанда ва қабулкунанда ташкил мекунад. Дар ҳолати ирсол кардан ба таълим аз ҳисоби ширкатҳои миллӣ ё ҳамкорони иҷтимоӣ (сарпарастон) созишномаи чорҷониба баста мешавад.

11. Дар созишнома маълумотҳои шахсии докторант (насаб, ном, номи падар, муассисаи ирсолкунанда, кишвар), чузъиёти таълим ё таҷрибаомӯзӣ (тарафи қабулкунанда, кишвар), нақшаи таълимии фардӣ - рӯйхати фанҳо ё таҷрибаомӯзӣ, ки барои омӯзиш дар муассисаи қабулкунанда интихоб шудаанд бо сабти рамзи фан, миқдори кредитҳои тарафи қабулкунанда (дар ҳолати фарқ кардани низоми кредитҳо), миқдори кредитҳо аз рӯи низоми аврупоии интиқоли кредитҳо (ECTS), муҳлати гузаштани таҷрибаомӯзии илмӣ ё истеҳсолӣ, семестри таълим ва ғайра нишон дода мешаванд.

12. Маблағгузориҳои мобилияти академӣ метавонад аз ҳисобҳои зерин сурат гирад: маблағҳои бучети ҷумҳуриявӣ, маблағҳои ғайрибучетии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ; грантҳои ширкатҳои миллӣ, ҳамкорони иҷтимоӣ (сарпарастон), фондҳои байналмилалӣ; маблағҳои шахсии докторантҳо.

13. Докторантҳо дар муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ қабулкунанда мувофиқи қоидаҳои ин муассисаҳо расмиёти маъмурии қабулро мегузаранд.

14. Пас аз ба охир расидани муҳлати таълим дар муассисаи қабулкунанда докторантҳо ба муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ худ транскрипт ва ҳисобот оид ба пешардохтҳои пулиро (дар ҳолати гузаштани таълим аз ҳисоби маблағҳои бучети давлатӣ, муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ) пешниҳод мекунанд. Дар асоси транскрипт ва низоми мавҷудаи азнавҳисобкунии кредитҳо тибқи

Низоми аврупоии баргардони кредитҳо азнавҳисобкунии ҳатмии кредитҳои докторантҳо гузаронида мешавад.

15. Дар асоси натиҷаҳои соли таҳсил муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ ба Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон дар бораи таъдоди таълимгирифтагон аз рӯи барномаҳои мобилияти академӣ ва маълумот дар бораи муассисаи ҳамкор бо нишондоди ахбор оид ба аккредитатсияи муассиса, барномаҳои таълимӣ ва муҳлати амал кардани онҳо ҳисобот пешниҳод мекунад.

4. Низоми азнавҳисобкунии кредитҳо аз рӯи Низоми аврупоии баргардони кредитҳо

16. Барои ба докторантҳо муҳайё кардани имконияти азхудкунии кредитҳо ё барномаи фанҳои алоҳида (таҷрибаомӯзӣ) дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ пешрафтаи ҷаҳон ва таъмин кардани меъёрҳои объективии арзёбӣ ва муқоиса кардани дастовардҳои таълимӣ дар асоси низоми мавҷудаи азнавҳисобкунии кредитҳо ба намуди Низоми аврупоии баргардони кредитҳо, дар Низоминомаи мазкур қоидаҳои азнавҳисобкунӣ таҳия карда шудаанд, ки дар асоси онҳо гузаронидани баҳоҳо мувофиқи Низоми аврупоии баргардони кредитҳо ба низоми баҳодиҳии ҳолӣ-рейтингии дастовардҳои докторантҳо ва баръакс амалӣ карда мешавад.

17. Масъалаҳои ҳамоҳангсозӣ, таъмин ва риоя кардани принцип ва механизмҳои Низоми аврупоии баргардони кредитҳо ба салоҳияти маркази мобилияти академии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ дохил аст.

18. Азнавҳисобкунии кредитҳо бо тартиби зерин гузаронида мешавад: ҳаҷми меҳнатталабии як кредити таълими назариявӣ бо назардошти машғулиятҳои аудиторӣ ва корҳои мустақилонаи таълимгиранда дар

докторантура 105 соатро ташкил медиҳад. Кредити академӣ дар доираи Низоми аврупоии баргардони кредитҳо – ин воҳиди ченкунии меҳнатталабии омӯзиши фан ҳам дар машғулиятҳои аудиторӣ, ҳам дар вақти корҳои мустақилона мебошад. Як кредити Низоми аврупоии баргардони кредитҳо ба 25-30 соати академӣ баробар аст. Баргардони кредитҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон ба кредитҳои Низоми аврупоии баргардони кредитҳо ва баръакс дар асоси коэффисиентҳои гузариш сурат мегирад, ки барои ҳар як фан ва сатҳи барномаҳои таълимии докторантура дар ҳудуди аз 3,5 то 4,2-ро ташкил медиҳанд.

19. Азнавҳисобкунии намудҳои дигари фаъолияти таълимӣ ба монанди азнавҳисобкунии кредитҳои Низоми аврупоии баргардони кредитҳо ба кредитҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон ва баръакс бо ёрии коэффисиентҳои гузариш сурат мегирад: таҷрибаомӯзии педагогӣ – дар ҳудуди аз 1 то 1,2, таҷрибаомӯзии касбӣ – дар ҳудуди аз 2,5 то 3, таҷрибаомӯзии тадқиқотӣ – дар ҳудуди аз 4 то 4,8; корҳои илмӣ (озмоишӣ-тадқиқотӣ)-и докторантҳо – дар ҳудуди аз 4 то 4,8; аттестатсияи чамъбастии докторантҳо – дар ҳудуди 3,2 то 4,5.

20. Ҷадвали баҳогузориҳои Низоми аврупоии баргардони кредитҳо 5 баҳои мусбатро дар бар мегирад (аз «А» то «Е»), баҳои «FX», ки онро ислоҳ кардан мумкин аст ва баҳои «F» бе додани кредит. Низоми баҳодиҳии муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар асоси Низоми баҳодиҳии ҳолӣ-рейтингии дастовардҳои таълимии таълимгиранда таҳия шудааст, 10 баҳои мусбатро (аз «А» то «D») бо додани кредитҳо ва як баҳои ғайриқаноатбахш - «F»-ро бе додани кредитҳо дар назар дорад. Гузаронидани баҳоҳои Низоми аврупоии баргардони кредитҳо ба баҳоҳои низоми ҳолӣ-рейтингӣ ва баръакс он бо роҳи гузаронидани баҳоҳо мувофиқи

Низоми аврупоии баргاردони кредитҳо ва гузаронидани баҳоҳои низоми ҳолӣ-рейтингӣ ба баҳоҳои Низоми аврупоии баргاردони кредитҳо мувофиқи ҷадвалҳои 1 ва 2 сурат мегирад:

Ҷадвали 1.

Ҷадвали гузаронидани баҳоҳои Низоми аврупоии баргاردони кредитҳо (ECTS) ба низоми ҳолӣ-рейтингии баҳодихии дастовардҳои таълимгиранда

Баҳо бо низомии аврупоии ECTS	Баҳо бо низомии харфӣ	Муодили рақамии ҳолҳо	Мазмун бо фоиз (%)	Баҳо бо низомии анъанавӣ
A	A	4,0	100	Аъло
B	B+	3,33	85	Хуб
C	B	3,0	80	
D	C	2,0	65	Қаноат- бахш
E	D	1,0	50	
FX	F	0	0	Ғайрика- ноатбахш

Ҷадвали 2.

Ҷадвали гузаронидани баҳоҳои низоми ҳолӣ-рейтингӣ ба баҳоҳои Низоми аврупоии баргاردони кредитҳо (ECTS)

Баҳо бо низомии харфӣ	Муодили рақамии ҳолҳо	Мазмун бо фоиз (%)	Баҳо бо низомии анъанав ӣ	Баҳо бо низомии аврупоии ECTS
A	4,0	95-100	Аъло	A
A-	3,67	90-94		
B+	3,33	85-89	Хуб	B
B	3,0	80-84		
B-	2,67	75-79	Қаноат бахш	C
C+	2,33	70-74		
C	2,0	65-69		

C- D+	1,67 1,33	60-64 55-59	Қано- атбахш	D
D	1,0	50-54	Қано- атбахш	E
F	0	0-49	Ғайри- қаноат- бахш	FХ. F

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от
28.05. 2015, №14/34*

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСВОЕНИИ КРЕДИТОВ ДОКТОРАНТАМИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН В ДРУГИХ АККРЕДИТОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

1. Общие положения

2. Настоящее Примерное положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Законами Республики Таджикистан "Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», Положением о докторантуре по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура), утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 августа 2013 г., №341 и другими нормативно-правовыми актами Республики Таджикистан и определяет порядок и правила освоения кредитов докторантами - докторов философии (PhD), докторов по специальности (или их академической мобильности) в других аккредитованных образовательных и научных учреждениях, в том числе за рубежом.

3. Освоение кредитов докторантами - докторов философии (PhD), докторов по специальности (далее –

докторант) в других аккредитованных образовательных и научных учреждениях или академическая мобильность вводится как один из инструментов повышения качества образования и подразумевает перемещение докторантов на определенный академический период (включая прохождение научно-исследовательской или профессиональной практики, стажировки) в другое высшее учебное заведение и научное учреждение (внутри страны или за рубежом) для обучения или проведения исследований, с обязательным перезачетом в установленном порядке освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе и научном учреждении.

4. Академическая мобильность должна обеспечить интеграцию в международное образовательное пространство и использование мировых образовательных ресурсов.

5. Допускается внутренняя (национальная) и внешняя (международная) академическая мобильность. Под внутренней академической мобильностью понимается временное обучение докторантов в других вузах и научных учреждениях Республики Таджикистан. Под внешней академической мобильностью понимается временное обучение докторантов в зарубежных вузах и научных учреждениях.

6. Академическая мобильность докторантов обеспечивается посредством обменных программ, в рамках международного сотрудничества по академическому обмену обучающимися и профессорско-преподавательским составом, а также посредством договоров о взаимном сотрудничестве.

7. С целью реализации принципов академической мобильности в вузах и научных учреждениях **Республики Таджикистан** создаются центры академической мобильности, непосредственное руководство которыми

осуществляют начальники, подчиняющиеся курирующему проректору (заместителю) вуза и научного учреждения. Центры академической мобильности обеспечивают приверженность и применение вузом и научным учреждением принципов и механизмов Европейской системы перевода кредитов (ECTS), а также координируют и контролируют работу всех структурных подразделений в рамках реализации программ академической мобильности. Центры академической мобильности консультируют докторантов и профессорско-преподавательский состав по практическим и учебным аспектам Европейской системы перевода кредитов.

2. Механизм реализации академической мобильности докторантов

8. Докторанты могут самостоятельно выбрать другой вуз или научное учреждение (внутри страны или за рубежом), определить перечень дисциплин для изучения или прохождения практики и подать заявку координатору программ академической мобильности. На основе заявок вуза или научного учреждения координатор центра академической мобильности организует заключение договора о сотрудничестве с другим вузом или научным учреждением (с зарубежными - только по согласованию с Министерством образования и науки Республики Таджикистан). При этом вуз или научное учреждение-партнер и его образовательные программы должны быть аккредитованы в своей стране и внесены в реестр аккредитованных организаций образования и аккредитованных образовательных программ.

9. Для обеспечения внутренней академической мобильности, оптимизации использования образовательных и материально-технических, информационных и интеллектуальных ресурсов, вузы и научные учреждения

самостоятельно заключают договор о взаимном сотрудничестве с целью оказания образовательных услуг, предметом которого является сотрудничество сторон в сфере оказания образовательных услуг на условиях взаимного признания дисциплин, модулей, пройденных докторантами одной из сторон, в организации образования другой стороны.

3. Правила оформления выезда на обучение (практику) в организацию-партнера

10. На основании официального приглашения партнера докторанты составляют индивидуальный учебный план и согласовывают его с кафедрой. Общая организация подготовительной работы входит в компетенцию центра академической мобильности. Докторанты представляют координатору программ академической мобильности заявление-обоснование с указанием цели выезда, места назначения, срока, курса и языка обучения, специальности, предполагаемых источников финансирования. К заявлению-обоснованию прилагаются письменная рекомендация ведущей кафедры, письменное подтверждение организации-партнера о приеме на обучение (практику), индивидуальный учебный план.

11. Координатор программ академической мобильности организует заключение трехстороннего соглашения с докторантами - между докторантами, отправляющим и принимающим вузом или научным учреждением. В случае направления на обучение за счет средств национальных компаний, социальных партнеров (спонсоров) заключается четырехстороннее соглашение.

12. В соглашении предполагается необходимым указывать персональные данные докторанта (Ф.И.О, отправляющая организация, страна), детали обучения или практики (принимающая сторона, страна), индивидуальный учебный

план: перечень дисциплин или практика, выбранных для обучения в принимающей организации с указанием кода дисциплины, количества кредитов принимающей организации (при наличии отличающейся системы кредитов), количества кредитов Европейской системы перевода кредитов (ECTS), время прохождения научной или производственной практики, семестра обучения и т.д.

13. Финансирование академической мобильности может осуществляться за счет: средств республиканского бюджета; внебюджетных средств вуза или научного учреждения; грантов национальных компаний, социальных партнеров (спонсоров), международных фондов; личных средств докторантов.

14. Докторанты в принимающем вузе или научном учреждении проходят административные процедуры зачисления в соответствии с правилами данного учебного или научного заведения.

15. После завершения пребывания в принимающей организации докторанты представляют в свой вуз и научное учреждение транскрипт и авансовый отчет (в случае обучения за счет средств государственного бюджета, вуза и научного учреждения). На основе транскрипта докторанту в соответствии с существующей системой перезачета кредитов по типу Европейской системы перевода кредитов осуществляется обязательный перезачет кредитов.

16. По итогам учебного года вуз и научное учреждение представляют в Министерство образования и науки Республики Таджикистан информацию о количестве обучившихся по программам академической мобильности и сведения об организации-партнере с указанием данных об аккредитации организации, образовательных программ и срока их действия.

4. Система перезачета кредитов по типу Европейской системы перевода кредитов

17. Для предоставления возможности докторантам осваивать кредитов или программ отдельных дисциплин (практики) в ведущих вузах и научных учреждениях мира и обеспечения объективных критериев измерения и сравнения учебных достижений на основе существующих систем перезачета кредитов по типу Европейской системы перевода кредитов (ECTS), в данном Положении разработаны правила перезачета, на основании которых осуществляется перевод оценок по Европейской системе перевода кредитов в балльно-рейтинговую систему оценки достижений докторантов и обратно.

18. Вопросы координации, обеспечения и соблюдения принципов и механизмов Европейской системы перевода кредитов входят в компетенцию центра академической мобильности вуза и научного учреждения.

19. Перезачет кредитов проводится следующим порядком: трудоемкость одного кредита теоретического обучения с учетом аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося в докторантуре составляет 105 часов. Академический кредит в рамках Европейской системы перевода кредитов – это единица измерения трудоёмкости изучения дисциплины, как на аудиторных занятиях, так и во время самостоятельной работы. Один кредит Европейской системы перевода кредитов равен 25-30 академическим часам. Перерасчет кредитов Республики Таджикистан в кредиты Европейской системы перевода кредитов и обратно осуществляется на основе переводных коэффициентов, которые по каждой дисциплине и уровню образовательных программ докторантуры составляют в пределах от 3,5 до 4,2.

20. Перерасчет кредитов других видов учебной работы осуществляется по аналогии перерасчета кредитов Европейской системы перевода кредитов в кредиты

Республики Таджикистан и обратно с помощью следующих переводных коэффициентов: практика: педагогическая – в пределах от 1 до 1,2; профессиональная – в пределах от 2,5 до 3; исследовательская – в пределах от 4 до 4,8; научно (экспериментально)- исследовательская работа докторанта – в пределах от 4 до 4,8; итоговая аттестация докторанта – в пределах от 3,2 до 4,5.

21. Шкала оценок Европейской системы перевода кредитов включает пять положительных оценок (от «А» до «Е»), оценки «FX», которая может быть исправлена, и оценки «F» без предоставления кредитов. Система оценивания знаний Республики Таджикистан, основанная на балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся, включает десять положительных оценок (от «А» до «D»), которые предусматривают присвоение кредитов и одной неудовлетворительной оценки «F» без предоставления кредитов. Перевод оценок по Европейской системе перевода кредитов в балльно-рейтинговую систему оценки и обратно осуществляется путем перевода оценок по Европейской системе перевода кредитов в балльно-рейтинговую систему оценки и перевода оценок балльно-рейтинговой системы в оценки по Европейской системе перевода кредитов согласно таблицам 1 и 2.

Таблица 1.

Таблица перевода оценок по Европейской системы перевода кредитов в балльно-рейтинговую систему оценки учебных достижений обучающихся

Оценка по ECTS	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%	Оценка по традиционной системе
A	A	4,0	100	Отлично

B	B+	3,33	85	Хорошо
C	B	3,0	80	
D	C	2,0	65	Удовлетворительно
E	D	1,0	50	
FX	F	0	0	Удовлетворительно

Таблица 2.

Таблица перевода оценок балльно-рейтинговой системы в оценки по Европейской системе перевода кредитов

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	(%)	Оценка по традиционной системе	Оценка по ECTS
A	4,0	95-100	Отлично	A
A-	3,67	90-94		
B+	3,33	85-89	Хорошо	B
B	3,0	80-84		
B-	2,67	75-79		
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно	C
C	2,0	65-69		
C-	1,67	60-64	Удовлетворительно	D
D+	1,33	55-59		
D	1,0	50-54	Удовлетворительно	E
F	0	0-49	Неудовлетворительно	FX. F



Қ А Р О Р И
МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ
ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 01 июли соли 2015 №15/37

ш.Душанбе

Оид ба тасдиқи Феҳристи муваққатии маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантони Ҷумҳурии Тоҷикистон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Феҳристи муваққатии маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантони Ҷумҳурии Тоҷикистон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1. Феҳристи муваққатии маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантони Ҷумҳурии Тоҷикистон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD),

доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд, тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2. Шӯроҳои диссертациони муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ вазифадор карда шаванд, ки то қабул ва тасдиқи феҳристи доимоамалкунандаи маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда натиҷаҳои асосии рисолаҳои илмӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисосро тибқи феҳристи мазкур ба роҳ монанд.

3. Ба раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) супорида шавад, ки дар якҷоягӣ бо Комиссияи олии аттестациони назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон барои ба иҷро расонидани тартиботи ҳуқуқи минбаъда оид ба танзим даровардани феҳристи мазкур чораҷӯӣ намояд.

4. Назорати иҷро қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 01.07. 2015, №15/36 тасдиқ шудааст

ФЕҲРИСТИ МУВАҚҚАТИИ

маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантони Ҷумҳурии Тоҷикистон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҷумҳурии Тоҷикистон докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд

1. Феҳристи муваққатии маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантони Ҷумҳурии Тоҷикистон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҷумҳурии Тоҷикистон докторӣ аз

рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд (минбаъд - Феҳристи муваққатӣ), мутобиқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илм ва техника», Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, № 127 тасдиқ шудааст, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, № 341 тасдиқ шудааст ва дигар санадҳои меъёрии ҳукукии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия гардида, то қабул ва тасдиқи феҳристи доимоамалкунандаи маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда аз ҷониби шӯроҳои диссертатсионии муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ мавриди амал қарор мегирад.

2. Ба Феҳристи муваққатӣ маҷаллаҳо ва нашрияҳои илмӣ зерин дохил мебошанд:

1) Маҷаллаҳои илмӣ, ки аз ҷониби муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон таъсис ёфта, ба Феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон дохил мешаванд ва дар онҳо натиҷаҳои асосии рисолаҳои илмӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос бояд интишор гарданд (Феҳристи мазкур бо пешниҳоди Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз ҷониби Комиссияи олии аттестатсионии Ҷумҳурии Тоҷикистон, тибқи тартиботи муқарраршуда тасдиқ карда мешавад).

2) Маҷаллаҳои илмӣ, ки дар Ҷумҳурии Тоҷикистон нашр шуда, ба Феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Федератсияи Россия дохил карда шуда, дар онҳо натиҷаҳои асосии рисолаҳои илмӣ барои

дарёфти дараҷаҳои илмии доктор ва номзади илм интишор мешаванд.

3) Маҷаллаҳои илмӣ, ки дар кишварҳои хориҷӣ нашр шуда, ба Феҳристи маҷаллаҳои тақризшавандаи Федератсияи Россия дохил шуда, дар онҳо натиҷаҳои асосии рисолаҳои илмӣ барои дарёфти дараҷаҳои илмии доктор ва номзади илм интишор мешаванд.

4) Нашрияҳои илмии тақризшаванда, ки ба базаҳои реферативии байналмилалӣ иттилоот ва низомҳои иқтибосӣ (Web of Science, Scopus, Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris, Georef) дохил буда, ба Феҳристи маҷаллаҳои тақризшавандаи Федератсияи Россия дохилшуда маҳсуб гардида, дар онҳо натиҷаҳои асосии рисолаҳои илмӣ барои дарёфти дараҷаҳои илмии доктор ва номзади илм интишор мешаванд.

5) Нашрияҳои илмии байналмилалӣ, ки аз рӯи маълумоти базаи иттилоотии Элзевир ва Скопус импакт-фактори ғайрисифрӣ доранд (Elsevier – бузургтарин дар ҷаҳон ҳолдинги интишороти адабиёти илмӣ, техникӣ ва тиббӣ, ки ҳамасола тақрибан чаҳоряки ҳама мақолаҳои маҷаллаҳои илмии дар олам интишоршавандаро ҷоп мекунад, сомонаи расмӣ - <http://www.elsevier.com> ва www.webofknowledge.com; Scopus – базаи маълумоти библиографию реферативӣ ва воситаи пайгирии иқтибоскунии мақолаҳои дар нашрияҳои илмӣ ҷопгардида, ки дар он 18 ҳазор номгӯ нашрияҳои илмӣ аз рӯи илмҳои техникӣ, тиббӣ ва гуманитарӣ индексатсия шуда, 5 ҳазор ношир дорад; ҳамчунин маҷаллаҳои илмӣ, маводҳои конфронсҳо ва нашрияҳои силсилавии китобҳо индексатсия мешаванд ва таҳиягари он низ корпоратсияи интишороти Элзевир мебошад, сомонаи расмӣ - www.scopus.com)

б) Нашрияҳои байналмилалӣ илмӣ, ки аз рӯи маълумоти базаи иттилоотии ширкати Томсон Рейтерс

импакт-фактори ғайрисифрӣ доранд (Thomson Reuters - медиаширкати агентии Рейтер, дастраскунандаи пешсафи иттилооти таҳлилӣ, қарорҳои иттилоотӣ ва базаи маълумотҳо барои соҳибкорӣ ва коршиносони касбӣ, сомонаи расмӣ - thomsonreuters.com).

3. Ҳама маҷаллаҳо ва нашрияҳои илмӣ ба Феҳристи муваққатӣ дохилшуда бояд рақами стандартии нашрияи силсилави – ISSN дошта бошанд.

4. Шуроҳои диссертатсионӣ мунтазам бояд дохил будани маҷаллаҳо ва нашрияҳои илмиро дар феҳристҳои дахлдор, ки дар Феҳристи муваққатӣ дарҷ ёфтаанд ва ё импакт-фактори онҳоро дар базаҳои дахлдори маълумот тафтиш намоянд.

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от 01.07.
2015, №15/36*

**ВРЕМЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
рецензируемых научных журналов,
в которых докторантами Республики Таджикистан
публикуются основное содержание и результаты
исследовательских работ представленных к защите
докторских диссертаций по направлению подготовки
докторов философии (PhD), докторов по специальности**

1. Временный перечень рецензируемых научных журналов, в которых докторантами Республики Таджикистан публикуются основное содержание и результаты исследовательских работ представленных к защите докторских диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности (далее - Временный перечень) разработана в соответствии с Законами Республики Таджикистан "Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», Положением о докторантуре по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, Порядком создания и утверждения диссертационных советов по защите диссертаций на соискание и присуждение учёной степени доктора философии (PhD), доктора по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 2 ноября 2012 г., №625, Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура), утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан

от 3 августа 2013 г., №341 и другими нормативно-правовыми актами Республики Таджикистан и используется диссертационными советами высших профессиональных учебных заведений и научными учреждениями до принятия и утверждения постоянно действующего перечня рецензируемых научных журналов.

2. Временный перечень включает следующие научные журналы и издания:

1) Научные журналы, основанные высшими учебными заведениями и научными учреждениями Республики Таджикистан и входящие в Перечень рецензируемых научных журналов Республики Таджикистан, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности (данный Перечень по представлению Министерства образования Республики Таджикистан утверждается Высшей аттестационной комиссией Республики Таджикистан согласно установленному порядку).

2) Научные журналы, издаваемые в Республике Таджикистан и входящие в Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук.

3) Научные журналы, издаваемые в зарубежных странах и входящие в Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук.

4) Рецензируемые научные издания, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования (Web of Science, Scopus, Astrophysics Data

System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris, Georef), которые считаются включенными в Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук.

5) Международные научные издания, имеющие по данным информационной базы компании Эльзевир и Скопус ненулевой импакт-фактор (Elsevier - крупнейший в мире издательский холдинг научной, технической и медицинской литературы, ежегодно выпускает около четверти всех статей из издаваемых в мире научных журналов, официальный сайт - <http://www.elsevier.com> и [pcs.webofknowledge.com](http://www.pcs.webofknowledge.com); Scopus - библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях, где индексируется 18 тыс. названий научных изданий по техническим, медицинским и гуманитарным наукам 5 тыс. издателей, а также, индексируются научные журналы, материалы конференций и серийные книжные издания, его разработчик также издательская корпорация Эльзевир, официальный сайт - www.scopus.com).

6) Международные научные издания, имеющие по данным информационной базы компании Томсон Рейтерс ненулевой импакт-фактор (Thomson Reuters - медиакомпания агентства Рейтер, лидирующий поставщик аналитической информации, информационных решений и баз данных для бизнеса и профессионалов, официальный сайт - thomsonreuters.com).

3. Все научные журналы и издания, включенные во Временный перечень должны иметь международный стандартный номер сериального издания – ISSN.

8. Диссертационные советы должны регулярно проверить включенность научных журналов и изданий, в соответствующие перечни, упомянутые в данном Временном перечни, или их импакт-фактор в соответствующих информационных базах.



Қ А Р О Р И МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 01 июли соли 2015

№15/35

ш.Душанбе

Оид ба тасдиқи Қоидаҳои таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро оид ба “Қоидаҳои таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1. Қоидаҳои таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд, тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2.Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ ҷумҳурӣ вазифадор карда шаванд, ки барои ворид сохтани маҷаллаҳои илмӣ амалкунанда ба Феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи талаботи қоидаҳои мазкур чорачӯӣ нмоянд.

3.Шӯроҳои диссертатсионии муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ вазифадор карда шаванд, ки баррасии натиҷаҳои корҳои илмӣ докторантонро тибқи феҳристи мазкур ба роҳ монанд.

4.Назорати иҷрои қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 01.07. 2015, №15/35 тасдиқ шудааст

Қоидаҳои

таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои химояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд

1. Муқаррароти умумӣ

1. Қоидаҳои мазкур оид ба таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои химояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд (минбаъд - Қоидаҳо), тибқи Қонунҳои

Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илм ва техника», Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, № 127 тасдиқ шудааст, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, № 341 тасдиқ шудааст ва дигар санадҳои меъёрию ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия гардида, низом ва тартиби таҳияи фехристи нашрияҳои илмӣ тақризшавандаеро, ки дар онҳо бояд мундариҷаи асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ, рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор гардад (минбаъд - Фехрист), муайян менамоянд.

2. Фехрист бо мақсади баланд бардоштани сифати таҳқиқоти илмӣ бо роҳи рушди механизми муҳокимаи таҳассусӣ ва ҷамъиятии натиҷаҳои илмӣ ба дастамада таҳия карда мешавад.

3. Фехрист аз тарафи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд - Вазорат) бо тартиби огоҳонидан таҳия карда шуда, аз тарафи Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд – КОА) тибқи соҳаҳои илм ва/ё гурӯҳҳои таҳассусии кормандони илмӣ мувофиқи Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки бо қарори мушовараи Вазорат тасдиқ гардидааст, тасдиқ карда мешавад.

4. Нашрияи илмӣ тақризшаванда (минбаъд - Нашрия) метавонад аз рӯи як ё якчанд (то се) соҳаи илмӣ ва/ё гурӯҳи (то панҷ) таҳассусҳои кормандони илмӣ шомили Фехрист бошад. Нашрияҳое, ки шумораҳои

чориашон ва ё нусхаҳои тарҷумавиашон ақаллан ба яке аз базаҳои байналмилалии реферативӣ ва низомҳои иқтибосоварӣ – Web of Science, Scopus, Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris или GeoRef ворид карда шудаанд (минбаъд – нашрияҳои шомили базаҳои байналмилалии реферативӣ ва низомҳои иқтибосоварӣ), ҳамчун нашрияҳои ба Феҳрист аз рӯи соҳаҳои илмие, ки ба таҳассуси онҳо мувофиқ аст, воридшуда маҳсуб меёбанд.

5. Нашрияи ба Феҳрист ворид кардашуда бояд ба талаботи Қоидаҳои мазкур оид ба таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмии тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд, ҷавобгӯ бошад.

6. Нашрияҳои ба базаҳои байналмилалии реферативӣ ва низомҳои иқтибосоварӣ (Web of Science, Scopus, Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris или GeoRef, ҳамчунин Elsevier Thomson Reuters), ворид кардашуда ҳамчун нашрияҳои ба Феҳрист воридшуда ҳисоб ёфта, нисбат ба онҳо талаботи дигар пешниҳод карда намешавад.

7. Ариза оид ба ворид намудани Нашрия ба Феҳрист ба Вазорат ирсол карда мешавад. Дар ариза бояд мувофиқати нашрия ба талабот, мувофиқи мақсад будани воридсозии он ба Феҳрист, тасдиқи ризоияти аъзои ҳайати таҳририя ва/ё шӯрои таҳририя барои ба ҳайати онҳо шомил гардидан, асоснок карда шавад. Ариза аз тарафи сармуҳаррири нашрия (ва ё шахси ӯро ивазкунанда) имзо карда мешавад. Ба ариза ду шумораи охирини нашрия ва дар ҳомилҳои қоғазӣ ва электронӣ (бо тасдиқи роҳбари ташкилоти муассиси нашрия ва ё намояндаи ваколатдори вай) замима карда мешаванд:

хуччатҳое, ки мувофиқати нашрияро ба талабот тасдиқ мекунад, маълумот дар бораи нашрия мувофиқи замима, ки дар Қоидаҳо оварда шудаанд ва рӯйхати хуччатҳои пешниҳодшаванда.

8. Вазорат хуччатҳои пешниҳодшударо дар ҳолатҳои зерин бозпас мегардонад:

а) агар хуччатҳои мувофиқи Қоидаҳои мазкур пешбинишуда пешниҳод нашаванд;

б) агар ариза бо риоя накардани Қоидаҳои мазкур навишта шуда бошад ва/ё хуччатҳо ва маълумот дар ҳаҷми пурраи аз тарафи Қоидаҳои мазкур пешбинишуда пешниҳод нагардида бошанд;

в) агар маълумоти ғайривоқеӣ пешниҳод карда шавад.

9. Феҳрист дар сомонии расмӣ Вазорат, инчунин дар сайти ҚОА ҷойгир карда мешавад. Ҳамчун санаи ворид карда шудани нашрия ба Феҳрист санаи ҷойгирсозии иттилоъ оид ба ворид сохтани нашрия ба Феҳрист дар сайти расмӣ ҚОА махсуб меёбад.

10. Вазорат нашрияро аз Феҳрист дар ҳолати барҳам дода шудани он ва ё бо дархости идораи нашрия хориҷ месозад. Воридсозии такрорӣ нашрия ба Феҳрист бо тартиби умумӣ на барвақттар аз се сол баъд аз хориҷсозии он анҷом дода мешавад.

11. Дар ҳолати тағйир дода шудани номгӯй (ном)-и нашрия ва ё номгӯй ва мундариҷаи бахшҳои он нашрия ба Вазорат оид ба ворид карда шудани тағйирот дар Феҳрист ариза пешниҳод месозад, ки мувофиқи Қоидаҳои мазкур таҳия карда мешавад. Вазорат дар асоси аризаи нашрия ба Феҳрист тағйирот ворид менамояд ва ё хуччатҳои пешниҳодшударо дар ҳолатҳои аз тарафи Қоидаҳои мазкур пешбинишуда бозпас мегардонад.

12. Дар ҳолати ошкор гаштани риоя нагардидани талабот аз тарафи нашрия, Вазорат ба тариқи хаттӣ идораи нашрияро оид ба зарурати бартараф сохтани

камбудихои ошкоршуда огоҳ менамояд. Дар ҳолати бартараф нагардидани камбудихои ошкоршуда дар муҳлати шаш моҳ пас аз огоҳсозии идораи нашрия, нашрия аз тарафи Вазорат аз Феҳрист бе ҳукуки воридсозии такрорӣ хориҷ карда мешавад. Маълумот оид ба хориҷсозии нашрия аз Феҳрист дар сайти расмии Вазорат ва ҚОА ҷойгир карда мешавад.

2. Талабот ба нашрияҳои илмӣ тақризшаванда

13. Нашрияи илмӣ тақризшаванда бояд бо тартиби муқарраршуда ҳамчун воситаи ахбори омма ба қайд гирифта шуда бошад.

14. Мазмуну мундариҷаи асосии нашрия бояд аз мақолаҳои илмӣ, тавсифҳои илмӣ, гузоришоти илмӣ ва тақризҳои илмӣ иборат бошад.

15. Нашрия то лаҳзаи огоҳонидан оид ба ворид кардан ба Феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд, бояд на камтар аз 2 сол нашр гардида, нусхаи ҳатмии нашрия ба мақомоти дахлдор тибқи тартиби муқарраргардида ирсол шуда бошад.

16. Нашрия бояд бо даврияти на камтар аз 8 барориш дар 2 сол интишор ёбад.

17. Номгузори ва муҳтавои бахшҳои нашрия ба соҳаҳои илм ва/ё гурӯҳи тахассусҳои кормандони илмӣ тибқи Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки бо қарори мушовараи Вазорат тасдиқ гардидааст ва аз рӯи ҳамин тахассусҳо нашрия барои ворид карда шудан ба Феҳрист тавсия дода мешавад, бояд мувофиқат намояд.

18. Нашрия бояд тақриз додан ба ҳамаи маводҳои ба идора воридшавандаро, ки ба доираи мавзӯҳои он

мувофиқат менамоянд, бо мақсади баҳогузориҳои эксперти ба онҳо амалӣ намојд. Ҳамаи муқарризон бояд дар доираи мавзӯҳои маводи тақризишаванда ҳамчун мутахассисони босалоҳият эътироф шуда, дар давоми 3 соли охир доир ба мавзӯи мақолаи нашршаванда маводи ҷопӣ дошта бошанд. Тақризиҳо дар нашриёт ва идораи нашрия дар давоми 5 сол нигоҳ дошта мешаванд.

19. Идораи нашрия ба муаллифони маводи пешниҳодшуда нусхаҳои тақризиҳо ва ё радсозии асосноки онҳоро пешниҳод менамояд.

20. Идораи нашрия ҳангоми ворид гардидани дархости дахлдор нусхаҳои тақризиҳоро ба Вазорат ирсол мекунад.

21. Нашрия бояд сомонаи расмии худро дошта бошад, ки дар он бо забонҳои тоҷикӣ, русӣ ва англисӣ оид ба нашриёт, сармуҳаррири он, ҳаёти таҳририя ва ё шӯрои таҳририя бо нишон додани дараҷаи илмӣ, унвони илмӣ ҳамаи аъзои он, маълумот барои тамос, тавсифи доираи мавзӯҳои маҷалла, қоидаҳои ирсол намудан, таҳрир кардан ва нашри мақолаҳои илмӣ, аннотатсияҳои мақолаҳои илмӣ ва калидвожаҳои онҳо барои ҳамаи мақолаҳои илмӣ ва тавсифҳои илмӣ аз тарафи нашрия дар 2 соли охир интишор додашуда бо дастрасии озод ҷойгир карда мешаванд.

22. Нашрия бояд дар яке аз индексҳои иқтибосоварии илмӣ миллӣ ё байналмилалӣ ба қайд гирифта шуда, ба он оид ба мақолаҳои илмӣ ҷопшуда дар муҳлати 3 моҳ аз лаҳзаи барориши шумораи дахлдори рӯзнома маълумот пешниҳод намојд.

23. Ба ҳаёти машваратӣ ё шӯрои таҳририя бояд на камтар аз ҳашт мутахассис – номзадҳо ё докторони илм (ва ё дорандагони дараҷаҳои илмӣ, ки дар кишварҳои хориҷӣ гирифтаанд ва ба рушди соҳаи дахлдори илм саҳмгузори кардаанд) аз ҳисоби кормандони илмӣ, илмӣ-педагогӣ шомил гарданд.

24. Мавҷуд будани рӯйхати адабиёт дар ҳамаи мақолаҳои илмӣ нашршаванда, ки тибқи қоидаҳои нашрия таҳия гардидаанд.

25. Мавҷуд будани калидвожаҳо ва аннотатсияҳо барои мақолаҳои илмӣ бо забонҳои тоҷикӣ, русӣ ва англисӣ ҳатмист.

26. Мавҷуд будани рақами байналмилалӣ стандартии нашрияи силсилави (ISSN).

27. Мавҷуд будани индекси обунавӣ паҳнкунанда дар асоси шартнома оид ба обуна (барои нашрияҳои ҷопии даврӣ).

28. Таъмини нигоҳдории доимии мақолаҳои илмӣ нашршаванда, дастрасии онҳо ва ба тартиби муқарраршуда пешниҳод намудани нусхаҳои ҳатмӣ нашрия (барои нашрияҳои электронӣ).

3. Маълумот оид ба нашрияи илмӣ тақризшаванда

29. Маълумот оид ба нашрияи илмӣ тақризшаванда барои ворид кардан ба Феҳристи нашрияҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд, ба Вазорат дар шакли ҷадвал (Замимаи 1) пешниҳод карда мешавад.

30. Маълумот оид ба нашрияи илмӣ тақризшаванда дар формати MS Word, бо ҳуруфи Times New Roman, бо ҳарфҳои андозаи 14 дар шакли ҷадвал пешниҳод карда мешавад, ки пур кардани ҳамаи сатрҳои он ҳатмӣ буда, ба Вазорат дар ҳомилҳои қоғазӣ ва электронӣ пешниҳод мегардад.

Замимаи 1.

Маълумот оид ба нашрияи илмӣ тақризшаванда

1.	Номгӯ (ном)-и нашрияи илмӣ тақризшаванда (тибқи шаҳодатнома оид ба қайди давлатӣ)	
2.	Номгӯи кӯтоҳи нашрияи илмӣ тақризшаванда (дар ҳолати мавҷуд будан)	
3.	Номи пурраи варианти тарҷумавӣи нашрияи илмӣ тақризшаванда бо забони хоричӣ (дар ҳолати мавҷуд будан)	
4.	Таърихи таъсиси нашрияи илмӣ тақризшаванда	
5.	Нишонии идораи нашрияи илмӣ тақризшаванда (ҳуқуқӣ)	
6.	Нишонии идораи нашрияи илмӣ тақризшаванда (воқеӣ)	
7.	Телефонҳо /факси идораи нашрияи илмӣ тақризшаванда барои тамос (бо нишон додани рамзи шахр)	
8.	Е-mail-и идораи нашрияи илмӣ тақризшаванда	
9.	Сармуҳаррири нашрияи илмӣ тақризшаванда (ному насаб ва номи падар), дараҷа ва унвони илмӣ, ҷои кор, вазифа, телефон/факс, e-mail)	
10.	Нишонии муассиси нашрияи илмӣ тақризшаванда	
11.	Телефонҳо/факси муассиси нашрияи илмӣ тақризшаванда барои тамос (бо нишон додани рамзи шахр)	
12.	Е-mail-и муассиаси нашрияи илмӣ тақризшаванда	
13.	Таърих ва рақами шартнома оид ба ворид кардани нашрияи илмӣ тақризшаванда ба низоми яке аз индексҳои иқтибосоварии илмӣ миллӣ ё байналмилалӣ	
14.	Баҳои импакт-фактори панҷсолаи нашрияи	

	илмий тақризшаванда дар низоми яке аз индексҳои иқтибосоварии илмий миллий ё байналмилалӣ	
15.	Нишонии сомонаи расмӣ (саҳифаи сомонавӣ)-и нашрияти илмий тақризшаванда дар шабакаи иттилоотӣ-иртиботии «Интернет» (минбаъд – шабакаи Интернет)	
16.	Нишонии саҳифа дар шабакаи Интернет, ки дар он варианти ройғони матни пурраи нашрияти илмий тақризшаванда (дар ҳолати мавҷуд будан) оварда шудааст	
17.	Нишонии саҳифа дар шабакаи Интернет, ки дар он варианти пулакии матни пурраи нашрияти илмий тақризшаванда (дар ҳолати мавҷуд будан) оварда шудааст	
18.	Нишонии саҳифа дар сомонаи нашрияти илмий тақризшаванда дар Интернет, ки дар он ҳайати машваратӣ ё таҳририя (бо нишон додани дараҷа ва унвони илмӣ, ҷои асосии қор ва вазифа) нашр гардидааст	
19.	Даврияти чопи нашрияти илмий тақризшаванда	
20.	Нишонии саҳифа дар сомонаи нашрияти илмий тақризшаванда дар Интернет, ки дар он қоидаҳои ирсол кардан, тақриз додан ва интишори мақолаҳои илмӣ ҷойгир карда шудаанд	
21.	Таърих ва рақами шаҳодатнома оид ба қайди воситаи ахбори омма	
22.	Рақами байналмилалӣ стандартӣи нашрияти силсилавӣ (ISSN)	
23.	Индекси обунавӣ паҳнкунанда тибқи шартнома оид ба обуна (барои нашрияҳои даврии чопӣ) ва номгӯи каталоги дахлдор	
24.	Номгӯи соҳаҳои илм (то се адад) ва/ё	

гуруҳҳои таҳассусҳои кормандони илмӣ (то панҷ адад) мувофиқи Таснифоти ихтисосҳо

Имзои сармуҳаррир

Таърих _____ Ҷ.М.

Эзоҳ: Маълумот дар бораи нашрия дар формати Microsoft Word, бо ҳуруфи Times New Roman, бо ҳарфҳои андозаи 14 пур карда мешавад. Пур кардани ҳамаи сатрҳо ҳатмист.

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан от 01.07.
2015, №15/35*

Правила формирования перечня рецензируемых научных журналов Республики Таджикистан, в которых докторантами публикуются основное содержание и результаты исследовательских работ, представленных к защите докторских диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности

1. Общие положения

1. Настоящие Правила формирования перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты докторских диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Таджикистан "Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», Положением о докторантуре по специальности, утвержденном постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура), утвержденном постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 августа 2013 г., №341 и другими нормативно-правовыми актами Республики Таджикистан и определяют порядок формирования перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты докторских

диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности (далее - Перечень).

2. Перечень формируется с целью повышения качества диссертационных исследований путем развития механизма профессионального и общественного обсуждения их научных результатов.

3. Перечень формируется Министерством образования и науки Республики Таджикистан (далее - Министерство) в уведомительном порядке и утверждается Высшей аттестационной комиссией при Президенте Республики Таджикистан (далее – ВАК) по отраслям науки и/или группам специальностей научных работников в соответствии с Примерным классификатором специальностей докторантуры по специальности в Республике Таджикистан, утвержденным решением коллегии Министерства образования и науки Республики Таджикистан.

4. Рецензируемое научное издание (далее - издание) может входить в перечень по одной или нескольким (до трех) отраслям науки и/или (до пяти) группам специальностей научных работников. Издания, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования - Web of Science, Scopus, Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris или GeoRef (далее - издания, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования), считаются входящими в перечень по отраслям науки, соответствующим их профилю.

5. Издание, включенное в перечень, должно соответствовать требованиям настоящих Правил к рецензируемым научным изданиям для включения в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные

результаты докторских диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности.

6. Издания, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования (Web of Science, Scopus, Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, Agris или GeoRef, а также Elsevier Thomson Reuters), считаются включенными в перечень и к ним другие требования не предъявляются.

7. Заявление о включении издания в Перечень направляется в Министерство. В заявлении должно содержаться обоснование соответствия издания требованиям, целесообразности включения издания в перечень, подтверждение согласия членов редакционной коллегии и/или редакционного совета на вхождение в их составы. Заявление подписывается главным редактором издания (или лицом, его замещающим). К заявлению прилагаются два последних выпуска издания, а также на бумажном и электронном носителе: документы (заверенные руководителем организации учредителя издания или его уполномоченным представителем), подтверждающие соответствие издания требованиям, сведения об издании, заполненные в соответствии с приложением к Правилам, опись представляемых документов.

8. Министерство возвращает предоставленные документы в случае:

а) непредставления документов, предусмотренных настоящими Правилами;

б) оформления заявления с нарушением настоящих Правил и/или представление документов и сведений не в полном объеме, предусмотренном настоящими Правилами;

в) представления недостоверной информации.

Издания, документы которых были возвращены Министерством, не считаются включенными в перечень.

9. Перечень размещается Министерством на своем официальном сайте, а также на сайте ВАК РФ. Датой включения издания в перечень является дата размещения информации о включении издания в перечень на официальном сайте ВАК РФ.

10. Министерство исключает издание из перечня в случае ликвидации издания или по ходатайству редакции издания. Повторное включение издания в перечень осуществляется в общем порядке не ранее чем через три года после его исключения.

11. В случае изменения наименования (названия) издания или наименования и содержания его рубрик издание направляет в Министерство заявление о внесении изменений в перечень, оформленное в соответствии с настоящими Правилами. Министерство на основании заявления издания вносит изменения в перечень или возвращает предоставленные документы в случаях, предусмотренных настоящими Правилами.

12. В случае выявления нарушения изданием требований Министерство письменно уведомляет редакцию издания о необходимости устранения выявленных нарушений. В случае если выявленные нарушения требований не устранены в течение шести месяцев после письменного уведомления редакции издания, издание исключается Министерством из перечня без права повторного включения. Информация об исключении издания из перечня размещается на официальном сайте Министерства и ВАК.

2. Требования к рецензируемым научным изданиям

13. Рецензируемое научное издание должно быть зарегистрировано в установленном порядке как средство массовой информации.

14. Основное содержание издания должно представлять собой научные статьи, научные обзоры, научные рецензии и отзывы.

15. Издание до момента уведомления о включении в перечень рецензируемых научных изданий Республики Таджикистан, в которых докторантами публикуются основное содержание и результаты исследовательских работ, представленных к защите докторских диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности, должно выходить в свет и обеспечивать доставку обязательного экземпляра издания в соответствующие органы согласно установленному порядку не менее 2 лет.

16. Издание должно выходить с периодичностью не менее 8 выпусков за 2 года.

17. Наименование и содержание рубрик издания должны соответствовать отраслям науки и/или группам специальностей научных работников в соответствии с Примерным классификатором специальностей докторантуры по специальности в Республике Таджикистан, утвержденным решением коллегии Министерства образования и науки Республики Таджикистан, по которым издание заявлено для включения в перечень.

18. Издание должно осуществлять рецензирование всех поступающих в редакцию материалов, соответствующих ее тематике, с целью их экспертной оценки. Все рецензенты должны являться признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и иметь в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи. Рецензии хранятся в издательстве и в редакции издания в течение 5 лет.

19. Редакция издания направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ.

20. Редакция издания направляет копии рецензий в Министерство образования и науки Республики Таджикистан при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса.

21. Издание должно иметь официальный сайт, где в открытом доступе на таджикском, русском и английском языках размещается информация об издательстве, главном редакторе, составе редакционной коллегии и/или редакционного совета с указанием ученой степени, ученого звания всех его членов, контактная информация, описание тематики журнала, правила направления, рецензирования и опубликования научных статей, аннотации научных статей и ключевые слова для всех научных статей и обзоров, опубликованных изданием за последние 2 года.

22. Издание должно быть зарегистрировано в одном из национальных или международных индексов научного цитирования и предоставлять ему информацию об опубликованных научных статьях в трехмесячный срок с даты выпуска соответствующего номера издания.

23. В состав редакционной коллегии и/или редакционного совета должны входить не менее восьми специалистов - кандидатов наук или докторов наук (либо обладателей ученых степеней, полученных в иностранном государстве, внесших значительный вклад в развитие соответствующей области знаний) из числа научных, научно-педагогических работников.

24. Наличие у всех публикуемых научных статей библиографических списков, оформленных в соответствии с правилами издания.

25. Наличие ключевых слов и аннотации для каждой научной статьи на таджикском, русском и английском языке является обязательным.

26. Наличие международного стандартного номера сериального издания (ISSN).

27. Наличие подписного индекса распространителя по договору подписки (для периодических печатных изданий).

28. Обеспечение постоянного хранения публикуемых научных статей, их доступности, представления в установленном порядке обязательных экземпляров издания (для электронных изданий).

3. Сведения о рецензируемом научном издании

29. Сведения о рецензируемом научном издании для включения в перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты докторских диссертаций по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности предоставляются в Министерство в виде таблицы (Приложение №1).

30. Сведения о рецензируемом научном издании заполняются в формате MSWord, шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 в таблице, заполнение всех полей которой является обязательным и предоставляются в Министерство в бумажной и электронной форме.

Приложение №1

Сведения о рецензируемом научном издании

1.	Наименование (название) рецензируемого научного издания (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации)	
2.	Краткое наименование рецензируемого научного издания (при наличии)	
3.	Полное название на иностранном языке переводной версии рецензируемого научного издания (при наличии)	
4.	Дата создания рецензируемого научного издания	
5.	Адрес редакции рецензируемого научного издания	

	(юридический)	
6.	Адрес редакции рецензируемого научного издания (фактический)	
7.	Контактные телефоны/факс редакции рецензируемого научного издания (с указанием кода города)	
8.	e-mail редакции рецензируемого научного издания	
9.	Главный редактор рецензируемого научного издания (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), ученую степень и ученое звание, место работы, должность, тел./факс, e-mail)	
10.	Адрес учредителя рецензируемого научного издания	
11.	Контактные телефоны/факс учредителя рецензируемого научного издания (с указанием кода города)	
12.	e-mail учредителя рецензируемого научного издания	
13.	Дата и номер договора о включении рецензируемого научного издания в одном из национальных или международных индексов научного цитирования	
14.	Значение пятилетнего импакт-фактора рецензируемого научного издания в одном из национальных или международных индексов научного цитирования	
15.	Адрес официального сайта (страницы сайта) рецензируемого научного издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет)	
16.	Адрес страницы в сети Интернет, где размещена бесплатная полнотекстовая версия рецензируемого научного издания (при наличии)	

17.	Адрес страницы в сети Интернет, где размещена платная полнотекстовая версия рецензируемого научного издания (при наличии)	
18.	Адрес страницы на сайте (странице сайта) рецензируемого научного издания в сети Интернет, где размещен список редакционного совета или коллегии (с указанием ученой степени, ученого звания, основного места работы и должности)	
19.	Периодичность рецензируемого научного издания	
20.	Адрес страницы на сайте (странице сайта) рецензируемого научного издания в сети Интернет, где размещены правила направления, рецензирования и опубликования научных статей	
21.	Дата и номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	
22.	Международный стандартный номер сериального издания (ISSN)	
23.	Подписной индекс распространителя по договору подписки (для периодических печатных изданий) и наименование соответствующего каталога	
24.	Перечень отраслей науки (до трех) и/или групп специальностей научных работников (до пяти) в соответствии с Номенклатурой специальностей	

Примечание: Сведения об издании заполняются в формате Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14. Все поля обязательны для заполнения.

Подпись главного редактора
Дата _____ М.П.



Қ А Р О Р И МУШОВАРАИ ВАЗОРАТИ МАОРИФ ВА ИЛМИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН

аз 01 июли соли 2015 №15/37

ш.Душанбе

Оид ба тасдиқи Низомномаи намунавии аттестатсияи ниҳоии давлатии докторантон аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон

Мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон пешниҳоди раёсати илм ва инноватсияро “Оид ба тасдиқи Низомномаи намунавии аттестатсияи ниҳоии давлатии докторантон аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон” баррасӣ намуда,

қарор мекунад:

1.Низомномаи намунавии аттестатсияи ниҳоии давлатии докторантон аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон, тасдиқ карда шавад (Замима мегардад).

2.Ректорон (директорон)-и муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии ҷумҳурӣ вазифадор карда шаванд, ки аттестатсияи ниҳоии давлатии докторантон аз рӯи ихтисосро дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон тибқи талаботи низомномаи мазкур ба роҳ монанд.

3.Ба раёсати илм ва инноватсия (Х. Зиёев) супорида шавад, ки дар якҷоягӣ бо Комиссияи олии

аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон барои ба иҷро расонидани тартиботи ҳуқуқии минбаъда оид ба танзим даровардани Низомномаи мазкур чораҷӯӣ намояд .

4. Назорати иҷрои қарори мазкур ба зиммаи муовини аввали вазир Р. Мирбобоев гузошта шавад.

Раиси мушовара,
вазир

Нуриддин Саид

Бо қарори мушовараи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 01.07..2015 , №15/37 тасдиқ шудааст.

**Низомномаи намунавии
аттестатсияи ниҳоии давлатии докторантон аз рӯйи
ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва
муассисаҳои илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон**

1. Муқаррароти умумӣ

1. Низомномаи намунавии мазкур (минбаъд-Низомнома) мутобиқи Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илм ва техника», Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, № 127 тасдиқ шудааст, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, № 341 тасдиқ шудааст ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия гардида, сохтор, мундариҷа ва шартҳои аттестатсияи ниҳоии докторантонро аз рӯйи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва

муассисаҳои илмӣи Ҷумҳурии Тоҷикистон муқаррар менамояд.

2. Хатмкунандаи барномаи докторантура дар самти омодагии докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (минбаъд - докторантура) дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ бояд соҳиби омодагии бунёдии тадқиқотӣ ва касбӣ бошад, малакаи ифода ва ҳал кардани проблемаҳои амалии замонавиро дошта бошад, фаъолияти илмӣ-тадқиқотӣ ва идоракуниро бомуваффақият анҷом дода тавонад, технологияҳои муосири ахборотӣ ва иттилоотӣ, аз ҷумла, усулҳои ба даст овардан, коркард ва ҳифз намудани маълумоти илмиро донад.

3. Рисола таҳти роҳбарии мушовирони ватанӣ ва хориҷӣ, ки дар самти мавзӯи тадқиқотии докторант дараҷаи илмӣ доранд, навишта мешавад. Ҳангоми анҷом додани рисолаи сирри давлатидошта мушовири хориҷӣ интихоб карда намешавад. Мавзӯи рисола ва роҳбар (мушовирони илмӣ) бо қарори Шӯрои олимони муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ дар аввали соли таҳсил тасдиқ карда мешаванд.

4. Натиҷаи таҳқиқоти илмӣ аз рӯи рисолаи доктории фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос бояд чунин инъикос шавад: дар ҳаҷми на камтар аз 4 мақола тибқи мавзӯи рисола дар нашрияҳои илмӣ аз ҷониби КОА ва Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон тавсияшуда, дар нашрияҳои илмӣ байналмилалӣ дорои нуфузи баланд ба таърифи расонида мешаванд ва инчунин бо миқдори на камтар аз 3 барномаи оммавӣ дар конференсияҳои илмӣ байналмилалӣ ва ҷумҳуриявӣ пайгирӣ мешаванд (тибқи ихтисосҳои техникӣ инчунин на камтар аз як санади татбиқ дар истеҳсолот, патент ё пешпатент барои ихтироҷкорӣ талаб карда мешавад).

5. Дараҷаи академии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос аз ҷониби ҚОА Ҷумҳурии Тоҷикистон ба хатмкунандагоне дода мешавад, ки тахсилро тибқи барномаи таълимии докторантура дар асоси пешниҳоди Шӯрои диссертатсионӣ бо назардошти хулосаи шӯрои экспертии дахлдор анҷом додаанд.

6. Баҳогузори мувофиқати рисолаи докторӣ ба Қоидаҳои додани дараҷаҳои илмӣ, ки аз ҷониби докторантҳо барои дарёфти дараҷаи илмӣ пешниҳод шудаанд, аз тарафи ҚОА Ҷумҳурии Тоҷикистон сурат мегирад.

2. Имтиҳони комплексӣ

7. Ҷамъбасти аттестатсияи докторантҳо, супоридани имтиҳонҳо ва ҳимояи рисолаи докторӣ (минбаъд - рисола) дар мӯҳлати бо тақвими академӣ муайяншуда гузаронида мешавад.

8. Ба докторантоне, ки омӯзишро тибқи нақша ва барномаи таълимӣ - на камтар аз 120 кредит, аз ин 30 кредит таълимоти назариявӣ ва 12 кредит таҷрибаомӯзиро аз худ кардаанд, ба аттестатсияи ниҳоӣ иҷозат дода мешаванд.

9. Барои қабули имтиҳони комплексӣ аз докторантҳо комиссияи аттестатсионии давлатӣ (минбаъд - КАД) ташкил карда мешавад.

10. Номзатии раиси КАД барои ихтисосҳои докторантура на дертар аз 1 ноябр (ҳар сол) ба Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон барои тасдиқ пешниҳод карда мешавад. Раиси КАД бояд дараҷаи илмӣ доктор, номзати илм ё доктори фалсафа (PhD) мутобиқи ихтисоси омодашаванда дошта, айни замон дар ҳамон муассисаи тахсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ фаъолият надошта бошад.

11. Шахсоне, ки унвони докторӣ, номзадӣ ва доктори фалсафа (PhD) мутобиқ ба самти ихтисоси

хатмкунандагон доранд, ҳукуқи дохил шудан ба ҳайат ва аъзогии КАД-ро пайдо мекунад.

12. Миқдори аъзои ҳайати КАД-ро ҳар як муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ мустақилона муайян намуда, ҳамасола бо фармоиши ректор на дертар аз 31 декабр тасдиқ мекунад ва он дар давоми як соли тақвимӣ фаъолият мекунад.

13. Иҷозат барои супурдани аттестатсияи чамъбастии докторантҳо бо фармоиши ректор (директор) аз рӯи рӯйхат на камтар аз 2 ҳафта то оғози он тасдиқ мегардад ва ба КАД пешниҳод карда мешавад.

14. Ба имтиҳони комплексии ихтисосӣ фанҳои ҳатмӣ аз силсилаи фанҳои заминавӣ ва ихтисосии барномаи таълимӣ аз рӯи ихтисоси докторантура дохил мешаванд.

15. Имтиҳони комплексӣ дар ҳаҷми барномаи тасдиқшуда ба таври шифохӣ, хаттӣ ё тестӣ сурат мегирад.

16. Барномаи имтиҳони комплексӣ ва мӯҳтавои супоришҳо мустақилона дар муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаи илмӣ дар асоси барномаи таълимии ихтисосе, ки имтиҳони комплексӣ фарогир аст, коркард мешавад.

17. Имтиҳон на дертар аз 3 моҳ то ҳимояи рисолаи докторӣ қабул карда мешавад.

18. Натиҷаи имтиҳон дар суратчаласаи шаклаш муқарраргардида (замимаи 5) сабт мешавад, ки он ба таври инфиродӣ барои ҳар як докторант пур карда мешавад. Суратчаласаи КАД-ро котибе, ки ҳамчун аъзои КАД аз ҷумлаи кормандони ёвари кафедраи таҳассусӣ тасдиқ шудааст, тартиб медиҳад.

19. Агар баҳо мусбат бошад, бо мақсади баҳои баландтар гирифтани, барои аз нав супоридани имтиҳонот иҷозат дода намешавад. Аз нав супоридани имтиҳонот ба онҳое, ки баҳои «ғайриқаноатбахш»

гирифтаанд, дар рафти ҳамин аттестатсияи чамъбасти рухсат дода намешавад.

20. Докторанте, ки аз натиҷаи имтиҳонот розӣ нест, на дертар аз гузаштани як рӯзи корӣ метавонад аризаи шикоятӣ (апеллятсия) диҳад.

21. Барои аз нав супоридани имтиҳон бо фармоиши ректор (директор) комиссияи апеллятсионӣ аз зумраи устодони варзидае, ки мутахассиси ҳамин соҳа ҳастанд, таъсис дода мешавад.

22. Дар ҳолати қонё гардидани апеллятсия суратчаласаи КАД аз нав ба расмият дароварда мешавад. Дар ин ҳолат натиҷаи имтиҳони аввал бо навиштаи «баҳо аз нав дида шуд» бо нишон додани рақам ва санаи тартиб дода шудани суратчаласа бо имзои аъзои ҳузурдоштаи КАД аз эътибор соқит карда мешавад.

23. Докторантҳое, ки аз имтиҳони комплексӣ баҳои гайриқаноатбахш гирифтаанд, бо фармоиши ректор (директор), бо пешниҳоди маълумотномаи муқарраршуда, ки ба шахсони таҳсилро ба охир нарасонида дода мешавад, хориҷ мегарданд.

24. Ба докторанте, ки имтиҳони комплексиро супоридааст, барои ҷимояи рисолаи докторӣ иҷозат дода мешавад. Иҷозат барои ҷимояи рисолаи докторӣ бо фармоиши ректор (директор) ба расмият дароварда мешавад.

3.Талабот ба мундариҷаи рисолаи докторӣ

25. Рисолаи докторӣ барои дарёфти унвони доктори фалсафа (Phd), доктор аз рӯи ихтисос бояд таҳқиқоти арзандаву бесобиқа бошад, дониши наву муҳимро дар асоси таҳлили интиқодии маҷмӯи дастовардҳои назариявӣ амалии ҳамон соҳа фаро гирад ва ба талаботи зерин мувофиқ бошад:

1) дар рисола бояд пажӯҳиши таҷрибавӣ ё ҳалли масъалаҳои рӯзмаррае, ки дар ҳамон соҳаи илм аҳамияти муҳим доранд, таҳқиқ гардад;

2) таҳқиқот бояд бо баррасии инноватсионии муайянкунӣ ва ҳалли проблемҳои илмӣ ва ё амалии гузошташуда ба анҷом расад;

3) натиҷаҳои таҳқиқот бояд барои инкишофи илм ё дар амалияи илм саҳми воқеӣ ва муҳим гузоранд;

4) хулосаҳои нави илмӣ бояд асоснок ва дақиқ буда, ягонагии дохилии мӯхтавои онро таъмин намоянд ва гувоҳи саҳми шахсии муаллиф дар рушди илм бошанд;

5) дар рисолаҳое, ки аҳамияти амалӣ доранд, бояд маълумот дар бораи истифодаи воқеии натиҷаҳои таҷрибаи гузаронидашудаи муаллиф оварда шавад, ки бо шаҳодатномаи муаллифӣ, патентҳо, пешпатентҳо ва ҳуҷҷатҳои дигари расмӣ тасдиқ карда шудаанд. Дар рисолае, ки аҳамияти назариявӣ дорад, тавсияҳо оид ба истифодаи хулосаҳои илмӣ ҷой дошта бошанд;

б) Рисолаи докторӣ бояд аз тарафи як муаллиф шахсан навишта шавад.

27. Рисола бо забонҳои тоҷикӣ ё русӣ навишта мешавад. Барои бо забони хориҷӣ навиштани рисола ҳам иҷозат дода мешавад. Дар ин ҳолат унвонҷӯ бояд тарҷумаи расмии тасдиқшударо бо забонҳои тоҷикӣ ё русӣ ба аъзоёни шӯрои диссертатсионӣ пешниҳод намояд.

28. Дар рисола қайд кардани номи муаллифон ва сарчашмаҳои иқтибосшуда ва ё маводу натиҷаҳои истифодагардида, инчунин қорҳои муаллифи рисола доир ба мавзӯ, ки дар алоҳидагӣ ва ё дар ҳаммуаллифӣ таълиф кардааст, ҳатмӣ мебошад. Унвонҷӯ вазифадор аст, ки дар рисолааш ҳаммуаллифон (агар бошанд) ва ё нафаронеро, ки дар ҳамкорӣ бо онҳо қори илмӣ навишта шудааст ва ё гоյҳои он амалӣ гаштаанд, қайд намояд.

29. Дар ҳолати дар матни рисола ошкор гардидани тасдиқи ҳуҷҷатҳои рӯйбардоркунӣ бе овардани номи

муаллиф, асардуздиҳои гуногун (плагиат - истифодаи мавод бе ишора ба номи муаллиф ва сарчашма, пешниҳод кардани кори муаллифи дигар ва ғ.) новобаста аз марҳилаи ҷараёни аттестатсионӣ (муҳокимаи пешакӣ дар кафедра, ҷимояи оммавӣ, такроран дида баромадани рисола) рисолаи унвончӯ, бе ҳуқуқи ҷимояи такрорӣ ва додани аризаи шикоятӣ, аз муҳокима ва баррасӣ бардошта мешавад.

4. Талабот ба ҷузъиёти сохтори рисола ва автореферати он

30. Рисола ва автореферат барои дарёфти унвони докторӣ бояд ба талаботи умумии сохторӣ, ҳаҷм ва қоидаи нигориш, ки аз ҷониби стандартҳои давлатӣ ва талаботу қоидаҳои умумӣ ва тарзи сабти библиографиву тавсифи библиографӣ муайян карда шудаанд, ҷавобгӯ бошад.

31. Автореферати рисола бо ҳукми дастнавис дар намуди брошюра дар ҳаҷми то 2 ҷузъи ҷопӣ нашр карда мешавад, ки мӯҳтавои асосии рисола ва натиҷаи тадқиқоти анҷомдодаро барои дарёфти дараҷаи илмӣ доктор фаро мегирад.

32. Ҳаҷми қисмати мундариҷавии рисола метавонад бе замимаҳо то 10 ҷузъи ҷопӣ бошад.

33. Унсурҳои сохтори рисола ва автореферат.

- 1) Рисола аз унсурҳои сохтори зерин иборат аст
 - саҳифаи унвонӣ;
 - мундариҷа;
 - манбаъҳои меъёрӣ;
 - таърифҳо;
 - рамзҳо ва ихтисорот;
 - муқаддима;
 - қисмати асосӣ;
 - хулоса;
 - рӯйхати маъхазҳо ва адабиёти истифодашуда;
 - замимаҳо.

2) Унсурҳои сохтори автореферат инҳоянд:

- саҳифаи унвонӣ;
- муқаддима;
- қисмати асосӣ;
- хулоса;
- феҳристи қорҳои нашршуда оид ба мавзӯи рисола;
- фишурда (резюме);
- маълумоти нашриявӣ.

34. Талабот ба унсурҳои сохтори рисола.

1) Саҳифаи унвонӣ нахустин саҳифаи рисола буда, чун сарчашмаи иттилоотие хизмат мекунад, ки барои қорқард ва дарёфти ҳуҷҷат зарур аст.

2) Дар саҳифаи унвонии рисола барои дарёфти дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос маълумоти зерин оварда мешавад:

- номи муассисае, ки дар он рисола иҷро шудааст;
- рамзи таснифоти универсалии даҳрақамӣ (УДК);
- нишондоди бо ҳукми дастнавис ба иҷро расидани рисола;
- ному насаби муаллифи рисола;
- унвони рисола;

- зерсарлавҳаи калидӣ «рисола барои дарёфти дараҷаи илмии доктори илми фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (бо нишон додани номи барномаи таълимӣ)»;

- ному насаб ва номи падари роҳбари илмӣ ё мушовирон;
- шаҳр, сол ва ҷойи омода шудани рисола.

3) Саҳифаи унвонӣ ҳам ба рақамгузорию умумии саҳифаҳои рисола ворид аст, аммо дар он рақами саҳифа гузошта намешавад.

4) Дар саҳифаи унвонӣ имзои унвонҷӯ бо ранги сиёҳ (замимаи 1) гузошта мешавад.

5) Мундариҷаи рисола муқаддима, рақами тартибӣ ва номгӯи ҳамаи бобҳо, фаслҳо, бандҳо (агар номгузорӣ

шуда бошанд), хулоса, рӯйхати маъхазҳо ва адабиёт ва номгӯи замимаҳоро бо нишон додани рақами саҳифаҳое, ки дар рисола ин унсурҳо бо он шуруъ мешаванд, фаро мегирад.

б) Унсури сохторӣ - «манбаъҳои меъёрӣ» номгӯи стандартҳоеро дар бар мегирад, ки дар рисола аз онҳо иқтибос оварда шудааст. Номгӯи стандартҳо бо чунин ҷумла оғоз меёбад: «Дар рисола иқтибос аз стандартҳои зерин оварда шудааст». Дар рӯйхати стандартҳо номи онҳо бо тартиби зиёдшавии рақами қайдашон оварда мешавад.

7) Унсури сохтории «таърифҳо» он таърифҳоеро фаро мегирад, ки барои муайянкунӣ ва дақиқсозии истилоҳот дар рисола истифода шудаанд. Номгӯи таърифҳо бо чунин калимаҳо оғоз мегардад: «Дар ин рисола чунин истилоҳот бо маъниҳои муайян истифода бурда шудааст».

8) Унсури сохтории «рамзҳо ва ихтисорот» рӯйхати рамзҳо ва ихтисоротеро, ки дар рисола истифода гаштааст, фаро мегирад. Қайди шарҳи рамзҳо ва ихтисорот ва тартиби истифодабарии онҳо дар матни рисола ба таври алифбой бо дарназардошти тавзеҳ ва ташреҳашон сурат мегирад. Дар рисола зикр шудани рамзҳо ва ихтисорот дар унсури сохтории «Таърифҳо, рамзҳо ва ихтисорот» иҷозат дода мешавад.

9) Унсури сохтории «Муқаддима»-и рисола бояд баҳогузории ҳолати муносири масъалаи таҳқиқшаванда, асосҳо ва маълумоти аввалиро оид ба коркарди мавзӯ, асосноккунии зарурати гузаронидани ҳамин кори таҳқиқотӣ, маълумот дар бораи коркарди илмӣ-техникии он, ки ба нақша гирифта шудааст, дар бораи таҳқиқоти патентӣ ва хулосаҳои онҳо, маълумотро оид ба таъминоти метрологии рисола фаро гирад.

Дар муқаддима бояд актуалият ва навгонии мавзӯ, робитаи он бо корҳои дигари илмӣ-таҳқиқотӣ ва

хамчунин мақсад, объект ва предмети таҳқиқот ва мавқеи онҳо дар кори иҷрошаванда дар умум, пойгоҳи методологии он, хулосаҳое, ки барои ҳимоя пешниҳод мегарданд, инъикос ёбанд.

10) Дар қисмати асосии рисола маълумоте оварда мешавад, ки моҳият, методика ва натиҷаҳои асосии кори иҷрошударо инъикос менамоянд. Қисмати асосӣ бояд инҳоро фаро гирад:

- асоснокии интиҳоби самти таҳқиқот, методҳои ҳалли вазифаҳои гузошташуда ва баҳогузори муқоисавии онҳо, тавсифи методи умумии интиҳобшуда барои гузаронидани кори илмӣ-таҳқиқотӣ;

- маълумот аз натиҷаи таҳқиқоти назариявӣ ва таҷрибавӣ, аз ҷумла муайянсозии хусусият ва мӯҳтавои таҳқиқоти назариявӣ, методҳои таҳқиқ, методҳои ҳисобкунӣ, асосноккунии зарурати гузаронидани корҳои таҷрибавӣ, принсипҳои кори объектҳои коркардшуда ва хусусияти онҳо;

- ҷамъбаст ва баҳодиҳии натиҷаҳо, ки баҳогузори пурраро оид ба ҳалли вазифаи гузошташуда ва пешниҳодҳоро барои самтҳои ояндаи кор, баҳогузори дақиқии натиҷаҳои бадастомада ва муқоисаи онро бо натиҷаи шабеҳи таҳқиқоти ватанӣ ва хориҷӣ фаро мегирад.

11) Унсури сохтори «Хулоса» инҳоро дар бар мегирад:

- хулосаҳои кӯтоҳ доир ба натиҷаи таҳқиқот дар рисола;

- баҳодиҳӣ ба комилияти ҳалли масъалаҳои гузошташуда;

- коркарди тавсия ва маълумоти аввалӣ барои истифодабарии мушаххаси натиҷаҳо;

- баҳогузорӣ ба самаранокии татбиқи амалӣ;

- баҳогузорӣ ба сатҳи илмии кори иҷрошуда дар муқоиса бо дастовардҳои беҳтарини ҳамин соҳаи илм.

12) Унсури сохтори «Рӯйхати маъхазҳо ва адабиёти истифодашуда» бояд маълумотро доир ба сарчашмаҳо ва адабиёт, ки хангоми таърифи рисола аз онҳо иктибос шудааст, фаро гирад (замимаи 3).

13) Дар унсури сохтори «Замимаҳо» тавсия дода мешавад, ки чунин маводи ба рисола алоқамандро ворид намоянд, ки бо ин ё он сабаб наметавонад дар қисмати асосӣ ҷойгир карда шавад.

5. Қоидаҳои нигориши рисола

35. Рисола бояд дар шакли чопи компютерӣ дар як тарафи вараки сафеди формати А 4, бо интервали якуним, хуруфи Times New Roman Tj (бо забони тоҷикӣ), Times New Roman (бо забони русӣ), кегли 14, ҳошияи тарафи чап – 30 мм, рост – 10 мм, боло – 20 мм, поён – 20 мм нигориш ёбад. Сарсатрҳо бо гузоштани 1 см оғоз меёбанд. Ҳаҷми рисолаи докторӣ бе замимаҳо бояд то 10 ҷузъи чопӣ бошад.

36. Сарлавҳаи қисматҳо (бобҳо)-и рисола дар мобайн ва бо хуруфи калон, бе гузоштани нуқта дар охир, дар зершон хат накашида, навишта мешаванд. Аз сатр ба сатр кӯчонидани калимаҳо дар сарлавҳа иҷозат дода намешавад. Агар сарлавҳа аз ду ҷумла иборат бошад, дар охири ҷумлаи якум нуқта гузошта мешавад. Сарлавҳаи фаслҳо аз сарсатр (аз ҷойи навиштани ҳарфи чорум) бо хати муқаррарӣ ба зерш хат накашида, бе нуқта дар охир навишта мешавад. Сарлавҳаи қисматҳо (бобҳо)-и рисолаҳо бо ҳарфи нимғафс менависанд. Фосилаи байни матн ва унсурҳои сохторӣ як сатри озод аст. Бобҳо дар тамоми рисола бояд бо рақамҳои арабӣ рақами тартибӣ гузошта шуда бошанд. Фаслҳо дар ҳудуди рақами бобҳо рақамгузорӣ мешаванд. Рақами фасл аз рақами боб ва фасл бо нуқта ҷудо карда мешавад. Дар рақами охири фасл нуқта гузошта намешавад. Бобҳо ва ё фаслҳои онҳо метавонанд, ки аз якҷанд банд иборат бошанд. Дар охири

банд нукта гузошта намешавад (масалан: 1.2.1; 3.2.2 ва ғ.). Ҳар банд ва ё зербанд аз сарсатр навишта мешавад. Тавсия дода мешавад, ки ҳар боби матни ҳуччат аз саҳифаи нав оғоз гардад.

37. Рисолаи илмӣ бо рақамҳои арабӣ саҳифабандӣ карда мешавад, рақамгузори тартибӣ буда, аз саҳифаи унвонӣ оғоз меёбад. Рақами саҳифа дар мобайн ва поёни саҳифа бе нукта гузошта мешавад.

38. Мусаввараҳо (чадвалҳо, схемаҳо, аксҳо) мустақиман баъди тазаккури онҳо дар матн ҷойгир карда мешаванд. Мусаввараҳо бо ном ва рақам («Расми - номи расм») ишора карда шуда, дар поёни он бо тавзеҳ ҷойгир карда мешаванд. Рақами тартибии мусаввараҳо (бо рақами арабӣ) пай дар пай дар ҳама саҳифаҳои рисолаи илмӣ гузошта мешавад. Дар матн бояд истинод ба ҳар як мусаввара гузошта шавад.

39. Маводи рақамӣ дар намуди чадвал нигориш ёфта, бо рақамҳои арабӣ шуморагузори мешаванд. Номи чадвал бояд дар боло аз тарафи чапи он бе сарсатр, яъне дар як сатр бо рақам гузошта шавад («Чадвали 1. Номгӯи чадвал»). Баъди номгӯи чадвал (расм, схема) нукта гузошта намешавад.

40. Формулаҳо ва баробариҳо аз матн бо сатри алоҳида ҷудо карда мешаванд. Дар боло ва поёни формулаҳо на камтар аз 1 сатри озод гузошта мешавад. Формулаҳо ва баробариҳо дар доираи тамоми рисолаи илмӣ бо рақамҳои арабӣ дар қавсӣ рақамгузори карда мешаванд.

41. Истинод ба маъхазҳо ва адабиёти истифодашуда дар матн бо рақамҳои арабӣ дар қавсҳои кунҷдор бо нишондоди рақам дар феҳраст ва саҳифаи маъхаз рақамгузори карда мешавад. Аломатҳои фарқкунандаи истиноди библиографӣ барои монография, мақолаҳо, матбуоти даврӣ ва дигар нашрияҳо гуногун аст (Замимаи 3).

42. Руйхатҳои библиографӣ ва истинодҳо тибқи талаботи умумӣ ва қоидаҳои тартиб додани руйхати библиографӣ, тавсифи библиографӣ тартиб дода мешаванд. Ҳангоми истифодаи маводи электронӣ (мавод аз Интернет), бояд истинод ба сомона (портал), муаллиф, номгӯй, суроға ва нишондоди санаи аз назар гузаронидани маводи Интернет (дар қавсайн) қайд карда шавад.

6. Қоидаҳои нигориши автореферат

43. Саҳифаи унвонии автореферат ҳамчун сарчашмаи иттилоотие, ки барои қорқард ва ҷустуҷӯи ҳуҷҷат зарур аст, хизмат мекунад.

1) дар саҳифаи унвонӣ маълумоти зерин оварда мешавад:

- рамзи таснифоти универсалии даҳрақамӣ (УДК);
- ному насаб ва номи падари унвончӯ;
- номгӯи рисола;
- сарлавҳаи калидӣ «автореферати рисола барои дарёфти дараҷаи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (бо нишондоди соҳаи илм) ва аз рӯи ихтисоси (бо нишондоди барномаи таълимӣ)»;

- шаҳр, сол.

2) Саҳифаи унвонӣ ба шумораи саҳифагузориҳои умумии автореферат дохил мешавад, вале рақам дар он гузошта намешавад.

3) Дар саҳифаи унвонии нусхаҳои автореферат унвончӯ имзо мегузорад.

4) Дар пушти саҳифаи унвонӣ оварда мешавад:

- номи муассисае, ки дар он кори илмӣ иҷро шудааст;

- насаб ва номи роҳбари илмӣ/мушовирон;

- ному насаби муқарризони расмӣ;

- муассисаи пешбар;

- номгӯи муассисае, ки рисола дар он омода шудааст;

- сана, вақт, суроғаи ҷои баргузории ҳимояи рисола;

- суроғаи китобхона, ки дар он бо рисола шинос шудан мумкин аст;

- рӯзи фиристодани автореферат;

- имзои котиби илмӣ шӯрои диссертатсионӣ.

5) Саҳифаи унвонии автореферат мутобиқи талаботи Замимаи 4 нигориш меёбад.

44. Муқаддимаи автореферат бояд мӯҳтавои асосии рисола - муҳимияти мавзӯ, мақсади кор, наwgонии илмӣ, хулосаҳои ба ҳимоя пешниҳодшуда, апробатсияи натиҷаҳои амалӣ ва арзиши назариявии рисола дар бар гирад.

45. Дар қисмати асосии автореферат маълумоте зикр мегардад, ки моҳият, метод ва натиҷаҳои асосии кори иҷрошударо ифода мекунад.

46. Қисмати асосии автореферат аз инҳо иборат аст:

- асосноккунии интиҳоби самти тадқиқот, методи ҳалли масъалаҳо ва баҳогузории муқоисавӣ ба онҳо, таснифи методи умумии интиҳобгардида дар иҷрои кори илмӣ-таҳқиқотӣ;

- раванди тадқиқоти назариявӣ ва ё таҷрибавӣ, аз ҷумла муайянкунии хусусият ва моҳияти тадқиқоти назариявӣ, методҳои таҳқиқот, методи ҳисобкунӣ, асосноккунии зарурати гузаронидани корҳои таҷрибавӣ, принсипи амалкарди объектҳои коркардшуда, хусусияти онҳо;

- ҷамъбаст ва баҳогузории натиҷаи тадқиқот, аз ҷумла пешниҳодҳо барои гузаронидани корҳо дар оянда, баҳодихӣ ба дақиқии натиҷаи бадастомада ва муқоисаи онҳо бо тадқиқоти шабеҳ дар таҳқиқоти ватаниву хориҷӣ, натиҷаҳои манфӣ, ки зарурати қатъ намудани тадқиқоти ояндаро ба миён меорад.

47. Хулосаи автореферат бояд инҳоро фаро гирад:

- хулосаҳои мухтасар аз рӯи натиҷаи тадқиқоти диссертатсионӣ;

- баҳодихии комилияти ҳалли масъалаҳои гузошташуда;

- коркарди тавсияҳо ва маълумоти аввалӣ доир ба истифодаи мушаххаси натиҷаҳо;

- баҳогузориҳои самаранокӣ дар татбиқи амалии натиҷаҳо;

- баҳогузориҳои сатҳи илмӣ тадқиқот дар муқоиса бо дастовардҳои беҳтарини ҳамин соҳа.

48. Фишурда (резюме)-и автореферат бояд инҳоро инъикос кунад:

- объекти тадқиқот ё коркард;

- мақсади кор;

- усул ва методологияи иҷрои кори илмӣ;

- натиҷаҳои кор;

- хусусиятҳои асосии конструктивӣ, технологӣ ва техникӣ-истифодабарӣ;

- дараҷаи татбиқи амалӣ;

- тавсияҳо барои татбиқи амалӣ ва ё ҷамъбасти татбиқи амалии кори таҳқиқотӣ;

- соҳаи истифодабарӣ;

- самаранокии иқтисодӣ ва ё аҳамиятнокии кор;

- тахминҳои пешгӯикунанда доир ба рушди объекти таҳқиқот.

Фишурда (резюме) бояд бо се забон – тоҷикӣ, русӣ ва англисӣ барои ҳамаи рисолаҳо навишта шавад. Ҳаҷми фишурда (резюме) бояд дусаҳифагӣ бо ҳар як забон бошад.

49. Дар автореферат бояд маълумоти нашриявӣ тибқи талаботи стандартҳои амалкунанда оварда шавад.

7. Таҳлили рисола

50. Муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ муҳокимаи рисолатро дар ҷаласаи кафедра (кафедраҳо), ки дар он (онҳо) кори илмӣ ба анҷом расидааст, бо иштироки на камтар аз се ду ҳиссаи аъзоёни кафедра, инчунин мушовирони илмӣ ва на камтар аз 2 мутахассис тибқи ихтисоси мувофиқро таъмин менамоянд.

51. Муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ ба Шӯрои дифоъ бояд чунин ҳуҷҷатҳоро пешниҳод намоянд:

1) тақризи мушовирони илмии ватанию хоричӣ (барои рисолаи дорои маълумоти сирри давлатӣ, танҳо тақризи мушовири ватанӣ);

2) ҳулосаи мусбати кафедраи тахассусӣ;

3) матни муқовабандишудаи коғазии рисола ва шакли электронии он (дар диски CD);

4) рӯйхати асарҳои илмии нашршуда ва нусхаҳои онҳо бо тасдиқи котиби илмии муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ.

52. Ҳуҷҷатҳоро котиби илмии Шӯрои дифоъ қабул мекунад.

53. Дар мӯҳлати на камтар аз 10 рӯзи корӣ пас аз қабули ҳуҷҷатҳо Шӯрои дифоъ санаи ҳимояро муайян менамояд ва 2 нафар муқарризи дорои дараҷаи илмӣ мувофиқи тахассусро таъин менамояд, ки яке аз онҳо набояд корманди муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмие бошад, ки дар он докторант фаъолият ва ё таҳсил намудааст. Дар ин ҳолатҳо навбати воридшавии ҳуҷҷати докторантон рӯя мегардад.

54. Шӯрои дифоъ дар асоси принсипи ба яқдигар вобаста набудани муқарризон, роҳбари илмӣ/мушовирон фаъолият менамояд.

55. Шахсоне, ки муқарриз шуда наметавонанд:

1) кормандони КОА-и Ҷумҳурии Тоҷикистон;

2) ҳаммуаллифоне, ки якҷоя бо докторант оид ба мавзӯи рисола мақола нашр намудаанд;

3) кормандони сохторҳои гуногуни муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ, ки дар он ҷо рисола анҷом ёфтааст ё корҳои илмию тадқиқотӣ бурда шудааст ва аз рӯйи он докторант фармоишгар ва ё иҷроқунанда мебошад;

4) аъзоёни Шӯрои дифоъ.

56. Муқарризон дар асоси омӯзиши рисола ва мақолаҳои нашршуда ба Шӯрои диссертатсионӣ тақризи хаттиро, ки дар он муҳимияти мавзӯи интихобшуда, дараҷаи асосноккунии хулосаҳои илмӣ, хулоса ва тавсияи дар рисола ба расмият даровардашуда, навгонии он ва ҳамчунин хулоса доир ба имконияти додани дараҷаи илмии докторӣ мувофиқи ихтисос пешниҳод менамоянд. Дар ҳолати мувофиқ наомадани тақриз ба талаботи номбурда Шӯрои диссертатсионӣ тақризро барои аз нав дида баромадан бармегардонад ва ё муқарризро иваз менамояд. Нусхаи тақризи муқарризон ба докторант дар муддати на камтар аз 10 рӯзи корӣ пеш аз ҳимояи рисола супорида мешавад.

57. Хабарномаи ҳимояи баргузоршаванда бо нишон додани суроға, сана ва вақт на камтар аз як моҳ пештар аз рӯзи ҳимоя, бо ҷойгир намудани рисола, аннотатсияи он бо забонҳои тоҷикӣ, русӣ, англисӣ ва бо матни эълон дар сомонаҳои интернетии муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ, ҚОА ва муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ, ки дар он Шӯрои дифоъ фаъолият мебарад, фиристода мешавад. Дар баробари ин Шӯрои дифоъ маводи иқтибосшудаи рисоларо бе қайди муаллиф ва манбаи иқтибосшаванда барои санҷиш (антиплагиат) ирсол мекунад.

58. Рисолаҳое, ки дорои маълумоти сирри давлатӣ мебошанд, хабарнома доир ба дифои онҳо дар манбаъҳои Интернет чойгир карда намешавад.

59. Нусхаи рисола дар шакли чопӣ ва электронӣ ба китобхонаи муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ, китобхонаи электроники аркази миллии патенту иттилоот ва муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмие, ки дар он ҷо химоя баргузор мегардад, пешниҳод мешавад.

60. Дар асоси хулосаҳои мусбати муқаррарон Шӯрои диссертатсионӣ кори илмию тадқиқотиро барои химоя қабул менамояд.

8. Пешниҳоди рисола ба химояи оммавӣ

61. Унвонҷӯй, дар ҳолати гирифтани хулосаи мусбати муқаррарони рисола, рисола ва авторефератро ба ҳукми дастнавис аз ҷоп мебарорад.

62. Рисола барои дарёфти дараҷаи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос ва автореферати рисола бояд дар шакли брошюраи формати А5, бо муқоваи саҳт аз ҷоп бароварда шаванд. Мутобиқати рисола ба қоидаҳои маълумии нигориш бо имзои котиби илмии Шӯрои диссертатсионӣ тасдиқ мегардад.

63. Нусхаҳои ҷопии рисола бояд барои пешниҳод кифоя бошанд:

- ба аъзоёни Шӯрои диссертатсионӣ;

- ба роҳбарони илмӣ;

- ба кафедраи тахассусӣ;

- ба сохторҳои китобхонавӣ-ахбороти муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ;

- ба Китобхонаи миллии Ҷумҳурии Тоҷикистон.

64. Автореферати рисола дар шакли брошюра ба ҳукми дастнавис ҷоп шуда, муаллиф мустақилона мазмун ва мӯҳтавои тадқиқоти худро, ки барои дарёфти дараҷаи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос пешкаш

менамояд, дар он инъикос намояд. Ҳаҷми автореферат бояд на зиёда аз 2 ҷузъи чопӣ бошад.

65. Нусхаҳои автореферати рисола бояд барои пешниҳод кифоя бошанд:

- ба аъзоёни Шӯрои диссертатсионӣ - аз рӯйи рӯйхати тасдиққардашуда;

- ба роҳбарони илмӣ – 2 адад;

- ба кафедраи таҳассусӣ – 1 адад;

- ба ректорат (директорат)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ – 1 адад;

- ба бойгонии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ – 1 адад;

- ба китобхонаи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ – 2 адад;

- ба китобхонаҳо - мутобиқи рӯйхати ирсолкунӣ;

- ба Маркази миллии патенту иттилоот – 1 адад.

66. Унвонҷӯй, на дертар аз ду ҳафта аз мӯҳлати муайяннамудаи Шӯрои диссертатсионӣ барои дифоъ, бояд ба котиби илмӣ чунин ҳуҷҷатҳоро пешкаш намояд:

- рисола дар шакли муқоабандишуда – 3 адад;

- автореферати рисола – ба ҳамаи аъзоёни шӯро;

- иқтибос аз қарори Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ оид ба тасдиқи мавзӯ ва роҳбари илмӣ/мушовир;

- тақризи роҳбари илмӣ (мушовир) дар варақаи расмӣ муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ бо мӯҳри он (тақризи роҳбари илмӣ хориҷӣ бошад, бояд тарҷумаи аз тарафи идораи нотариалӣ тасдиқашуда дошта бошад);

- рӯйхати асарҳои чопшудаи унвонҷӯ ва нусхаҳои онҳо, ки аз тарафи котиби шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ тасдиқ шуда бошад;

- маълумотнома–транскрипти аз тарафи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ додашуда.

67. Унвонҷӯй, на дертар аз 2 ҳафта то мӯҳлати дифои рисола бояд:

1) авторефератҳои аз тарафи котиби илмии Шӯрои диссертатсионӣ имзошударо аз рӯи номгӯй ба суроғаҳои зарурӣ фиристонанд (Замимаи 8);

2) шакли электронии авторефератро дар намуди pdf-файл, ки аз нухабардорӣ ҳимоя менамояд, барои ҷойгир намудан дар сомонаи интернетии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ пешниҳод намояд;

3) ба сохтори ахборотӣ-китобхонавии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ ду нухаи рисоларо дар намуди муқоабандишуда барои шиносоии ҳар як шахси манфиатдор пешкаш кунад.

9. Ҳимояи рисолаҳо

68. Рисолаҳо барои дарёфти дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар шӯроҳои диссертатсионӣ, ки тибқи Тартиби таъсис ва тасдиқи шӯроҳои диссертатсионии ҳимояи рисолаҳо барои дарёфт ва додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос, ки бо Қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2012, № 625 тасдиқ шудааст, ҳимоя мешаванд.

69. Ҳимояи рисолаҳо дар ҳолати мавҷудияти асноди зерин сурат мегирад:

- тақризи мусбати мушовирони илмӣ;

- на кам аз 4 интишорот аз рӯи мавзӯи рисола дар нашрияҳои илмие, ки аз ҷониби КОА ва Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон тавсия шудаанд ва нашрияҳои илмии байналмилалӣ, ки мақоми баланди илмӣ доранд, инчунин на кам аз 3 баромадҳои расмӣ дар конференсияҳои илмии байналмилалӣ ва ҷумҳуриявӣ (инчунин аз рӯи ихтисосҳои техникӣ на камтар аз 1 амали ҷорикунӣ дар истеҳсолот, патентҳо ё пешпатент барои ихтироот);

- қарори кафедраи пешбар оид ба тавсия ба химоя (нусха аз суратчаласаи кафедраи пешбар);

- тақризи ду муқарризи расмӣ, ки дараҷаи таҳассус (дараҷаи илмӣ)-ашон ба соҳаи рисолаи илмӣ ба химоя пешниҳодшуда мутобиқат мекунад; дар тақриз бояд тавсифи ҳамачиҳатаи рисола бо нишондоди баҳогузори («аъло», «хуб», «каноатбахш», «ғайриқаноатбахш») ва инчунин имконияти додани дараҷаи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос пешниҳод шавад.

70. Ҳангоми аз тарафи роҳбари илмӣ/мушовир додани хулосаи манфӣ дар шакли «ба химоя роҳ дода намешавад» ё «ба химоя тавсия карда намешавад», докторант рисолаи доктории худро химоя карда наметавонад.

71. Нақшаи чаласаи Шӯрои диссертатсионӣ барои як соли тақвимӣ тартиб дода шуда, бо фармони ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ тасдиқ карда мешавад. Дар ин ҳолат дар як рӯз на зиёда аз ду химояи рисолаи докторӣ гузаронида мешавад.

72. Химояи рисолаи илмӣ чиҳати дарёфти дараҷаи доктор аз рӯи ихтисос дар чаласаи кушоди Шӯрои диссертатсионӣ бо иштироки на камтар аз 2/3 ҳиссаи аъзои шӯро гузаронида мешавад.

73. Тартиби химоя чунин қисматҳоро дар бар мегирад:

- оғоз намудани маҷлис аз ҷониби раиси Шӯрои диссертатсионӣ;

- ифода намудани мӯҳтавои асосии рисола аз тарафи унвонҷӯй (на зиёда аз 20 дақиқа);

- мубоҳисаи илмӣ;

- эълони тақризҳо;

- эълони тақризҳои роҳбари илмӣ (мушовири илмӣ) ва муқарризони рисолаи илмӣ;

- машварат ва овоздиҳии аъзои шӯро;

- эълони натиҷаҳои Ҳимоя ва қарори шӯро.

74. Ҳангоми мушовири илмии докторант будани Раис ва котиби илмии Шӯрои диссертсионӣ, онҳо наметавонанд, вазифаҳои худро иҷро намоянд. Иҷрои вазифаҳои онҳо бо қарори Шӯрои диссертсионӣ ва бо мувофиқа бо ҚОА-и Ҷумҳурии Тоҷикистон ба яке аз аъзои шӯро вогузошта мешавад. Дар ҳолати дар ҷаласа иштирок надоштани ҳам Раис ва ҳам котиби илмӣ Шӯрои диссертсионӣ гузаронида намешавад. Шӯрои диссертсионӣ сабти видеоӣ ва стенограммаи Ҳимояи рисолаҳо таъмин намоянд.

75. Ҷаласаи Шӯрои диссертсионӣ босалоҳият шуморида мешавад, агар дар рафти кори он на камтар аз 2/3 ҳиссаи аъзо, инчунин на камтар аз 3 мутахассис ба ҳар як ихтисос аз шумораи аъзои шӯро иштироки ҳатмӣ дошта бошанд. Дар ҳолати иштирок надоштани як муқарриз низ Ҳимояи рисолаи илмӣ гузаронида намешавад. Ба муқарризон баромад дар ҷаласаи Шӯрои диссертсионӣ тариқи режими on-line дар шакли видеоконференсия иҷозат дода мешавад.

76. Шӯрои диссертсионӣ барои қабули яке аз ду қарор овоздиҳии пинҳонӣ мегузаронад:

1) ҳангоми қабули қарори мусбат – пешниҳоди дархост ба ҚОА-и Ҷумҳурии Тоҷикистон барои ба докторант додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос;

2) ҳангоми қабули қарори манфӣ - ба докторант додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос рад карда шавад.

77. Қарори Шӯрои диссертсионӣ қабулшуда ҳисобида мешавад, агар ба тарафдорӣ он аз 2/3 ҳиссаи аъзои шӯро, ки дар ҷаласа ширкат намудаанд, овоз дода бошанд.

78. Ҳангоми қабули қарори мусбат оид ба Ҳимояи рисола, котиби илмӣ парвандаи аттестатсионии

докторантро бо номгӯи ҳуччатҳои зерин ба тартиб медарорад:

1) мактуби ҳамроҳӣ-дархостӣ дар бланкаи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ, ки дар назди он Шӯрои диссертатсионӣ амал мекунад, бо имзои Раиси шӯро ва нишон додани санаи ирсоли рисола ба Маркази илмӣ-патентӣ ва иттилоотӣ;

2) рисола бо муқоваи саҳт ва дар шакли электронӣ (дар CD-диск);

3) феҳрист ва нусхаи интишорот аз рӯи мавзӯи рисола;

4) карточкаи бақайдгирии рисола бо забонҳои тоҷикӣ ва русӣ аз рӯи шакли пешниҳодшуда;

5) тасдиқномаи тафтиши рисола аз рӯи истифодаи маводи бегона, бе ишораи номи муаллиф ва сарчашмаи истифодашаванда (антиплагиат);

6) тақризи мушовирони илмӣ;

7) тақризи ду муқарриз;

8) варақаи ҳозир шудани аъзои Шӯрои диссертатсионӣ;

9) видеосабт ва стенограммаи ҷаласаи Шӯрои диссертатсионӣ оид ба ҳимояи рисола бо имзои Раис ва котиби илмӣ;

10) нусхаи диплом дар бораи таҳсилоти олии баъд аз муассисаи олии таълимӣ ва замимаи онҳо;

11) нусхаи маълумотнома-транскрипт дар бораи азхудкунии барномаи таълимии докторантура.

79. Дар муҳлати панҷ рӯз баъд аз ҳимояи рисола докторант бояд:

- бақайдгирии давлатии рисолаи илмӣ худро дар Маркази илмӣ-патентӣ ва иттилоотӣ гузаронад (аз тарафи унвонҷӯй 1 нусхаи рисола дар шакли дӯхтанашуда, бо формати А4, як нусхаи автореферати рисола, 2 нусхаи

карточкаи ҳисоби рисола барои микрофилмкунони супурда мешавад);

- додани як нусхаи рисола дар шакли дӯхташуда ба Китобхонаи миллии Тоҷикистон.

80. Унвонҷӯёне, ки рисолаи худро бомувафакқият ҳимоя намудаанд, ҳуқуқ доранд, ки кори худро бо рамзи ISBN нашр намоянд.

10. Тартиби апеллятсия

81. Дар муддати 3 рузи корӣ баъд аз ҳимояи рисола, хангоми норизо будан аз натиҷаи ҳимояи рисолаи докторӣ, аз тарафи унвонҷӯй, ё ин ки шахсони дигар, ки ба қарори қабулнамудаи Шӯрои диссертатсионӣ эътироз доранд, апеллятсия пешниҳод шуда метавонад.

82. Апеллятсия ба номи ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ, ки дар назди он Шӯрои диссертатсионӣ фаъолият мебарад, навишта мешавад.

83. Апеллятсия дар муддати 3 рӯзи корӣ дар ҷаласаи ғайринавбатии аъзои Шӯрои диссертатсионӣ баррасӣ карда мешавад.

84. Ба ҷаласаи Шӯро аризадиҳанда ва дигар шахсоне, ки аз нуқтаи назари аъзои шӯро доир ба моҳияти масъалаҳои дар он гузошташуда муносибати бевосита доранд, даъват карда мешаванд. Дар мавриди бо сабаби узрнок ҳозир нашудани аризадиҳанда ҷаласаи шӯро ба вақти дигар гузаронида мешавад. Агар аризадиҳанда ба ҷаласаи шӯро бе сабаби узрнок ҳозир нашавад, он гоҳ ҷаласаи шӯро бе иштироки ӯ гузаронида мешавад.

85. Хангоми иштирок доштани аризадиҳанда дар ҷаласа ба ӯ барои ифодаи мӯҳтавои асосии рисола, инчунин ҷавоб ба саволҳо дар шакли шифоҳӣ ё хаттӣ аз рӯи моҳияти апеллятсия суҳан дода мешавад.

86. Дар поёни муҳокима оид ба апеллятсия Шӯрои диссертатсионӣ овоздиҳӣ гузаронида, яке аз қарорҳоро

қабул менамояд, ки аз натиҷаи он ба аризадиханда хабар дода мешавад:

1) қарори шӯро, ки дар рӯзи ҳимояи расмии рисола қабул шуда буд, бетағйир мононда шавад;

2) қарори қабулнамудаи шӯро дар рӯзи ҳимояи расмии рисола бо равшан шудани якчанд далелҳо, ки ба натиҷаи баҳогузори рисолаи унвонҷӯй таъсири моҳиятӣ мерасонанд, бекор карда шавад.

87. Дар асоси далелу маълумотҳое, ки дар чараёни баррасии апеллятсия оварда шудаанд, Шӯрои диссертатсионӣ ҳуқуқ дорад, баҳои рисолаи илмиро (бо тартиби ташҳиси такрории рисола ва ё бе он) иваз намояд ва яке аз қарорҳоеро, ки дар банди 86 омадааст, қабул намояд.

88. Қарори Шӯрои диссертатсионӣ, ки аз рӯи натиҷаи апеллятсия қабул шудааст, ниҳой мебошад. Суратчаласаи Шӯро бо қарори қабулшуда ба котиби илмии Шӯрои диссертатсионӣ ва котиби илмии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ супорида мешавад.

Замимаи 1.
Саҳифаи унвони рисола

УДК
Ба ҳукми дастнавис

Насаб, ном ва номи падар

НОМИ РИСОЛА

Рисола
барои дарёфти унвони «доктори фалсафа (PhD), доктор
аз рӯи ихтисос» _____ рамз _____ аз рӯи
ихтисоси _____
(соҳаи илм)

(номи барнома)

Роҳбари илмӣ/мушовири илмӣ

Шаҳр
Сол

Эзоҳ: хатҳо ва зерхати эзоҳҳо чоп намешавад

Пушти саҳифаи унвонӣ

Қор иҷро карда шуд (муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ).

Роҳбари илмӣ /мушовири илмӣ:

(дараҷаи илмӣ, насаб, ном ва номи падар)

Муқарризон:

(дараҷаи илмӣ, насаб, ном ва номи падар)

(дараҷаи илмӣ, насаб, ном ва номи падар)

Ҳимояи рисола дар _____ дар ҷаласаи Шӯрои
диссертатсионӣ _____ дар _____ суроғаи

_____ сурат мегирад.

Ба рисола имконияти шиносӣ дар китобхонаи (номи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ) дар суроғаи:

мавҷуд аст.

Докторант _____

(имзо)

Эзоҳ:

1. Хатҳо ва зерхати эзоҳҳо ҷоп намешавад.
2. Дар пушти саҳифаи унвонии нусхаҳои рисола докторант имзо мегузорад.

*Замимаи 2.
Мундарицаи рисола*

Мундарица

Муқаддима	3
.....	
БОБИ 1	
1.1	6
1.2	15
БОБИ 2	
2.1	22
2.2	30
2.3	42
ХУЛОСА	49
РҶҲАТИ МАЪХАЗҶО ВА АДАБИЪТИ	50
ИСТИФОДАШУДА	
Замимаи 1.	55
Замимаи 2	56

**Рӯйхати маъхазҳо ва адабиёти истифодашуда
(намунаи нигориш)**

**РҶҲАТИ МАЪХАЗҲО ВА АДАБИЁТИ
ИСТИФОДАШУДА**

Сарчашмаҳо

1. Айнӣ, Садриддин. Куллийёт. Шеърҳо. Иборат аз 15 ҷилд. Ҷилди 8. (Ҳайати таҳририя: М.Осимӣ, М.Турсунзода, К.Айнӣ, Р.Ҳошим, Ҳ.Аҳрорӣ. Мухаррир А.Маниёзов). – Душанбе: Ирфон, 1981. – 524 с.
2. Амвоҷи Қорун (маҷмӯаи шеърҳои шоирони Эрон). -Душанбе, «Ирфон», 1973. - 310 с.
3. Гулназар. Паҳно. Шеърҳо. – Душанбе: Ирфон, 1981. – 240 с.
4. Гулрухсор. Қасидаи кӯҳистон. Маҷмӯаи шеърҳо (Барои бачаҳои синни миёна ва калони мактабӣ). – Душанбе: Адиб, 1988. – 240 с.
5. Ёдгорӣ, Шохмузаффар. Соҳили бахт. Шеърҳо. – Душанбе: Ирфон, 1977. – 64 с.

Китобҳои илмӣ-соҳавӣ

6. Абдуманнонов А. Нуқтаи назар.- Душанбе: Адиб, 1989. - 239 с.
7. Акбаров Ю. Ҷустуҷӯҳои эҷодӣ ва ахлоқӣ.- Душанбе: «Ирфон», 1990 - 240 с.
8. Акбарзода, Юсуф. Шеърҳои тоҷикии нимаи дуҷуми садаи бист. – Душанбе: Адиб, 2011. – 320 с.
9. Бухорӣ, Муҳаммадҷон Шакурӣ. Нигоҳе ба адабиёти тоҷикии садаи XX.- Душанбе, 2006. – 456 с.

Мақолаҳо дар маҷаллаю рӯномаҳо

10. Абдулло С. Вичдони бедори адабиёт //Сомониён. 2004.-№1. –С.10.

11. Камол Ҳ. То даме, ки офтоб аз Шарқ бинмояд тулӯъ //Сомониён. –2004.-№1.– С.11.
12. Раҳмонов А. Назаре ба кудрати халлоқонаи Лоиқ Шералӣ дар шеъри муосир //Чумхурият. №50-51 (20 329 -330). 19.05.2001. – С.3-4.
13. Сайфуллоев А. Шеър нидои зиндагонист //Садои Шарқ.-1971.-№5.-С.112.

Замимаи 4.
Саҳифаи унвони рисола

УДК

Ба ҳукми дастнавис

Насаб, ном ва номи падар

НОМИ РИСОЛА

Автооферати рисола
барои дарёфти унвони «доктори фалсафа (PhD), доктор
аз рӯи ихтисос» _____ рамз _____ аз рӯи
ихтисоси _____
(соҳаи илм)

(номи барнома)

Душанбе
Сол

Эзоҳ: хатҳо ва зерхати эзоҳҳо чоп намешавад.

Пушти варакаи унвонии автореферати рисола

Кор иҷро карда шуд (муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ).

Роҳбари илмӣ /мушовири илмӣ:

(дараҷаи илмӣ, насаб, ном ва номи падар)

Мукаарризон:

(дараҷаи илмӣ, насаб, ном ва номи падар)

(дараҷаи илмӣ, насаб, ном ва номи падар)

Ҳимояи рисола дар _____ дар ҷаласаи Шӯрои
диссертатсионӣ _____ дар _____ суроға
и _____ сурат мегирад.

Ба рисола имконияти шиносӣ дар китобхонаи (номи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ) дар суроғаи:

_____ мавҷуд аст.

Автореферати рисола паҳн карда шуд _____.

(таърихи рӯз)

Котиби илмӣ _____ Насаб, ном ва номи падар

(имзо)

Эзоҳ: хатҳо ва зерхати эзоҳҳо чоп намешавад.

Қарори № _____

Чаласаи комиссияи аттестатсияи давлатӣ
(барои ҳар як докторант пур карда мешавад)

" ____ " _____ 20__ с. аз соати ____ дақ. то соати ____ дақ.

Иштирок доштанд:
Раиси комиссияи аттестатсияи давлатӣ

(ном, насаб ва номи падар)

аъзои комиссия

(ном, насаб ва номи падар)

(ном, насаб ва номи падар)

(ном, насаб ва номи падар)

(ном, насаб ва номи падар)

Дар бораи супоридани имтиҳони комплексӣ аз ихтисоси
докторантура

докторанте, ки имтиҳон месупорад

*(ном, насаб ва
номи падар, ихтисос)*

Саволҳо: (Натиҷаи санҷиши тестӣ аз рӯи блоки фанҳо)
1.

2.

3.

Эътироф карда шуд, ки докторант

(ному насаб)

имтиҳони комплексиро супурд

(номи ихтисос)

бо баҳои

рейтингӣ бо ҳарф) *(баҳо аз рӯи системаи ҳолӣ-*

2. Қайд мекунад, ки докторант

(ному насаб)

3. Фикрҳои махсуси аъзои комиссияи аттестатсияи давлатӣ

Раис _____ (имзо)

Аъзoi комиссия _____ (имзо)

_____ (имзо)

Котиб _____ (имзо)

ТАЛАБОТ БА ТАҲИЯИ АВТОРЕФЕРАТИ РИСОЛА

1. Автореферат бояд дар шакли сафҳабандишуда пешниҳод гардад ва аннотатсияи мавзӯ дар он бо забонҳои тоҷикӣ, русӣ ва англисӣ оварда шавад.

2. Ҳаҷми автореферат набояд аз 30 саҳифа зиёд бошад.

3. Теъдоди нашри авторефератро ҳуди докторант муайян менамояд, ки он барои паҳн кардан бояд кофӣ бошад:

- ба ҳамаи аъзои Шӯрои диссертатсионӣ;

- ба роҳбар ё мушовир - 2 нусха;

- ба кафедраи пешбар - 1 нусха;

- ба кафедра - 1 нусха;

- мувофиқи номгӯи тақсимот ба муассисаҳое, ки Шӯрои диссертатсионӣ муқаррар кардааст.

4. Унсурҳои сохтори автореферат аз инҳо иборат аст:

- саҳифаи унвонӣ;

- муқаддима (бо назардошти муҳимияти мавзӯ, мақсади тадқиқот, навоариҳои илмӣ, арзиши илмию амалии пажӯҳиш, сохтори рисола бо зикри натиҷаҳои тадқиқот, мақолаҳои ҷопшуда, тарҳу ҳаҷми рисола);

- қисмати асосӣ;

- хулоса;

- рӯйхати маъхазҳо ва адабиёти истифодашуда;

- фишурда (резюме) бо забонҳои тоҷикӣ, русӣ ва англисӣ.

ВАРАҚАИ НАЗОРАТИИ
хуччатҳое, ки ба Шӯрои диссертатсионӣ барои ҳимоя
пешниҳод мегардад

(ному насаб ва номи падар)

дар мавзӯи

аз

рӯи

соҳаи

барои дарёфти дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD),
доктор аз рӯи ихтисос

- Ариза ба номи раиси Шӯрои диссертатсионӣ бо пешниҳоду тасдиқи хаттии роҳбар ё мушовири илмӣ, мудири кафедраи пешбар, ректор (директор)-и муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ;
- Рисола - тамоми нусхаҳои ҳатмии талабгардида;
- Автореферат - нусхаҳои зарурии автореферат бо забонҳои тоҷикию русӣ.
- Автореферат - тамоми нусхаҳои талабгардидаи автореферат бо забони англисӣ.
- Рӯйхати асару мақолаҳои интишоргардида бо тасдиқи расмӣ.
- Такризи ду муқарризи расмӣ, ки имзои онҳоро бо мӯҳр шахси масъули муассиса тасдиқ намуда бошад.
- Нусха аз қарори маҷлиси Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмие, ки мавзӯъ, роҳбари илмӣ ва мушовири илмии хориҷиро тасдиқ кардааст.
- Нусха аз қарори кафедраи пешбаре, ки муҳокимаи пешакии рисоларо доир намудааст.

- Такризи ҳатмии роҳбар ё мушовири илмӣ дар ҳуҷҷати расмии идоравии муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмӣ бо тасдиқи он бо мӯҳри сохтори дахлдори кадрҳо

(имзои докторант, сана)

Замимаи 8.

**Варакаи паҳн кардани автореферати рисола барои дарёфти
дараҷаи илмӣ доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи
иҳтисос**

№	Номи муассиса	Суроға
1	Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон	
2	Комиссияи Олии Аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон	
3	Китобхонаи миллии Тоҷикистон	
4	Китобхонаҳои илмӣ, илмӣ- оммавӣ ва вилоятию шаҳрии Ҷумҳурии Тоҷикистон	
5	Китобхонаҳои муассисаҳои таҳсилоти олии касбии Тоҷикистон	
6	Китобхонаҳои муассисаҳои илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон	
7	Китобхонаи миллии Ҷумҳурии Белорусия	
8	Китобхонаи миллии Ҷумҳурии Қазоқистон	
9	Китобхонаи миллии Ҷумҳурии Қирғизистон	
10	Китобхонаи давлатии Федератсияи Россия	
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		

Эзоҳ: рӯйхати пурраи муассисаҳоро Шӯрои
диссертатсионӣ муайян мекунад

Замимаи 9.

**Номгӯи хуччатҳои парвандаи диссертатсионии унвонҷӯи
дараҷаи доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос**

(ному насаб ва номи падар)

№	Номгӯи хуччатҳо	Шумораи саҳифа
1	Рисола дар шакли саҳифабандишуда	
2	Автореферати рисола	
3	Замима ба диплом (транскрипт)	
4	Номгӯи мақолаҳо бо тасдиқи котиби Шӯрои илмӣ	
5	Муҳтавои мақолаҳо	
6	Нусха аз қарори Шӯрои олимони муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё муассисаи илмие, ки мавзӯро тасдиқ кардааст.	
7	Тақризи муқарризи расмӣ 1	
8	Тақризи муқарризи расмӣ 2	
9	Суратчаласаи кафедраи пешбаре, ки муҳокимаи пешакии рисоларо доир намудааст	
10	Тақризи роҳбари ватанӣ	
11	Тақризи роҳбари хориҷӣ	
12	Варақаи хузури аъзои Шӯрои диссертатсионӣ	
13	Нусхаи суратчаласаи Шӯрои диссертатсионӣ бо қарори додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос	
14	Стенограммаи маҷлиси Шӯрои диссертатсионӣ	
15	Рӯйхати муассисаҳое, ки ба он автореферат ирсол гардидааст	

16	Расиди хадамоти почта дар хусуси ирсоли автореферати рисола	
17	Маълумотнома аз китобхонаҳои муассисаҳои таҳсилоти олиӣ касбӣ ва ё муассисаҳои илмӣ	
18	Маълумотмаи Китобхонаи миллии Тоҷикистон	
19	Карточкаи баҳисобгирии рисола	
20	Мактуби тавзеҳдиҳанда ба Маркази илмӣ-патентӣ ва иттилоотӣ	
21	Расиди пардохти маблағ барои сабти микрофилмии рисола	

*Утверждено решением коллегии Министерства
образования и науки Республики Таджикистан
от 01.07..2015 г., №15/37*

**Положение
об итоговой государственной аттестации
докторантов по специальности высших учебных
заведений и научных учреждений
Республики Таджикистан**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Республики Таджикистан "Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О научной деятельности и государственной политике по науке и технике», Положением о докторантуре по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 апреля 2012 года, № 127, Порядком создания и утверждения диссертационных советов по защите диссертаций на соискание и присуждение учёной степени доктора философии (PhD), доктора по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 2 ноября 2012 г., №625, Государственным стандартом послевузовского высшего профессионального образования (докторантура), утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3 августа 2013 г., №341 и другими нормативно-правовыми актами Республики Таджикистан и определяет структуру, содержание и условия итоговой аттестации докторантов по специальности - высших учебных заведений и научных учреждений Республики Таджикистан.

2. Выпускник программы докторантуры по направлению подготовки докторов философии (PhD), докторов по специальности (далее - докторантура) высших учебных заведений и научных учреждений должен иметь фундаментальную исследовательскую и профессиональную подготовку, уметь формулировать и решать современные практические проблемы, успешно осуществлять научно-исследовательскую и управленческую деятельность, владеть современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации.

3. Диссертация выполняется под руководством отечественного и зарубежного научных консультантов, имеющих ученые степени и являющихся специалистами в области научных исследований докторанта. При выполнении диссертации, содержащей государственные секреты, зарубежный научный консультант не назначается. Тема диссертации и научный руководитель/консультанты утверждаются решением Ученого совета высших учебных заведений и научных учреждений в начале учебного года.

4. Основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности должны быть отражены: в одной или более публикациях в отечественных и зарубежных научных изданиях, имеющих высокий статус; не менее чем в четырех статьях в зарубежных и отечественных научных изданиях; в публичных выступлениях, не менее чем на трех международных и республиканских научных конференциях; по техническим специальностям не менее чем в одного акта внедрения на производстве, патентах или предпатентах на изобретения.

5. Ученая степень доктора философии (PhD), доктора по специальности присуждается ВАК РТ выпускникам, завершившим обучение по программе докторантуры на

основании ходатайства Диссертационного совета, с учетом заключений соответствующего Экспертного совета.

6. Оценку на соответствие диссертаций Правилам присуждения ученых степеней, представленных докторантами на соискание ученых степеней, осуществляет ВАК РТ.

2. Комплексный экзамен

7. Итоговая аттестация докторантов, которая включает в себя сдачу комплексного экзамена и защиту докторской диссертации (далее – диссертации), проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочим учебным планом специальности.

8. К итоговой аттестации допускаются докторанты, завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями рабочего учебного плана и рабочих учебных программ: освоившие не менее 120 кредитов, из них не менее 30 кредитов теоретического обучения и 12 кредитов практики.

9. Для приема комплексного экзамена у докторантов формируется Государственная аттестационная комиссия (далее - ГАК).

10. Кандидатура Председателя ГАК по специальностям докторантуры представляется не позднее 1 ноября (ежегодно) в Министерство образования и науки РТ для утверждения. Председатель ГАК должен иметь ученую степень доктора или кандидата наук, или ученую степень доктора философии (PhD), доктора по специальности соответствующих профилю выпускаемых специалистов, и, не работающих в данном высшем учебном заведении или научном учреждении.

11. В состав ГАК на правах ее членов входят по специальностям докторантуры - лица с ученой степенью доктора и кандидата наук и академической степенью

доктора философии (PhD), доктора по специальности, соответствующие профилю выпускаемых специалистов.

12. Количественный состав ГАК определяется высшим учебным заведением или научным учреждением самостоятельно и ежегодно утверждается приказом ректора (директора) не позднее 31 декабря и действует в течение календарного года.

13. Допуск к итоговой аттестации докторантов оформляется приказом ректора (директора) по списку не позднее, чем за две недели до ее начала и представляется в ГАК.

14. В комплексный экзамен по специальности входят дисциплины обязательного компонента цикла базовых и профилирующих дисциплин учебной программы по специальности докторантуры.

15. Комплексный экзамен проводится в устной, письменной форме или тестированием в объеме утвержденной программы.

16. Программа комплексного экзамена и содержание заданий разрабатываются высшим учебным заведением или научным учреждением самостоятельно на основе учебных программ специальности, включенных в данный комплексный экзамен.

17. Комплексный экзамен принимается не позднее, чем за 3 месяца до защиты докторской диссертации.

18. Результаты комплексного экзамена оформляются протоколом, согласно установленной форме (Приложение 5), который заполняется индивидуально на каждого докторанта. Протокол заседания ГАК ведет ее секретарь, утвержденный в составе ГАК из числа учебно-вспомогательного персонала выпускающей кафедры.

19. Передача комплексного экзамена с положительной оценки с целью ее повышения на более высокую не допускается. Передача комплексного

экзамена лицам, получившим оценку «неудовлетворительно», в период прохождения итоговой аттестации не разрешается.

20. Докторант, не согласный с результатом комплексного экзамена, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после его проведения.

21. Для проведения апелляции приказом ректора (директора) создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей, квалификация которых соответствует профилю специальности.

22. В случае удовлетворения апелляции, повторно оформляется протокол заседания ГАК. В этом случае результаты первого протокола погашаются надписью "Оценка пересмотрена" с указанием номера и даты составления протокола и подписываются всеми присутствующими членами ГАК.

23. Докторанты, получившие по комплексному экзамену неудовлетворительную оценку, отчисляются приказом ректора (директора) с выдачей установленного образца справки, выдаваемой лицам, как не завершившим образование.

24. Докторант, сдавший комплексный экзамен, допускается к защите диссертационной работы. Допуск к защите диссертации оформляется приказом ректора (директора).

3. Требования к содержанию докторской диссертации

25. Диссертационная работа на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности должна быть оригинальным квалификационным исследованием по конкретной специальности соответствующей отрасли науки, генерирующим значительные новые знания на основе критического анализа совокупности теоретических и

практических достижений в данной области, и соответствовать следующим требованиям:

1) в работе должны быть представлены экспериментальные исследования или решение актуальной проблемы, которые имеют существенное значение в данной отрасли науки;

2) работа должна основываться на инновационном подходе к определению и решению поставленных научных задач и/или прикладных проблем;

3) результаты исследования должны представлять собой существенный оригинальный вклад в развитие науки и/или практики;

4) новые решения должны быть научно аргументированными и достоверными, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку;

5) в диссертации, имеющей прикладное значение, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором результатов экспериментов, желательно подтвержденные авторскими свидетельствами, патентами, предпатентами и другими официальными документами, а в диссертации, имеющей теоретическое значение, – рекомендации по использованию научных выводов;

6) диссертационная работа должна быть написана единолично.

27. Диссертация оформляется на таджикском или русском языке. Допускается написание диссертационной работы на иностранном языке. В этом случае соискатель должен представить членам диссертационного совета официально заверенный перевод диссертации на таджикский или русский язык.

28. В диссертационной работе обязательны ссылки на авторов и источники цитируемых или заимствованных материалов и/или результатов, в том числе в отношении

научных работ самого соискателя, выполненных им как в соавторстве, так и единолично. Соискатель обязан отметить в диссертации соавторов (при наличии таковых), совместно с которыми были написаны научные работы или разработаны выдвинутые идеи.

29. При условии обнаружения в тексте диссертации документально подтвержденного плагиата любого рода (использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, представление работы, написанной другим автором, и т.д.), диссертация соискателя снимается с рассмотрения вне зависимости от стадии аттестационного процесса (предварительное рассмотрение на выпускающей кафедре, публичная защита, повторное рассмотрение диссертации) без права ее повторной защиты и подачи апелляции.

4. Требования к структурным элементам диссертации и автореферата

30. Оформление диссертации и автореферата на соискание ученой степени доктора должно соответствовать общим требованиям к структуре, объему и правилам оформления, установленным государственными стандартами и общим требованиям и правилам составления библиографической записи, библиографического описания.

31. Автореферат диссертации издается на правах рукописи в виде брошюры объемом до 2-х печатных листов, которая содержит составленный автором реферат проведенного исследования, представляемого на соискание ученой степени доктора.

32. Объем содержательной части диссертации может составлять до 10 печатных листов, не считая приложений.

33. Структурные элементы диссертации и автореферата.

1) Диссертация содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

2) Структурными элементами автореферата являются:

- титульный лист;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список опубликованных работ по теме диссертации;
- резюме;
- выходные данные.

34. Требования к структурным элементам диссертации.

1) Титульный лист является первой страницей диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

2) На титульном листе диссертации на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности приводятся следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация;
- индекс Универсальной десятичной классификации (УДК);

- указание того, что текст диссертации выполнен на правах рукописи;
- фамилия, имя, отчество диссертанта;
- наименование диссертации;
- ключевой заголовок «диссертация на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности в области (с указанием названия отрасли науки) и по специальности (с указанием названия образовательной программы);
- фамилии и инициалы научного руководителей или консультантов;
- город и год, где и когда была подготовлена диссертация.

3) Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

4) На титульном листе должна быть личная подпись соискателя, выполненная черными чернилами или тушью (Приложение 1).

5) Содержание диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации.

6) Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации дана ссылка. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей диссертации использованы ссылки на следующие стандарты». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

7) Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или

установления терминов, используемых в диссертации. Перечень определений начинают со слов: «В настоящей диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

8) Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в диссертации. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации или в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается приводить определения, обозначения и сокращения в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

9) Структурный элемент диссертации «Введение» должен содержать оценку современного состояния решаемой проблемы (задачи), основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения данной исследовательской работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении диссертации.

Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами, а также должны быть определены цели, объект и предмет, задачи исследования, их место в выполнении исследовательской работы в целом, отражены методологическая база, положения, выносимые на защиту.

10) В основной части диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы. Основная часть должна содержать:

– обоснование выбора направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку,

описание выбранной общей методики проведения научно-исследовательской работы;

- данные теоретических и экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

11) В структурном элементе «Заключение» должны содержаться:

- краткие выводы по результатам диссертационных исследований;
- оценка полноты решения поставленных задач;
- разработка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- оценка эффективности внедрения;
- оценка научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

12) Структурный элемент «Список использованных источников» должен содержать сведения об источниках, цитируемых при написании диссертации (Приложение 3).

13) В структурный элемент «Приложения» рекомендуется включать связанные с выполненной диссертацией материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

5. Правила оформления диссертации

35. Диссертация должна быть выполнена компьютерным набором на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 через одинарный интервал, шрифт – Times New Roman Tj (на таджикском языке), Times New Roman (на русском языке), кегль 14, с полями: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзац в тексте начинают отступом, равным 1 см. Объем докторской диссертации должен составлять до 10 печатных листов, не считая приложений.

36. Заголовки разделов (глав) диссертации следует располагать в середине строки и печатать прописными (заглавными) буквами без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки подразделов следует начать с абзацного отступа (начинается с 4-й буквы) и печатать с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце. Заголовки разделов следует выделить полужирным шрифтом. Расстояние между текстом и заголовками структурных элементов – свободная строка. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей диссертации, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. В конце пункта точка не ставится (например: 3.2.1, 3.2.2 и т.д.). Каждый пункт или подпункт записывается с абзацного отступа. Каждый раздел текстового документа рекомендуется начинать с новой страницы.

37. Страницы диссертации нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная, начинается с первого

титульного листа. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

38. Иллюстрации (графики, схемы, фотоснимки) располагаются непосредственно после упоминания о них в тексте. Иллюстрации обозначаются словом и его номером («Рис. – название рисунка»), которые помещаются под рисунком после пояснений к нему. Нумерация иллюстраций (арабскими цифрами) сквозная в пределах всей диссертации. В тексте обязательны ссылки на каждую иллюстрацию.

39. Цифровой материал оформляется в виде таблиц, которые нумеруются арабскими цифрами. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, т.е. на одной строке с номером («Таблица 1. Название таблицы»). После названия таблицы (рисунка, схемы) точка не ставится.

40. Формулы и уравнения выделяются из текста в отдельную строку. Выше и ниже формулы оставляется не менее одной свободной строки. Формулы и уравнения нумеруются в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках.

41. Ссылки на использованные литературные источники нумеруются по мере появления в тексте, арабскими цифрами в квадратных скобках с указанием номера источника в списке литературы и страницы в источнике. Разделительные знаки в библиографических ссылках для монографий, статей и периодических изданий или других изданий различны (Приложение 3).

42. Библиографические списки и ссылки оформляются в соответствии с общим требованиям и правилам составления библиографической записи, библиографического описания. При использовании электронных источников (материалов из Интернета) необходимо сделать ссылку на сайт (портал), автора,

название, адрес и указать дату просмотра материалов в Интернете (в скобках).

6. Правила оформления автореферата

43. Титульный лист автореферата служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

1) На титульном листе приводят следующие сведения:

- индекс универсальной десятичной классификации (УДК);

- фамилия, имя, отчество диссертанта;

- название диссертации;

- ключевой заголовок «автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности в области (с указанием названия отрасли науки) и по специальности (с указанием названия образовательной программы);

- город, год.

2) Титульный лист включается в общую нумерацию страниц автореферата. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

3) На титульном листе соискатель подписывает экземпляры автореферата.

4) На оборотной стороне титульного листа приводятся:

- название организации, где выполнена работа;

- фамилия и инициалы научных руководителей/консультантов;

- фамилия и инициалы официальных рецензентов;

- ведущая организация;

- название организации, в которой подготовлена диссертационная работа;

- дата, время, адрес проведения защиты

диссертации;

- адрес библиотеки, где можно ознакомиться с диссертацией;

- дата рассылки автореферата;

- подпись ученого секретаря диссертационного совета.

5) Титульный лист автореферата оформляется в соответствии с Приложением 4.

44. Введение автореферата должно содержать общую характеристику работы: актуальность проблемы, цель работы, научную новизну, положения, выносимые на защиту, апробацию практических результатов и практическую ценность работы.

45. В основной части автореферата приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

46. Основная часть должна содержать:

- обоснование выбора направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения научно-исследовательской работы;

- процесс теоретических и/или экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных

исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

47. Заключение автореферата должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационных исследований;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- оценку эффективности внедрения;
- оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

48. Резюме автореферата должно отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- метод или методологию проведения работы;
- результаты работы;
- основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;
- степень внедрения;
- рекомендации по внедрению или итоги внедрения исследовательской работы;
- область применения;
- экономическую эффективность или значимость работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

Резюме должно быть написано на трех языках – на таджикском, русском и английском для всех диссертаций. Объем резюме – две страницы на каждом языке.

49. В автореферате должны быть указаны выходные данные согласно действующим стандартам.

7. Экспертиза диссертации

50. Высшее учебное заведение или научное учреждение обеспечивает обсуждение диссертации на заседании кафедры (кафедр), где выполнялась диссертация, с участием не менее 2/3 (двух третей) членов кафедры, а также научных консультантов и не менее 2 (двух) специалистов по соответствующей специальности.

51. Высшее учебное заведение или научное учреждение представляет в Диссертационный совет следующие документы:

1) отзывы отечественного и зарубежного научных консультантов (для диссертаций, содержащих государственные секреты, отзыв отечественного консультанта);

2) положительное заключение выпускающей кафедры;

3) диссертацию в твердом переплете и на электронном носителе (CD-диске);

4) список трудов и копии публикаций, утверждаемых ученым секретарем высшего учебного заведения или научного учреждения.

52. Прием документов осуществляется ученым секретарем диссертационного совета.

53. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня приема документов Диссертационный совет определяет дату защиты и назначает двух рецензентов, имеющих ученую степень по соответствующей специальности, один из которых не является сотрудником данного вуза или вуза, в котором докторант проходил обучение. При этом соблюдается очередность поступления документов докторантов.

54. Диссертационный совет руководствуется принципом независимости друг от друга рецензентов, научного руководителя/ консультанта.

55. Рецензентами не могут быть:

- 1) сотрудники ВАК;
- 2) соавторы докторанта по работам, опубликованным по теме диссертации;
- 3) работники структурных подразделений высшего учебного заведения или научного учреждения, где выполнялась диссертация и/или ведутся научно-исследовательские работы, по которым докторант является заказчиком или исполнителем (соисполнителем);
- 4) члены Диссертационного совета.

56. Рецензенты на основе изучения диссертации и опубликованных работ представляют в Диссертационный совет письменные отзывы, в которых оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их новизна, а также дается заключение о возможности присуждения ученой степени доктора по профилю по соответствующей специальности. При несоответствии отзыва требованиям данного пункта Диссертационный совет возвращает отзыв рецензенту для дополнительного рассмотрения или проводит замену рецензента. Копии отзывов рецензентов вручаются докторанту не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до защиты диссертации.

57. Извещение о предстоящей защите с указанием адреса, даты и времени осуществляется не позднее, чем за один месяц до установленной даты защиты с размещением диссертации, краткой аннотации на таджикском, русском, английском языках и текста объявления на интернет-ресурсах высшего учебного заведения или научного учреждения, ВАК и высшего учебного заведения или научного учреждения, при котором функционирует Диссертационный совет. Одновременно Диссертационный совет направляет диссертацию для проверки на использование докторантом

заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования (антиплагиат).

58. Диссертации, содержащие государственные секреты, и извещение об их защите на интернет-ресурсах не размещаются.

59. Экземпляр диссертации на бумажном и электронном носителях передается в библиотеку высшего учебного заведения или научного учреждения, электронную библиотеку НПИЦентр и высшего учебного заведения или научного учреждения, где состоится защита.

60. На основании положительного заключения рецензентов диссертационный совет принимает работу к защите.

8. Представление диссертации к публичной защите

61. Соискатель, в случае положительного заключения рецензентов диссертации рецензентами, печатает диссертацию и автореферат на правах рукописи.

62. Диссертация на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности и автореферат диссертации должны быть изданы в виде брошюр формата А5 в твердом переплете. Соответствие диссертации установленным правилам оформления должно быть заверено подписью ученого секретаря Диссертационного совета.

63. Тираж диссертации должен быть достаточным для предоставления:

- членам Диссертационного совета;
- научным руководителям;
- на выпускающей кафедре;
- в информационно-библиотечную службу высшего учебного заведения или научного учреждения;
- в Национальную библиотеку Республики Таджикистан.

64. Автореферат диссертации издается в виде брошюры на правах рукописи, которая содержит реферат проведенного автором самостоятельного исследования, представляемого на соискание ученой степени «доктора философии (PhD), доктора по специальности». Объем автореферата не должен превышать двух печатных листов.

65. Тираж автореферата диссертации должен быть достаточным для предоставления:

- членам Диссертационного совета – (соответственно списку утвержденного состава);
- научным руководителям – 2 экз.;
- на выпускающую кафедру – 1 экз.;
- ректорату (директорату) высшего учебного заведения или научного учреждения – 1 экз.;
- в архив высшего учебного заведения или научного учреждения – 1 экз.;
- в Библиотечную службу высшего учебного заведения или научного учреждения – 2 экз.;
- в библиотеки согласно перечню рассылки;
- НПИЦентр – 1 экз.

66. Соискатель, не позднее чем за две недели до установленной Диссертационным советом даты публичной защиты, обязан представить ученому секретарю совета следующие документы:

- диссертацию в сброшюрованном виде – 3 экземпляра;
- автореферат диссертации – всем членам совета;
- выписку из решения Ученого совета высшего учебного заведения или научного учреждения об утверждении темы диссертации и научного руководителя/консультанта;
- отзывы научного руководителя/консультанта на бланке высшего учебного заведения или научного

учреждения с печатью (отзыв зарубежного научного руководителя должен иметь нотариально заверенный перевод);

– заверенный ученым секретарем высшего учебного заведения или научного учреждения список научных публикаций соискателя и их оттиски;

– справку-транскрипт, выданный высшим учебным заведением или научным учреждением.

67. Соискатель, не позднее чем за 2 недели до даты публичной защиты диссертации, обязан:

1) осуществить рассылку авторефератов диссертации, подписанных ученым секретарем Диссертационного совета, согласно перечню рассылки (Приложение 8);

2) представить автореферат диссертации в виде электронного pdf-файла, защищенного от копирования, в высшее учебное заведение или научное учреждение для размещения на интернет-сайте;

3) передать в информационно-библиотечную службу высшего учебного заведения или научного учреждения два экземпляра диссертации в сброшюрованном виде для ознакомления всех заинтересованных лиц.

9. Защита диссертации

68. Диссертации на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности защищаются в Диссертационных советах, которые создаются согласно Порядку создания и утверждения диссертационных советов по защите диссертаций на соискание и присуждение учёной степени доктора философии (PhD), доктора по специальности, утвержденного постановлением Правительства Республики Таджикистан от "2 " ноября 2012 года, № 625.

69. Защита диссертации осуществляется при наличии:

- положительных отзывов научных консультантов;
- не менее чем 4 (четырёх) публикаций по теме диссертации в научных изданиях, рекомендуемых ВАК и Министерством образования и науки Республики Таджикистан и в международных научных изданиях, имеющих в высший статус, а также не менее чем в 3 (трех) публичных выступлениях на международных и республиканских научных конференциях (по техническим специальностям также требуется не менее чем одного акта внедрения на производстве, патента или предпатента на изобретения).

- решения выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания выпускающей кафедры);

- рецензий двух официальных рецензентов, квалификация (ученая степень) которых соответствует профилю защищаемой работы; в рецензиях должна содержаться всесторонняя характеристика диссертации и аргументированное заключение с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и возможности присуждения высшей академической степени доктора философии (PhD), доктора по специальности по соответствующей специальности.

70. В случае если научным руководителем/консультантом дается отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите», докторант не защищает докторскую диссертацию.

71. График заседаний Диссертационного совета составляется на календарный год и утверждается приказом ректора (директора) высшего учебного заведения или научного учреждения. При этом в один день ставится не более двух защит докторских диссертаций.

72. Защита диссертации на соискание ученой степени доктора проводится на открытом заседании Диссертационного совета с участием не менее 2/3 ее членов.

73. Процедура защиты включает в себя:

- открытие заседания председателем Диссертационного совета;
- изложение соискателем основных положений диссертации (не более 20 минут);
- научную дискуссию;
- оглашение рецензий;
- оглашение отзывов научного руководителя/консультанта и рецензентов диссертационной работы;
- совещание и голосование членов совета;
- объявление результатов защиты и решения совета.

74. Председатель и ученый секретарь Диссертационного совета не могут выполнять свои обязанности на заседании в случае, когда рассматривается диссертация докторанта, у которого они являются научными консультантами. Выполнение их обязанностей возлагается на одного из членов решением Диссертационного совета по согласованию с ВАК Республики Таджикистан. В случаях одновременного отсутствия председателя и ученого секретаря заседание Диссертационного совета не проводится. Диссертационный совет обеспечивает видеозапись защиты диссертации и оформление стенограммы.

75. Заседание Диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимали участие не менее 2/3 (двух третей) его членов, при обязательном участии в заседании не менее 3 (трех) специалистов по каждой специальности из числа членов совета. Защита диссертации при отсутствии на заседании 1 (одного) из рецензентов не проводится. Рецензентам разрешается

выступить на данном заседании Диссертационного совета по защите в режиме on-line в форме видеоконференции.

76. Диссертационный совет проводит тайное голосование для принятия одного из двух решений:

1) при принятии положительного решения – ходатайствовать перед ВАК Республики Таджикистан о присуждении докторанту ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности по соответствующей специальности;

2) при принятии отрицательного решения – отказать в присуждении докторанту ученой степени доктора философии (PhD), доктора по специальности по соответствующей специальности.

77. Решение Диссертационного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 (двух третей) членов совета, участвовавших в заседании.

78. При принятии положительного решения по защите диссертации ученый секретарь совета формирует аттестационное дело докторанта по следующему перечню документов:

1) сопроводительное письмо-ходатайство на бланке высшего учебного заведения или научного учреждения, при котором создан Диссертационный совет, подписанное председателем совета, с указанием даты отправки диссертации в НПИЦентр;

2) диссертация в твердом переплете и на электронном носителе (CD-диске);

3) список и копии публикаций по теме диссертации;

4) регистрационно-учетная карточка диссертации на таджикском и русском языках по форме;

5) справка по проверке диссертации на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования (антиплагиат);

6) отзывы научных консультантов;

- 7) отзывы 2 (двух) рецензентов;
- 8) явочный лист членов Диссертационного совета по форме;
- 9) видеозапись и стенограмма заседания Диссертационного совета по защите диссертации, подписанная председателем и ученым секретарем;
- 10) копии дипломов о высшем и послевузовском образовании, приложений к ним (копии транскрипта);
- 11) копия справки-транскрипта об освоении профессиональной учебной программы докторантуры.

79. В пятидневный срок после защиты докторант должен:

– осуществить государственную регистрацию своей диссертационной работы в НПИЦентр (соискателем передается 1 экземпляр диссертации в несброшюрованном виде, распечатанный в формате А4, 1 экземпляр автореферата диссертации, 1 компакт-диск с файлами диссертации и автореферата, 2 экземпляра учетной карточки диссертации на микрофильмирование);

– передать один экземпляр диссертации в сброшюрованном виде в Национальную библиотеку РТ;

80. Соискатели, успешно защитившие диссертации, имеют право издать свои работы с присвоением ISBN.

10. Процедура апелляции

81. В течение 3 (трех) рабочих дней после защиты диссертации может быть подано апелляционное заявление соискателя и/или других лиц, желающих опротестовать решение Диссертационного совета по результатам защиты докторской диссертации.

82. Апелляционное заявление подается на имя ректора (директора) высшего учебного заведения или научного учреждения, где функционирует Диссертационный совет.

83. Рассмотрение апелляции осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с проведением внепланового заседания членов Диссертационного совета.

84. На заседание совета приглашают заявителя апелляции и другие лица, которые, по мнению членов совета, имеют непосредственное отношение к поставленным в ней вопросам. В случае неявки заявителя по уважительной причине заседание совета переносится. Если заявитель не явился на заседание без уважительных причин, заседание проводится в его отсутствие.

85. В случае присутствия на заседании заявителя ему предоставляется слово для изложения основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме по существу апелляции.

86. По итогам рассмотрения апелляционного заявления Диссертационный совет проводит голосование и принимает одно из следующих решений, о котором сообщается заявителю:

1) решение совета, принятое в день публичной защиты диссертации, остается без изменений;

2) решение совета, принятое в день публичной защиты, аннулируется в связи с выяснением новых фактов, существенно влияющих на оценку диссертационного исследования соискателя.

87. На основании данных, полученных в ходе рассмотрения апелляции, Диссертационный совет имеет право изменить оценку диссертационной работы (с процедурой повторной экспертизы диссертационной работы или без нее) и принять одно из решений, предусмотренных в пункте 86 настоящего Положения.

88. Решение Диссертационного совета, принятое по результатам рассмотрения апелляционного заявления, является окончательным. Протокол заседания совета с соответствующим решением передается ученому

секретарю Диссертационного совета и ученому секретарю высшего учебного заведения или научного учреждения.

*Приложение 1.
Титульный лист диссертации*

НАЗВАНИЕ ВУЗА ИЛИ НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

УДК

На правах рукописи

Фамилия Имя Отчество

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ

Диссертация на соискание ученой степени «доктора философии (PhD), доктора по специальности» _____ (цифр) в области _____ по специальности

_____ (отрасль науки)

_____ (название программы)

Научный руководитель/консультант

Душанбе
Год

Примечание: линии и подстрочные примечания не печатаются

Оборотная сторона титульного листа

Работа выполнена в (название вуза или научного учреждения).

Научный руководитель/консультант:

(ученая степень, Ф.И.О.)

Рецензенты:

(ученая степень, Ф.И.О.)

(ученая степень, Ф.И.О.)

Защита диссертации состоится _____ на заседании
Диссертационного совета по
адресу _____

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке
(название вуза или научного учреждения) по адресу:

_____.

Докторант _____
(подпись)

Примечание:

1. Линии и подстрочные примечания не печатаются.
2. Экземпляры диссертации на обороте титульного листа подписываются докторантом.

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1.....	
1.1	6
1.2	15
ГЛАВА 2.....	
2.1	22
2.2	30
2.3	42
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	49
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .	50
Приложение А	55
Приложение Б.....	56

**Список использованных источников
(образец оформления)**

1. Мовсесян А. Г. Интеграция банковского и промышленного капитала: современные мировые тенденции и проблемы развития. – М.: Финансы и статистика, 1999. – 444 с.
2. Петров А. Н. Финансово-промышленные группы: мировые тенденции и национальные особенности // Мировая экономика и международные отношения. – 2004. – № 4. – С. 45-60.
3. Проблемы исследования современного финансового капитала: Сб. научных трудов / Ин-т мировой экономики и международных отношений РАН // Отв. ред. А. В. Аникин. – М., 2003. – С. 234–343.
4. Управление проектами: Учеб. пособие / П. С. Гейзлер, О. В. Завьялова. – Минск: БГЭУ, 2005. – 255 с.
5. Аймаганбетова О. Х. Экономическая психология: Учебник. – Алматы, 2005. – 179 с.
6. Андарова Р. К. Теория и стратегия экономического роста в условиях рынка: Дис. ... д-ра экон. наук. – Алматы, 2002. – 300 с.
7. Ахметова Г. М. Инструменты денежно-кредитного регулирования в экономике Республики Казахстан: Автореф. ... канд. экон. наук. – Астана, 2001. – 23 с.
8. Сурин А. В. Десять лет подготовки управленческих кадров в Московском университете: опыт и проблемы. – Режим доступа: [http: // www. ...](http://www...) (27 мая 2007 г.)

*Приложение 4.
Титульный лист автореферата*

УДК

На правах рукописи

Фамилия Имя Отчество

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ

Автореферат

диссертации на соискание ученой степени «доктора
философии (PhD), доктора по специальности» ____ шифр в
области _____ по специальности _____
(отрасль науки)

(название программы)

Душанбе
Год

Примечание: линии и подстрочные примечания не печатаются.

Оборотная сторона титульного листа автореферата

Работа выполнена в (название вуза или научного учреждения).

Научный руководитель/ консультант:

(ученая степень, Ф.И.О.)

Рецензенты: _____
(ученая степень, Ф.И.О.)

(ученая степень, Ф.И.О.)

Защита диссертации состоится _____ на заседании
Диссертационного совета по
адресу _____

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке
(название вуза или научного учреждения) по адресу:

Автореферат разослан _____
(дата)

Ученый секретарь _____ Ф.И.О.
(подпись)

Примечание: линии и подстрочные примечания не печатаются.

Приложение 5.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Государственной аттестационной комиссии
(заполняется на каждого докторанта)

" ____ " _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час.
_____ мин.

Присутствовали:
Председатель Государственной аттестационной комиссии

(фамилия, имя, отчество)

_____ члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

о сдаче комплексного экзамена по специальности
докторантуры

Экзаменуется докторант

(фамилия, имя, отчество, специальность)

Вопросы: (результаты тестирования по блокам дисциплин)

1.

2.

3.

Признать, что докторант

сдал комплексный экзамен

(фамилия, инициалы)

(наименование

специальности)
с оценкой

*(оценка по балльно-рейтинговой
буквенной системе)*

2. Отметить, что докторант

(фамилия, инициалы)

3. Особые мнения членов Государственной аттестационной комиссии

Председатель _____ (подпись)

Члены комиссии _____ (подписи)

_____ (подписи)

Секретарь _____ (подпись)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ АВТОРЕФЕРАТА

1. Автореферат должен быть представлен в виде брошюры и содержать аннотации на таджикском и английском или на английском и русском языках.
2. Объем автореферата не должен превышать 30 страниц.
3. Тираж автореферата определяется докторантом, он должен быть достаточным для представления:
 - всем членам Диссертационного совета;
 - научному руководителю/консультанту – 2 экз.;
 - на выпускающей кафедре – 1 экз.;
 - кафедре – 1 экз.;
 - по перечню организаций, установленному Диссертационным советом.
4. Структурными элементами автореферата являются:
 - титульный лист;
 - введение (актуальность исследования, цель работы, научная новизна, научные положения, выносимые на защиту, теоретическая и практическая значимость, апробация полученных результатов и наличие публикаций по ним, структура и объем диссертации);
 - основная часть;
 - заключение;
 - список опубликованных работ по теме диссертации;
 - резюме на таджикском или русском и английском языках.

Приложение 7.

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
документов, представляемых в Диссертационный совет для
защиты диссертации

(ФИО)

на тему

по направлению

на соискание ученой степени доктора философии (PhD)/по
профилю

• Заявление на имя председателя Диссертационного совета с визами научного руководителя/консультанта, заведующего выпускающей кафедрой, руководителя института.

- Диссертация – необходимое количество экземпляров.
- Автореферат на таджикском и русском языках – необходимое количество экземпляров.
- Автореферат на английском языке – необходимое количество экземпляров.
- Две рецензии.
- Список публикаций, заверенный в установленном порядке.
- Отзывы двух официальных рецензентов, подписи которых должны быть заверены печатью организации.
- Выписка из протокола заседания Ученого совета высшего учебного заведения или научного

учреждения об утверждении темы диссертации, научного руководителя и зарубежного научного консультанта.

- Выписка из протокола заседания выпускающей кафедры о предварительном обсуждении диссертации.
- Отзывы научного руководителя/ консультанта (обязательно) на официальном бланке высшего учебного заведения или научного учреждения с печатью, заверенной кадровой службой.

(подпись докторанта, дата)

Приложение 8.

**Реестр
рассылки автореферата диссертации на соискание ученой
степени доктора философии (PhD), доктора по
специальности**

№	Название организации	Адрес
1.	Министерство образования и науки РТ	
2.	ВАК При Президенте РТ	
3.	Национальная библиотека Таджикистана	
4.	Научные, научно-популярные и областные и городские библиотеки РТ	
5.	Библиотеки вузов РТ	
6.	Библиотеки научных учреждений РТ	
7.	Российская государственная библиотека	
8.	Национальная библиотека Республики Беларусь	
9.	Национальная библиотека Кыргызской республики	
10.	Национальная академическая библиотека Республики Казахстан	
11.		
12.		
16.		
17.		
18.		
19.		

20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		

Примечание: полный список учреждений определяется
Диссертационным советом

Приложение 9.

Перечень документов аттестационного дела соискателя ученой степени «доктора философии (PhD), доктора по специальности»

ф.и.о.

№ пп.	Наименование документов	Количество листов
1.	Диссертация в сброшюрованном виде	
2.	Автореферат диссертации	
3.	Приложение к диплому (транскрипт)	
4.	Список публикаций, заверенный ученым секретарем	
5.	Оттиски публикаций	
6.	Выписка из протокола заседания Ученого совета вуза или научного учреждения об утверждении темы диссертации	
7.	Отзыв 1-го официального рецензента	
8.	Отзыв 2-го официального рецензента	
9.	Протокол заседания выпускающей кафедры о предварительном обсуждении диссертации	
10.	Отзыв отечественного научного руководителя	
11.	Отзыв зарубежного научного консультанта	
12.	Явочный лист членов Диссертационного совета	
13.	Копия протокола заседания Диссертационного совета с решением о присуждении ученой степени доктора философии (PhD)/ по профилю	
14.	Стенограмма заседания	

	Диссертационного совета	
15.	Список адресатов, которым направлен автореферат	
16.	Квитанция об оплате почтовых услуг	
17.	Справка из библиотеки вуза или научного учреждения	
18.	Справка из Национальной библиотеки РТ	
19.	Учетная карточка диссертации	
20.	Сопроводительное письмо в НПИЦентр	
21.	Квитанция за микрофильмирование диссертации	

*Раёсати илм ва инноватсияи Вазорати маориф ва илми
Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳия намудааст.*

**ТАРТИБИ
ТАҲИЯИ БАРНОМАҲОИ ТАЪЛИМӢ ВА
СТАНДАРТҲОИ ТАХАССУСИИ ДОКТОРАНТУРА АЗ
РӮИ ИХТИСОС**

(Тавсияҳои методӣ)

1. Тартиби мазкур ҳамчун тавсияҳои методӣ дар асоси Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илму техника» ва Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, №127 тасдиқ шудааст ва Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура), ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, №341 тасдиқ шудааст, таҳия шуда, оид ба қоидаҳои асосии таҳияи барномаҳои таълимӣ ва стандартҳои тахассусии докторантура аз рӯи ихтисос - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон тавсияҳои методӣ пешниҳод менамояд.

2. Барномаҳои таълимӣ ва стандартҳои давлатии тахассусии докторантура аз рӯи ихтисос - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос мустақилона аз тарафи муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ таҳия карда шуда, аз тарафи Вазорати маорифи Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешаванд.

3. Барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисос иборат аст:

- нақшаи намунавии таълимӣ;
- барномаҳои фанҳои таълимӣ;
- барномаҳои таҷрибаомӯзӣ;
- барномаҳои корҳои илмию таҳқиқотӣ.

4. Муассисаҳои таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисосро амалӣ месозанд, мустақилона нақшаҳои таълимии корӣ ва фардиро низ тибқи низоми кредитии таҳсилот таҳия ва тасдиқ менамоянд.

5. Нақшаи намунавии таълимии докторантура аз рӯи ихтисос иборат аст аз ҷадвали раванди таълим ва маълумотҳои умумӣ доир ба бучети вақт барои силсилаи фанҳои заминавӣ (базавӣ), силсилаи фанҳои таҳассусӣ, иҷрои корҳои илмию таҳқиқотӣ, коркарди рисолаи докторӣ, аттестатсияҳои фосолавӣ ва ниҳой, таҷрибаомӯзӣ, ҳимояи рисолаи докторӣ, ки тибқи низоми кредитии таҳсилот таҳия гардидаанд.

Дар нақшаи намунавии таълимии докторантура аз рӯи ихтисос номгӯи фанҳои қисмати ҳатмӣ мутобиқ ба ихтисоси тайёршавии доктор, ҳаҷми ҳадди ақалли кредитҳои он тибқи стандартҳои давлатии докторантура аз рӯи ихтисос ва номгӯи фанҳои интихобӣ (элективӣ) ва ҳаҷми минималии кредитҳои он аз ҷониби муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё илмӣ тибқи дарҳости кордеҳон ва талаботи бозори меҳнат мустақилона муайян карда мешаванд. Дар силсилаи фанҳои заминавӣ (базавӣ) омӯзиши фанҳои зерин - методикаи таълим (тибқи ихтисос), методологияи таҳқиқоти илмӣ, фалсафаи илм ва техника (барои докторантоне, ки дар зинаи магистратура ин фанро наомӯхтаанд), барномасозии компютерӣ (дар соҳаи интихоббардаи докторант, бо салоҳдиди муассисаҳои таълимию илмӣ) ва забони хоричӣ (бо салоҳдиди

муассисаҳои таълимию илмӣ барои докторантоне, ки чунин пререквизит надоранд) тавсия карда мешавад.

Барномаҳои таълимии докторантура дар қисмати тайёрии касбӣ бояд дар асоси таҷрибаи муассисаҳои таҳсилоти олии рейтингӣ баланд ва марказҳои илмии хориҷӣ, ки барномаҳои аккредитатсияшудаи тайёрии "докторони фалсафа" (PhD) ва ё "докторон аз рӯи ихтисос"-ро татбиқ менамоянд, таҳия карда шаванд.

Намунаи нақшаи намунавии таълимии докторантура аз рӯи ихтисос дар замимаи 1 оварда шудааст.

6. Муассисаҳои таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисосро амалӣ месозанд, мустақилона барномаҳои фанҳои таълимиро барои докторантура аз рӯи ихтисос дар асоси стандарти ихтисосҳои илмӣ тибқи низоми кредитии таҳсилот таҳия ва тасдиқ менамоянд.

7. Муассисаҳои таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисосро амалӣ месозанд, мустақилона барномаҳои таҷрибаомӯзиро барои докторантура аз рӯи ихтисос дар асоси Стандартҳои давлатии таҳассусии докторантура ва Низомномаи таҷрибаомӯзии илмӣ-педагогӣ ва таҷрибаомӯзӣ дар муассисаҳои таълимии хориҷи кишвар дар докторантура аз рӯи ихтисос, ки аз тарафи Вазорати маорифи Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шудааст, тибқи низоми кредитии таҳсилот таҳия ва тасдиқ менамоянд.

8. Муассисаҳои таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисосро амалӣ месозанд, мустақилона барномаҳои корҳои илмию таҳқиқотиро барои докторантура аз рӯи ихтисос дар асоси стандартҳои давлатии таҳассусии докторантура ва Низомномаи намунавии ташкили таълими назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисос, ки аз тарафи Вазорати маорифи Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ

карда шудааст, тибқи низоми кредитии таҳсилот таҳия ва тасдиқ менамоянд.

9. Стандартҳои давлатии таҳассусии докторантура - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос дар асоси талаботи Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос, Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) ва Тартиби таъсис ва тасдиқи шӯроҳои диссертатсионии ҳимояи рисолаҳо оид ба дарёфт ва додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос, ки бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2012, №625 тасдиқ шудааст, тибқи низоми кредитии таҳсилот таҳия ва амалӣ карда мешаванд.

Намунаи стандарти давлатии таҳассусии докторантура аз рӯи ихтисос дар замимаи 2 оварда шудааст.

10. Қоидаҳои дигари таҳияи барномаҳои таълимӣ ва стандартҳои таҳассусии докторантура аз рӯи ихтисос - доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос, ки дар Тартиби мазкур зикр нагардидаанд, тибқи санадҳои меъриии ҳукукии дигари соҳаи маориф танзим карда мешаванд.

**ЗАМИМАИ 1.
НАМУНАИ НАҚШАИ НАМУНАВИИ ТАЪЛИМИИ
ДОКТОРАНТУРА АЗ РӯИ ИХТИСОС**

ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН
Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон
Номи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё илмӣ

«Тасдиқшудааст»

Шӯрои олимони ДДТТ

аз « _____ » _____ соли 2015

«Тасдиқмекунам»

Вазирмаорифваилми

Ҷумҳурии Тоҷикистон

НАҚШАИ ТАЪЛИМ

Ихтисос: 6D050701 – «Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии
корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)»

Дараҷаи академӣ – доктори PhD

Мӯҳлати таҳсил - 3 сол.

Шакли таҳсил – рӯзона

**1. ҶАДВАЛИ РАВАНДИ ТАЪЛИМ
БУҶАИ ВАҚТ**

2. МАЪЛУМОТҲОИ УМУМӢ ДОИР БА

4.	Таҳлил ва пешгӯи дар соҳаи хизматрасонӣ	21	3	3		18	ИМТ					3		
5.	Услубҳои гузаронидани экспертизаи сифати хизматрасонӣ	14	2	2		12	ИМТ				2			
6.	Баҳодихӣ ва идораи таваккалкорӣ	14	2	2		12	ИМТ				2			
7.	Қисмати фанҳои интихобӣ	112	16	16		96	ИМТ				8	8		
	Ҷамъ	210	30	30	-	180			17	15	15	13		
Иҷрои қорҳои илмӣ таҳқиқотӣ, рисолаи докторӣ, аттестатсияҳои фосилавӣ ва ниҳон - 60 кредит														
1.	Қорҳои илмӣ таҳқиқотӣ/ озмоишию таҳқиқоти докторант (КИТОТД)	54	32	-	12	20			4	4	4	4	8	8
2.	Иҷрои рисолаи докторӣ	32	20	-	8	12					4	4	6	6
3.	Аттестатсияи фосилавӣ	2	2	2		-	ИМТ		+	+	+	+	+	2
4.	Аттестатсияи ниҳонӣ	4	4	4		-	ИМТ							4
5.	Имтиҳони маҷмӯӣ	2	2	2		-	ИМТ							2
6.	Ҷамъ	94	60	8	20	32			4	4	8	8	14	22
П.ОО таҷрибаомӯзӣ						Ҷимояи рисолаи докторӣ								
Номгӯи таҷрибаомӯзӣ		семестр	кредит		семестр		кредит							
Таҷрибаомӯзи педогогӣ ва касбӣ		4 5	12 16		6		6							

ЗАМИМАИ 2.

НАМУНАИ СТАНДАРТИ ДАВЛАТИИ ТАХАССУСИИ ДОКТОРАНТУРА АЗ РӯИ ИХТИСОС

«Тасдиқ мекунам»
Вазири маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз «_____» _____ соли 2015, № _____

Стандарти давлатии

таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) дар (номи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё илмӣ)

Пешгуфтор

1. Стандарти мазкур аз тарафи мутахассисони кафедраҳои ... таҳия шуда, бо мақсади чорӣ намудан ба сифати зинаи таҳсилот дар (номи муассисаи таҳсилоти олии касбӣ ва ё илмӣ) тавсия мешавад.

2. Бо фармони Вазири маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон аз _____ с.2015, № _____ тасдиқ шудааст ва мавриди татбиқ қарор дода мешавад.

3. Дар Стандарт маъёрҳо ва талаботҳои Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф», Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ», Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илму техника», Қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, № 127 «Дар бораи тасдиқи Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос (PhD), Қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2012, № 625 «Дар бораи таъсис ва тасдиқи Шӯроҳои диссертатсионии Ҷумҳурии Тоҷикистон барои дарёфт ва додани дараҷаи илмии доктори фалсафа

(PhD), доктор аз рӯи ихтисос, Қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон оид ба «Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура)» аз 3 августи соли 2013, №341 ва дигар асноди меъёрию ҳукукии соҳаи маориф ба инобат гирифта шудааст.

Мундариҷа

Р\т	Номи боб ё фасл	Саҳифа
1.	Доираи (соҳаи) истифодабарӣ	
2.	Маъҳазҳои меъёрии ҳукукии ишорашуда	
3.	Истилоҳот ва мафҳумҳои асосӣ	
4.	Ихтисораҳо	
5.	Талаботи умумӣ	
6.	Талаботҳои нисбат ба дохилшавандагони докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)	
7.	Талабот ба сохтори барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)	
8.	Талабот ба мӯҳтавои барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)	
9.	Талабот ба шароити амалӣ намудани барномаи таълимии	

	докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)	
10.	Талабот ба сатҳи тайёр кардан ва омодагии тахассусии докторантон аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)	
11.	Аттестатсияи ҷамъбастии давлатӣ	

1. Доираи (соҳаи) истифодабарӣ

Стандарти мазкур талаботҳои асосиро нисбат ба мундариҷаи ҳадди ақалли ҳатмии барномаҳои таҳсилоти докторантура ва тайёр намудани хатмкунандагони зинаи докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) муқаррар менамояд.

Муқаррароти Стандарт барои ҷорӣ ва риоя кардан дар муассисаву ташкилотҳои таълимӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки ба тайёр кардани докторантон новобаста аз тобеияти идоравияшон ва шаклҳои ташкилию ҳуқуқияшон машғул мебошанд, ҳатмист.

Стандарти мазкурро ҳамчунин мақомоти давлатии идоракунӣ, мақомоти аккредитатсионӣ, комиссияҳои иҷозатномадиҳӣ ва аттестатсионии Вазорати маориф ва илм ва муассисаву ташкилотҳои илмӣ, Шӯроҳои таълимию методӣ аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ), фармоишгарон ва корфармоён истифода бурда, онро ҳамчун асос дар масъалаи ташҳиси сифати тайёр кардани докторантон мавриди корбурд қарор дода метавонанд.

Стандартро дар таҳияи Стандартҳои давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)чун заминаи асосӣ истифода бурдан мумкин аст.

2. Маъхазҳои меъёрии ҳуқуқии ишорашуда

Дар Стандарти мазкур ба ҳуҷҷатҳои меъёрии ҳуқуқии зерин ишора шудааст:

– Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф».

– Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи таҳсилоти олии касбӣ ва таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ».

– Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи фаъолияти илмӣ ва сиёсати давлатӣ оид ба илму техника».

– Дар бораи Барномаи давлатии рушди таҳсилоти касбӣ дар Ҷумҳурии Тоҷикистон барои солҳои 2008-2015 (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2007, №529).

– Дар бораи Стратегияи Ҷумҳурии Тоҷикистон дар соҳаи илм ва технология барои солҳои 2011-2015 (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 марти соли 2011, №114).

– Дар бораи тасдиқи Барномаи рушди инноватсионии Ҷумҳурии Тоҷикистон барои солҳои 2011-2020 (қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 30 апрели соли 2011, №227).

– Низомномаи докторантура аз рӯи ихтисос (Бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 апрели соли 2012, №127 тасдиқ шудааст).

– Тартиби таъсис ва тасдиқи шӯроҳои диссертационии химояи рисолаҳо оид ба дарёфт ва додани дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос (Бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 2 ноябри соли 2012, №625 тасдиқ шудааст).

– Стандарти давлатии таҳсилоти касбии баъд аз муассисаи олии таълимӣ (докторантура) (Бо қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 3 августи соли 2013, №341 тасдиқ шудааст).

3. Истилоҳот ва мафҳумҳои асосӣ

Дар Стандарти мазкур истилоҳоти марбут ба самти тайёркунии муҳаққиқони докторантура бо тарҳи мафҳумҳои асосии онҳо мунтазам истифода мешаванд:

3.1. Докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD): шакли тайёр намудани кадрҳои баландихтисоси илмӣ ва илмию-педагогӣ дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ бо додани дараҷаи илмии «Доктор аз рӯи ихтисос (PhD)» барои шаҳрвандоне, ки дорои дараҷаи академии «магистр» ва таҳсилоти зинаи «мутахассис» мебошанд, таъин шудааст.

3.2. Доктор аз рӯи ихтисос (PhD) - дараҷаи илмиест, ки аз тарафи муассисаи таълимӣ ё илмии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар асоси қарори Шӯрои диссертационӣ баъди химояи рисолаи докторӣ аз тарафи докторант, ки талаботи барномаи таълимии докторантураро аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) иҷро кардааст ва маҷмӯи имтиҳоноти ҷамъбастиро бомуваффақият супоридааст, дода мешавад.

3.3. Докторант: шахсе, ки аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии

корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) (PhD) дар докторантура таҳсил менамояд.

3.4. Тайёр намудани доктораз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ): маҷмӯи ба таври мақсаднок аз худ намудани барномаҳои таълимии докторантура, дониш, малакаю маҳорат аз рӯи соҳаи мутахассиси илм, ки барои навъи муайяни фаъолияти илмӣ зарур мебошад.

3.5. Диссертатсияи докторӣ: кори илмиест, ки он ба таври мустақилона таҳқиқ шудааст ва дар он масъалаҳои назариявии мавзӯи мутахассис баррасӣ ёфта, дорои навгониҳо буда, имконияти дар амалия татбиқ шуданро моликаст ва ҳадафи он ҳалли як проблема ва ё маҷмӯи масоили муҳим ва мубрами соҳаҳои техникӣ ва технологӣ, ки дар таҳким ва рушди илми иқтисодиёти кишвар мусоидат карда метавонанд, ба ҳисоб меравад.

3.6. Низоми кредитии таълим: низоми баҳодиҳии миқдорӣ ба мазмуни барномаҳои таълим ва натиҷаи азхудкунии онҳо мебошад. Кредит (ё соати кредитӣ) - меъёри вақтест, ки барои омӯзиши фанни таълимӣ ҳар ҳафта давоми як семестр сарф мешавад ва дар сурати бомуваффақият супоридани имтиҳон аз ин фан докторант ба ин кредит соҳиб мегардад.

3.7. Кредит - дар зинаи докторантура ченаки соддакардашудаи муайянкунии ҳаҷми кори таълимии докторант мебошад. Як кредит ба 1 соати академии кори докторант дар ҳафта дар давоми давраи академӣ (семестр) баробар мебошад, ҳар як соати кори аудиторӣ докторант аз омӯзиши назариявӣ бо 6 соати кори мустақилона ва ҳар як соати кори аудиторӣ \bar{y} аз таҳқиқоти мустақилона, аз рӯи таҳқиқоти илмӣ бо 7 соати кори мустақилона баробар аст. Як кредити омӯзиши назариявӣ ба 8 соати аудиторӣ баробар аст, 8 соати кори мустақилона

докторант бо роҳбарии омӯзгор ва 32 соати кори мустақилонаи докторант, як кредити кори илмию таҳқиқотӣ ба 8 соати кор бо омӯзгор ва 48 соати кори мустақилона (56 соат) баробар мебошанд.

3.8. Барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD): маҷмӯи барномаҳои таълимӣ ва илмию тадқиқотии мунтазам таҷдидшаванда мебошад, ки аз рӯи он самти ҳаракати таълимии докторант муайян гардида, бо химояи бомуваффақияти рисолаи илмӣ ба анҷом мерасад.

4. Ихтисораҳо

Дар Стандарти мазкур мунтазам бо ихтисорҳои зерин дучор омадан мумкин аст:

ФЗ – фанҳои заминавӣ (базавӣ);

ФҲ – фанҳои ҳатмӣ (обязательные компоненты);

ФИ – фанҳои интиҳобӣ;

ФТ – фанҳои тахассусӣ;

ТОК – таҷрибаи омӯзгорӣ ва касбӣ;

КИТД – корҳои илмӣ-таҳқиқотии докторант;

АҶ – аттестатсияи чорӣ;

АН – аттестатсияи ниҳой (ҷамъбасти);

ИМ – имтиҳони маҷмӯӣ (комплексные экзамены);

ҲРД – химояи рисолаи докторӣ.

5. Талаботи умумӣ

5.1. Барномаҳои таҳсилоти докторантура дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмие, ки иҷозатнома доир ба ҳуқуқи пешбурди фаъолияти таълимиро аз рӯи ихтисосҳои мувофиқи докторантура моликанд, новобаста аз тобеияи идоравӣ ва шакли моликият татбиқ карда мешаванд.

5.2. Дар докторантура кормандони дараҷаи илмии доктори фалсафа (PhD) ва доктор аз рӯи ихтисос тайёр карда мешаванд.

5.3. Барномаи таълимии тайёр кардани доктор аз рӯи ихтисос омодагии таълимии бунёдӣ, методологӣ, тадқиқотӣ, омӯзиши амиқи фанҳоро аз рӯи самти мушаххас барои соҳаҳои иқтисодиёти миллӣ, дар доираҳои таҳсилоти иҷтимоӣ, тиб, ҳуқуқ, санъат, техника ва технология, соҳаҳои хизматрасонӣ ва тиҷорат дар назар дорад.

5.4. Хусусияти амалӣ доштани барномаҳои таълимии мазкур аз ҷумла аломатҳои муҳими он маҳсубмеёбад. Тайёр намудани докторон аз рӯи ихтисос соҳаҳои мушаххаси илмро фаро мегирад, аз он ҷумла:

EdD – доктори таҳсилот;

MD – доктори тиб;

JD (LhD) – доктори ҳуқуқ;

DMP – доктори маҳорати сарояндагӣ ва мусиқӣ;

DM – доктори мусиқӣ;

DBA – доктори коргузории маъмурӣ;

DS – доктори илми техникӣ;

DCS – доктори илми тиҷорат;

5.5. Барномаҳои таълимии тайёр кардани доктор аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) аз рӯи равияи илмӣ-омӯзгорӣ аз докторант омодагии таълимӣ, методологӣ ва таҳқиқотиро тақозо менамояд ва омӯзиши амиқи фанҳои самтҳои дахлдорро барои низомии таҳсилоти баъд аз муассисаи таълимии олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ-тадқиқотӣ талаб мекунад.

5.6. Тайёр намудани докторони фалсафа (PhD) ва докторон аз рӯи ихтисос дар заминаи асноди меъёрии зерин ба роҳ монда мешавад:

- Стандарти мазкур;

- Таснифоти давлатии равия ва ихтисосҳо дар
Љумхурии

Тоҷикистон (2007);

- хуҷатҳои таълимӣ, барномавӣ ва методӣ;

- нақшаҳои кори докторантон;

- санадҳои дигари ба тасвирасидаи соҳаи маориф
вобаста ба масоили докторантура (PhD).

5.7. Шахсоне, ки барномаи таҳсилоти
докторантураро аз худ кардаанд, ба онҳо дараҷаи
академии «доктори фалсафа» (PhD) ва ё «доктор аз рӯи
ихтисос» дода мешавад.

5.8. Низомномаи Стандарти мазкур ҳадафу
вазифаҳои зеринро молик мебошад:

- тайёр намудани докторони ватании рақобатпазир
дар бозори дохилии мамлакат ва байналмиллалии меҳнат;

- ҳамгироии барномаҳои миллии докторантура аз
рӯи ихтисос (PhD) бо фазои ҷаҳонии таҳсилот;

- ба ҷараёни таҳсилот ворид намудани технология,
метод ва воситаҳои муосир ва рӯзмарраи таълим, ки ба
рушди инфиродии шахсият, қобилияти вай ба
худинкишофёбӣ, худмуайянкунӣ ва худомӯзӣ равона
карда шудааст;

- таъмини муттасилӣ (пайдарпайӣ) - и барномаҳои
таълимии сохтори бисёрзинагии таҳсилоти олии ва баъд аз
муассисаи олии касбӣ.

Барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси
6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва
идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи
хизматрасонӣ)(PhD) мустақилона аз тарафи муассисаҳои
таълимӣ ва илмӣ таҳия карда шуда, аз тарафи Вазорати
маорифи Љумхурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешаванд.

Барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисос
(PhD), ки дар муассисаҳои таълимӣ ва илмии Љумхурии
Тоҷикистон амалӣ карда мешаванд, дар қисми тайёрии
касбӣ бояд бо барномаҳои доктории аккредитатсияшудаи

муассисаҳои таълимию илмӣ хориҷии пешқадам аз рӯи ихтисосҳои яхела мутобиқат намоянд.

Дар муассисаҳои таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD)-ро амалӣ месозанд, таносуби омӯзгории дорои дараҷа ва унвони илмидошта ва ҳайати профессорону омӯзгорон бояд мутаносибан як ба дуру ташкил диҳанд.

5.9. Мундариҷаи Стандарти ихтисосҳои докторантура бояд бо низомномаи Стандарти мазкур мутобиқат намояд ва маҷмӯи талаботҳои зеринро муайян мекунад:

- мундариҷаи таҳсилот;
- ҳаҷми максималии сарбории докторантон;
- дараҷаи омодагии таълимгирандагон.

6. Талаботҳои нисбат ба дохилшавандагони докторантура

аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)

6.1. Қабул ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) тибқи сатмҳои афзалиятноки таҳқиқоти илмӣ, аз ҷумла таҳқиқоти илмӣ инноватсионӣ, ки Вазорати маорифи Ҷумҳурии Тоҷикистон барои муассисаҳои таҳсилоти олии касбии ҷумҳурӣ ва муассисаҳои илмӣ соҳаи маориф тасдиқ намудааст, амалӣ карда мешавад.

6.2. Ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) қабул карда мешаванд:

- шахсоне, ки дорои дараҷаи академии «магистр» мебошанд;

- шахсоне, ки дорои таҳсилоти олии касбии «мутахассис» мебошанд.

6.3. Довталабони ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)дохилшаванда бояд озодона яке аз забонҳои хориҷӣ (англисӣ, олмонӣ, франсавӣ, хитой ва ғайра)-ро донанд.

Тартиби қабул ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) мувофиқи Қоидаҳои намунавии қабул ба докторантура, ки аз тарафи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон қабул карда шудааст, ба роҳ монда мешавад.

Нақшаи қабул ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) аз ҳисоби буҷети давлатӣ мутобиқи қонунгузори амалкунанда, бо назардошти эҳтиёҷоти иқтисодиёти миллӣ аз тарафи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Вазорати рушди иқтисод ва савдои Ҷумҳурии Тоҷикистон дар мувофиқа бо Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон муайян ва муқаррар мегардад. Ҳамчунин, докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) ба таври шартномавӣ низ ба роҳ монда мешавад, ки нақшаи қабули онро Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон вобаста ба заминаи моддию техникаӣ ва нерӯи кадрӣ муассисаҳои таълимию илмӣ муайян менамояд.

**7. Талабот ба сохтори барномаҳои таълимии
докторантура
аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт,
ташқил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо
(соҳаи хизматрасонӣ)**

7.1. Сохтори барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташқил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) аз ду қисми таркибии баробараҳамият: таълимӣ ва илмӣ иборат буда, аз намудҳои гуногуни корҳои таълимӣ ва илмию таҳқиқотӣ, ки мазмуни барномаи таълимиро муайян карда, ташаккул меёбад ва таносуб, ченак ва баҳисобгирии онҳоро инъикос менамояд.

7.2. Баҳисобгирии меҳнатталабии қори таълимӣ аз рӯи ҳаҷми маводи азхудкардашуда амалӣ мегардад ва он бо кредитҳо ҳисоб карда мешавад. Дар ин маврид системаи ғункунии кредитӣ амал мекунад, ки он кредитҳои қаблан азхудкардари дар зинаҳои пештараи таҳсилот ба ҳисоб мегирад.

7.3. Соли таҳсил аз давраҳои академӣ, давраи санҷиши ҷамъбасти, таҷрибаомӯзӣ ва таътил иборат аст. Ҳангоми зарурат барои қонеъ гардонидани эҳтиёҷоти докторантҳо қорӣ намудани семестри тобистона ба мӯҳлати 8 ҳафта иҷозат дода мешавад.

7.4. Ҳаҷми қори таълимӣ аз рӯи номгӯи фанҳои омӯхташаванда муайян карда мешавад. Дар ин маврид фан бо ҳаҷм, ки ба шумораи қаратии кредитӣ (1,2,3,4 ё 5) баробар мебошад, баҳогузори мегардад.

7.5. Ҳангоми азхудкунии барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташқил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) ҳар як соати академии қори аудитори докторантон бояд бо соатҳои зерини мустакилона пурра карда шавад:

- аз рӯи омӯзиши назариявӣ – 4 соат кори мустақилона;

- аз рӯи кори таҳқиқотӣ – 8 соат кори мустақилона;

- ба докторантҳо ҳар сол таътили на кам аз 5 ҳафта дода мешавад;

- ба докторантҳо стипендия дода мешавад, ки андозаи он ба андозаи стипендияи барои аспирантҳо муқарраргардида баробар мебошад.

7.6. Таълим аз рӯи барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) дар доираи ихтисосҳои илмӣ дар шакли рӯзона амалӣ карда мешавад.

7.7. Давомнокии меъёри азхудкунии барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) дар заминаи таҳсилоти олии «мутахассис», магистратура, интернатура ва ординатура (резидентура), ба истисноӣ ҳолати дар банди 32 дарҷгардида, на кам аз се солро ташкил медиҳад.

7.8. Мӯҳлати таҳсил дар докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) метавонад дар асоси ҳулосаи дахлдори комиссияи тиббию машваратӣ (маълумотномаи Комиссияи тиббию машваратӣ ё варақаи муваққатии корношоямӣ) тамдид карда шавад:

- то 4 моҳ бо фармони роҳбари муассисаи таълимӣ ва илмӣ;

- зиёда аз 4 моҳ – дар асоси қарори Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон.

7.9. Мӯҳлати таҳсил дар докторантура аз рӯи ихтисоси 08.00.05 – Иқтисодиёт ва идоракунии хоҷагии халқ: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо,

соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) ба собиқаи кори илмию омӯзгорӣ дохил мешавад.

7.10. Тайёр намудани доктори фалсафа (PhD) ё доктор аз рӯи ихтисос (PhD) дар докторантура аз рӯи ихтисосҳои илмӣ, ки таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос муқаррар кардааст, амалӣ карда мешавад.

7.11. Бо мақсади таъмин намудани озодихоии академӣ ва баробарарзиши дипломҳо ба докторантҳо имконияти аз худ намудани кредитҳо дар дигар муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ, аз ҷумла дар хориҷа иҷозат дода мешавад, ки тартиби онро Вазорати маорифи Ҷумҳурии Тоҷикистон муайян менамояд.

7.12. Меъёри асосии ба анҷом расидани барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) аз ҷониби докторантҳо иҷро намудани тамоми намунаҳои корҳои таълимию таҳқиқотӣ ва Ҳимояи рисолаи докторӣ дар ҳаҷми на камтар аз 120 кредит ба ҳисоб меравад.

7.13. Дар сурати пеш аз мӯҳлат иҷро намудани барномаи таълимии докторантура ва Ҳимояи бомуваффақияти рисола барои дарёфти дараҷаи илмӣ «доктори фалсафа (PhD)» ё «доктор аз рӯи ихтисос (PhD)» ба докторант дараҷаи мазкур новобаста аз мӯҳлати таҳсил дода мешавад.

8. Талабот ба мӯҳтавои барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)

8.1. Барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи

хизматрасонӣ)чунин намудҳои корҳои таълимию таҳқиқотиро дар бар мегирад:

- таҳсилоти назариявӣ (омӯзиши фанҳои заминавӣ ва таҳассусӣ);
- таҷрибаомӯзӣ;
- кори илмию таҳқиқотӣ (ичрои рисолаи докторӣ);
- аттестатсияи давлатии марҳилавӣ, таҳассусӣ ва ҷамъбасти.

8.2. Қисмҳои таълимии барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)номгӯи фанҳои омӯхташаванда ташкил медиҳад, ки аз қисмҳои ҳатмӣ ва қисмҳои интихобӣ, ки мувофиқи самти тайёр намудани докторант таҳия гардидаанд, иборат мебошад. Ҳаҷми ҳадди ақалли кредитҳои фанӣ аз қисмҳои ҳатмӣ ва интихобӣ тибқи талаботи Стандарти давлатии таълимӣ муқаррар мешавад. Номгӯи фанҳо аз тарафи муассисаи таълимӣ ё илмӣ мустақилона мувофиқи талаботи таҳассусӣ бо назардошти эҳтиёҷоти бозори меҳнат муқаррар карда мешавад. Фанҳои интихобиро докторант мустақилона аз рӯи феҳристи фанҳои интихобӣ интихоб мекунад ва метавонад дар давраи дилхоҳи давраи таҳсил омӯзад.

8.3. Қисми илмии барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)корҳои илмию тадқиқотӣ (таҷрибавию амалӣ), таҳияи мақолаҳои илмӣ:

- дар як ё якчанд нашрияҳои илмии ватанию хориҷӣ ба таърифи расонидани на камтар аз 3 мақола;
- дар ду конференсияи ҷумҳуриявӣ ё байналмилалӣ бо маъруза баромад намудан.

8.4. Барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва

идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) дар асоси Стандарти давлатии таҳсилот таҳия мегардад, ки он аз нақшаи таълимӣ, силлабусҳо ва комплексҳои таълимию методи фаннӣ, барномаҳои таҷрибаи касбӣ (илмию таҳқиқотӣ, истехсолӣ ё илмию педагогӣ) ва барномаи корҳои илмию таҳқиқотӣ иборат мебошад.

8.5. Мӯҳтавои барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) мувофиқи чадвали зерин муқаррар карда мешавад:

№ р/т	Номгӯи фанҳо	Ҳаҷм бо кредитҳо
1.	Маҷмӯи фанҳои асосӣ (ФА):	30
1.1.	Қисмати асосӣ (ҚА)	12
1.2.	Қисмати интихобӣ (ҚИ)	18
2.	Маҷмӯи фанҳои тахассусӣ (МФТ):	30
3.	Таҷрибаомӯзии педагогӣ ва/ касбӣ (ТПК)	На кам аз 12
4.	Аттестатсияи фосилавӣ (АФ)	
5.	Кори илмӣ-таҳқиқотӣ/озмоишӣ-таҳқиқотии докторант (КИТОТД)	32

5.1.	Иҷрои рисолаи докторӣ	20
6.	Аттестатсияи ниҳой (АН)	8
6.1.	Имтиҳони маҷмӯӣ (МИ)	2
6.2.	Ҳимояи рисолаи докторӣ (ҲРД)	6
	Ҷамъ:	На кам аз 120
<p>Эзоҳ: Миқдори кредитҳое, ки барои таҷрибаомӯзӣ чудо карда мешавад, аз ҷониби муассисаи таҳсилоти олии касбӣ мустақилона муқаррар карда мешавад ва ба меҳнатталабии умумӣ дохил намешавад.</p>		

Сохтори барномаи асосии таълимии докторантура

Т/р	Мавзӯҳои омӯхташаванда	Кредит	Соати
I.	Силсилаи фанҳои заминавӣ	30	480
1.	Методикаи таълим дар мактаби олӣ История преподавания в высшей школе Современное образование в высшей школе в Республике Таджикистан и за рубежом Ошибка! Закладка не определена. Гуманизация и гуманитаризация образования в высшей школе Общие требования к организации учебного процесса Государственный	2	32

	<p>образовательный стандарт Учебные планы. Профессиональные образовательные программы. Сущность, структура и движущие силы обучения. Принципы обучения Методы активизации и интенсификации обучения в высшей школе. Виды обучения в высшей школе. Таксономия учебных задач Лекции. Семинары и просеминары. Практические и лабораторные занятия Управление самостоятельной работой студентов: подготовка студентов к занятиям, изучение литературы Подготовка рефератов, курсовых и дипломных работ и проектов. Педагогическая практика студентов. Внеаудиторная работа в вузе, НИРС Научные знания как основа учебного курса. Проблема формирования научных понятий Технология разработки лекции Проверка и оценивание знаний в высшей школе Виды и формы проверки знаний Рейтинговый контроль знаний Возрастная характеристика познавательной деятельности студентов Формирование логического и теоретического мышления Особенности формирования внутренней учебной мотивации студентов Функции преподавателя и его роли. Знания, умения, способности и личностные качества преподавателя Особенности педагогического общения в вузе. Стиль общения: особенности коммуникативных возможностей педагога.</p>		
--	--	--	--

	Основы коммуникационной культуры педагога Творчество в педагогической деятельности		
2.	Методология таҳқиқоти илмӣ. Муқаддимаи фан. Асосҳои методологии асосулҳои илмию эҷодӣ. Моҳият, сохтор ва функцияҳои илм. Таҳқиқотҳои илмӣ. Усулҳои таҳқиқотҳои илмӣ. Таҳлили назарияи ҷараёнҳои пешбурди таҳқиқотҳои илмӣ. Мушоҳида ва таҷриба. Моделҳои ирриёзӣ, иқтисодиёти ва физикӣ. Истифодаи усулҳои оморӣ. Нақшаи амалия. Баҳодиҳии самаранокии таҳқиқотҳои илмӣ. Тарзи навиштани рисолаи докторӣ ва ҳимояи он дар Шӯрои диссертатсионӣ.	2	32
3.	Иқтисодиёти институтсионалӣ. Моҷиятади таҳқиқоти иқтисодиёти институтсионалӣ ва маҷмаи он дар «Назарияи иқтисодиҳои ҳозирзамон». Тамсилаҳои рафтори инсон дар назарияи иқтисодӣ. Масофаҳои пеш аз ақдӣ. Иқтисодиёти ташкилот. Сохтори институтсионалии иқтисодиёт.	3	48
4.	Омилҳои макро- ва микроиқтисодии рушди иқтисод. Муқаддимаи фан. Замима ва омилҳои рушди иқтисод. Таҳлили микро-макроиқтисодии омилҳои рушди иқтисод. Тамсилаҳои рушди иқтисодӣ.	3	48

	Маблаггузорӣ ва рушди иқтисод. Инноватсия ва рушди иқтисод.		
5.	Таълимоти муосири иқтисодӣ. Муқаддимаи фан. Назарияи неқӯаҳволии иқтисодӣ. Мулоҳизаҳои иқтисоди Ч.М.Кейнс. Навлебнрилизм ва ақидаҳои иқтисоди онҳо. Таҳаввули назарияи монетаризм. Зиддият ва амалияи таълимоти муосири иқтисодӣ.	2	32
II.	Силсилаи фанҳои таҳассусӣ	18	288
1.	Иқтисодӣети соҳаи хизматрасонӣ дар шароити муосир. Асосҳои иқтисодии соҳаи хизматрасонӣ, асл ва моҳияти хизматрасонӣ, таҳаввули соҳаи хизматрасонӣ дар Ҷумҳурии Тоҷикистон, гурӯҳбандии намудҳои фаъолият дар соҳаи хизматрасонӣ, омилҳои рушди бомароми соҳаи хизматрасонӣ дар иқтисодӣети баъдисаноатӣ, мушкилоти асосӣ ва тамоюли рушди хизматрасонӣ аҳамияти иҷтимоӣ дошта: нигоҳдории тандурустӣ, маориф, ҳифзи иҷтимоӣет, хизматрасонӣ аз ҷониби давлат идорашаванда. Хизматрасониҳои қорӣ, моҳияти онҳо, хусусият ва гурӯҳбандии онҳо: аудиторӣ, машваратӣ, ахборотӣ, хизматрасониҳои алоқаманд бо аҳолӣ, хизматрасонӣ дар бозори молиқияти ғайриманқул. Амалқунии бозори хизматрасониҳои	30	488

	<p>фароғатӣ: хизматрасонии сайёҳӣ ва меҳмонхонадорӣ, хизматрасониҳои тарбияи ҷисмонӣ ва варзиш. Нархгузорӣ дар ташкилотҳои хизматрасон: хусусиятҳои нархи хизматрасонӣ, намудҳои нархгузорӣ ба хизматрасонӣ, таркиб ва сохтори нарх, усулҳои нархгузорӣ, стратегияи маркетинги нарх дар соҳаи хизматрасонӣ.</p>		
2.	<p>Ташкил ва идораи соҳаи хизматрасонӣ. Нақши соҳаи хизматрасонӣ дар иқтисодиёт. Мафҳуми хизматрасонӣ. Хизматрасонӣ дар ҷомеаи мо. Моҳияти хизматрасонӣ ва мушкilotҳо ҳангоми расонидани он сарзананда: меҳвари менечменти хизматрасонӣ. Ташкили хизматрасонӣ. Менечменти хизматрасонӣ дар арсаи ҷаҳонӣ. Самтҳои стратегии соҳаи хизматрасонӣ ва рақобатпазирӣ. Мавқеъгири ва маркетинги соҳаи хизматрасонӣ. Таъсири технология ба соҳаи хизматрасонӣ ва менечменти хизматрасонӣ. Таъсири технология ба идоракунии соҳаи хизматрасонӣ. Таҳия ва ташкили низоми расонидани хизматрасонӣ. Идоракунии захираҳои кадрӣ дар соҳаи хизматрасонӣ. Ҷойгиркунии таҷҳизот ва таҳияи мавқеи ҷойгиршавии он. Идоракунии низоми хизматрасонӣ. Идоракунии арзаву тақозо</p>	2	32

	<p>дар соҳаи хизматрасонӣ. Сифати хизматрасонӣ ва беҳсозии доимии он. Самараноки ва баҳодехӣ ба меҳнат дар соҳаи хизматрасонӣ. Идоракунии ширкатҳои хусусии ғайритиҷоратӣ ва давлатӣ дар соҳаи хизматрасонӣ. Восита ва усули идоракунии амалиётҳои хизматрасонӣ. Пешгӯии талабот ба хизматрасонӣ. Таҳияи ҷадвали ҳаракат ва интиқоли бор. Идоракунии лоиҳа. Истифодаи барномаҳои ҷадвали ва мақсаднок дар соҳаи хизматрасонӣ. Низоми идоракунии захираҳо.</p>		
3.	<p>Бозорҳои хизматрасонӣ. Бозори хизматрасонӣ ва хусусиятҳои он. Мафҳумҳои асосии бозори хизматрасонӣ. Тавсифи бозори хизматрасонӣ. Рақобат дар бозори хизматрасонӣ. Ташаккули бозори хизматрасонӣ. Ҳудудҳои гардиши бозори хизматрасонӣ: соф ҷамъиятӣ ва соф нематиҳои хусусӣ. Омилҳои муайянкунандаи рушди бозори хизматрасонӣ. Намудҳои бозори хизматрасонӣ. Соҳаи бизнес дар бозори хизматрасонӣ. Нақши давлат дар бозори хизматрасонӣ. Ҷанбаҳои минтақавии рушди бозори хизматрасонӣ. Хусусиятҳои сиёсати нархгузори дар бозори хизматрасонӣ ва мақсадҳои он. Маркетинги коммуникатсионӣ дар бозори</p>	3	48

	<p>хизматрасонӣ. Хоҷагидории хонагӣ ва ташкилотҳои ғайритиҷоратӣ дар бозори хизматрасонӣ. Стратегияҳои асосии рақобат ва имкониятҳои истифоданамоии онҳо дар бозори хизматрасонӣ. Аутсорсинг ва рушди бозори хизматрасонӣ. Маҳдудсозии ҳуқуқи нархгузори дар бозори хизматрасонӣ.</p>		
4.	<p>Таҳлил ва пешгӯи дар соҳаи хизматрасонӣ. Таҳлил ва назорати нишондиҳандаҳои асосӣ фаъолият ва рушди соҳаи хизматрасонӣ. Назорати нишондиҳандаҳои асосӣ рушди соҳаи хизматрасонии мамлакат, минтақаҳо ва ҷаҳон. Баҳисобگیری ва назорати захираҳои соҳаи хизматрасонӣ ва зерсохтори соҳаи хизматрасонии мамлакат ва минтақаҳои он. Муайянамоии бозорҳои пешқадам (ояндадор), даромадноки ва зарари самтҳои гуногуни фаъолият дар соҳаи хизматрасонӣ. Назорат ва таҳлили хароҷотҳои давлатӣ ба рушди соҳаи хизматрасонӣ дар мамлакат ва минтақаҳои он. Таҳлили таъсири нишондиҳандаҳои рушди соҳаи хизматрасонӣ ба нишондиҳандаҳои рушди иҷтимоӣ – иқтисодӣ мамлакат ва минтақаҳои он. Таҳлили объектиҳои пешгӯнамоӣ. Баҳои вазъи бозор. Мақсади асосӣ ва самти гузаронидани таҳлили комплекси фаъолияти корхона ва ташкилотҳои соҳаи хизматрасонӣ. Омӯзиши молҳо, хизматрасони ва корҳо. Омӯзиши бозори</p>	2	32

	<p>соҳаи хизматрасонӣ. Бандубасти бозори соҳаи хизматрасонӣ. Тадқиқоти сохтори фирмавии бозор. Тадқиқи бозори молӣ. Омӯзиши истеъмолкунандагон. Рафтори истеъмолкунандагон, принцип ва усулҳои омӯзиши он. Моделсозии рафторӣ истеъмолкунанда. Ҳуқуқи истеъмолкунандаҳо. Омӯзиши рақибон дар бозори хизматрасонӣ. Муайянамоии рақибон дар бозори хизматрасонӣ. Чудонамоии тарафҳои пурқувват ва сусти ғаъолияти рақибон. Пешгӯи намоии ғаъолият ва рушди соҳаи хизматрасонӣ. Асосҳои иқтисодии пешгӯинамоии ва банақшаگیرӣ. Медодологияи пешгӯинамои ва банақшаگیرӣ. Таъминоти иттилоотии пешгӯинамоӣ. Баҳои стратегӣ ва модели регрессивии пешгӯиҳо. Пешгӯинамоии як қатор динамикаи иқтисодӣ. Усулҳои бисёрченакаи омӯри дар пешгӯинамоӣ. Пешгӯинамоӣ дар шароити номуайяни. Пешгӯинамоӣ дар татқиқотҳои маркетингӣ. Пешгӯинамоӣ функцияи талабот. Пешгӯинамоӣ бо ҳам таъсири табиат, ҷамъият ва соҳаи хизматрасонӣ. Пешгӯинамоӣ бозори хизматрасонӣ маҳсулот корхона ва ташкили соҳаи хизматрасонӣ. Банақшаگیرӣ ва пешгӯинамоӣ таъмини нарх, хароҷот, захираҳои истеъсолот ва хизматрасонӣ. Пешгӯинамоӣ ва танзими рушди иҷтимоӣ-иқтисодӣ. Моделҳои пешгӯинамоии макроиқтисодии дарозмуддат. Модели пешгӯинамоии миёнамудати макроиқтисодӣ. Модели байни соҳавӣ</p>		
--	--	--	--

	тавозуни пешгӯинамоиҳо. Пешгӯинамоии молиявӣ дар баҳисобгирии бучавии корхона ва соҳаи ташкили хизматрасонӣ. Истифодаи таҷрибаи байналхалқии хангоми пешгӯинамоии натиҷаи молиявии корхона ва ташкилоти соҳаи хизматрасонӣ. Сохтани пешгӯиҳо дар асоси моделҳои иқтисодӣ равандҳои динамикӣ. Таҳлили натиҷаҳои пешгӯинамоии рушди соҳаи хизматрасонӣ.		
5.	<p>Услубҳои гузаронидани экспертизаи сифати хизматрасонӣ. Ташкил ва идораи гузаронидани сифати хизматрасониҳо дар Тоҷикистон. Критерияҳои интиҳоби хусусиятҳои истемолӣ ва нишондиҳандаҳо дар раванди гузаронидани экспертизаи молҳо ва хизматрасониҳо. Экспертизаи қабул аз рӯи сифат. Давраи асосии гузаронидани экспертиза. Субъектҳо ва объектҳои экспертиза. Экспертзани сифати молҳои ва хизматрасониҳои нав. Принсипҳои гузаронидани экспертизаи сифати молҳо ва хизматрасонӣ. Бартарият ва камбудҳои усули мақсадноки баҳодихии сифати молҳо ва хизматрасонӣ. Давраи охири гузаронидани экспертиза. Тартиби барасмиятдарории натиҷаҳои экспертиза. Усули Делфи ва ПАТТЕРН, Таҳқиқотҳои экспертии сифати хизматрасониҳо. Экспертиза дар асоси шартнома. Усулҳои ченкунӣ, ки дар раванди гузаронидани экспертизаи хизматрасонӣ истифода карда мешаванд. Муайян намудани нишондиҳандаҳои комплекси сифати</p>	3	48

	<p>хизматрасонӣ. Мафҳуми ҳаммонандкунӣ. Стандартҳои ИСО 9000. Баҳодиҳии муқоисавии экспертизаи фаврӣ ва комплексӣ. Таснифоти хизматрасониҳои пулакӣ. Хизматрасониҳои истеъмолий ва истеҳсолӣ. Муқаммалгардонии усулҳои гузаронидани экспертизаи хизматрасониҳо дар Тоҷикистон.</p>		
6.	<p>Баҳодиҳӣ ва идораи таввақалқорӣ. Идоракунии таввақалӣ. Мафҳуми идоракунии таввақалӣ. Мафҳумҳои асосӣ ва мазмуни онҳо. Таввақалӣ ва эҳтимолияти ҳодисаҳои ногаҳонӣ. Таснифоти таввақалӣ. Ташкили раванди идоракунии таввақалӣ. Идоракунии таввақалӣ ва суғурта. Ташкили идоракунии таввақалӣ дар корхона. Намудҳои таввақалӣ. Усулҳои муайян намудани таввақалӣ. Нуқтаи назар барои муайян намудани таввақалӣ. Усулҳои идоракунии таввақалӣ. Усулҳои баҳодиҳии таввақалӣ. Баҳодиҳии интегралӣ таввақалӣ. Тавсифоти интегралӣ таввақалӣ. Нақши нишондиҳандаҳои интегралӣ таввақалӣ дар банақшагирии молиявии фаъолияти корхона. Сохтани ҳудуди таввақалӣ. Маблағгузори таввақалӣ. Харочотҳо ба таввақалӣ. Сарчашмаҳои маблағгузори таввақалӣ. Сохтори харочотҳо ҳангоми усулҳои гуногуни идоракунии таввақалӣ. Маблағгузори таввақалӣ ва таҳлили</p>	2	32

	самараноки усулҳои идораи суғурта. Суғурта. Худсуғуртанамоӣ. Баҳодиҳии самараноки усулҳои идоракунии таввакалӣ. Меъёрҳои иқтисодии баҳодиҳӣ ба самараноки идоракунии таввакалӣ.		
--	---	--	--

9. Талабот ба шароити амалӣ намудани барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD)

9.1. Барои гирифтани иҷозатнома барои амалӣ намудани барномаҳои докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ бояд тибқи тартиби муқарраргардида ба Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон муроҷиат намоянд. Пас аз гирифтани иҷозатнома амалӣ намудани барномаҳои докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) имконпазир аст.

9.2. Муассисаҳои таълимӣ ва илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD)-ро амалӣ мекунанд, бояд мактабҳои илмӣ дар сатҳи кишвар ё байналмиллалӣ шинохташуда, кадрҳои омӯзгории он донандаи технологияи муосири таълим дар муассисаи таҳсилоти олӣ, инчунин шартномаҳо дар бораи мубодилаи кадрҳои илмӣ бо марказҳои аккредитатсияшудаи таълимии илмӣ ватанӣ ва хориҷӣ, ки барномаҳои докторантура аз рӯи ихтисоси амалӣ менамоянд, дошта бошанд.

9.3. Роҳбари илми докторантпро комиссия махсуси машваратӣ дар ҳайати на камтар аз 2 нафар аз ҳисоби докторони илм, профессорон (Post-Doc) ба ўҳда мегиранд, ки дар соҳаи мазкури илм ғаёлона кор мекунад. Дар ҳолатҳои истисноӣ роҳбарӣ аз тарафи як роҳбари илмӣ, ки дараҷаи илми «доктор аз рӯи ихтисос (PhD)» дошта, дорои собикаи корӣ дар муассисаи таҳсилоти олии касбӣ буда, дар самти мазкур ғаёлона кор мебарад, амалӣ карда мешавад. Сарбории илмию педагогӣ барои роҳбарӣ намудан ба докторант дар ҳаҷми на камтар аз 100 соат барои ҳар як аъзои комиссия машваратӣ ҳар сол муқаррар карда мешавад.

Дараҷаи касбии аъзои комиссия машваратӣ дар соҳаи илм ва объекти таҳқиқоти илми докторант бо ду ва зиёда интишорот дар 5 соли охир дар нашрияҳои илми хориҷӣ ва ватанӣ, инчунин бо баромадҳо дар анҷуманҳои илми бонуфуз бояд тасдиқ карда шавад.

9.4. Муассисаҳои таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD)-ро амалӣ месозанд, мустақилона нақшаҳои таълимӣ (корӣ ва фардӣ), барномаҳои фанҳои таълимӣ, таҷрибаомӯзӣ ва барномаҳои корҳои илмию таҳқиқотиро таҳия менамоянд ва онҳоро Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ мекунад. Барномаҳои фанҳои таълимӣ дар асоси Стандарти ихтисосҳои илмӣ таҳия карда мешаванд.

9.5. Нақшаи таълимии инфиродӣ ва мавзӯи рисола дар мӯҳлати на зиёда аз 3 моҳ баъд аз дохилшавии докторант ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) аз тарафи мақоми олии муассисаи таълимӣ (Шӯрои олимон) ва илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи

ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) амалӣ менамояд, дар тамоми давраи таҳсили таълимгиранда дар докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) (PhD) тасдиқ карда мешавад.

9.6. Таъминоти таълимию методӣ ва иттилоотии ҷараёни таълим бояд сифатнок азхудкунии барномаи докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) (PhD)-ро барои докторант кафолат диҳад. Амалӣ намудани барномаи таълимӣ бояд дастрасии озодона ба захираҳои иттилоотии ҷаҳонӣ, фонди китобхонаҳо, технологияҳои компютерӣ, дастурҳои методӣ ва коркардҳо аз рӯи фанҳои таълимдодашаванда ва намуди дарсҳо аз ҷумла иҷрои рисолаи докториро таъмин намояд.

9.7. Муассисаи таълимӣ ё илмӣ, ки барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) (PhD)-ро амалӣ мекунанд, бояд заминаи моддию техникаӣ (фонди аудиторӣ, синфҳои компютерӣ, озмоишгоҳҳо) дошта бошанд, ки барномаи таълимӣ пешбинӣ менамояд. Муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ бояд имконият фароҳам оваранд, ки натиҷаҳои таҳқиқот нашр карда шаванд.

9.8. Бо мақсади ташаккул додани малакаҳои амалии илмӣ, фаъолияти касбӣ дар соҳаи мушаххаси илм, докторант аз таҷрибаомӯзӣ мегузарад, ки мувофиқи нақшаи инфиродӣ дар мӯҳлате, ки нақшаи таълимӣ муқаррар кардааст, амалӣ карда мешавад.

9.9. Қисми илмию таҳқиқотии барномаи таълимӣ бояд:

- ба масъалаи асосии таҳассуси илмӣ, ки аз рӯи он рисолаи докторӣ ҳимоя мешавад, мувофиқат намояд;
- дар доираи маблағгузори таҳқиқоти нашриявӣ, амалӣ ва дигар лоихаҳои буҷетии давлатӣ ва шартномаҳои хоҷагӣ гузаронида шавад;
- рӯзмарра дорои навоари илмӣ ва аҳамияти амалӣ бошад;
- бо комёбиҳои назариявӣ, методӣ ва технологияи муосири илм ва амалияи ватанӣ ва хориҷӣ асоснок карда шавад;
- методикаи муосири таҳқиқоти илмӣ истифода карда шавад;
- ба методҳои муосири таҳия ва шарҳи маълумот бо истифодаи технологияи компютерӣ асоснок карда шавад;
- фаслҳои назариявӣ, методӣ ва амалӣ дошта бошад, ки бо барномаҳои илмии дар рисолаи ҳимояшаванда мувофиқат намояд.

9.10. Натиҷаи корҳои илмию таҳқиқотӣ дар охири ҳар як даври академӣ, аз ҷониби докторант дар шакли ҳисоботи мухтасар таҳия карда мешавад. Натиҷаи ниҳии кори илмию таҳқиқотии докторант рисолаи докторӣ мебошад.

10.Талабот ба сатҳи тайёр кардан ва омодагии таҳассусии хатмкунандаи докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 –

Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)

10.1. Хатмкунандаи докторантура бояд:

- дорои донишҳои заминавии назариявӣ бошад;
- дорои малакаи истифодаи методҳои муосири озмоишӣ бошад;
- имконияти кор бо технологияи муосири иттилоотӣ, аз ҷумла усули таҳлил, коркард ва нигоҳдории маълумоти илмиро дошта бошад;

- тавонад тамоили илмӣ ва амалии муосирро муайян ва ҳал намояд, фаъолияти илмию таҳқиқотӣ ва инноватсиониро аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) ташкил ва амалӣ намояд;

- донандаи сатҳи баланди забони хориҷӣ бошад.

10.2. Барномаҳои таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ) бояд талаботи зеринро инъикос намояд:

- маълумотнокии умумӣ;

- салоҳияти иҷтимоию шахсӣ;

- салоҳияти иқтисодӣ ва ташкилию идоракунии;

- салоҳияти касбӣ;

- салоҳияти махсус;

- омода будан ба иваз шудани нақшаҳои иҷтимоӣ, иқтисодӣ, касбӣ, серҳаракатии чуғрофӣ ва иҷтимоӣ дар шароити ба вучуд омадани дигаргуниҳо ва норавшаниҳо;

- маълумотнокӣ аз рӯи равандҳои асосии фанҳо ва фанҳои алоҳидаи таълимӣ.

11. Аттестатсияи чамъбастии давлатӣ

11.1. Аттестатсияи чамъбастии докторант дар мӯҳлати пешбининамудаи чадвали академӣ ва нақшаи таълимии ихтисосҳо дар шакли имтиҳони маҷмӯӣ ва ҳимояи рисолаи докторӣ гузаронида мешавад.

11.2. Аттестатсияи таҳассусӣ на дертар аз 1,5 сол аз лаҳзаи қабул шудан ба докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) бо мақсади муайян кардани имконияти давом додани таҳсил ва навиштани рисола гузаронида мешавад.

11.3. Докторанте, ки талаботи аттестатсияро ичро накардааст, ҳуқуқ дорад, аттестатсияро такроран гузарад. Дар ин маврид докторант вазифадор аст, ки маблағи таҳсилро пардохт намояд.

11.4. Аттестатсияро барои ҳар як барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) комиссия мегузаронад, ки аз тарафи роҳбари муассисаи таълимӣ тасдиқ карда мешавад. Ба ҳайати комиссия на камтар аз ду нафар мутахассис аз рӯи ихтисоси докторант шомил мешаванд.

11.5. Ба имтиҳони маҷмӯӣ оид ба ихтисос аз фанҳои заминавӣ ва касбӣ танҳо фанҳои ҳатмии барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисос дохил мешаванд.

11.6. Имтиҳони маҷмӯӣ (комплексӣ) дар чунин шаклҳо гузаронида мешавад: имтиҳони шифоҳӣ, кори хаттӣ ва тест дар ҳаҷми барномаҳои таълимии фанҳо.

11.7. Имтиҳони маҷмӯӣ на дертар аз 3 моҳ то химояи рисолаи докторӣ гузаронида мешавад.

11.8. Натиҷаҳои имтиҳони маҷмӯӣ (комплексӣ) бо протокол ба танзим дароварда шуда, барои ҳар як докторант алоҳида протокол карда мешавад. Агар имтиҳони маҷмӯӣ ба таври тестӣ гузаронида шавад, натиҷа дар шакли варақаи умумии имтиҳонӣ ва протоколи инфиродӣ барои ҳар як докторант алоҳида ба қайд гирифта мешавад.

11.9. Рисолаи доктории ба анҷомрасонидашуда ба комиссияи ташхисӣ барои додани хулоса пешниҳод карда мешавад. Якҷоя бо рисола ба комиссияи ташхисӣ инчунин ҳуҷҷатҳои дахлдор мувофиқи талаботи Қоидаҳои аттестатсияи ҷамъбасти давлатии докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) пешниҳод мегардад.

11.10. Ба ҳайати комиссияи ташхисӣ раиси мустақил, ки ихтисосманди самт ва таҳассуси таҳқиқоти илмӣ мебошад ва ду-се нафар коршиносҳои мустақил аз рӯи ихтисоси докторант шомил мешаванд. Ҳайати комиссияи ташхисӣ аз тарафи Вазорати маориф ва илми Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

11.11. Комиссияи ташхисӣ дар шакли муқарраршуда яке аз қарорҳои зерин ҳулосаи хаттии асосноккардашударо мебарорад:

- рисолаи докторӣ барои Ҳимоя расмӣ тавсия дода шавад;

- рисолаи докторӣ баъди бартараф намудани камбудихо дар мӯҳлати муқарраркардашуда ба Ҳимоя расмӣ тавсия карда шавад;

- рисола барои Ҳимоя тавсия карда нашавад.

11.12. Талабот доир ба омода ва Ҳимоя намудани рисолаи докторӣ бо Қоидаҳои аттестатсияи ҷамъбасти давлатӣ дар докторантура аз рӯи ихтисоси 6D050701 – Иқтисодиёт: иқтисодиёт, ташкил ва идоракунии корхонаҳо, соҳаҳо ва комплексҳо (соҳаи хизматрасонӣ)(PhD) тибқи тартиби муқаррарнамудаи Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

11.13. Аз рӯи натиҷаҳои Ҳимоя Шӯрои диссертатсионӣ яке аз чунин қарорҳоро қабул мекунад:

- рисола Ҳимоягардида ҳисобида шуда, ба унвонҷӯй дараҷаи илмӣ мувофиқ дода шавад;

- рисола ҳамчун Ҳимоякардашуда бо бартараф кардани мулоҳизаҳои расман эълоншуда оид ба қисмҳои асосии он (бо такрор кардани тартиби Ҳимоя ё бе тартиби Ҳимоя) пешниҳод карда шавад;

- Ҳимояи рисола рад карда шавад.

11.14. Қарори қабулкардаи Шӯрои диссертатсионӣ аз рӯи натиҷаи Ҳимояи рисола барои дарёфти дараҷаи илмӣ «доктори фалсафа (PhD)», «доктор аз рӯи ихтисос (PhD)» бо протокол ба низом дароварда мешавад. Ҳулоса,

барои ҳар як рисола аз рӯи шакли муқарраршуда омода карда мешавад.

11.15. Ба докторант, ки аз рӯи рисолаи \bar{y} оид ба зарурати баргараф намудани норасоихои расман баёншуда қарор бароварда шудааст, дар давоми 3 рӯзи баъди Ҳимояи рисола хӯлосаи Шӯрои диссертатсионӣ бо мушаххас нишон додани норасоихое, ки баргараф намуданашон зарур аст, дода мешавад.

11.16. Рисолаи ислоҳшуда бояд дар давоми 3 моҳ баъди Ҳимоя ба Шӯрои диссертатсионӣ аз тарафи унвончӯ пешниҳод шавад.

11.17. Ҳимояи такрории рисолаи докторӣ, ки қаблан ҳамчун Ҳимояшуда ҳисобида шудааст, вале дар баргараф намудани норасоихои расман иброзшуда Ҳимояи такрорӣ муқаррар гардидааст, Ҳимояи такрории рисола дар давраи на дертар аз як сол аз лаҳзаи Ҳимояи қаблӣ сурат бояд гирад.

11.18. Ҳангоми Ҳимояи такрории рисолаи докторӣ ташкили Ҳимоя ва фаъолияти ҳайати Шӯрои диссертатсионӣ аз ҳисоби маблағҳои худӣ унвончӯ амалӣ карда мешавад, ки тартиби онро Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон муайян менамояд.

11.19. Унвончӯёне, ки рисолаи онҳо дар Шӯрои диссертатсионӣ расмӣ карда шудаанд, нақшаи инфиродиро иҷро накарда ҳисобида шуда, бо фармони роҳбари муассисаи таълимӣ ё илмӣ аз докторантура хориҷ карда мешаванд.

11.20. Ба шахсоне, ки барномаи таълимии докторантура аз рӯи ихтисосро пурра иҷро кардаанд ва рисолаи докториро бомуваффақият дифо намудаанд, аз тарафи Шӯрои диссертатсионӣ дипломи намунаи давлатии доктори фалсафа (PhD) ё доктор аз рӯи ихтисос (PhD) ва транскрипт дода мешавад.

Ному насаб, вазифа, дараҷа ва унвони илмии аъзои
гуруҳи корӣ оид ба таҳия ва оmodасозии стандарти
давлатии докторантура аз рӯи ихтисос.

МУНДАРИЧА

Фармони Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон “Дар бораи таъсиси Муассисаи давлатии “Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон.....

Низомномаи муассисаи давлатии «Комиссияи олии аттестатсионии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон»... Қоидаҳои намунавии қабул ба докторантура аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон.....

Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон.....

Замима ба «Таснифоти намунавии самт ва ихтисосҳои докторантура аз рӯи ихтисос дар Ҷумҳурии Тоҷикистон» бо нишон додани барномаи таълимии доктори фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос.....

Низомномаи намунавии ташкили омӯзиши назариявӣ ва таҳқиқоти илмӣ дар докторантура аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон.....

Низомномаи намунавии таҷрибаомӯзии докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон.....

Низомномаи намунавии азхудкунии кредитҳо аз ҷониби докторантҳо аз рӯи ихтисоси муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон дар дигар муассисаҳои таълимию илмӣ аккредитатсияшуда.....

Феҳристи муваққатии маҷаллаҳои илмӣ тақризшаванда, ки дар онҳо аз ҷониби докторантони Ҷумҳурии Тоҷикистон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои Ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд.....

Қоидаҳои таҳияи феҳристи маҷаллаҳои илмӣ тақризшавандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки дар онҳо аз ҷониби докторантон мазмуни асосӣ ва натиҷаҳои корҳои таҳқиқотӣ барои ҳимояи рисолаҳои докторӣ аз рӯи самти омода кардани докторони фалсафа (PhD), доктор аз рӯи ихтисос интишор мегарданд.....

Низомномаи намунавии аттестатсияи ниҳоии давлатии докторантон аз рӯи ихтисос дар муассисаҳои таҳсилоти олии касбӣ ва муассисаҳои илмӣ Ҷумҳурии Тоҷикистон.....

Тартиби таҳияи барномаҳои таълимӣ ва стандартҳои таҳассусии докторантура аз рӯи ихтисос (тавсияҳои методӣ).....